

มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง  
รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารงานวิชาการ มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง  
ครั้งที่ ๗/๒๕๖๐  
วันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๐  
เวลา ๑๓.๓๐ น. ณ ห้องประชุมชั้น ๘ อาคารโอฬาร โรจน์หิรัญ

รายชื่อผู้มาประชุม

๑. ผศ.ดร.วิดา เหล่มตระกูล	รองอธิการบดี	ประธานกรรมการ
๒. ผศ.ดร.ปารณนา โกวิทยางกูร	คณบดีคณะครุศาสตร์	กรรมการ
๓. ผศ.วีไลลักษณ์ พรหมแสน	(แทน) คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	กรรมการ
๔. ผศ.สมศักดิ์ ศรีสุวรรณ	คณบดีคณะวิทยาศาสตร์	กรรมการ
๕. ผศ.ดร.ณัฐนันท์ ฐิติยาปราโมทย์	คณบดีคณะวิทยาการจัดการ	กรรมการ
๖. ผศ.จักรกฤษณ์ ฮั่นยะลา	คณบดีคณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม	กรรมการ
๗. ผศ.ดร.นันทินา ดำรงวัฒนกุล	คณบดีคณะเทคโนโลยีการเกษตร	กรรมการ

ผู้ไม่มาประชุม (ติดราชการหรือกิจจำเป็น)

๑. น.ส.ต้องตา จรุงศรีวัฒนา	ผู้อำนวยการกองบริการการศึกษา	กรรมการและเลขานุการ
----------------------------	------------------------------	---------------------

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. น.ส.ศิริพร ควรคิด	นักวิชาการคอมพิวเตอร์
๒. น.ส.กฤติมา สมุทรจักร	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
๓. นายวิทยา รักษ์อภิวันท์	นักวิชาการศึกษา

เริ่มประชุมเวลา ๑๓.๓๐ น.

วาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ทราบ

๑.๑ ประกาศการรับนักเรียนที่มีผลการเรียนดี มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑ และประกาศการรับนักเรียนที่มีความสามารถพิเศษเข้าศึกษาต่อ มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑

ประธานฯ แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า ขณะนี้มหาวิทยาลัยได้ประกาศรับนักเรียนที่มีผลการเรียนดี มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑ และประกาศรับนักเรียนที่มีความสามารถพิเศษเข้าศึกษาต่อมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑ โดยเปิดรับสมัครตั้งแต่วันที่ ๑ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๐

มติที่ประชุม รับทราบ

**วาระที่ ๒** เรื่องรับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๖/๒๕๖๐

ประธานฯ นำเสนอว่า ตามที่ได้มีการประชุมคณะกรรมการบริหารงานวิชาการ มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง ครั้งที่ ๖/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๖๐ ณ ห้องประชุมชั้น ๘ อาคารโอฬาร โรจน์หิรัญ นั้น ฝ่ายเลขานุการได้จัดทำรายงานการประชุม จำนวน ๔ หน้า จึงนำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณารับรองรายงานการประชุม

**มติที่ประชุม** รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารงานวิชาการ มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง ครั้งที่ ๖/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๖๐ โดยมีการแก้ไขดังนี้

๑. วาระที่ ๑.๑ และ ๑.๒ “ประธานฯ เรื่องแจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า” แก้ไขเป็น “ประธานฯ แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า”

๒. วาระที่ ๖.๒ “ผศ.ดร.สกลวรรณ ห่านจิตสุวรรณ์ (แทน) คณบดีคณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม” แก้ไขเป็น “รองคณบดีคณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม”

**วาระที่ ๓** เรื่องสืบเนื่อง

**๓.๑** การกำหนดวันเปิดภาคเรียนของ กศ.บป.

ประธานฯ นำเสนอว่า สืบเนื่องจากวาระที่ ๓.๑ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์จะขอกำหนดวันเปิดภาคเรียนของโครงการจัดการศึกษาสำหรับบุคลากรประจำการ (กศ.บป.) หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ ในภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๐ นั้น ขณะนี้ไม่สามารถดำเนินการดังกล่าวได้ตามระยะเวลาที่กำหนดไว้ เนื่องจากหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ ต้องดำเนินการปรับแก้แผนการเรียน จำนวนรับ อาจารย์ผู้สอน เพื่อเสนอสภามหาวิทยาลัยให้ความเห็นชอบ ดังนั้น จึงขอเลื่อนกำหนดวันเปิดภาคเรียนของโครงการจัดการศึกษาสำหรับบุคลากรประจำการ (กศ.บป.) โดยเปิดพร้อมกับหลักสูตรอื่นในภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๐ ต่อไป

