



หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์
(หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565)

คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง

สารบัญ

		หน้า
หมวดที่ 1	ข้อมูลทั่วไป	1
หมวดที่ 2	ข้อมูลเฉพาะของหลักสูตร	9
หมวดที่ 3	ระบบการจัดการศึกษา การดำเนินการ และโครงสร้างของหลักสูตร	14
หมวดที่ 4	ผลการเรียนรู้ กลยุทธ์การสอน และการประเมินผล	38
หมวดที่ 5	หลักเกณฑ์ในการประเมินผลนักศึกษา	59
หมวดที่ 6	การพัฒนาคณาจารย์	60
หมวดที่ 7	การประกันคุณภาพหลักสูตร	61
หมวดที่ 8	การประเมิน และปรับปรุงการดำเนินการของหลักสูตร	69
ภาคผนวก		
ภาคผนวก ก	ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปางว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2564	72
ภาคผนวก ข	คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตร	86
ภาคผนวก ค	คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิวิพากษ์หลักสูตร	88
ภาคผนวก ง	ผลงานอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	90
ภาคผนวก จ	การกำหนดหมวดและหมู่วิชาของมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง	101
ภาคผนวก ฉ	คำอธิบายรายวิชา	106
ภาคผนวก ช	ตารางเปรียบเทียบข้อแตกต่างระหว่างหลักสูตรเดิม หลักสูตรฉบับปรับปรุง และเหตุผลในการปรับปรุงหลักสูตร	140
ภาคผนวก ซ	ตารางเปรียบเทียบหลักสูตร ที่ปรับปรุงตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชา รัฐประศาสนศาสตร์ พ.ศ. 2558	193
ภาคผนวก ฌ	ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง มาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ พ.ศ. 2558	210
ภาคผนวก ญ	มติสภามหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง	231

หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์
(หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565)

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา	มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง
คณะ	มนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

- รหัสและชื่อหลักสูตร
รหัส : 25501611100904
ภาษาไทย : หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์
ภาษาอังกฤษ : Bachelor of Public Administration Program in Public Administration
- ชื่อปริญญาและสาขาวิชา
ชื่อเต็ม (ไทย) : รัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต (รัฐประศาสนศาสตร์)
ชื่อย่อ (ไทย) : รป.บ. (รัฐประศาสนศาสตร์)
ชื่อเต็ม (อังกฤษ) : Bachelor of Public Administration (Public Administration)
ชื่อย่อ (อังกฤษ) : B.P.A. (Public Administration)
- วิชาเอก
-
- จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตร
ไม่น้อยกว่า 124 หน่วยกิต
- รูปแบบของหลักสูตร
5.1 รูปแบบ
หลักสูตรระดับปริญญาตรี หลักสูตร 4 ปี
5.2 ประเภทของหลักสูตร
หลักสูตรทางวิชาการ

5.3 ภาษาที่ใช้

ภาษาไทย

5.4 การรับเข้าศึกษา

รับนักศึกษาไทย หรือนักศึกษาต่างชาติที่สามารถใช้ภาษาไทยได้เป็นอย่างดี

5.5 ความร่วมมือกับสถาบันอื่น

เป็นหลักสูตรเฉพาะของมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปางที่จัดการเรียนการสอนโดยตรง

5.6 การให้ปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษา

ให้ปริญญาเพียงสาขาวิชาเดียว

6. สถานภาพของหลักสูตรและการพิจารณาอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตร

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565 ปรับปรุงจากหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560) เปิดสอนในภาคการศึกษาที่ 1 ปีการศึกษา 2565

- คณะกรรมการประจำคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ เห็นชอบหลักสูตรในการประชุม ครั้งที่ 6/2564 วันที่ 14 กรกฎาคม 2564
- สภาวิชาการ เห็นชอบหลักสูตรในการประชุม ครั้งที่ 12/2564 วันที่ 26 พฤศจิกายน 2564
- สภามหาวิทยาลัย อนุมัติหลักสูตรในการประชุม ครั้งที่ 1/2565 วันที่ 15 มกราคม 2565

7. ความพร้อมในการเผยแพร่หลักสูตรที่มีคุณภาพและมาตรฐาน

หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565 จะได้รับการเผยแพร่ว่าเป็นหลักสูตรที่มีคุณภาพและมาตรฐาน ตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ พ.ศ. 2558 ในปีการศึกษา 2567

8. อาชีพที่สามารถประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา

- 8.1 เจ้าหน้าที่งานปกครอง
- 8.2 นักวิเคราะห์นโยบายและแผน
- 8.3 นักทรัพยากรบุคคล
- 8.4 นักจัดการงานทั่วไป
- 8.5 นักจัดการงานทะเบียนและบัตร
- 8.6 นักวิชาการศึกษา
- 8.7 เจ้าหน้าที่งานชุมชน
- 8.8 ข้าราชการทหาร
- 8.9 ข้าราชการตำรวจ

8.10 ข้าราชการการเมือง

9. ชื่อ นามสกุล เลขประจำตัวบัตรประชาชน ตำแหน่ง และคุณวุฒิการศึกษาของอาจารย์ ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ชื่อ นามสกุล ตำแหน่งทางวิชาการ เลขประจำตัวบัตรประชาชน	คุณวุฒิ/ สาขาวิชา	สำเร็จการศึกษาจาก		จำนวน ผลงาน ทางวิชาการ
		มหาวิทยาลัย/สถาบัน	ปี	
1. นายณัฐดนัย ประเทืองบริบูรณ์ รองศาสตราจารย์ 3-5299-00066-xx-x	ปร.ด. (บริหารศาสตร์)	มหาวิทยาลัยแม่โจ้	2557	5
	รป.ม. (รัฐประศาสนศาสตร์)	สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์	2550	
	ศศ.บ. (รัฐศาสตร์)	มหาวิทยาลัยรามคำแหง	2546	
2. นางสาวรัชดาพร ทวลอารมณ์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ 5-5602-00022-xx-x	รป.ม. (รัฐประศาสนศาสตร์)	มหาวิทยาลัยรามคำแหง	2551	1
	ศศ.บ. (รัฐประศาสนศาสตร์)	มหาวิทยาลัยราชภัฏ เชียงใหม่	2547	
3. นายวิศห์ เศรษฐกร ผู้ช่วยศาสตราจารย์ 1-5299-00068-xx-x	รป.ด. (นโยบายสาธารณะและการจัดการ ภาครัฐ)	มหาวิทยาลัยมหิดล	2559	4
	ศศ.ม. (การจัดการมนุษย์กับสิ่งแวดล้อม)	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	2553	
	วท.บ. (สังคมวิทยาและมานุษยวิทยา)	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	2550	
4. นายเทวฤทธิ์ วิญญา อาจารย์ 3-5203-00313-xx-x	รป.ด. (รัฐประศาสนศาสตร์)	มหาวิทยาลัยชินวัตร	2564	1
	รป.ม. (การบริหารและการพัฒนาประชาคม เมืองและชนบท)	มหาวิทยาลัยราชภัฏ ลำปาง	2553	
	ศศ.บ. (รัฐประศาสนศาสตร์)	มหาวิทยาลัยราชภัฏ ลำปาง	2548	
5. นางสาววรรณ จตุพัฒนรังสี อาจารย์ 1-8199-00004-xx-x	รป.ม. (รัฐประศาสนศาสตร์)	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	2553	3
	ศศ.บ. (รัฐประศาสนศาสตร์)	มหาวิทยาลัยราชภัฏ ลำปาง	2548	

10. สถานที่จัดการเรียนการสอน

มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง

11. สถานการณ์ภายนอกหรือการพัฒนาที่จำเป็นต้องนำมาพิจารณาในการวางแผนหลักสูตร

11.1 สถานการณ์หรือการพัฒนาทางเศรษฐกิจ

จากแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติฉบับที่ 13 การเปลี่ยนแปลงด้านเทคโนโลยี สำคัญ อาทิ การเติบโตของเศรษฐกิจแพลตฟอร์ม (Platform Economy) และเศรษฐกิจแบบแบ่งปัน (Sharing Economy) การวิเคราะห์ข้อมูลขนาดใหญ่ (Big Data Analysis) การใช้ปัญญาประดิษฐ์ (Artificial Intelligence: AI) และระบบหุ่นยนต์อัตโนมัติ (Automation & Robotics) ส่งผลกระทบต่อ

กว้างและรุนแรงโดยเฉพาะอย่างยิ่ง เมื่อประเทศไทยยังต้องไล่ตามให้เท่าทันการเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยี เศรษฐกิจของประเทศไทยยังคงอยู่ในภาวะชะงักงัน อันเกิดจากปัญหาที่สืบเนื่องจากทศวรรษที่ผ่านมาคือ กับดักรายได้ปานกลาง ปัญหาดังกล่าวเกิดจากโมเดลในการพัฒนาทางเศรษฐกิจในปัจจุบัน ที่ไม่สอดคล้องกับการพัฒนาเศรษฐกิจในอนาคต กล่าวคือการพัฒนาทางเศรษฐกิจไทยในอดีต ขับเคลื่อนผ่านแรงงานราคาถูก และการนำเข้าเทคโนโลยีจากต่างชาติ ประกอบกับการที่ภาครัฐพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน และใช้นโยบายส่งเสริมการลงทุนทำให้โมเดลดังกล่าวช่วยขับเคลื่อนเศรษฐกิจของประเทศตลอดช่วงระยะเวลาที่ผ่านมา นับสิบปี อย่างไรก็ตามในปัจจุบันโมเดลดังกล่าวไม่ได้เป็นข้อได้เปรียบในการพัฒนาเศรษฐกิจอย่างยั่งยืนอีกต่อไป ทั้งนี้เป็นผลจากการที่ประเทศไทยต้องเผชิญกับคู่แข่งที่มีข้อได้เปรียบที่เหนือกว่าดังเช่น กลุ่มประเทศ CLMV นักลงทุนต่างชาติค่อยๆย้ายฐานการผลิตไปยังประเทศที่ค่าแรงงานถูกกว่า ขณะเดียวกันระบบการศึกษาของไทยยังไม่สามารถผลิตแรงงานที่มีคุณภาพ ที่จะรองรับการผลิตสินค้ามูลค่าเพิ่มสูงได้ นำไปสู่การขาดแคลนแรงงานทักษะ และเกิดความไม่สอดคล้องระหว่างทักษะของแรงงานกับทักษะที่ต้องใช้ในการทำงาน (Skill Mismatch) ทำให้ระบบการผลิตของไทยติดอยู่ระหว่างกลางกับดักทางเศรษฐกิจ

