

## มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารงานวิชาการ มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง

ครั้งที่ ๕/๒๕๖๐

วันที่ ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๖๐

เวลา ๑๐.๐๐ น. ณ ห้องประชุมโอฬารฤทธิ์ ชั้น ๑๐ อาคารโอฬาร ไรจน์หิรัญ

### รายชื่อผู้มาประชุม

๑. ผศ.ดร.วิดา เหล่มตระกูล	รองอธิการบดี	ประธานกรรมการ
๒. ผศ.ดร.พิสิทธ์ ฌอน บัวกนก	(แทน) คณบดีคณะครุศาสตร์	กรรมการ
๓. ผศ.ดร.พงศธร คำใจหนัก	คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	กรรมการ
๔. ผศ.สมศักดิ์ ศรีสุวรรณ	คณบดีคณะวิทยาศาสตร์	กรรมการ
๕. ผศ.ดร.ณัฐนันท์ ฐิติยาปราโมทย์	คณบดีคณะวิทยาการจัดการ	กรรมการ
๖. ผศ.ดร.สกลวรรณ ทานจิตสุวรรณ์	(แทน) คณบดีคณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม	กรรมการ
๗. ผศ.ดร.จำเนียร มีสำลี	(แทน) คณบดีคณะเทคโนโลยีการเกษตร	กรรมการ

### ผู้ไม่มาประชุม (ติดราชการหรือกิจจำเป็น)

๑. น.ส.ต้องตา จรุงศรีวัฒนา	ผู้อำนวยการกองบริการการศึกษา	กรรมการและเลขานุการ
----------------------------	------------------------------	---------------------

### ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. น.ส.ศิริพร ควรคิด	นักวิชาการคอมพิวเตอร์
๒. น.ส.กฤติมา สมุทรจักร	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

เริ่มประชุมเวลา ๑๐.๐๐ น.

### วาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ทราบ

#### ๑.๑ สาขาที่งดรับนักศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๐

ประธานฯ แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า ตามที่มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง ได้ดำเนินการรับสมัครนักศึกษาเข้าศึกษาต่อมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๐ เรียบร้อยแล้วนั้น แต่มีบางสาขาที่มีจำนวนนักศึกษาต่ำกว่า ๑๐ คน จึงขออนุญาตแจ้งสาขาวิชาที่งดรับนักศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๐ ระดับปริญญาตรี ๔ ปี มีดังนี้

- สาขาวิชามาตรวิทยาและระบบคุณภาพ
- สาขาวิชาเทคโนโลยีการผลิต
- สาขาวิชาเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์อุตสาหกรรม

มติที่ประชุม รับทราบ

๑.๒ คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการทบทวนข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ เกี่ยวกับการบริหารวิชาการ

ประธานฯ แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า ตามที่มหาวิทยาลัยมอบหมายให้ฝ่ายวิชาการ แต่งตั้งคณะกรรมการทบทวนข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ เกี่ยวกับการบริหารวิชาการ เพื่อพิจารณาปรับปรุงข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ ไม่ให้ขัดต่อระเบียบของสำนักงานคณะกรรมการอุดมศึกษาและของมหาวิทยาลัยนั้น ขณะนี้ฝ่ายวิชาการได้จัดทำคำสั่งเรียบร้อยแล้ว จึงเสนอที่ประชุมรับทราบ ร่วมกัน

มติที่ประชุม รับทราบ

๑.๓ การพิมพ์รายงานการลงทะเบียน ใบแจ้งชำระค่าลงทะเบียน/ใบเสร็จรับเงินผ่านระบบออนไลน์

ประธานฯ แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า เพื่อให้การพิมพ์รายงานการลงทะเบียน ใบแจ้งชำระค่าลงทะเบียน/ใบเสร็จรับเงินเกิดความสะดวก รวดเร็ว ในการชำระค่าลงทะเบียนของนักศึกษา ตั้งแต่ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๐ เป็นต้นไป มหาวิทยาลัยจะใช้ระบบการพิมพ์รายงานการลงทะเบียน ใบแจ้งชำระค่าลงทะเบียน/ใบเสร็จรับเงินผ่านระบบออนไลน์ จึงเสนอที่ประชุมรับทราบ ร่วมกัน

มติที่ประชุม รับทราบ และสำหรับนักศึกษาปีที่ ๑ ให้กองบริการการศึกษาพิมพ์เอกสารการลงทะเบียนให้ตามปกติ สำหรับนักศึกษาปีที่ ๒ ขึ้นไป ให้คณะดำเนินการพิมพ์เอกสารการลงทะเบียนผ่านระบบออนไลน์ ได้ตั้งแต่ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๐ เป็นต้นไป

วาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๔/๒๕๖๐

ประธานฯ นำเสนอว่า ตามที่ได้มีการประชุมคณะกรรมการบริหารงานวิชาการ มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง ครั้งที่ ๔/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๑๓ มิถุนายน ๒๕๖๐ ณ ห้องประชุมโอฬารฤทธิ์ ชั้น ๑๐ อาคารโอฬาร โรจน์หิรัญ นั้น ฝ่ายเลขานุการได้จัดทำรายงานการประชุม จำนวน ๕ หน้า จึงนำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณารับรองรายงานการประชุม

