

มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารงานวิชาการ มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง

ครั้งที่ ๘/๒๕๖๕

วันจันทร์ที่ ๑๑ กรกฎาคม ๒๕๖๕ เวลา ๙.๓๐ น.

ณ ห้องประชุมเอื้องผึ้ง ชั้น ๓ อาคารสำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง

รายชื่อผู้มาประชุม

๑. ผศ.พงษ์สวัสดิ์ อานาจกิติกร	รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ	ประธานกรรมการ
๒. ผศ.ดร.วิดา เหล่มตระกูล	คณบดีคณะครุศาสตร์	กรรมการ
๓. รศ.วิไลลักษณ์ พรหมเสน	คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	กรรมการ
๔. ผศ.ดร.หฤทัย ไทยสุชาติ	คณบดีคณะวิทยาศาสตร์	กรรมการ
๕. ผศ.ดร.พิรภพ จันทร์แสนต่อ	(แทน)คณบดีคณะวิทยาการจัดการ	กรรมการ
๖. อ.ศักดิ์ชัย ศรีมากรณ์	(แทน)คณบดีคณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม	กรรมการ
๗. ผศ.ดร.นันทินา ดำรงวัฒมนกุล	คณบดีคณะเทคโนโลยีการเกษตร	กรรมการ
๘. น.ส.ต้องตา จรูญศรีวัฒนา	ผู้อำนวยการกองบริการการศึกษา	กรรมการและเลขานุการ
๙. นางศิริพร ร่วมชาติ	นักวิชาการคอมพิวเตอร์	ผู้ช่วยเลขานุการ
๑๐. น.ส.กฤติมา สมุทรจักร	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	ผู้ช่วยเลขานุการ

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. น.ส.นงเยาว์ ตะนะวงค์	หัวหน้างานทะเบียนและประมวลผล
-------------------------	------------------------------

เริ่มประชุมเวลา ๙.๓๐ น.

วาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ทราบ
ไม่มี

วาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๗/๒๕๖๕
ประธานฯ นำเสนอว่า ตามที่ได้มีการประชุมคณะกรรมการบริหารงาน
วิชาการมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง วันพุธที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๕ เวลา ๙.๓๐ น. ณ
ห้องประชุมเอื้องผึ้ง ชั้น ๓ อาคารสำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปางนั้น
ฝ่ายเลขานุการได้จัดทำรายงานการประชุม จำนวน ๓ หน้า จึงนำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา
รับรองรายงานการประชุม

มติที่ประชุม รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารงานวิชาการ มหาวิทยาลัย
ราชภัฏลำปาง ครั้งที่ ๗/๒๕๖๕ วันพุธที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๕ โดยไม่มีการแก้ไข

วาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง
ไม่มี

วาระที่ ๔ เรื่องนำเสนอเพื่อทราบ
ไม่มี

วาระที่ ๕ เรื่องนำเสนอเพื่อพิจารณา

๕.๑ การอนุมัติการสำเร็จการศึกษาของนักศึกษา

ประธานฯ นำเสนอว่า ด้วยขณะนี้ มีนักศึกษาระดับปริญญาตรี ปีการศึกษา ๒๕๖๔ ที่ได้ศึกษารายวิชาครบหลักสูตร จำนวน ๔๗ คน

จึงนำเสนอเพื่อพิจารณา

มติที่ประชุม เห็นชอบ การอนุมัติการสำเร็จการศึกษาของนักศึกษาระดับปริญญาตรี ปีการศึกษา ๒๕๖๔ ที่ได้ศึกษารายวิชาครบหลักสูตร จำนวน ๔๗ คน

วาระที่ ๖ เรื่องอื่นๆ

๖.๑ กลยุทธ์การประชาสัมพันธ์การรับนักศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๖

ประธานฯ นำเสนอว่า เพื่อให้การดำเนินการรับสมัครนักศึกษาใหม่ ปีการศึกษา ๒๕๖๖ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย กองบริการการศึกษาจึงขอปรึกษาหารือเกี่ยวกับกลยุทธ์การประชาสัมพันธ์การรับนักศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๖ ร่วมกัน

จึงนำเสนอเพื่อพิจารณา

ข้อคิดเห็นที่ประชุม อภิปรายและสรุปร่วมกัน โดยเห็นชอบการใช้กลยุทธ์การประชาสัมพันธ์การรับนักศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๖ ดังนี้

๑. ทุกคณะเสนอชื่อโรงเรียน คณะละ ๕ โรงเรียน โดยสำรวจจากจำนวนนักศึกษาที่สมัครเข้าศึกษามาจากโรงเรียนใดมากที่สุด จำนวน ๕ ลำดับ และส่งข้อมูลให้กองบริการการศึกษา ภายในวันที่ ๑๒ กรกฎาคม ๒๕๖๕ เพื่อรวบรวมและคัดเลือกรายชื่อโรงเรียนที่ก่อนออกประชาสัมพันธ์หลักสูตรต่อไป