ดังนั้นแนวทางสำคัญในการขับเคลื่อนเศรษฐกิจของไทยในอนาคต คือการปรับเปลี่ยนโมเดลทางเศรษฐกิจ ไปสู่เศรษฐกิจบนพื้นฐานความรู้และนวัตกรรม (knowledge-based, innovative economy) ซึ่งต้องอาศัยการปรับเปลี่ยนโครงสร้างทางเศรษฐกิจ จึงเป็นความจำเป็นอย่างยิ่งที่ต้องได้รับการขับเคลื่อนเชิงนโยบายอย่างจริงจังจากฝ่ายการเมือง อย่างไรก็ตามระยะเวลา 5 ปีที่ผ่านมา การขับเคลื่อนเศรษฐกิจของรัฐบาลไทย ยังคงอยู่ภายใต้แนวทางแบบเดิม ได้แก่การขยายเขตเศรษฐกิจพิเศษ พัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน และการให้สิทธิพิเศษเพื่อการลงทุน รวมถึงการใช้จ่ายภาครัฐเพื่อประคับประคองเศรษฐกิจ มากกว่าที่จะวางรากฐานเพื่อโครงสร้างทางเศรษฐกิจใหม่ในอนาคต กล่าวได้ว่าคงต้องอาศัยระยะเวลาอีกระยะเวลาหนึ่งประเทศไทย จึงจะสามารถกลับเข้าสู่การแข่งขันทางเศรษฐกิจในเวทีโลกได้

การแพร่ระบาดของโรค Covid-19 ที่เริ่มต้นขึ้นในปี พ.ศ.2562 จนถึงปัจจุบัน เป็นอีกปัจจัยหนึ่งที่ส่งผลกระทบต่อเศรษฐกิจไทย เนื่องจากเพื่อจำกัดการแพร่ระบาด ภาครัฐในหลายประเทศต้องใช้มาตรการล็อกดาวน์ครั้งใหญ่ (Great Lockdown) ซึ่งส่งผลกระทบต่อการใช้ชีวิตของผู้คน และทำให้กิจกรรมทางเศรษฐกิจของประเทศต่าง ๆ ทั่วโลกหยุดชะงักพร้อมกัน (global simultaneous shocks) กิจกรรมการผลิตที่หยุดชะงัก รวมถึงรายได้และกำลังซื้อที่ลดลงรุนแรง ทำให้เกิดวิกฤติทั้งด้านอุปทานและอุปสงค์พร้อมกัน (twin supply-demand shocks)

การชะงักงันดังกล่าว ส่งผลกระทบต่อเครื่องจักรทางเศรษฐกิจที่สำคัญของไทย ทั้งสองประการ คือ เศรษฐกิจไทยในภาคการส่งออกซึ่งมีขนาดใหญ่คิดเป็นร้อยละ 60 ของ GDP และภาคท่องเที่ยว ซึ่งมีขนาดร้อยละ 17 ของ GDP ต่างก็หดตัวอย่างรุนแรง ซึ่งส่งผลกระทบต่อภาค SME และภาคครัวเรือนของไทยที่มีความเปราะบาง เห็นได้จากหนี้ครัวเรือนที่เพิ่มสูงขึ้น ขณะเดียวกันกับที่ภาครัฐ ต้องกู้เงินเพื่อ

นำมาใช้จ่ายในการกระตุ้นเศรษฐกิจ ส่งผลให้หนี้สาธารณะของประเทศเพิ่มขึ้นยิ่งไปกว่านั้น เมื่อพิจารณา ปัญหาด้านความสามารถในการการแข่งขันดังกล่าวข้างต้น สะท้อนให้เห็นว่าเศรษฐกิจไทยภายหลังการแพร่ระบาดของของโรค Covid-19 มีแนวโน้มจะอยู่ในภาวะชะงักงันต่อไป และค่อยๆฟื้นตัวอย่างช้าๆ

ความท้าทายทางเศรษฐกิจที่ดำเนินอยู่เป็นสิ่งที่การบริหารงานภาครัฐต้องเผชิญ การขับเคลื่อนนโยบายเพื่อปรับเปลี่ยนโครงสร้างเศรษฐกิจประเทศ เป็นความจำเป็นที่ต้องอาศัยความร่วมมือของทุกองคาพยพในสังคม ซึ่งไม่ได้เพียงแต่ต้องพึ่งพา ความรู้ความเชี่ยวชาญด้านกระบวนการบริหารงานภาครัฐสมัยใหม่เท่านั้น นักบริหารงานภาครัฐจำเป็นต้องปรับลดกฎระเบียบที่ไม่จำเป็น และให้ความสำคัญต่อเป้าหมายในการบริหาร มากกว่าการรักษากฎระเบียบ นอกจากนี้การบริหารงานภาครัฐยังต้องมีบทบาทสำคัญในฐานะที่เป็นตัวกลาง ในการเชื่อมโยง การบริหารความร่วมมือระหว่างภาครัฐและภาคเอกชน ทั้งในส่วนกลาง ส่วนภูมิภาคส่วนท้องถิ่น เพื่อบรรเทาผลกระทบ และฟื้นฟูท้องถิ่นจากวิกฤตที่เผชิญ เพื่อเป็นส่วนสำคัญในการดำเนินบทบาททางเศรษฐกิจในเชิงรุกมากกว่าที่ผ่านมา

11.2 สถานการณ์หรือการพัฒนาทางสังคมและวัฒนธรรม

การเปลี่ยนแปลงด้านประชากร เป็นปัจจัยสำคัญที่ทำให้บริบทด้านการพัฒนาทางสังคมและวัฒนธรรมมีการเปลี่ยนแปลง ในด้านจำนวนประชากร แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติฉบับที่ 13 ซึ่งให้เห็นว่าประเทศไทยเป็น 1 ใน 10 ประเทศที่มีสัดส่วนผู้สูงอายุเพิ่มขึ้นมากที่สุด โดยคาดการณ์ว่าไทยจะเข้าสู่สังคมสูงวัยอย่างสมบูรณ์ในปี 2566 และมุ่งเข้าสู่สังคมสูงวัยระดับสุดยอดในปี 2577 ซึ่งถือเป็นลำดับแรกๆในภูมิภาคต่อจาก ญี่ปุ่น เกาหลีใต้และสิงคโปร์ ขณะที่ไทยยังไม่สามารถบรรลุเป้าหมายการเป็นประเทศรายได้สูง นอกจากนั้นงานศึกษาจำนวนมาก แสดงให้เห็นถึง อัตราเจริญพันธุ์ที่ลดลงคาดว่าจะมีอย่างน้อย 23 ประเทศที่ประชากรจะลดลงถึงครึ่งหนึ่ง เมื่อสิ้นศตวรรษที่ 21 รวมทั้งประเทศไทย ธนาคารโลกคาดการณ์ว่า ประชากรไทยจะลดลงจาก 69 ล้านคนในปี 2020 เหลือ 65 ล้านคนในปี 2050 ที่สำคัญคือในจำนวนประชากรดังกล่าว เต็มไปด้วยประชากรในช่วงอายุ 50-80 ปี ทำให้ภาครัฐมีค่าใช้จ่ายงบประมาณด้านสวัสดิการเพิ่มมากขึ้น การเปลี่ยนแปลงด้านประชากรดังกล่าว แสดงให้เห็นถึง แนวโน้มการขาดแคลนกำลังแรงงานอย่างรุนแรง แรงงานต่างชาติดกลายเป็นสิ่งจำเป็นของผู้ประกอบการ และมีแนวโน้มจะเป็นแรงงานในระยะยาวมากขึ้น ภาครัฐจำเป็นต้องปรับตัว และแสวงหากระบวนการบริหารจัดการแรงงานข้ามชาติอย่างมีประสิทธิภาพมากกว่าเดิม

การเปลี่ยนแปลงทางประชากรที่สำคัญอีกประการหนึ่งคือ การที่ประชากรในวัยเรียนส่วนใหญ่เป็นกลุ่ม Generation Z ซึ่งเกิดและเติบโตมาในยุคเทคโนโลยีและโซเชียลเน็ตเวิร์ค มีความเป็นพลเมืองดิจิทัล (Digital Citizenship) คือเปิดรับข้อมูลหลากหลายผ่านสื่อดิจิทัล มีความสนใจหลากหลายอย่างในเวลาเดียวกัน สนใจนวัตกรรมและความคิดสร้างสรรค์ มีความเป็นผู้นำที่เชื่อในตนเอง และมีความเป็นอิสระในการทำในสิ่งที่ชอบ

