

มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง
รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารงานวิชาการ มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง
ครั้งที่ ๗/๒๕๖๓

วันพุธที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓ เวลา ๑๐.๐๐ น.
ณ ห้องประชุมชั้น ๑๐ อาคารไอพาร์ โรจน์หิรัญ

รายชื่อผู้มาประชุม

๑. รศ.สมชัย โกศล	รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ	ประธานกรรมการ
๒. อ.ดร.สุจิตรา ปันดี	(แทน)คณบดีคณะครุศาสตร์	กรรมการ
๓. อ.ดร.บัณฑิตกัญญา ตั้งภากรณ์	(แทน)คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	กรรมการ
๔. อ.ดร.ดร.เยาวเรศ ชูศิริ	(แทน)คณบดีคณะวิทยาศาสตร์	กรรมการ
๕. อ.ดร.ณัฐภูมิ ปัญญา	(แทน)คณบดีคณะวิทยาการจัดการ	กรรมการ
๖. ผศ.ปฐมพงศ์ พรหมมาบุญ	(แทน)คณบดีคณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม	กรรมการ
๗. อ.รัตนภัทร มะโนชัย	(แทน)คณบดีคณะเทคโนโลยีการเกษตร	กรรมการ
๘. น.ส.กฤติมา สมุทรจักร	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	ผู้ช่วยเลขานุการ
๙. น.ส.ศิริพร ควรรคิต	นักวิชาการคอมพิวเตอร์	ผู้ช่วยเลขานุการ

ผู้ไม่มาประชุม (ติดราชการหรือกิจจำเป็น)

๒. น.ส.ต้องตา จรุงศรีวัฒนา	ผู้อำนวยการกองบริการการศึกษา	กรรมการและเลขานุการ
----------------------------	------------------------------	---------------------

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. น.ส.บงกช สมรอบรู้	นักวิชาการศึกษา
----------------------	-----------------

เริ่มประชุมเวลา ๑๐.๐๐ น.

วาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ทราบ

๑.๑ การแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารสาขาวิชา

ประธาน นำเสนอว่า ตามที่คณะกรรมการบริหารสาขาวิชาในแต่ละคณะของมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง หมทวาระในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓ นั้น ฝ่ายวิชาการจึงขอความร่วมมือจากคณะจัดส่งรายชื่อคณะกรรมการบริหารสาขาวิชา และมหาวิทยาลัยได้ดำเนินการจัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารสาขาวิชาชุดใหม่เรียบร้อยแล้ว ทั้งนี้ให้ดำรงตำแหน่งนับตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ จนถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕ จึงเสนอให้ที่ประชุมรับทราบ ร่วมกัน

จึงนำเสนอเพื่อทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

วาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๖/๒๕๖๓

ประธานฯ นำเสนอว่า ตามที่ได้มีการประชุมคณะกรรมการบริหารงานวิชาการ มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง ครั้งที่ ๖/๒๕๖๓ วันศุกร์ที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๓ ณ ห้องประชุม โอฟารฤทธิ์ ชั้น ๑๐ นั้น ฝ่ายเลขานุการได้จัดทำรายงานการประชุม จำนวน ๕ หน้า จึงนำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณารับรองรายงานการประชุม

มติที่ประชุม รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารงานวิชาการ มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง ครั้งที่ ๖/๒๕๖๓ เมื่อวันศุกร์ที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๓ โดยมีการแก้ไขดังนี้

วาระที่ ๓.๑ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง เรื่อง กำหนดจำนวนทุนพัฒนาบุคลากร ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ ขอให้แก้ไขรายละเอียดเนื้อหาให้สอดคล้องกับ ชื่อวาระ

วาระที่ ๕.๒ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง เรื่อง การเรียกเก็บค่าบำรุงการศึกษา สำหรับนักศึกษาภาคปกติ พ.ศ. ๒๕๖๔ แก้ไขรายละเอียดดังนี้

