

มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารงานวิชาการ มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง

ครั้งที่ ๕/๒๕๖๕

วันพฤหัสบดีที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๖๕ เวลา ๑๓.๓๐ น.

ณ ห้องประชุมเอื้องผึ้ง ชั้น ๓ อาคารสำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง

รายชื่อผู้มาประชุม

๑. ผศ.พงษ์สวัสดิ์ อำนวยกิจดิกร	รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ	ประธานกรรมการ
๒. ผศ.ดร.เกษทิพย์ ศิริชัยศิลป์	(แทน)คณบดีคณะครุศาสตร์	กรรมการ
๓. รศ.วิไลลักษณ์ พรหมแสน	คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	กรรมการ
๔. ผศ.ดร.หฤทัย ไทยสุชาติ	คณบดีคณะวิทยาศาสตร์	กรรมการ
๕. ผศ.ดร.พิรภพ จันทร์แสนต่อ	(แทน)คณบดีคณะวิทยาการจัดการ	กรรมการ
๖. ผศ.ศุภวดี ผากา	คณบดีคณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม	กรรมการ
๗. ผศ.ดร.นันทินา ดำรงวัฒนกุล	คณบดีคณะเทคโนโลยีการเกษตร	กรรมการ
๘. น.ส.ต้องตา จรุงศรีวัฒนา	ผู้อำนวยการกองบริการการศึกษา	กรรมการและเลขานุการ
๙. นางศิริพร ร่วมชาติ	นักวิชาการคอมพิวเตอร์	ผู้ช่วยเลขานุการ
๑๐. น.ส.กฤติมา สมุทรจักร	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	ผู้ช่วยเลขานุการ

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. น.ส.นงเยาว์ ตะนะวงศ์	หัวหน้างานทะเบียนและประมวลผล
-------------------------	------------------------------

เริ่มประชุมเวลา ๑๓.๓๐ น.

วาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ทราบ

๑.๑ การจัดทำแบบฟอร์มแผนการเรียน

ประธานฯ แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า ตามที่กองบริการการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง ได้ดำเนินการจัดทำแผนการเรียนตลอดหลักสูตรของนักศึกษาภาคปกติ รหัสนักศึกษา ๖๕ และขอความอนุเคราะห์ให้ทุกสาขาวิชาตรวจสอบ และรายงานข้อมูลรายวิชากลับมายังกองบริการการศึกษานั้น ทั้งนี้พบว่าบางสาขาวิชาที่มีรูปแบบการรายงานข้อมูลรายวิชาแตกต่างกัน ดังนั้นจึงขอให้กองบริการการศึกษาจัดทำแบบฟอร์มแผนการเรียนให้ทุกสาขาวิชาได้นำไปใช้ เพื่อให้การรายงานข้อมูลรายวิชาที่มีรูปแบบเดียวกัน

จึงนำเสนอเพื่อทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

๑.๒ สรุปข้อมูลผลการเรียนของนักศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๔

ประธานฯ แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า ด้วยขณะนี้งานทะเบียนแลประมวลผล ได้จัดทำข้อมูลผลการเรียนของนักศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๔ เพื่อส่งให้ทุกคณะนำไปประกอบการ รายงานผลการดำเนินงานหลักสูตร (มคอ.๓) ดังนั้นจึงขอความร่วมมือให้คณะบดีทุกคณะกำกับติดตาม นักศึกษาที่มีผลการเรียน F และ I ให้มาดำเนินการแก้ไขให้เรียบร้อย

จึงนำเสนอเพื่อทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

๑.๓ กฎกระทรวงที่เกี่ยวกับมาตรฐานการอุดมศึกษา

ประธานฯ แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า ด้วยขณะนี้สำนักงานปลัดกระทรวง การอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ได้ดำเนินการจัดทำกฎกระทรวงที่เกี่ยวกับมาตรฐาน การอุดมศึกษา จำนวน ๕ ฉบับ เพื่อให้สถาบัน อุดมศึกษาใช้เป็นแนวทางในการปรับปรุงหรือพัฒนา หลักสูตรใหม่ให้มีคุณภาพและมาตรฐานตามที่กำหนด ดังนี้