การที่คนรุ่นใหม่คุ้นเคยกับการเปลี่ยนแปลง ทำให้วัฒนธรรมการเรียนรู้ของคนรุ่นใหม่เปลี่ยนแปลงไป นิยมความรวดเร็วทันใจ จึงมองหาสูตรความสำเร็จที่ใช้งานได้ และจะทำให้ประสบความสำเร็จในเวลาอันรวดเร็ว ความเชื่อของผู้เรียนที่มีต่อสถาบันการศึกษาเปลี่ยนแปลงไป ขณะเดียวกันภัยจากการที่ข้อมูลล้นเกิน คัดกรองข้อเท็จจริงได้ยาก ตลอดจนปัญหาการระรานทางไซเบอร์ (Cyber Bully) ดังนั้นสถาบันการศึกษาจึงอยู่ในภาวะที่ต้องปรับตัว เพื่อช่วยนักเรียนรับมือกับปัญหา ตลอดจนตอบสนองความต้องการของผู้เรียน

ความเปลี่ยนแปลงด้านสังคมที่สำคัญของประเทศไทยคือ ด้านความเหลื่อมล้ำ ซึ่ง Credit Suisse Research Institute จัดอันดับให้ไทยเป็นประเทศที่มีความเหลื่อมล้ำสูงอันดับ 1 ของอาเซียน และอันดับ 4 ของโลก ประเด็นปัญหาด้านการกระจายทรัพย์สินที่สำคัญ ซึ่งทำให้ไทยแตกต่างจากประเทศอื่นๆ คือ กลุ่มชนชั้นนำที่ถือครองและได้ประโยชน์จากการกระจายทรัพย์สิน เป็นคนส่วนน้อยมากของสังคม อีกนัยหนึ่งคือ ต้องเป็นถึง Top1% ไม่ใช่ Top10% อย่างเช่นประเทศอื่นๆในปัจจุบัน กล่าวได้ว่าทรัพย์สินประมาณ 66.9% ของทั้งประเทศไทยอยู่ในมือของประชากรกลุ่ม Top1% ลักษณะดังกล่าว ใกล้เคียงกับการกระจายของทรัพย์สินของโลกก่อนสงครามโลกครั้งที่1 ซึ่งในยุคนั้นกลุ่มชนชั้นนำ (elite) ที่ได้สิทธิพิเศษทางด้านสังคม การบังคับใช้กฎหมาย และหลบเลี่ยงภาษีได้

พลวัตด้านสังคมวัฒนธรรม อันเกิดจากการเปลี่ยนแปลงด้านประชากร ความเชื่อและความเหลื่อมล้ำ ของประเทศไทย ส่งผลการบริหารจัดการภาครัฐอย่างหลีกเลี่ยงไม่ได้ ในช่วงระยะเวลา 5 ปีที่ผ่านมาภาครัฐไทย มีการรวมศูนย์อำนาจเข้าสู่ส่วนกลาง และพยายามใช้อำนาจควบคุมบังคับบัญชาผ่านกลไกการบริหารราชการส่วนกลาง และส่วนภูมิภาคอย่างสูง ซึ่งตรงกันข้ามกับความเปลี่ยนแปลงที่กล่าวข้างต้น คนรุ่นใหม่ต้องการการพัฒนาประสิทธิภาพของการให้บริการสาธารณะ เพื่อความสามารถในการแข่งขันบนเวทีโลก ขณะเดียวกันการเพิ่มขึ้นจำนวนผู้สูงอายุ ส่งผลให้ประชาชนยังต้องพึ่งพาสวัสดิการจากรัฐ ความเหลื่อมล้ำที่เกิดขึ้น ยิ่งทำให้ภาครัฐมีนโยบายกระจายทรัพย์สินและสร้างความเป็นธรรมในสังคม ขณะที่ภาระด้านงบประมาณยังคงเป็นปัญหา ทั้งหมดสะท้อนให้เห็นว่า การบริหารงานภาครัฐต้องปรับตัว เพื่อให้สอดคล้องกับความเปลี่ยนแปลงทางเศรษฐกิจ สังคม และการเมือง จึงจำเป็นต้องแสวงหาทางเลือกใหม่ ที่มีการกระจายอำนาจมากขึ้นเพื่อนำมาใช้ในการพัฒนาประสิทธิภาพ สร้างความโปร่งใส และปรับลดรายจ่ายของภาครัฐ ดังนั้นภาครัฐจึงต้องปรับบทบาทตนเองจากการควบคุมบังคับบัญชาไปสู่การกำกับดูแล และเป็นผู้อำนวยความสะดวกให้ภาคส่วนต่างๆ เข้ามามีบทบาทสำคัญในการให้บริการสาธารณะ

12. ผลกระทบจาก ข้อ 11.1 และ 11.2 ต่อการพัฒนาหลักสูตรและความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของสถาบัน

12.1 การพัฒนาหลักสูตร

จากสถานการณ์ทางเศรษฐกิจและสังคมดังกล่าวข้างต้น หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตร์ จึงต้องมีการปรับปรุง และพัฒนาให้สอดคล้องกับสถานการณ์ทางเศรษฐกิจ สังคมและวัฒนธรรม รวมทั้งความต้องการของนักศึกษาที่เปลี่ยนแปลงไป โดยเฉพาะอย่างยิ่งให้สอดคล้องกับสภาพปัญหาในการบริหารงานภาครัฐที่ตามทีระบุไว้ในแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติฉบับที่ 13 โดยปรับเปลี่ยนการบริหารงานภาครัฐที่ขาดความยืดหยุ่น ผูกขาดการให้บริการ ขาดการบูรณาการและยึดกฎระเบียบมากเกินไป โดยพัฒนาให้นักศึกษาเป็นนักบริหารงานภาครัฐ ที่มีความโปร่งใส มีประสิทธิภาพ สามารถนำองค์ความรู้ที่หลากหลายมาใช้ในการทำงานได้อย่างยืดหยุ่น และบูรณาการระหว่างภาคส่วนต่างๆ สามารถนำเทคโนโลยีมาใช้เพื่อให้การทำงานสามารถตอบสนองประชาชนได้อย่างมีคุณภาพมากขึ้น นอกจากการมุ่งเน้นการพัฒนาให้นักศึกษาที่มีความรู้ในภาคทฤษฎี การบริหารงานภาครัฐที่ทันสมัย เท่าทันกับแนวโน้มของสังคมไทย และสังคมโลกดังกล่าวแล้ว หลักสูตรยังมีแนวทางในการพัฒนาหลักสูตรที่สำคัญสองประการ คือ 1) เป็นหลักสูตรที่ช่วยเสริมสร้างให้นักศึกษาได้ เรียนรู้จากประสบการณ์ และการทดลองทำ จากผู้รู้และกรณีศึกษา ด้านการบริหารงานภาครัฐในท้องถิ่น เพื่อสร้างเสริมให้นักศึกษาสามารถวิเคราะห์สถานการณ์ ประยุกต์ใช้เครื่องมือด้านการบริหาร เพื่อนำไปปฏิบัติได้จริง ในการบริหารงานภาครัฐ และการให้บริการสาธารณะ กล่าวคือ หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตร์ ต้องพัฒนาหลักสูตรโดยให้ความสำคัญกับความร่วมมือที่มีกับองค์กรภายนอกมากขึ้น 2) การพัฒนาหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตร์ ต้องตอบสนองความต้องการในการประกอบอาชีพของผู้เรียน หลักสูตรต้องมีมาตรฐานเป็นที่ยอมรับและมีแนวทางที่จะให้ผู้จบการศึกษา เป็นที่ต้องการขององค์กรต่างๆทั้งภาครัฐและภาคเอกชน เสริมความรู้ เพิ่มทักษะ สนับสนุนการเป็นผู้ประกอบการเชิงสร้างสรรค์ สร้างอาชีพ รวมไปถึงการพัฒนาให้นักศึกษา มีความเป็นพลเมืองที่มีจิตสาธารณะ มีความรับผิดชอบต่อสังคม สามารถปรับตัวกับผู้อื่นในสังคมได้

12.2 ความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของสถาบัน

การพัฒนาหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ มีความสอดคล้องกับวิสัยทัศน์ของมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพกาล กล่าวคือ เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ สร้างสรรค์ เพื่อพัฒนาท้องถิ่นอย่างยั่งยืน นอกจากนี้ ยังเกี่ยวข้องกับพันธกิจของ มหาวิทยาลัย โดยเฉพาะในพันธกิจเรื่องต่างๆดังต่อไปนี้ ผลิตบัณฑิตที่มีคุณภาพคู่คุณธรรม มีจิตอาสา มีทักษะทางวิชาการ วิชาชีพ เทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสารภาษาอังกฤษ วิจัยเพื่อพัฒนาสร้างองค์ความรู้และนวัตกรรม อันจะนำไปพัฒนาและแก้ไขปัญหาของท้องถิ่นอย่างยั่งยืน บริการวิชาการเพื่อพัฒนาศักยภาพของชุมชนท้องถิ่นเพื่อประโยชน์ของส่วนรวม ให้มีจิตสำนึกในการรักษา ธรรมชาติสิ่งแวดล้อม และร่วมสืบสานโครงการในพระราชดำริ

ตลอดจนพัฒนาระบบการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล

13. ความสัมพันธ์กับหลักสูตรอื่นที่เปิดสอนในคณะ/สาขาวิชาอื่นของสถาบัน

13.1 กลุ่มวิชา/รายวิชาในหลักสูตรนี้ที่เปิดสอนโดยคณะ/สาขาวิชา/หลักสูตรอื่น

หลักสูตรนี้มีรายวิชาที่เปิดสอน เพื่อให้นักศึกษาในหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ เรียน ได้แก่

13.1.1 หมวดวิชาศึกษาทั่วไป เป็นไปตามที่มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปางกำหนด

13.1.2 หมวดวิชาเฉพาะด้าน ดำเนินการจัดการเรียนการสอน ดังนี้

1) วิชาที่มีรหัสขึ้นต้นสามตัวแรก 255 และ 259 สอนโดยคณาจารย์สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ และสาขาวิชาการเมืองการปกครอง คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

2) วิชาที่มีรหัสขึ้นต้นสามตัวแรก 256 สอนโดยคณาจารย์สาขาวิชานิติศาสตร์ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

13.1.3 หมวดวิชาเลือกเสรี เป็นไปตามที่มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปางกำหนด

13.2 กลุ่มวิชา/รายวิชาในหลักสูตรที่นักศึกษา/นักศึกษาจากคณะ/สาขาวิชา/หลักสูตรอื่นต้องมาเรียน

สาขาวิชาต้องจัดการเรียนการสอนในรายวิชาที่มีรหัสขึ้นต้นสามตัวแรก 259 ให้กับนักศึกษา สาขาวิชาการเมืองการปกครอง คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ได้แก่รายวิชา 2591403 ระบบบริหารราชการไทย รายวิชา 2592201 นโยบายสาธารณะ และรายวิชา 2593301 การบริหารทรัพยากรมนุษย์ ภาครัฐ

13.3 การบริหารจัดการ

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรต้องประสานงานกับอาจารย์ผู้สอนจากคณะอื่น ทั้งในด้านเนื้อหา สาระ การจัดการเรียนการสอน การวัดผลและประเมินผล ให้สอดคล้องกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ของหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์

หมวดที่ 2 ข้อมูลเฉพาะของหลักสูตร

1. ปรัชญา ความสำคัญ และวัตถุประสงค์ของหลักสูตร

1.1 ปรัชญา

รัฐประศาสนศาสตร์ เป็นศาสตร์ที่มุ่งสร้างองค์ความรู้ทางการบริหารสมัยใหม่อย่างเป็นระบบ ในองค์การภาครัฐและภาคเอกชน เพื่อสร้างสรรค์กระบวนการประกอบวิชาชีพภายใต้การเปลี่ยนแปลงอย่างเป็นพลวัต

1.2 ความสำคัญ

หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ มุ่งผลิตบัณฑิตมีความรู้ทางวิชาการและทักษะทางวิชาชีพทางรัฐประศาสนศาสตร์ทั้งในภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ เป็นบัณฑิตที่มีความรู้คู่คุณธรรมมีความรับผิดชอบต่อสังคมและส่วนรวม สามารถปรับตัวเข้ากับสังคมที่มีความหลากหลาย มีประสิทธิภาพในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการสื่อสารได้อย่างเหมาะสมกับสถานการณ์ ซึ่งหลักสูตรมีการปรับปรุงและใช้ให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของโลกและสถานการณ์ของประเทศมาโดยตลอด และเหตุผลในการปรับปรุงหลักสูตรในครั้งนี้เนื่องมาจากความต้องการให้ผู้เรียนได้เข้าใจถึงการเปลี่ยนแปลงวิถีการดำเนินชีวิตและความต้องการทรัพยากรธรรมชาติซึ่งมีบทบาทสำคัญต่อการดำรงชีวิตของมนุษย์ ซึ่งโลกในปัจจุบันกำลังเดินไปข้างหน้าอย่างรวดเร็วกับการเปลี่ยนแปลงในหลากหลายมิติ ส่งผลต่อการพัฒนาในเชิงบวกและก่อให้เกิดความสั่นคลอนของความมั่นคงไปพร้อมกัน รัฐและประชากรของรัฐทั้งหมดเป็นส่วนหนึ่งที่ได้รับผลจากภัยคุกคามร่วมกันอย่างหลีกเลี่ยงไม่ได้ ไม่ว่าจะเป็นภัยคุกคามที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงของสภาพอากาศ โรคระบาด วิกฤติการณ์ทางการเงิน ตลอดจนการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีสมัยใหม่ การย้ายถิ่นฐานเข้าประเทศมากยิ่งขึ้นของแรงงาน ความแตกแยกหรือช่องว่างที่เกิดขึ้นภายในสังคมกับรัฐ ระบบโครงสร้างและสถาบันต่างๆ ทางสังคม ซึ่งสถานการณ์เหล่านี้ทำให้รัฐต้องดำเนินการอย่างใดอย่างหนึ่งเพื่อรับมือกับปัญหาภายใต้การบริหารที่มีศักยภาพ ประสิทธิภาพ และประสิทธิผล

1.3 วัตถุประสงค์ของหลักสูตร เพื่อผลิตบัณฑิตให้มีคุณลักษณะ ดังนี้

- 1) มีคุณธรรม จริยธรรม มีความรับผิดชอบต่อสังคมและส่วนรวม และสามารถปรับวิถีชีวิตภายใต้ความขัดแย้งทางค่านิยม รวมทั้งมีการพัฒนานิสัยและการปฏิบัติตนตามศีลธรรม
- 2) มีความรู้ทางวิชาการและทักษะทางวิชาชีพทางรัฐประศาสนศาสตร์ ที่ใช้ในการประกอบอาชีพและการบริหารในศตวรรษที่ 21
- 3) สามารถประยุกต์ใช้ความรู้ทางรัฐประศาสนศาสตร์ไปใช้ในการวิเคราะห์สถานการณ์ สภาพปัญหาได้

4) สามารถปรับตัวเข้ากับสังคมที่มีความหลากหลาย รับฟังความเห็นที่แตกต่างและแสดงความคิดเห็นได้อย่างสร้างสรรค์

5) มีประสิทธิภาพในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการสื่อสารได้อย่างเหมาะสมกับสถานการณ์ รวมถึงมีความรู้ความสามารถใช้เครื่องมือในทางสถิติขั้นพื้นฐานในการแก้ปัญหาทางการวิจัยได้อย่างถูกต้อง

2. แผนพัฒนาปรับปรุง

2.1 การบริหารหลักสูตร

แผนการพัฒนา/เปลี่ยนแปลง	กลยุทธ์	หลักฐาน/ดัชนีชี้วัด
1) พัฒนาหลักสูตรรัฐ ประศาสนศาสตร์บัณฑิต ให้มี มาตรฐาน คุณวุฒิระดับปริญญา ตรีสาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ ตามที่สำนักงานคณะกรรมการ การอุดมศึกษากำหนด และ สอดคล้องกับความต้องการของ ภาครัฐและภาคเอกชน	1) ติดตามสถานการณ์การ เปลี่ยนแปลงในมิติต่างๆที่เกี่ยวข้อง กับศาสตร์ทางสาขาวิชารัฐ ประศาสนศาสตร์และความต้องการ กำลังคนในภาครัฐ และภาคเอกชน เพื่อเป็นข้อมูลในการพัฒนา หลักสูตร ประสานความร่วมมือกับ องค์กรภาครัฐ องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น และสถานประกอบการ ใน การจัดกิจกรรมการเรียนการสอน และการวิจัย	หลักฐาน 1) เอกสารการปรับปรุงหลักสูตร 2) รายงานผลประเมินการเรียนรู้ และผลประเมินความพึงพอใจของ นักศึกษาในแต่ละรายวิชา 3) รายงานผลประเมินความพึง พอใจของผู้ใช้บัณฑิต 4) หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตร์ บัณฑิต
2) ปรับเนื้อหาวิชาให้มีความ ทันสมัยและเพิ่มวิชาใหม่ เพื่อให้ สอดคล้องกับความเปลี่ยนแปลงที่ เกิดขึ้นและเพิ่มวิชาบังคับเฉพาะ สาขาที่มีความจำเป็นต้องใช้เมื่อไป ประกอบอาชีพ	2) เน้นความรู้ทางเทคนิค การศึกษาวิเคราะห์จากกรณีศึกษา และการเรียนรู้ทฤษฎีควบคู่การ ปฏิบัติ เพื่อให้นักศึกษาได้เข้าใจ สถานการณ์ต่างๆ และมี ประสบการณ์ที่สำคัญเพื่อการ ทำงานในอนาคต	ดัชนีชี้วัด 1) ระดับความพึงพอใจของ นักศึกษาในแต่ละรายวิชา 2) ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต

2.2 การบริหารทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน

แผนการพัฒนา/เปลี่ยนแปลง	กลยุทธ์	หลักฐาน/ดัชนีชี้วัด
1) มีห้องเรียน อุปกรณ์และสื่อต่างๆ ที่ใช้ในการเรียนการสอน เพื่อให้การ เรียนการสอนภายในเวลาและนอก	1) จัดหาสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ เพื่อให้ให้นักศึกษาได้เรียน และฝึก ปฏิบัติในสภาพแวดล้อมที่ดี	หลักฐาน 1) รายงานความพึงพอใจของ นักศึกษาต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้

แผนการพัฒนา/เปลี่ยนแปลง	กลยุทธ์	หลักฐาน/ดัชนีชี้วัด
เวลามีประสิทธิภาพ		ดัชนีชี้วัด 1) ระดับความพึงพอใจของนักศึกษาต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้

