

มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารงานวิชาการ มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง

ครั้งที่ ๒/๒๕๖๐

วันที่ ๒๕ เมษายน ๒๕๖๐

เวลา ๑๓.๓๐ น. ณ ห้องประชุมโอฬารฤทธิ์ ชั้น ๑๐ อาคารโอฬาร ราชภัฏ

รายชื่อผู้มาประชุม

๑. ผศ.ดร.วิดา เหล่มตระกูล	รองอธิการบดี	ประธานกรรมการ
๒. อ.ดร.ปรารภนา โกวิทยางกูร	คณบดีคณะครุศาสตร์	กรรมการ
๓. ผศ.ดร.พงศธร คำใจหนัก	คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	กรรมการ
๔. ผศ.สมศักดิ์ ศรีสุวรรณ	คณบดีคณะวิทยาศาสตร์	กรรมการ
๕. ผศ.ดร.ณัฐนันท์ ฐิติยาปราโมทย์	คณบดีคณะวิทยาการจัดการ	กรรมการ
๖. ผศ.จักรกฤษณ์ ฮั่นยะลา	คณบดีคณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม	กรรมการ
๗. ผศ.ดร.นันทินา ดำรงวัฒนกุล	คณบดีคณะเทคโนโลยีการเกษตร	กรรมการ
๘. น.ส.ต้องตา จรูญศรีวัฒนา	ผู้อำนวยการกองบริการการศึกษา	กรรมการและเลขานุการ

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. น.ส.ศิริพร ควรคิด	นักวิชาการคอมพิวเตอร์
๒. น.ส.กฤติมา สมุทรจักร	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
๓. นางดวงทิพย์ รัตน์ชมภู	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

เริ่มประชุมเวลา ๑๐.๓๐ น.

วาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ทราบ

๑.๑ สรุปผลการรับสมัครนักศึกษาภาคปกติ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๐

ประธานฯ แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า กองบริการการศึกษาได้สรุปผลการรับสมัครนักศึกษาภาคปกติ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๐ รอบที่ ๑ ระดับปริญญาตรี ๕ ปี ระดับปริญญาตรี ๔ ปี และระดับปริญญาตรี ๔ ปี (เทียบโอนรายวิชา) มีจำนวนทั้งหมด ๑,๐๙๖ คน และขณะนั้นมหาวิทยาลัยได้เปิดรับสมัครและดำเนินการทดสอบความรู้ในรอบที่ ๒ เรียบร้อยแล้ว โดยมีนักศึกษาที่สมัครและเข้าทดสอบ จำนวน ๗๑๗ คน ซึ่งจะประกาศผลการคัดเลือกเข้าศึกษาในวันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๐ รายงานตัววันที่ ๘ พฤษภาคม ๒๕๖๐ และจะประกาศรับสมัครนักศึกษาภาคปกติ ปีการศึกษา ๒๕๖๐ รอบที่ ๓ ในวันที่ ๙ พฤษภาคม ๒๕๖๐ ต่อไป