๑. กฎกระทรวงมาตรฐานการจัดการศึกษาระดับอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๕
๒. กฎกระทรวงมาตรฐานหลักสูตรการศึกษาระดับอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๕
๓. กฎกระทรวงมาตรฐานการขอตำแหน่งทางวิชาการในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๕
๔. กฎกระทรวงกำหนดมาตรฐานการอุดมศึกษาอื่น พ.ศ. ๒๕๖๕
๕. กฎกระทรวงมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๕

โดยได้ประกาศในราชกิจจานุเบกษา เล่ม ๑๓๙ ตอนที่ ๒๐ ก ลงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๕ และมีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๖๕ เป็นต้นไป (หลังจากประกาศ ในราชกิจจานุเบกษา ๑๘๐ วัน) ในการนี้ สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษาฯ มีเวียนแจ้ง กฎกระทรวงที่เกี่ยวกับมาตรฐานการอุดมศึกษา เพื่อให้สถาบันอุดมศึกษาทราบและถือปฏิบัติต่อไป อนึ่ง เพื่อให้การปรับปรุงหรือพัฒนาหลักสูตรใหม่ของสถาบันอุดมศึกษาเป็นไปด้วย ความต่อเนื่อง ไม่ กระทบต่อการจัดการเรียนการสอน และสอดคล้องกับกฎกระทรวงที่เกี่ยวกับมาตรฐานการอุดมศึกษา ช่างต้น และให้สถาบันอุดมศึกษาแจ้งรายชื่อหลักสูตรการศึกษาที่อยู่ระหว่างดำเนินการปรับปรุง หลักสูตรหรือพัฒนาหลักสูตรใหม่ เพื่อให้สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษาฯ ทราบภายในวันที่ ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๖๕ (ภายใน ๖๐ วัน นับแต่วันที่กฎกระทรวงฯ ประกาศใช้ในราชกิจจานุเบกษา)

ดังนั้นมหาวิทยาลัยจึงได้เชิญศาสตราจารย์ เกียรติคุณ ดร.กิตติชัย วัฒนานิกร มาเป็นวิทยากรให้ความรู้เพิ่มเติมเกี่ยวกับแนวทางการบริหารหลักสูตรตามกฎกระทรวง เรื่อง มาตรฐานหลักสูตรอุดมศึกษา ๒๕๖๕ ในวันที่ ๒๘ เมษายน ๒๕๖๕ เพื่อให้ผู้บริหาร คณาจารย์ และบุคลากรมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง รับทราบแนวทางการบริหารหลักสูตรตามกฎกระทรวง เรื่อง มาตรฐานหลักสูตรอุดมศึกษา ๒๕๖๕ และสร้างความรู้ ความเข้าใจ และสามารถนำแนวทางการ บริหารหลักสูตรตามกฎกระทรวง เรื่อง มาตรฐานหลักสูตรอุดมศึกษา ๒๕๖๕ ไปใช้ได้ถูกต้อง

จึงนำเสนอเพื่อทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

วาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๔/๒๕๖๕

ประธานฯ นำเสนอว่า ตามที่ได้มีการประชุมคณะกรรมการบริหารงานวิชาการมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง ครั้งที่ ๔/๒๕๖๕ วันอังคารที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๕ เวลา ๑๓.๓๐ น. ณ ห้องประชุมเอื้องผึ้ง ชั้น ๓ อาคารสำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง นั้น ฝ่ายเลขานุการได้จัดทำรายงานการประชุม จำนวน ๓ หน้า จึงนำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณารับรองรายงานการประชุม

มติที่ประชุม รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารงานวิชาการ มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง ครั้งที่ ๔/๒๕๖๕ วันอังคารที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๕ โดยไม่มีการแก้ไข

วาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง
ไม่มี

วาระที่ ๔ เรื่องนำเสนอเพื่อทราบ
ไม่มี

วาระที่ ๕ เรื่องนำเสนอเพื่อพิจารณา

๕.๑ การอนุมัติการสำเร็จการศึกษาของนักศึกษา

ประธานฯ นำเสนอว่า ด้วยขณะนี้มีนักศึกษาภาคปกติและภาคพิเศษ ระดับปริญญาตรี ปีการศึกษา ๒๕๖๔ ที่ได้ศึกษารายวิชาครบหลักสูตร จำนวน ๕๖๖ คน

จึงนำเสนอเพื่อพิจารณา

ข้อคิดเห็นที่ประชุม อภิปรายและสรุปพร้อมกัน โดยเห็นชอบให้แก้ไขข้อมูลดังนี้

๑. หน้า ๒๖ แก้ไขข้อมูลรหัสนักศึกษา ของนางสาวสุปราณี โกสินทร์

จาก ๖๐๑๘๑/๘๖๐๒๓๖ แก้ไขเป็น ๖๐๑๘๑๘๖๐๒๓๖

๒. หน้า ๒๖ แก้ไขข้อมูลรหัสนักศึกษา ของนางสาวณิชานันท์ วงศ์จันทร์ดี

จาก ๖๐๑๘๑/๘๖๐๒๔๓ แก้ไขเป็น ๖๐๑๘๑๘๖๐๒๔๓

๓. หน้า ๒๖ แก้ไขข้อมูลรหัสนักศึกษา ของนางสาวเยาวลักษณ์ มาชื่น

จาก ๖๐๑๘๑/๘๖๐๓๔๔ แก้ไขเป็น ๖๐๑๘๑๘๖๐๓๔๔

มติที่ประชุม เห็นชอบ การอนุมัติการสำเร็จการศึกษาของนักศึกษาภาคปกติและภาคพิเศษ ระดับปริญญาตรี ปีการศึกษา ๒๕๖๔ ที่ได้ศึกษารายวิชาครบหลักสูตร จำนวน ๕๖๖ คน

๕.๒ การกำหนดระบบการให้ระดับคะแนนการวัดและการประเมินผลการศึกษา

ประธานฯ นำเสนอว่า เพื่อให้การกำหนดระบบการให้ระดับคะแนนการวัดและการประเมินผลการศึกษาของมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปางเป็นไปในทิศทางเดียวกัน และเป็นแนวปฏิบัติเพื่อให้ทุกคณะได้นำไปใช้ ดังนั้นจึงขอปรึกษาหารือเกี่ยวกับการกำหนดระบบการให้ระดับคะแนนการวัดและการประเมินผลการศึกษา ร่วมกัน

จึงนำเสนอเพื่อพิจารณา

มติที่ประชุม เห็นชอบ การกำหนดระบบการให้ระดับคะแนนการวัดและการประเมินผล การศึกษา โดยขอให้ทุกคณะกำหนดสัดส่วนการให้ระดับคะแนน ดังนี้

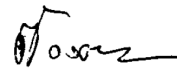
๑. ในเอกสารส่งผลการเรียนต้องมีคะแนน midterm และ final
๒. การกำหนดระดับคะแนน กำหนดให้ “ผลการประเมินผ่านเกณฑ์” อยู่ที่ร้อยละ ๕๐ และ “การประเมินผลเป็นระบบการให้ระดับคะแนน A” ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ขึ้นไป
๓. การให้ผลการเรียน I ก็ต้องกรอกคะแนนสอบอย่างน้อย ๑ ช่อง ในเอกสารส่งผลการเรียน

วาระที่ ๒ เรื่องอื่นๆ
ไม่มี

เลิกประชุมเวลา ๑๕.๓๐ น.



(นางศิริพร ร่วมชาติ)
ผู้บันทึก/สรุป/พิมพ์รายงานการประชุม



(นางสาวตองตา จรุงศรีวัฒนา)
ผู้ตรวจรายงานการประชุม