2.3 การบริหารคณาจารย์

แผนการพัฒนา/เปลี่ยนแปลง	กลยุทธ์	หลักฐาน/ดัชนีชี้วัด
1) พัฒนาอาจารย์ด้านวิชาการและวิชาชีพ (การเรียนการสอน/ การวัดผล/ การวิจัย/การศึกษาต่อ)	1) สนับสนุนอาจารย์ให้ทำงานบริการวิชาการแก่สังคม 2) สนับสนุนอาจารย์และนักศึกษาการทำผลงานวิจัย 3) ส่งเสริมให้อาจารย์ศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น 4) ส่งเสริมให้อาจารย์ได้รับการพัฒนาทางวิชาการ หรือมีการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ 5) ส่งเสริมให้อาจารย์ได้รับการพัฒนาประสบการณ์การทำงานกับเครือข่ายความร่วมมือหน่วยงานภายนอก	หลักฐาน 1) รายงานผลการบริการวิชาการ 2) รายงานวิจัยของอาจารย์และนักศึกษา 3) รายงานการศึกษาต่อของอาจารย์หรือการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ 4) รายงานจำนวนการเข้าร่วมการฝึกอบรม หรือการพัฒนาทางวิชาการของอาจารย์ ดัชนีชี้วัด 1) จำนวนผลงานด้านการบริการวิชาการ 2) จำนวนผลงานการวิจัยของอาจารย์ในสาขาวิชาอย่างน้อยปีละหนึ่งเรื่อง 3) จำนวน/ร้อยละอาจารย์ที่ลาศึกษาต่อ 4) จำนวน/ร้อยละอาจารย์ประจำทุกคนได้รับการพัฒนาทางวิชาการหรือมีการนำเสนอผลงานวิชาการ 5) จำนวน/ร้อยละอาจารย์ประจำทุกคนได้รับการพัฒนาประสบการณ์การทำงานกับเครือข่ายความร่วมมือหน่วยงานภายนอก

2.4 การสนับสนุนและการให้คำแนะนำนักศึกษา

แผนการพัฒนา/เปลี่ยนแปลง	กลยุทธ์	หลักฐาน/ดัชนีชี้วัด
1) พัฒนานักศึกษาให้มีความสามารถทั้งทางด้านวิชาการและการปรับตัวเข้ากับสังคม	1) กำหนดช่องทางการติดต่อระหว่างนักศึกษากับอาจารย์ 2) จัดให้มีการทำกิจกรรมวิชาการ / กิจกรรมจิตอาสา/กิจกรรมส่งเสริมการปรับตัวเข้ากับสังคม	หลักฐาน 1) รายงานการเข้าพบอาจารย์ที่ปรึกษา 2) รายงานผลการประเมินกิจกรรมวิชาการ/กิจกรรมจิตอาสา/กิจกรรมส่งเสริมการปรับตัวเข้ากับสังคม ดัชนีชี้วัด 1) ระดับคะแนนการประเมินกิจกรรมการรับคำปรึกษาโดยนักศึกษา 2) มีการจัดทำรายงานการเข้าพบอาจารย์ที่ปรึกษา 3) ระดับคะแนนการประเมินการทำกิจกรรมวิชาการ/จิตอาสา/การปรับตัวเข้ากับสังคม

2.5 ความต้องการของตลาดแรงงาน และสังคม และความพึงพอใจของนายจ้าง/ผู้ใช้บัณฑิตต่อคุณภาพบัณฑิต

แผนการพัฒนา/เปลี่ยนแปลง	กลยุทธ์	หลักฐาน/ดัชนีชี้วัด
1) ผลิตบัณฑิตที่มีความรู้ และทักษะตามความต้องการของตลาดแรงงาน และสังคม	1) พัฒนาคุณลักษณะบัณฑิตตามผลการสำรวจคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ของนายจ้าง/ผู้ใช้บัณฑิต 2) ปรับปรุงหลักสูตร/จัดกิจกรรมเสริมหลักสูตรให้สอดคล้องกับผลการสำรวจฯ	หลักฐาน 1) รายงานผลสำรวจคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ของนายจ้าง/ผู้ใช้บัณฑิต 2) รายงานผลสำรวจความพึงพอใจของบัณฑิตต่อหลักสูตร 3) รายงานผลสำรวจความพึงพอใจผู้ใช้บัณฑิต 4) รายงานผลสำรวจภาวะการมีงานทำของบัณฑิต

แผนการพัฒนา/เปลี่ยนแปลง	กลยุทธ์	หลักฐาน/ดัชนีชี้วัด
		ดัชนีชี้วัด 1) ระดับค่าเฉลี่ยของผลการประเมินคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ของนายจ้าง/ผู้ใช้บัณฑิต 2) ระดับความพึงพอใจของบัณฑิตต่อหลักสูตร 3) ระดับความพึงพอใจผู้ใช้บัณฑิต 4) ร้อยละของการมีงานทำของบัณฑิต

หมวดที่ 3 ระบบการจัดการศึกษา การดำเนินการและโครงสร้างของหลักสูตร

1. ระบบการจัดการศึกษา

1.1 ระบบ

การจัดการศึกษาเป็นระบบทวิภาค โดย 1 ปีการศึกษาแบ่งออกเป็น 2 ภาคการศึกษาปกติ 1 ภาคการศึกษาปกติ มีระยะเวลาการศึกษาไม่น้อยกว่า 15 สัปดาห์ สำหรับภาคการศึกษาฤดูร้อน กำหนดระยะเวลาและจำนวนหน่วยกิตโดยมีสัดส่วนเทียบเคียงกันได้กับการศึกษาภาคปกติ โดยเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา

1.2 การจัดการศึกษาภาคฤดูร้อน

ไม่เป็นการศึกษาภาคบังคับสำหรับนักศึกษา แต่นักศึกษาสามารถลงทะเบียนเรียนภาคฤดูร้อนได้ โดยการเห็นชอบของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร โดยมีการจัดการเรียนการสอนไม่น้อยกว่า 8 สัปดาห์

1.3 การเทียบเคียงหน่วยกิตในระบบทวิภาค

ไม่มี

2. การดำเนินการหลักสูตร

2.1 วัน – เวลาในการดำเนินการเรียนการสอน

ภาคการศึกษาที่ 1 จัดการเรียนการสอนระหว่างเดือน มิถุนายน – ตุลาคม
ในและนอกเวลาราชการ

ภาคการศึกษาที่ 2 จัดการเรียนการสอนระหว่างเดือน พฤศจิกายน – มีนาคม
ในและนอกเวลาราชการ

ภาคฤดูร้อน จัดการเรียนการสอนระหว่างเดือน เมษายน – พฤษภาคม
ในและนอกเวลาราชการ

2.2 คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา

2.2.1 เป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่าขึ้นไป

2.2.2 เป็นผู้ที่มีคุณสมบัติอื่นครบถ้วนตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปางว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ.2564 (ภาคผนวก ก) หรือตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

2.2.3 เป็นผู้ที่มีคุณสมบัติตามประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปางเรื่อง การคัดเลือกนักเรียนและนักศึกษาเข้าศึกษาต่อในมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง ซึ่งจะประกาศให้ทราบในแต่ละปีการศึกษา

2.3 ปัญหาของนักศึกษาแรกเข้า

2.3.1 นักศึกษามีปัญหาเรื่องการปรับตัวเกี่ยวกับการเรียนในโรงเรียนมาสู่ระบบการเรียนในระดับมหาวิทยาลัย

2.3.2 นักศึกษาขาดทักษะในการคิดวิเคราะห์และการอธิบายเชิงเหตุผล

2.4 กลยุทธ์ในการดำเนินการเพื่อแก้ไขปัญหา / ข้อจำกัดของนักศึกษาในข้อ 2.3

2.4.1 จัดปฐมนิเทศนักศึกษาแรกเข้า และโครงการเพื่อเตรียมความพร้อม และปรับตัว ในการเข้าสู่การศึกษาระดับอุดมศึกษา

2.4.2 จัดนักศึกษารุ่นพี่เป็นพี่เลี้ยงเพื่อนำการเรียน และการปรับตัวในการศึกษา ระดับอุดมศึกษา

2.4.3 จัดกิจกรรม/โครงการส่งเสริมและพัฒนาทักษะการอธิบาย การวิเคราะห์และการใช้เหตุผล รวมทั้งสอดแทรกการแก้ไขปัญหาในรายวิชา ให้คำปรึกษาหรือแนะแนวทางการศึกษา โดยอาจารย์ที่ปรึกษาหรือนักศึกษารุ่นพี่

2.5 แผนการรับนักศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษาในระยะ 5 ปี

2.5.1 ภาคปกติ (จัดการเรียนการสอนในเวลาราชการ)

ชั้นปี	ประเภทนักศึกษา	จำนวนนักศึกษาแต่ละปีการศึกษา				
		2565	2566	2567	2568	2569
ชั้นปีที่ 1	ปกติ	80	80	80	80	80
ชั้นปีที่ 2	ปกติ	-	80	80	80	80
ชั้นปีที่ 3	ปกติ	-	-	80	80	80
ชั้นปีที่ 4	ปกติ	-	-	-	80	80
รวม		80	160	240	320	320
จำนวนบัณฑิตที่คาดว่าจะสำเร็จการศึกษา					80	80

2.5.2 ภาคพิเศษ (จัดการเรียนการสอนนอกเวลาราชการ)