มติที่ประชุม รับทราบ

๑.๒ การเข้าร่วมโครงการ SEA-Teacher

ประธานฯ แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า มหาวิทยาลัยได้ลงนามความร่วมมือเข้าร่วมโครงการ SEA-Teacher ที่ประเทศฟิลิปปินส์ เรียบร้อยแล้ว ซึ่งเราได้เข้าร่วมโครงการในครั้งนี้เป็นครั้งแรก โดยโครงการนี้ได้ดำเนินการมาแล้วเป็นครั้งที่ ๔ และครั้งนี้มีการร่วมมือกันระหว่าง ๔ ประเทศ คือ ประเทศไทย ฟิลิปปินส์ มาเลเซีย และอินโดนีเซีย โดยให้หลักสูตรครุศาสตร์ร่วมมือกันแลกเปลี่ยนนักศึกษาฝึกประสบการณ์สอน ซึ่งของเรามี ๔ คณะที่เข้าร่วม โดยโครงการนี้จะให้นักศึกษาที่เรียนอยู่ชั้นปีที่ ๓ หรือชั้นปีที่ ๔ ไปฝึกประสบการณ์สอนในต่างประเทศ ภายใน ๓ ประเทศที่เข้าร่วมโครงการโดยมีเงื่อนไข คือ หากมหาวิทยาลัยส่งนักศึกษาไปจำนวนเท่าไร ประเทศนั้นก็ส่งนักศึกษาเพื่อมาแลกเปลี่ยนการฝึกประสบการณ์สอนตามจำนวนนั้น นักศึกษาจะต้องสอนเป็นภาษาอังกฤษ ซึ่งในครั้งนี้มีมหาวิทยาลัยสมัครไปจำนวน ๕ คน มหาวิทยาลัยจะหาทุนสนับสนุนให้นักศึกษาเป็นบางส่วน โดยโครงการนี้จะเริ่มดำเนินการรับสมัครภายในกลางเดือนสิงหาคม ถึงกลางเดือนกันยายน โดยมหาวิทยาลัยจะจัดทำรายละเอียดไปยังคณะที่มีหลักสูตรครุศาสตร์บัณฑิต เพื่อให้คัดเลือกนักศึกษาที่สนใจและส่งรายชื่อให้มหาวิทยาลัย ต่อไป

มติที่ประชุม รับทราบ

วาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๐

ประธานฯ นำเสนอว่า ตามที่ได้มีการประชุมคณะกรรมการบริหารงานวิชาการ มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง ครั้งที่ ๑/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๐ ณ ห้องประชุมชั้น ๑๐ อาคารอาหาร โรจน์ศิริณู นั้น ฝ่ายเลขานุการได้จัดทำรายงานการประชุม จำนวน ๔ หน้า จึงนำเสนอที่ประชุม เพื่อพิจารณารับรองรายงานการประชุม

มติที่ประชุม รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารงานวิชาการ มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง ครั้งที่ ๑/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๐ โดยไม่มีการแก้ไข

วาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

ไม่มี

วาระที่ ๔ เรื่องนำเสนอเพื่อทราบ

ไม่มี

วาระที่ ๕ เรื่องนำเสนอเพื่อพิจารณา

๕.๑ การอนุมัติการสำเร็จการศึกษาของนักศึกษา

ประธานฯ นำเสนอว่า เนื่องด้วยขณะนี้ มีนักศึกษาภาคปกติและภาคพิเศษ ระดับปริญญาตรี ที่ได้ศึกษารายวิชาครบหลักสูตรในระดับปริญญาตรี จำนวน ๑๘๖ คน

จึงนำเสนอเพื่อพิจารณา

มติที่ประชุม เห็นชอบการอนุมัติการสำเร็จการศึกษาของนักศึกษาระดับปริญญาตรี จำนวน ๑๘๖ คน

๕.๒ การเพิ่มภาระงานอาจารย์นิเทศงานสหกิจศึกษา

ประธานฯ นำเสนอว่า เพื่อให้เกิดการกำหนดภาระงานที่ชัดเจน และเหมาะสมแก่อาจารย์นิเทศสหกิจศึกษา จึงขอหารือและได้จัดทำตารางเปรียบเทียบภาระงานระหว่างอาจารย์นิเทศงานสหกิจศึกษาและอาจารย์นิเทศงานฝึกประสบการณ์วิชาชีพ เพื่อประกอบการพิจารณา ร่วมกัน

จึงนำเสนอเพื่อพิจารณา

มติที่ประชุม อภิปรายและสรุปร่วมกัน ดังนี้

๑. คงภาระงานระหว่างอาจารย์นิเทศงานสหกิจศึกษาและอาจารย์นิเทศงานฝึกประสบการณ์วิชาชีพไว้ตามเดิม
๒. มอบหมายให้กองบริการการศึกษาหาข้อมูลจำนวนอาจารย์นิเทศ เพื่อนำมากำหนดจำนวนนักศึกษาต่อจำนวนอาจารย์นิเทศ และนำมาหารือกันในที่ประชุม คณะกรรมการบริหารงานวิชาการ ครั้งต่อไป