**มติที่ประชุม** รับทราบ

**๓.๒** การประชุมสาขาที่เปิดหลักสูตรเทียบโอน

ประธานฯ แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า ตามที่ฝ่ายวิชาการได้เชิญประชุมสาขาวิชาที่เปิดหลักสูตรเทียบโอนทั้งหมด เมื่อวันที่ ๙ สิงหาคม ๒๕๖๐ และมอบหมายให้ทุกสาขาวิชาจัดทำตารางการเทียบโอนในส่วนของรายวิชาเฉพาะและดำเนินการเทียบโอนให้นักศึกษา ส่วนรายวิชาศึกษาทั่วไปฝ่ายวิชาการได้เชิญประชุมคณะกรรมการหมวดวิชาศึกษาทั่วไปเพื่อจัดทำตารางการเทียบโอน และส่งเอกสารเทียบโอนให้ทุกสาขาที่เปิดดำเนินการหลักสูตรเทียบโอน เรียบร้อยแล้ว

**มติที่ประชุม** รับทราบ

**วาระที่ ๔** เรื่องนำเสนอเพื่อทราบ

ไม่มี

**วาระที่ ๕** เรื่องนำเสนอเพื่อพิจารณา

**๕.๑ การอนุมัติการสำเร็จการศึกษาของนักศึกษา**

ประธานฯ นำเสนอว่า เนื่องด้วยขณะนี้ มีนักศึกษาภาคพิเศษ ระดับบัณฑิตศึกษา ที่ได้ศึกษารายวิชาครบหลักสูตรในระดับบัณฑิตศึกษา จำนวน ๙ คน

จึงนำเสนอเพื่อพิจารณา

**มติที่ประชุม** เห็นชอบการอนุมัติการสำเร็จการศึกษาของนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา จำนวน ๙ คน

**๕.๒ (ร่าง) แนวปฏิบัติของสาขาวิชาที่รับนักศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๐**

ประธานฯ นำเสนอว่า เนื่องจากมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย มีมติให้รับนักศึกษาทั้งหมด ๓ สาขาวิชา และเพื่อให้เกิดความชัดเจนในเรื่องของแนวปฏิบัติของสาขาวิชาที่รับนักศึกษา เพื่อให้ดำเนินการไปในทิศทางเดียวกัน จึงขอให้คณะกรรมการพิจารณา และให้ข้อเสนอแนะร่วมกัน

จึงนำเสนอเพื่อพิจารณา

**มติที่ประชุม** เห็นชอบร่วมกัน โดยให้ประธานฯ (ร่าง) แนวปฏิบัติของสาขาวิชาที่รับนักศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๐ ไปปรับแก้ไขตามข้อคิดเห็นของคณะกรรมการ และส่งให้นิตกรพิจารณาก่อนเสนอให้อธิการบดีลงนาม

**๕.๓ แนวทางการดำเนินการปรับ มคอ.๒ สำหรับหลักสูตรที่จะเปิดการเรียนการสอน ภาค เสาร์-อาทิตย์**

ประธานฯ นำเสนอว่า ได้จัดทำแนวทางการดำเนินการปรับ มคอ.๒ สำหรับหลักสูตรที่จะเปิดการเรียนการสอนภาค เสาร์-อาทิตย์ และเพื่อความเหมาะสม เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ จึงขอปรึกษาหารือและข้อเสนอแนะ ร่วมกัน

จึงนำเสนอเพื่อพิจารณา

**ข้อคิดเห็นที่ประชุม** อภิปรายและสรุปร่วมกัน โดยให้แก้ไขข้อ ๒.๑ วัน-เวลาในการดำเนินการเรียนการสอน ให้นำข้อความ “เวลา ๐๘.๐๐ – ๑๗.๐๐ น.” ออกทั้งหมด