ชั้นปี	ประเภทนักศึกษา	จำนวนนักศึกษาแต่ละปีการศึกษา				
		2565	2566	2567	2568	2569
ชั้นปีที่ 1	ภาคพิเศษ	40	40	40	40	40
ชั้นปีที่ 2	ภาคพิเศษ	-	40	40	40	40
ชั้นปีที่ 3	ภาคพิเศษ	-	-	40	40	40
ชั้นปีที่ 4	ภาคพิเศษ	-	-	-	40	40
รวม		40	80	120	160	160
จำนวนบัณฑิตที่คาดว่าจะสำเร็จการศึกษา					40	40

2.5.3 รวมนักศึกษาภาคปกติและภาคพิเศษ

ชั้นปี	ประเภทนักศึกษา	จำนวนนักศึกษาแต่ละปีการศึกษา				
		2565	2566	2567	2568	2569
ชั้นปีที่ 1	ภาคปกติและภาคพิเศษ	120	120	120	120	120
ชั้นปีที่ 2	ภาคปกติและภาคพิเศษ	-	120	120	120	120
ชั้นปีที่ 3	ภาคปกติและภาคพิเศษ	-	-	120	120	120
ชั้นปีที่ 4	ภาคปกติและภาคพิเศษ	-	-	-	120	120
รวม		120	240	360	480	480
จำนวนบัณฑิตที่คาดว่าจะสำเร็จการศึกษา					120	120

2.6 งบประมาณตามแผน

1) งบประมาณรายรับ (บาท)

รายละเอียดรายรับ	ปีงบประมาณ				
	2565	2566	2567	2568	2569
ค่าบำรุงการศึกษา	1,800,000	3,600,000	5,400,000	7,200,000	7,200,000
เงินอุดหนุนจากรัฐบาล	80,500	154,000	241,500	322,000	322,000
รายรับบุคลากร/ เงินเดือน	2,710,680	2,846,214	2,988,525	3,137,951	3,294,848
รวมรายรับ	4,591,180	6,600,214	8,630,025	10,659,951	10,816,848

2) งบประมาณรายจ่าย (บาท)

รายละเอียดรายจ่าย	ปีงบประมาณ				
	2565	2566	2567	2568	2569
ก. งบดำเนินการ					
ค่าใช้จ่ายบุคลากร	2,710,680	2,846,214	2,988,525	3,137,951	3,294,848
ค่าใช้จ่ายดำเนินงาน	1,848,300	3,692,400	5,544,900	7,393,200	7,393,200
รวม (ก)	4,558,980	6,538,614	8,533,425	10,531,151	10,688,048
ข. งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์	188,050	375,400	564,150	752,200	752,200
รวม (ข)	188,050	375,400	564,150	752,200	752,200
รวม (ก) + (ข)	4,747,030	6,914,014	9,097,575	11,283,351	11,440,248
จำนวนนักศึกษา	120	240	360	480	480
ค่าใช้จ่ายต่อหัว นักศึกษา	39,558.58	28,808.39	25,271.04	23,506.98	23,833.85

2.7 ระบบการศึกษา

ระบบการศึกษาเป็นแบบชั้นเรียน และเป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปางว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ.2564 (ภาคผนวก ก) หรือตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

2.8 การเทียบโอนหน่วยกิตรายวิชาและการลงทะเบียนเรียนข้ามมหาวิทยาลัย

นักศึกษาที่เคยศึกษาในสถาบันอุดมศึกษาอื่นมาก่อน เมื่อเข้าศึกษาในหลักสูตรนี้ สามารถเทียบโอนหน่วยกิตได้ ทั้งนี้ให้เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปางว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ.2564 (ภาคผนวก ก) หรือตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

3. หลักสูตรและอาจารย์ผู้สอน

3.1 หลักสูตร

3.1.1 จำนวนหน่วยกิต รวมตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า 124 หน่วยกิต

3.1.2 โครงสร้างหลักสูตร

1) หมวดวิชาศึกษาทั่วไป ไม่น้อยกว่า 30 หน่วยกิต

1.1 กลุ่มสาระผู้มีความรอบรู้

1.1.1 บังคับ จำนวน 6 หน่วยกิต

1.1.2 เลือก ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต

1.2 กลุ่มสาระผู้ร่วมสร้างสรรค์นวัตกรรม

1.2.1 บังคับ จำนวน 3 หน่วยกิต

1.2.2 เลือก ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต

1.3 กลุ่มสาระผู้เป็นพลเมืองที่เข้มแข็ง

1.3.1 บังคับ จำนวน 3 หน่วยกิต

1.3.2 เลือก ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต

2) หมวดวิชาเฉพาะด้าน ไม่น้อยกว่า 88 หน่วยกิต

2.1 กลุ่มวิชาแกน 24 หน่วยกิต

2.2 กลุ่มวิชาเฉพาะด้าน ไม่น้อยกว่า 64 หน่วยกิต

2.2.1 กลุ่มวิชาบังคับ 39 หน่วยกิต

2.2.2 กลุ่มวิชาเลือก ไม่น้อยกว่า 18 หน่วยกิต

2.2.3 กลุ่มวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ 7 หน่วยกิต

3) หมวดวิชาเลือกเสรี ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต

3.1.3 รายวิชา

3.1.3.1 การกำหนดรหัสรายวิชา

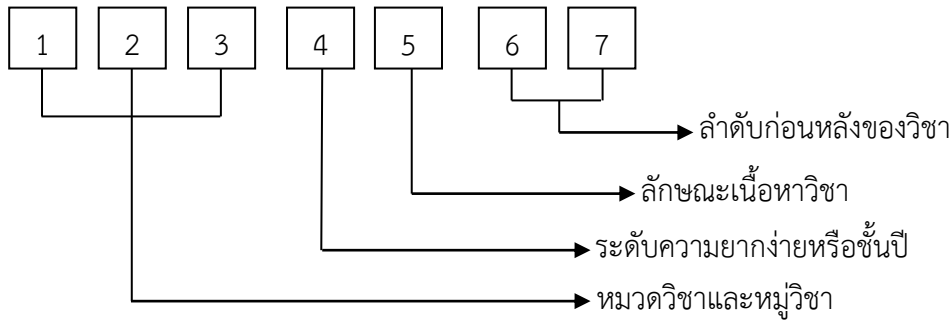
การจัดหมวดวิชา และหมู่วิชาของมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ยึดระบบการจัดหมวดหมู่วิชาของ ISCED (International Standard Classification Education) โดยรหัสวิชาประกอบด้วยตัวเลข 7 หลัก ดังนี้

เลขตัวที่ 1-3 หมวดวิชาและหมู่วิชา

เลขตัวที่ 4 บ่งบอกถึงระดับความยากง่ายหรือชั้นปี

เลขตัวที่ 5 บ่งบอกถึงลักษณะเนื้อหาวิชา

เลขตัวที่ 6, 7 บ่งบอกถึงลำดับก่อนหลังของวิชา



3.1.3.2 การกำหนดจำนวนหน่วยกิตและชั่วโมงเรียน

รายวิชาของมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปางแต่ละรายวิชากำหนดจำนวน หน่วย กิต จำนวนชั่วโมงเรียนภาคทฤษฎี จำนวน ชั่วโมงเรียนภาคปฏิบัติและจำนวนชั่วโมงศึกษาด้วยตัวเอง โดยใช้ สัญลักษณ์ น (ท-ป-อ)

น	หมายถึง	จำนวนหน่วยกิตของรายวิชา
ท	หมายถึง	จำนวนชั่วโมงเรียนภาคทฤษฎี
ป	หมายถึง	จำนวนชั่วโมงเรียนภาคปฏิบัติ
อ	หมายถึง	จำนวนชั่วโมงที่ศึกษาด้วยตนเอง

และมีวิธีกำหนดดังนี้

1. รายวิชาภาคทฤษฎี ที่ใช้เวลาบรรยายหรืออภิปรายปัญหาไม่น้อยกว่า 15 ชั่วโมง และศึกษาด้วยตนเองไม่น้อยกว่า 30 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิต
2. รายวิชาภาคปฏิบัติ ที่ใช้เวลาฝึกหรือทดลองไม่น้อยกว่า 30 ชั่วโมงและ ศึกษาด้วยตนเองไม่น้อยกว่า 15 ชั่วโมง ต่อภาคการศึกษาภาคปกติ ให้มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิต
3. การฝึกงานหรือการฝึกภาคสนาม ที่ใช้เวลาฝึกไม่น้อยกว่า 45 ชั่วโมงต่อ ภาคการศึกษาภาคปกติ ให้มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิต
4. การทำโครงการหรือกิจกรรมการเรียนอื่นใดตามที่ได้รับมอบหมาย ที่ใช้เวลาทำโครงการหรือกิจกรรมนั้นๆ ไม่น้อยกว่า 45 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิต

3.1.3.3 ชื่อรายวิชา

1) หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

หมวดวิชาศึกษาทั่วไป กำหนดให้ผู้เรียนต้องเรียนไม่น้อยกว่า 30 หน่วยกิต ตามกลุ่มวิชาดังต่อไปนี้

1. กลุ่มสาระผู้มีความรอบรู้

1.1 วิชาบังคับ จำนวน 6 หน่วยกิต

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	น (ท-ป-อ)
9011211	ภาษาไทยเพื่อการประกอบอาชีพของคนรุ่นใหม่ Thai for New Generation Careers	3 (2-2-5)
9011512	ภาษาอังกฤษเบื้องต้นสำหรับการสื่อสารสมัยใหม่ Basic English for Modern Communication	3 (2-2-5)