๕.๓ การกำหนดจำนวนทุนพัฒนาบุคลากร ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๐

ประธานฯ นำเสนอว่า ตามที่กองบริการการศึกษาได้ขอให้คณะกำหนดจำนวนทุนพัฒนาบุคลากร ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๐ นั้น ขณะนี้ฝ่ายวิชาการได้ดำเนินการจัดทำ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี เรื่อง กำหนดจำนวนทุนพัฒนาบุคลากร ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๐ เรียบร้อยแล้ว จึงขอปรึกษาหารือเกี่ยวกับการกำหนดจำนวนทุนพัฒนาบุคลากร ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๐ ร่วมกัน

จึงนำเสนอเพื่อพิจารณา

ข้อคิดเห็นที่ประชุม อภิปรายและสรุปร่วมกันดังนี้

๑. คณะครุศาสตร์ จากเดิมมีทั้งหมด ๒ ทุน ขอตัดออก ๑ ทุน คือสาขาวิชาคอมพิวเตอร์ศึกษา/เทคโนโลยีเทคนิคศึกษา/เทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา ระดับปริญญาเอก ๑ ทุน
๒. คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ จากเดิมมีทั้งหมด ๔ ทุน ขอเพิ่มเป็น ๕ ทุน โดยขอเปลี่ยนชื่อสาขาวิชาสังคมศึกษา เป็น ประวัติศาสตร์/ภูมิสารสนเทศ ระดับปริญญาเอก จากเดิมที่มีอยู่แล้ว ๑ ทุน ขอเพิ่มเป็น ๒ ทุน
๓. คณะวิทยาการจัดการ ขอเปลี่ยนชื่อสาขาวิชาบริหารธุรกิจ หรือ เศรษฐศาสตร์ เป็น บริหารธุรกิจ/เศรษฐศาสตร์/โลจิสติกส์
๔. คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม ขอเปลี่ยนชื่อสาขาวิชาวัสดุศาสตร์ เป็น วัสดุศาสตร์/วัสดุวิศวกรรม
๕. ตัดจำนวนทุนพัฒนาบุคลากรของคณะเทคโนโลยีการเกษตรออก

มติที่ประชุม เห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี เรื่อง กำหนดจำนวนทุนพัฒนาบุคลากร ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๐ โดยให้มีการปรับแก้ไขตามข้อเสนอแนะของที่ประชุม และมอบหมายให้ประธานนำข้อมูลจำนวนทุนของคณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม ปกป้องคณะผู้บริหารมหาวิทยาลัย ก่อนประกาศจำนวนทุนพัฒนาบุคลากร ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๐ ต่อไป

๕.๔ แนวทางการพัฒนาบุคลากรสายวิชาการ

ประธานฯ นำเสนอว่า เนื่องจากสภาวิชาการได้มีข้อเสนอแนะว่า มหาวิทยาลัยควรมีหลักสูตรที่จะพัฒนาบุคลากรสายวิชาการ และผู้บริหาร นั้น ขณะนี้ฝ่ายวิชาการได้ดำเนินการจัดทำ (ร่าง) หลักสูตรพัฒนาบุคลากรสายวิชาการ และ (ร่าง) หลักสูตรเตรียมความพร้อมเพื่อเข้าสู่ตำแหน่งผู้บริหารระดับคณบดี/รองคณบดี/ผู้อำนวยการสำนัก/รองผู้อำนวยการสำนัก เพื่อขอปรึกษาหารือและข้อเสนอแนะ ร่วมกัน