มติที่ประชุม รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารงานวิชาการ มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง ครั้งที่ ๔/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๑๓ มิถุนายน ๒๕๖๐ โดยไม่มีการแก้ไข ดังนี้ รายงานการประชุมหน้าที ๒ วาระที่ ๑.๒ ขอให้ปรับภาษาให้เหมาะสม และ วาระที่ ๑.๓ ให้เปลี่ยนคำว่า “เด็ก” เป็น “ผู้สมัคร”

วาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

๓.๑ การจัดทำเอกสาร ๒ ภาษา

ประธานฯ นำเสนอว่า ตามที่กองบริการการศึกษาได้มีการปรับแก้ไขแบบฟอร์มเอกสารทางราชการ ของมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง ตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการเรียบร้อยแล้วนั้น และเพื่อให้ การดำเนินการจัดทำเอกสาร ๒ ภาษาเป็นไปด้วยความเรียบร้อยจึงขอให้คณะกรรมการพิจารณาแบบฟอร์มดังกล่าวอีกครั้ง

มติที่ประชุม มอบหมายให้ทุกคณะพิจารณาแบบฟอร์มที่ปรับปรุงแก้ไขแล้ว อีกครั้งหนึ่ง และนำส่งให้กองบริการการศึกษา ภายในวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๐

วาระที่ ๔ เรื่องนำเสนอเพื่อทราบ  
ไม่มี

วาระที่ ๕ เรื่องนำเสนอเพื่อพิจารณา

๕.๑ การอนุมัติการสำเร็จการศึกษาของนักศึกษา

ประธานฯ นำเสนอว่า เนื่องด้วยขณะนี้ มีนักศึกษาภาคปกติและภาคพิเศษ ระดับปริญญาตรี ที่ได้ศึกษารายวิชาครบหลักสูตรในระดับปริญญาตรี จำนวน ๙๕๓ คน

จึงนำเสนอเพื่อพิจารณา

มติที่ประชุม เห็นชอบการอนุมัติการสำเร็จการศึกษาของนักศึกษาระดับปริญญาตรี จำนวน ๙๕๓ คน

๕.๒ แนวทางการจัดสรรงบประมาณโครงการจัดการศึกษาสำหรับบุคลากรประจำการ

(กศ.บป.)

ประธานฯ นำเสนอว่า คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ และคณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม ได้เสนอโครงการจัดการศึกษาสำหรับบุคลากรประจำการ (กศ.บป.) และเพื่อให้แนวทางการจัดสรรงบประมาณโครงการจัดการศึกษาสำหรับบุคลากรประจำการ (กศ.บป.) เป็นไปในทิศทางเดียวกัน จึงขอให้คณะนำข้อมูลโครงการกลับไปแก้ไขงบประมาณรายจ่ายให้เป็นไปในทิศทางเดียวกัน

จึงนำเสนอเพื่อพิจารณา

มติที่ประชุม มอบหมายให้คณะที่เสนอโครงการจัดการศึกษาสำหรับบุคลากรประจำการ (กศ.บป.) กลับไปเพิ่มเติมข้อมูลตามแบบฟอร์มแก้ไขกรอบการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายโครงการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี ภาคพิเศษ (๑ ภาคการศึกษา) และนำส่งให้กองบริการการศึกษา ภายในวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๐

๕.๓ การจัดการเรียนการสอน ปีการศึกษา ๒๕๖๑

ประธานฯ นำเสนอว่า เพื่อให้การจัดการเรียนการสอน ปีการศึกษา ๒๕๖๑ ของมหาวิทยาลัย เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอปรึกษาหารือเกี่ยวกับแนวทางการเปิดภาคเรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๑ ร่วมกัน

จึงนำเสนอเพื่อพิจารณา

มติที่ประชุม เห็นชอบ แผนการจัดการเรียนการสอน ระดับปริญญาตรี ภาคปกติ ดังนี้

ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๑

- เริ่มเรียนวันแรก วันที่ ๑๑ มิถุนายน ๒๕๖๑

- เรียนวันสุดท้าย วันที่ ๒๑ กันยายน ๒๕๖๑

- ช่วงสอบปลายภาค วันที่ ๒๔ กันยายน – ๕ ตุลาคม ๒๕๖๑
- ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๑
- เริ่มเรียนวันแรก วันที่ ๒๙ ตุลาคม ๒๕๖๑
- เรียนวันสุดท้าย วันที่ ๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒
- ช่วงสอบปลายภาค วันที่ ๑๑ – ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒

#### ๕.๔ การรับนักศึกษา

ประธานฯ นำเสนอสาขาวิชาใดที่ได้เปิดรับนักศึกษา และมีจำนวนนักศึกษาต่ำกว่า ๑๐ คน มหาวิทยาลัยจะขอรับนักศึกษาในสาขาวิชานั้น และในขณะเดียวกันอาจารย์ในสาขาวิชานั้นจะต้องมาช่วยกันพัฒนาหรือย้ายไปรวมกลุ่มกับสาขาอื่นเพื่อพัฒนาหลักสูตรต่อไป

จึงนำเสนอเพื่อพิจารณา  
มติที่ประชุม รับทราบ

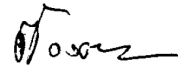
วาระที่ ๒ เรื่องอื่นๆ  
ไม่มี

เลิกประชุมเวลา ๑๒.๐๐ น.



(นางสาวศิริพร ควรคิด)

ผู้บันทึก/สรุป/พิมพ์รายงานการประชุม



(นางสาวตองตา จรุงศรีวัฒนา)

ผู้ตรวจรายงานการประชุม