**มติที่ประชุม** เห็นชอบ และมอบให้ทุกคณะที่ต้องการเปิดเรียนภาค กศ.ปบ. ดำเนินการปรับรายละเอียดของหลักสูตร (มคอ.๒) สำหรับหลักสูตรที่จะเปิดการเรียนการสอนภาคนอกเวลา ราชการ (เสาร์-อาทิตย์) ตามแนวทางดังกล่าว เสนอต่อที่ประชุมกรรมการประจำคณะ สภาวิชาการ และสภามหาวิทยาลัย หลังจากนั้นจึงทำเอกสารการปรับปรุงแก้ไขหลักสูตร (สมอ.๐๘) เสนอต่อสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาต่อไป

**๕.๔ แนวปฏิบัติสำหรับสาขาวิชาที่รับนักศึกษาปริญญาตรี แต่มีนักศึกษาเทียบโอน ในปีการศึกษา ๒๕๖๐**

ประธานฯ นำเสนอว่า ในปีการศึกษา ๒๕๖๐ มีสาขาวิชามาตรฐานวิทยาและระบบคุณภาพ สาขาวิชาเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์อุตสาหกรรม และสาขาวิชาเทคโนโลยีการผลิต

ที่งดรับนักศึกษาในปีการศึกษา ๒๕๖๐ แต่มีนักศึกษาเทียบโอนอยู่นั้น จึงขอปรึกษาหารือและ  
ข้อเสนอแนะในการจัดทำแนวปฏิบัติดังกล่าว ร่วมกัน

มติที่ประชุม เห็นชอบในแนวปฏิบัติร่วมกัน โดยให้สาขาวิชาดังกล่าวเสนอขอปรับ  
หลักสูตรเป็นหลักสูตรต่อเนื่อง ๒ ปี โดยให้สอดคล้องกับมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขา  
เทคโนโลยี โดยเสนอผ่านคณะกรรมการประจำคณะ สภาวิชาการ และสภามหาวิทยาลัย หลังจากนั้น  
จึงจัดทำเอกสารการปรับปรุงแก้ไขหลักสูตร (สมอ.๐๘) เสนอสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา  
(สกอ.) และมอบหมายให้ประธานนำแนวปฏิบัติดังกล่าวไปปรึกษาผู้ทรงคุณวุฒิเพื่อตรวจสอบข้อมูล  
ก่อนจะแจ้งให้สาขาวิชารับทราบและนำไปปฏิบัติ ต่อไป

## วาระที่ ๒ เรื่องอื่นๆ

### ๒.๑ การดำเนินการหลักสูตรระยะสั้น

คณบดีคณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม นำเสนอว่า เรื่องที่มหาวิทยาลัยขอความ  
ร่วมมือให้คณะแจ้งข้อมูลหลักสูตรระยะสั้นนั้น ขณะนี้จะให้คณะดำเนินการอย่างไร

มติที่ประชุม เห็นชอบร่วมกัน โดยมอบหมายให้ประธานนำประสานงานกับ  
ศูนย์การศึกษาต่อเนื่องเพื่อขอความอนุเคราะห์จัดทำแผนพับให้กับทุกคณะที่ต้องการเปิดหลักสูตร  
ระยะสั้น ส่วนด้านการบริหารจัดการแต่ละคณะจะเป็นผู้ดำเนินการเอง

### ๒.๒ การประชุมคณะกรรมการทบทวนข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ เกี่ยวกับการ บริหารวิชาการ

ประธานฯ แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า เพื่อให้การปรับปรุงข้อบังคับ ระเบียบ  
ประกาศ เกี่ยวกับการบริหารวิชาการของมหาวิทยาลัย เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอเชิญประชุม  
คณะกรรมการทบทวนข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ เกี่ยวกับการบริหารวิชาการ วันพุธที่ ๒๐  
กันยายน ๒๕๖๐ เวลา ๑๓.๓๐ น. ณ ห้องประชุมชั้น ๘ โดยกองบริการการศึกษาจะส่งหนังสือเชิญ  
ประชุมพร้อมด้วยเอกสารประกอบการประชุมให้คณะกรรมการตรวจสอบต่อไป

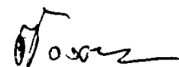
มติที่ประชุม รับทราบ

เลิกประชุมเวลา ๑๕.๓๐ น.



(นางสาวศิริพร ควรคิด)

ผู้บันทึก/สรุป/พิมพ์รายงานการประชุม



(นางสาวต่องตา จรุงศรีวัฒนา)

ผู้ตรวจรายงานการประชุม