จึงนำเสนอเพื่อพิจารณา

มติที่ประชุม มอบหมายให้คณบดีทุกคณะนำ (ร่าง) หลักสูตรพัฒนาบุคลากรสายวิชาการ และ (ร่าง) หลักสูตรเตรียมความพร้อมเพื่อเข้าสู่ตำแหน่งผู้บริหารระดับคณบดี/รองคณบดี/ผู้อำนวยการสำนัก/รองผู้อำนวยการสำนัก กลับไปพิจารณาหรือให้ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม และส่งคืนภายในวันศุกร์ที่ ๒๘ เมษายน ๒๕๖๐ เพื่อที่กองบริการการศึกษาจะได้รวบรวมหัวข้อ และจัดทำรายละเอียดเพื่อนำเสนอในที่ประชุมสภาวิชาการ ต่อไป

วาระที่ ๒ เรื่องอื่นๆ

๒.๑ ปัญหาและข้อเสนอแนะในการบริหารงานวิชาการ

ประธานฯ นำเสนอว่า เพื่อให้การบริหารจัดการงานวิชาการของมหาวิทยาลัยเป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ จึงขอปรึกษาหารือเกี่ยวกับปัญหาและข้อเสนอแนะในการบริหารงานวิชาการ เพื่อหาข้อสรุปและแนวทางปฏิบัติร่วมกัน

ประเด็นที่ ๑ กรณีที่นักศึกษาออกไปฝึกประสบการณ์และขอลงทะเบียนเรียนระหว่างออกฝึกประสบการณ์ ท่านมีความคิดเห็นอย่างไร เพราะนักศึกษาจะออกฝึกประสบการณ์ได้นั้น นักศึกษาต้องเรียนจบครบสมบรูณ์ก่อนออกฝึกประสบการณ์ จึงขอปรึกษาหารือเกี่ยวกับปัญหาและหาข้อสรุปร่วมกัน เพื่อใช้เป็นแนวปฏิบัติตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๖๐ เป็นต้นไป

มติที่ประชุม เห็นชอบร่วมกัน โดยไม่อนุญาตให้นักศึกษากลับมาลงทะเบียนเรียนในภาคเรียนที่นักศึกษาออกฝึกประสบการณ์ หากมีเหตุผลจำเป็นให้นักศึกษาทำบันทึกขออนุญาตเป็นรายกรณี

ประเด็นที่ ๒ การขอแก้ I ในกรณีที่นักศึกษาติด I ไม่ควรได้เกรด A ในรายวิชาที่มาขอแก้ I และการขอขยายเวลาปรับ I เป็น F จึงขอปรึกษาหารือเกี่ยวกับปัญหา และหาข้อสรุปเพื่อใช้เป็นแนวปฏิบัติร่วมกัน

ข้อคิดเห็นที่ประชุม อภิปรายและสรุปร่วมกัน ดังนี้

๑. ถ้าเกิดกรณีนักศึกษาประสบอุบัติเหตุ หรือมีเหตุจำเป็นไม่สามารถเข้าสอบได้ จึงทำให้นักศึกษาได้ผลการเรียน I หากนักศึกษากลับมาขอแก้ I เรียบร้อยแล้วและผลคะแนนเก็บของนักศึกษามีสิทธิ์จะได้ A หรือ B+ ให้อาจารย์ผู้สอนทำบันทึกขออนุญาตมาเป็นรายกรณี
๒. ตามแนวปฏิบัติในการประเมินผลการศึกษา คือระดับคะแนน A และ B+ รวมกัน ต้องไม่เกินร้อยละ ๒๐ หากอาจารย์ผู้สอนต้องการให้เกรด A แก่นักศึกษาทั้งห้อง

เนื่องจากเด็กเรียนเก่ง ให้อาจารย์ทำบันทึกขออนุญาตประเมินผลเป็นกรณีพิเศษเป็นรายวิชาไป

