คำร้องขอรักษาสภาพนักศึกษา

ที่ .....

มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง ขอรักษาสภาพนักศึกษา

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง

สิ่งที่ส่งมาด้วย .....

ข้าพเจ้า (นาย,นาง,นางสาว)..... รหัส.....

สาขาวิชา.....เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ประเภท ( ) ภาคปกติ ปีที่..... ระดับ ( ) ปริญญาตรี ๕ ปี ( ) ปริญญาตรี ๔ ปี ( ) ปริญญาตรี ๔ ปี (เทียบโอน) ( ) ปริญญาตรี ๒ ปี (ต่อเนื่อง)

( ) ภาค พิเศษ รุ่นที่..... ( ) ปริญญาตรี ( ) ประกาศนียบัตรบัณฑิตวิชาชีพครู ( ) ปริญญาโท ( ) ปริญญาเอก

ที่อยู่ปัจจุบันเลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย/ถนน.....ตำบล.....

อำเภอ.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....เบอร์โทรศัพท์ที่ติดต่อได้.....

<u>รายการที่ต้องชำระเงินแต่ละภาคเรียน</u>

ค่าประกันอุบัติเหตุ ภาคปกติ ปีละ ๒๐๐ บาท

ค่ารักษาสภาพการเป็นนักศึกษา

ภาค ภาคปกติ, กศ.บป. ภาคเรียนที่ ๑/..... ภาคเรียนละ.....บาท

รวม ..... บาท

ค่ารักษาสภาพการเป็นนักศึกษาภาคเรียนที่ ๒/..... ภาคเรียนละ.....บาท

รวม ..... บาท

ค่ารักษาสภาพการเป็นนักศึกษาภาคเรียนที่ ๓/..... ภาคเรียนละ..... บาท

รวม ..... บาท

ลงชื่อ.....นักศึกษา

(.....)

...../...../.....

ลงชื่อ.....อาจารย์ที่ปรึกษา

(.....)

...../...../.....

ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่งานคลัง

(.....)

...../...../.....

ใบเสร็จรับเงิน เลขที่.....วันที่.....

ลงชื่อ.....คณบดี

(.....)

...../...../.....

ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่งานทะเบียนและประมวลผล

(.....)

...../...../.....

หมายเหตุ ๑. ดาวน์โหลดแบบคำร้องจากเว็บไซต์ http://www.edus.lpru.ac.th/index.php/download กรอกข้อมูลในแบบคำร้อง พร้อมสแกนเอกสารหลักฐานแนบส่งผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (E-Mail : regislpru@gmail.com) หรือส่งเอกสารทางไปรษณีย์มาที่ มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง กองบริการการศึกษา งานทะเบียนและประมวลผล อาคารสำนักงานอธิการบดี ถนนลำปาง-แม่ทะ ตำบลชมพู อำเภอเมืองลำปาง จังหวัดลำปาง ๕๒๑๐๐

๒. ชำระเงินค่าธรรมเนียมโดยโอนเงินผ่านหมายเลขบัญชี ๕๐๓-๐-๘๖๘๔๑-๐ ธนาคารกรุงไทย ชื่อบัญชี “มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง” และส่งหลักฐานการชำระเงินลงในระบบ หรือส่งผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (E-Mail : regislpru@gmail.com)

๓. ให้ข้อมูลหมายเลขโทรศัพท์ E-Mail ที่สามารถติดต่อได้สะดวก ซึ่งเมื่อเจ้าหน้าที่พิจารณาเอกสารแล้วข้อมูลยังไม่ครบถ้วนชัดเจน จะสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมจากผู้รับบริการอีกครั้ง