๒. มหาวิทยาลัยควรจัดสรรงบประมาณให้คณะละ ๕,๐๐๐ บาท เพื่อสนับสนุนให้ทุกคณะจัดโครงการประกวดคลิปวิดีโอสั้นเพื่อเผยแพร่ประชาสัมพันธ์หลักสูตร คณะ และมหาวิทยาลัย โดยนำคลิปวิดีโอที่ผ่านการคัดเลือกไปใช้ในการประชาสัมพันธ์รับนักศึกษาของมหาวิทยาลัยต่อไป

มติที่ประชุม เห็นชอบ กลยุทธ์การประชาสัมพันธ์การรับนักศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๖ โดยให้ทุกคณะเสนอชื่อโรงเรียน คณะละ ๕ โรงเรียน ส่งให้กองบริการการศึกษาภายในวันที่ ๑๒ กรกฎาคม ๒๕๖๕ และมอบหมายให้รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการเสนอขอจัดสรรงบประมาณต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย วันที่ ๒๐ กรกฎาคม ๒๕๖๕ เพื่อสนับสนุนให้ทุกคณะสำหรับจัดโครงการประกวดคลิปวิดีโอสั้นเพื่อเผยแพร่ประชาสัมพันธ์หลักสูตร

๖.๒ แนวทางในการพัฒนาหรือปรับปรุงหลักสูตรโดยใช้ Skill Mapping

ผศ.ดร.วิยดา เหล่มตระกูล คณบดีคณะครุศาสตร์ นำเสนอว่า ตามที่มหาวิทยาลัยมอบหมายให้แต่ละคณะส่งตัวแทนเข้าร่วมประชุมเชิงปฏิบัติการการจัดทำ Skill Mapping เพื่อพัฒนาหลักสูตรการจัดการเรียนการสอน เมื่อวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๕ โดยสำนักงานปลัดกระทรวง

การอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ร่วมกับสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง จัดประชุมเชิงปฏิบัติการการจัดทำ Skill Mapping เพื่อพัฒนาหลักสูตรการจัดการเรียนการสอน เพื่อสนับสนุนให้สถาบันอุดมศึกษานำข้อมูลที่ได้จากการจัดทำและวิเคราะห์ Skill Mapping ไปใช้ในการพัฒนาปรับปรุงหลักสูตรการเรียนการสอนในการผลิตบัณฑิตได้ตรงตามความต้องการของตลาดแรงงานไปแล้วนั้น จึงขอปรึกษาหารือเกี่ยวกับการพัฒนาหลักสูตรหรือปรับปรุงหลักสูตรโดยใช้ Skill Mapping รวมถึงการกำหนดระยะเวลาสำหรับแผนการดำเนินงานพัฒนาหรือปรับปรุงหลักสูตร

ข้อคิดเห็นที่ประชุม อภิปรายและสรุปร่วมกัน เกี่ยวกับแนวทางในการพัฒนาหรือปรับปรุงหลักสูตรโดยใช้ Skill Mapping ดังนี้

๑. มหาวิทยาลัยควรจัดทำแบบฟอร์มกลางสำหรับการพัฒนาหรือปรับปรุงหลักสูตรโดยใช้ Skill Mapping เพื่อเป็นแนวทางให้ทุกคนใช้ร่วมกัน

๒. กำหนดระยะเวลาการอบรมเกี่ยวกับการพัฒนาหรือปรับปรุงหลักสูตรโดยใช้ Skill Mapping ภายในเดือนสิงหาคม ถึง กันยายน ๒๕๖๕ เพื่อสร้างความรู้ ความเข้าใจ ให้กับอาจารย์ภายในมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง ก่อนเชิญสถานประกอบการภายนอกมาร่วมปรึกษาหารือเพื่อพัฒนาหรือปรับปรุงหลักสูตร ตามลำดับ

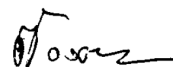
มติที่ประชุม เห็นชอบ แนวทางในการพัฒนาหรือปรับปรุงหลักสูตรโดยใช้ Skill Mapping โดยมอบหมายให้กองบริการการศึกษาจัดทำแบบฟอร์มกลางสำหรับการพัฒนาหรือปรับปรุงหลักสูตร โดยใช้ Skill Mapping เพื่อเป็นแนวทางให้ทุกคนใช้ร่วมกัน และกำหนดระยะเวลาการอบรมเกี่ยวกับการพัฒนาหรือปรับปรุงหลักสูตรโดยใช้ Skill Mapping ภายในเดือนสิงหาคม ถึง กันยายน ๒๕๖๕

เลิกประชุมเวลา ๑๑.๓๐ น.



(นางศิริพร ร่วมชาติ)

ผู้บันทึก/สรุป/พิมพ์รายงานการประชุม



(นางสาวตองตา จรุงศรีวัฒนา)

ผู้ตรวจรายงานการประชุม