1.2 วิชาเลือก จำนวน 6 หน่วยกิต โดยแบ่งเป็นกลุ่มวิชาด้านต่างๆ ดังนี้

- ด้านภาษา จำนวน 3 หน่วยกิต ให้เลือกเรียนจากรายวิชาต่อไปนี้

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	น (ท-ป-อ)
9011210	ภาษาไทยเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวัน Thai for Communication in Daily Life	3 (3-0-6)
9011311	ภาษาจีนเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวัน Chinese for Communication in Daily Life	3 (2-2-5)
9011412	ภาษาเวียดนามเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวัน Vietnamese for Communication in Daily Life	3 (2-2-5)
9011513	ภาษาอังกฤษเพื่อการสอบวัดระดับ English for Standardized Tests	3 (2-2-5)
9011515	ภาษาอังกฤษเฉพาะทาง English for Specific Purposes	3 (2-2-5)
9011613	ภาษาฝรั่งเศสเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวัน French for Communication in Daily Life	3 (2-2-5)
9011914	ภาษาเมียนมาเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวัน Burmese for Communication in Daily Life	3 (2-2-5)

- ด้านวิชาการเป็นผู้มีความรอบรู้ และด้านคุณธรรมและจริยธรรม จำนวน 3 หน่วยกิต
ให้เลือกรียนจากรายวิชาต่อไปนี้

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	น (ท-ป-อ)
9012111	การสื่อสารข้ามวัฒนธรรม Cross-culture Communication	3 (2-2-5)
9022116	ประวัติศาสตร์และวัฒนธรรมร่วมสมัย Contemporary History and Culture	3 (3-0-6)
9022419	จริยธรรมกับชีวิต Ethics and Life	3 (3-0-6)
9022918	ทักษะในศตวรรษที่ 21 เพื่อชีวิตในความปกติใหม่ 21st Century Skills for New Normal	3 (3-0-6)
9032115	ศาสตร์องค์รวมแห่งการบำรุงรักษาครัวเรือนด้วยวิถี แห่งความพอเพียง Holistic Science in Household Maintenance by Sufficiency Approaches	3 (2-2-5)
9042113	การวิเคราะห์การลงทุนและการประกอบธุรกิจสำหรับ คนรุ่นใหม่ Investment Analysis and Business Operation for Young generation	3 (2-2-5)
9052112	นวัตกรรมการเกษตรเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต Agricultural Innovation for life-quality Development	3 (2-2-5)
9052113	ฉลาดคิดทางวิทยาศาสตร์ Scientific Literacy	3 (2-2-5)

2. กลุ่มสาระผู้ร่วมสร้างสรรค์นวัตกรรม

2.1 วิชาบังคับ จำนวน 3 หน่วยกิต

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	น (ท-ป-อ)
9032014	ทักษะวิศวกรสังคม Social Engineer Skills	3 (2-2-5)

2.2 วิชาเลือก จำนวน 6 หน่วยกิต โดยแบ่งเป็นกลุ่มวิชาด้านต่างๆดังนี้

- ด้านทักษะเรียนรู้ที่สอดคล้องกับทักษะศตวรรษที่ 21 และด้านการบูรณาการศาสตร์ต่างๆ เพื่อพัฒนาหรือแก้ไขปัญหาสังคม จำนวน 3 หน่วยกิต ให้เลือกเรียนจากรายวิชาต่อไปนี้

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	น (ท-ป-อ)
9032011	การคิดอย่างสร้างสรรค์ Creative Thinking	3 (3-0-6)
9032012	ศาสตร์การต่อรอง Science of Negotiation	3 (3-0-6)
9032013	วิถีชีวิตตามแนวคิดเศรษฐกิจหมุนเวียนในศตวรรษที่ 21 Circular Economy Lifestyle for the 21st Century	3 (2-2-5)
9052111	พลังงานทางเลือกสมัยใหม่ Modern Alternative Energy	3 (3-0-6)

- ด้านรู้เท่าทันการเปลี่ยนแปลงของสังคมในยุคดิจิทัล และด้านการเรียนรู้และปรับใช้เทคโนโลยี จำนวน 3 หน่วยกิต ให้เลือกเรียนจากรายวิชาต่อไปนี้

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	น (ท-ป-อ)
9012211	การนำเสนอมี้ออาชีพ Pitching Technique	3 (2-2-5)
9032411	ธุรกิจออนไลน์ Online Business	3 (2-2-5)
9032412	ธุรกิจสตาร์ทอัพ Startup Business	3 (2-2-5)

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	น (ท-ป-อ)
9042211	วิทยาศาสตร์สิ่งแวดล้อมกับภูมิปัญญาท้องถิ่น Environmental Science and Local Wisdom	3 (2-2-5)
9042315	อีสปอร์ต Electronic Sports	3 (2-2-5)
9052712	เทคโนโลยีสารสนเทศในยุคดิจิทัล Information Technology in Digital Age	3 (2-2-5)
9052713	ทักษะการรู้ดิจิทัล Digital Literacy Skills	3 (2-2-5)

3. กลุ่มสาระผู้เป็นพลเมืองที่เข้มแข็ง

3.1 วิชาบังคับ จำนวน 3 หน่วยกิต

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	น (ท-ป-อ)
9032911	พลเมืองเข้มแข็งและการต่อต้านการทุจริต Active Citizenship and Anti-Corruption	3 (2-2-5)

3.2 วิชาเลือก จำนวน 6 หน่วยกิต โดยแบ่งเป็นกลุ่มวิชาด้านต่างๆดังนี้

- ด้านการเห็นคุณค่าของศิลปวัฒนธรรม ด้านทักษะการทำงานเป็นทีม และด้านการมีจิตอาสา
จำนวน 3 หน่วยกิต ให้เลือกเรียนจากรายวิชาต่อไปนี้

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	น (ท-ป-อ)
9021911	การพัฒนาตนเองเพื่อความเป็นมืออาชีพ Self-Development for Professionalism	3 (2-2-5)
9022311	ชีวิตกับสุนทรียะ Life and Aesthetics	3 (3-0-6)
9022312	วรรณนิทัศน์ Literature Review	3 (2-2-5)
9022313	สังคีตวิจักษ์	3 (3-0-6)

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	น (ท-ป-อ)
	Music Appreciation	
9022612	สังคมและวัฒนธรรมล้านนา Lanna Society and Culture	3 (3-0-6)
- ด้านทักษะความเป็นพลเมืองและความตระหนักในเรื่องสิ่งแวดล้อม และด้านความฉลาดทางสุขภาพ		
จำนวน 3 หน่วยกิต ให้เลือกเรียนจากรายวิชาต่อไปนี้		
รหัสวิชา	ชื่อวิชา	น (ท-ป-อ)
9032912	วัยใสใจสะอาด Youngster with Good Heart	3 (3-0-6)
9032913	กฎหมายและความเป็นพลเมืองไทย Laws and Thai Citizenship	3 (3-0-6)
9032914	ความเป็นไทยสู่ความเป็นพลเมืองโลก Thai Civilization and Global Citizen	3 (3-0-6)
9051213	การออกกำลังกายเพื่อสุขภาพและพัฒนาคุณภาพชีวิต Exercise for Health and Wellness Development	3 (2-2-5)
9052311	สุขภาพกับการอยู่อย่างฉลาดในยุคดิจิทัล Health and Intelligence Living in Digital Age	3 (3-0-6)
9052312	โภชนาการเพื่อการส่งเสริมสุขภาพ Nutrition for Promotion of Health	3 (2-2-5)
9052313	การรักษาสมดุลแห่งชีวิตวัยรุ่น Maintaining the Equilibrium in Adolescent Life	3 (3-0-6)
2) หมวดวิชาเฉพาะด้าน	ไม่น้อยกว่า	88 หน่วยกิต
2.1 กลุ่มวิชาแกน		24 หน่วยกิต
รหัสวิชา	ชื่อวิชา	น(ท-ป-อ)
2551101	ความรู้เบื้องต้นทางรัฐศาสตร์ Introduction to Political Science	3 (3-0-6)

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	น(ท-ป-อ)
2551107	การเมืองการปกครองไทย Thai Politics and Government	3 (3-0-6)
2551202	ความสัมพันธ์ระหว่างประเทศเบื้องต้น Introduction to International Affairs	3 (3-0-6)
2561402	กฎหมายรัฐธรรมนูญ Constitutional Law	3 (3-0-6)
2562408	กฎหมายปกครอง Administrative Law	3 (3-0-6)
2591401	ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับรัฐประศาสนศาสตร์ Introduction to Public Administration	3 (3-0-6)
2591403	ระบบบริหารราชการไทย Thai Public Administration System	3 (3-0-6)
2592403	การปกครองและการบริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น Government and Administrative of Local Organization	3 (2-2-5)

2.2 กลุ่มวิชาเฉพาะด้าน

2.2.1 กลุ่มวิชาบังคับ

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	39	หน่วยกิต
รหัสวิชา	ชื่อวิชา	น(ท-ป-อ)	
2591104	องค์กรนวัตกรรม Innovative Organization	3	(3-0-6)
2592201	นโยบายสาธารณะ Public Policy	3	(3-0-6)
2592501	การบริหารงานคลังและงบประมาณ Fiscal and Budgeting Administration	3	(3-0-6)
2593101	เทคนิคการบริหาร Administrative Techniques	3	(2-2-5)
2593201	การบริหารเชิงกลยุทธ์ Strategic Management	3	(2-2-5)