๓. กรณีการขอขยายเวลาปรับ I เป็น F จะขยายเวลาได้ในภาคเรียนปกติเท่านั้น จะไม่รวมภาคฤดูร้อน หากนักเรียนขอลงทะเบียนภาคเรียนที่ ๑ จะขยายเวลาได้ถึงภาคเรียนที่ ๒ ไม่รวมภาคฤดูร้อน แต่ถ้าหากนักเรียนขอลงทะเบียนภาคเรียนที่ ๒ จะขยายเวลาข้ามไปภาคเรียนที่ ๑ ของปีการศึกษาถัดไป ซึ่งจะรวมภาคฤดูร้อนให้โดยอัตโนมัติ

มติที่ประชุม เห็นชอบร่วมกัน โดยในกรณีที่นักศึกษาติด I ไม่ควรได้เกรด A หรือ B+ ในรายวิชาที่มาขอแก้ I หากมีเหตุจำเป็นที่จะให้เกรดที่นอกเหนือจากแนวปฏิบัติในการประเมินผลการศึกษา ให้อาจารย์ผู้สอนทำบันทึกขออนุญาตมาเป็นรายกรณี และการขยายเวลาปรับ I เป็น F จะขยายให้ได้ภาคเรียนเดียวเท่านั้น และทุกคณะต้องยึดถือตามแนวปฏิบัตินี้

ประเด็นที่ ๓ เรื่องของการขอแก้เกรด ในกรณีที่อาจารย์กรอกข้อมูลในระบบผิดพลาด จึงขอปรึกษาหารือเกี่ยวกับปัญหา และหาข้อสรุปร่วมกัน

มติที่ประชุม เห็นชอบร่วมกัน โดยสามารถดำเนินการแก้ไขได้ ให้อาจารย์ทำบันทึกขออนุญาตมาเป็นรายกรณี พร้อมแนบเอกสารผลคะแนนของเด็กยืนยันว่าท่านให้คะแนนเด็กผิดพลาดจริง และต้องขอแก้ไขทันทีหลังจากตรวจพบ ไม่ควรทิ้งไว้นานเกิน ๑-๒ ภาคเรียน

ประเด็นที่ ๔ เรื่องของการตรวจสอบรายวิชาของนักศึกษาที่ขอลงทะเบียนเรียนใหม่ ในรายวิชาที่ติด F เพราะนักศึกษาบางคนขอลงทะเบียนเรียนใหม่กับรุ่นน้อง ซึ่งขณะนี้มหาวิทยาลัยมีการปรับปรุงหลักสูตรอย่างต่อเนื่อง อาจทำให้นักศึกษาขอลงทะเบียนเรียนรายวิชาผิดหลักสูตรได้ จึงขอปรึกษาหารือเกี่ยวกับปัญหา และหาข้อสรุปร่วมกัน

มติที่ประชุม เห็นชอบร่วมกัน โดยให้อาจารย์ที่ปรึกษาตรวจสอบรหัสวิชา ชื่อวิชา หน่วยกิต ว่านักศึกษาขอลงทะเบียนเรียนใหม่ ถูกต้องตามหลักสูตรหรือไม่

๖.๒ กำหนดการประชุมคณะกรรมการบริหารงานวิชาการ

ประธานฯ นำเสนอว่า เพื่อให้การประชุมคณะกรรมการบริหารงานวิชาการ ดำเนินการประชุมเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอปรึกษาหารือเกี่ยวกับการกำหนดวันประชุมในแต่ละเดือน ร่วมกัน

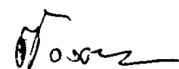
มติที่ประชุม โดยกำหนดการประชุมคณะกรรมการบริหารงานวิชาการ ทุกวันอังคาร ที่ ๒ ของเดือน เวลา ๑๓.๓๐ น.

เลิกประชุมเวลา ๑๒.๐๐ น.



(นางสาวศิริพร ควรคิด)

ผู้บันทึก/สรุป/พิมพ์รายงานการประชุม



(นางสาวตองตา จรุงศรีวัฒนา)

ผู้ตรวจรายงานการประชุม