“ตั้งนั้นเพื่อให้การเรียกเก็บค่าบำรุงการศึกษา สำหรับนักศึกษาภาคปกติ พ.ศ. ๒๕๖๔” แก้ไขเป็น

“ตั้งนั้นเพื่อให้การเรียกเก็บค่าสมัครเข้าศึกษา ของ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง เรื่อง การเรียกเก็บค่าบำรุงการศึกษา สำหรับนักศึกษาภาคปกติ พ.ศ. ๒๕๖๔”

วาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

ไม่มี

วาระที่ ๔ เรื่องนำเสนอเพื่อทราบ

ไม่มี

วาระที่ ๕ เรื่องนำเสนอเพื่อพิจารณา

๕.๑ การอนุมัติการสำเร็จการศึกษาของนักศึกษา

ประธานฯ นำเสนอว่า ด้วยขณะนี้ มีนักศึกษาภาคพิเศษ ระดับบัณฑิตศึกษา ที่ได้ศึกษารายวิชาครบหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา จำนวน ๖ คน

จึงนำเสนอเพื่อพิจารณา

ข้อคิดเห็นที่ประชุม อภิปรายและสรุปพร้อมกันว่า การขออนุมัติการสำเร็จการศึกษา ครั้งต่อไป ขอให้งานจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาและอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หรือ การค้นคว้าอิสระ ตรวจสอบรูปแบบการเขียนชื่อสถานที่ศึกษาค้นคว้าให้เหมือนกันกรณีที่ทำการศึกษา ค้นคว้าจากที่เดียวกัน

มติที่ประชุม เห็นชอบการอนุมัติการสำเร็จการศึกษาของนักศึกษาภาคพิเศษ ระดับบัณฑิตศึกษา ที่ได้ศึกษารายวิชาครบหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา จำนวน ๖ คน

๕.๒ การขออนุญาตรายวิชา

ประธานฯ นำเสนอว่า ตามที่รองศาสตราจารย์ ดร.ศิริกร อินคำ อาจารย์ที่ปรึกษา สาขาวิชาศิลปะและการออกแบบ รหัส ๕๖ ขอความอนุเคราะห์ถอนรายวิชา เนื่องจากทำงานทะเบียน

และประมวลผล กองบริการการศึกษา ได้ตรวจสอบพบว่า นายศราวุฒิ ยาสาย รหัสนักศึกษา ๕๖๑๒๓๓๖๐๑๓๑ นักศึกษาสาขาวิชาศิลปะและการออกแบบ ได้ลงทะเบียนเรียนซ้ำรายวิชา ๒๐๐๓๙๑๖ การสร้างสรรค์ผลิตภัณฑ์ ในภาคเรียนที่ ๒/๒๕๕๘ และ ๑/๒๕๖๐ และเพื่อให้ นักศึกษาสามารถจบการศึกษาได้จึงขอลอนรายวิชาดังกล่าวออกจากภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๐ ดังนั้น จึงขอปรึกษาหารือและข้อเสนอแนะ ร่วมกัน

จึงนำเสนอเพื่อพิจารณา

มติที่ประชุม เห็นชอบให้ การขอลอนรายวิชา ๒๐๐๓๙๑๖ การสร้างสรรค์ผลิตภัณฑ์ ออกจากภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๐ ของนายศราวุฒิ ยาสาย รหัสนักศึกษา ๕๖๑๒๓๓๖๐๑๓๑

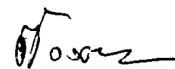
วาระที่ ๒ เรื่องอื่นๆ
ไม่มี

เลิกประชุมเวลา ๑๒.๐๐ น.



(นางสาวศิริพร ควรคิด)

ผู้บันทึก/สรุป/พิมพ์รายงานการประชุม



(นางสาวตองตา จรุงศรีวัฒนา)

ผู้ตรวจรายงานการประชุม