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	น(ท-ป-อ)
2593202	การวิเคราะห์โครงการและการบริหารโครงการ Project Analysis and Project Management	3 (2-2-5)
2593301	การบริหารทรัพยากรมนุษย์ภาครัฐ Public Human Resource Management	3 (3-0-6)
2593401	สถิติสำหรับนักรัฐประศาสนศาสตร์ Statistics for Public Administrators	3 (2-2-5)
2593404	ระเบียบวิธีวิจัยทางรัฐประศาสนศาสตร์ Research Methodology in Public Administration	3 (2-2-5)
2593409	การบริหารแบบบูรณาการ Integrated Management	3 (3-0-6)
2593410	การบริหารปกครองสาธารณะแนวใหม่ New Public Governance	3 (3-0-6)
2594901	การศึกษาเอกเทศ Independent Study	3 (2-2-5)
2594902	สัมมนาประเด็นทางรัฐประศาสนศาสตร์ Seminar in Public Administration Issue	3 (2-2-5)

2.2.2 กลุ่มวิชาเลือกองค์ความรู้ทางรัฐประศาสนศาสตร์และกฎหมาย

ให้เลือกเรียนรายวิชาดังต่อไปนี้

ไม่น้อยกว่า 18 หน่วยกิต

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	น(ท-ป-อ)
2561104	หลักพื้นฐานแห่งกฎหมาย Fundamental Principles of Legal	3 (3-0-6)
2562310	กฎหมายอาญา : ภาคทั่วไป Criminal Law : General Principles	3 (3-0-6)
2562311	กฎหมายอาญา : ภาคความผิด Criminal Law : Offences	3 (3-0-6)
2563416	กฎหมายเกี่ยวกับการบริหารราชการไทย Law on Administration of State Affairs	2 (2-0-4)

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	น(ท-ป-อ)
2563417	กฎหมายเกี่ยวกับการปกครองส่วนท้องถิ่น Law on Local Administration	2 (2-0-4)
2563604	กฎหมายวิธีพิจารณาความแพ่ง ภาค 1-2 Civil Procedure Law (Division 1-2)	3 (3-0-6)
2563605	กฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา Criminal Procedure	3 (3-0-6)
2563606	กฎหมายลักษณะพยาน Evidence Law	3 (3-0-6)
2572102	เศรษฐศาสตร์ภาครัฐ Public Sector Economics	3 (3-0-6)
2591101	องค์การและการจัดการภาครัฐ Public Organization and Administration	3 (3-0-6)
2591103	ภาวะผู้นำและการพัฒนาประสิทธิภาพในภาครัฐ Leadership and Efficiency Development in Public Sector	3 (3-0-6)
2591402	การปกครองท้องถิ่นไทย Thai Local Government	3 (3-0-6)
2592102	มนุษยสัมพันธ์ในองค์การภาครัฐ Human Relations in Public Organization	3 (3-0-6)
2592302	การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ในองค์การภาครัฐ Human Resource Development in Public Sector	3 (3-0-6)
2592303	การบริหารแรงงาน Labor Administration	3 (3-0-6)
2592401	ยุทธศาสตร์การพัฒนาตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง Philosophy of Sufficiency Economy for Strategic Development	3 (3-0-6)
2593204	การวิเคราะห์นโยบาย Policy Analysis	3 (3-0-6)
2593205	การนำนโยบายไปปฏิบัติ Policy Implementation	3 (3-0-6)

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	น(ท-ป-อ)
2593302	จริยธรรมสำหรับนักบริหารงานภาครัฐ Ethics for Public Administrator	3 (3-0-6)
2593303	การจัดการความขัดแย้งในองค์กรภาครัฐ Conflict Management in Public Sector	3 (3-0-6)
2593402	รัฐประศาสนศาสตร์เปรียบเทียบ Comparative Public Administration	3 (3-0-6)
2593405	สังคมและวัฒนธรรมชุมชนท้องถิ่น Society and Cultural of Local Community	3 (3-0-6)
2593407	การปกครองท้องถิ่นเปรียบเทียบ Comparative Local Government	3 (3-0-6)
2593411	การจัดการภาครัฐแนวใหม่ New Public Management	3 (3-0-6)
2593503	การพัฒนาเศรษฐกิจท้องถิ่น Local Economic Development	3 (3-0-6)

2.2.3 กลุ่มวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

7 หน่วยกิต

ให้เลือกเรียนเพียงกลุ่มวิชาเดียว

7 หน่วยกิต

1) กลุ่มวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	น (ท-ป-อ)
2594801	การเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพด้านรัฐประศาสนศาสตร์ Preparation for Professional Experience in Public Administration	2 (90)
2594802	การฝึกประสบการณ์วิชาชีพด้านรัฐประศาสนศาสตร์ Field Experience in Public Administration	5(450)

2) กลุ่มวิชาสหกิจศึกษา

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	น (ท-ป-อ)
2594891	การเตรียมฝึกสหกิจศึกษาด้านรัฐประศาสนศาสตร์ Cooperative Education Preparation in Public Administration	1 (45)
2594892	สหกิจศึกษาด้านรัฐประศาสนศาสตร์ Cooperative Education in Public Administration	6 (640)

3) หมวดวิชาเลือกเสรี

ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต

ให้เลือกเรียนรายวิชาใดๆ ในหลักสูตรมหาวิทยาลัยราชภัฏรำปางโดยไม่ซ้ำกับรายวิชาที่เคยเรียนมาแล้ว และต้องไม่เป็นรายวิชาที่กำหนดให้เรียนโดยไม่นับหน่วยกิตรวมในเกณฑ์การสำเร็จหลักสูตรของสาขา

3.1.4 แผนการศึกษา

ปีที่ 1 ภาคการศึกษาที่ 1

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	น (ท-ป-อ)
-	วิชาศึกษาทั่วไป (1)	3
-	วิชาศึกษาทั่วไป (2)	3
-	วิชาศึกษาทั่วไป (3)	3
2551101	ความรู้เบื้องต้นทางรัฐศาสตร์	3 (3-0-6)
2591104	องค์กรนวัตกรรม	3 (3-0-6)
2591401	ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับรัฐประศาสนศาสตร์	3 (3-0-6)
	รวม	18

ปีที่ 1 ภาคการศึกษาที่ 2

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	น (ท-ป-อ)
-	วิชาศึกษาทั่วไป (4)	3
-	วิชาศึกษาทั่วไป (5)	3
-	วิชาศึกษาทั่วไป (6)	3
2551107	การเมืองการปกครองไทย	3 (3-0-6)
2592403	การปกครองและการบริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	3 (2-2-5)
2591403	ระบบบริหารราชการไทย	3 (3-0-6)
	รวม	18

ปีที่ 2 ภาคการศึกษาที่ 1

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	น (ท-ป-อ)
-	วิชาศึกษาทั่วไป (7)	3
-	วิชาศึกษาทั่วไป (8)	3
2551202	ความสัมพันธ์ระหว่างประเทศเบื้องต้น	3 (3-0-6)
2561402	กฎหมายรัฐธรรมนูญ	3 (3-0-6)
2593202	การวิเคราะห์โครงการและการบริหารโครงการ	3 (2-2-5)
-	วิชาเลือก 1	3
	รวม	18

ปีที่ 2 ภาคการศึกษาที่ 2

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	น (ท-ป-อ)
-	วิชาศึกษาทั่วไป (9)	3
-	วิชาศึกษาทั่วไป (10)	3
2562408	กฎหมายปกครอง	3 (3-0-6)
2592201	นโยบายสาธารณะ	3 (3-0-6)
2592501	การบริหารงานคลังและงบประมาณ	3 (3-0-6)
-	วิชาเลือก 2	3
	รวม	18

ปีที่ 3 ภาคการศึกษาที่ 1

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	น (ท-ป-อ)
2593201	การบริหารเชิงกลยุทธ์	3 (2-2-5)
2593301	การบริหารทรัพยากรมนุษย์ภาครัฐ	3 (3-0-6)
2593401	สถิติสำหรับนักรัฐประศาสนศาสตร์	3 (2-2-5)
2593409	การบริหารแบบบูรณาการ	3 (3-0-6)
-	วิชาเลือก 3	3
-	วิชาเลือก 4	3
	รวม	18

ปีที่ 3 ภาคการศึกษาที่ 2

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	น (ท-ป-อ)
2593101	เทคนิคการบริหาร	3 (2-2-5)
2593410	การบริหารปกครองสาธารณะแนวใหม่	3 (3-0-6)
2593404	ระเบียบวิธีวิจัยทางรัฐประศาสนศาสตร์	3 (2-2-5)
-	วิชาเลือก 5	3
-	วิชาเลือก 6	3
-	วิชาเลือกเสรี 1	3
	รวม	18

ปีที่ 4 ภาคการศึกษาที่ 1

แผนการศึกษาสำหรับนักศึกษาที่เลือกเรียนวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	น (ท-ป-อ)
2594801	การเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพด้านรัฐประศาสนศาสตร์	2 (90)
2594901	การศึกษาเอกเทศ	3 (2-2-5)
2594902	สัมมนาประเด็นทางรัฐประศาสนศาสตร์	3 (2-2-5)
-	วิชาเลือกเสรี 2	3
	รวม	11

ปีที่ 4 ภาคการศึกษาที่ 1

แผนการศึกษาสำหรับนักศึกษาที่เลือกเรียนวิชาสหกิจศึกษา

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	น (ท-ป-อ)
2594891	การเตรียมฝึกสหกิจศึกษาด้านรัฐประศาสนศาสตร์	1 (45)
2594901	การศึกษาเอกเทศ	3 (2-2-5)
2594902	สัมมนาประเด็นทางรัฐประศาสนศาสตร์	3 (2-2-5)
-	วิชาเลือกเสรี 2	3
	รวม	10

ปีที่ 4 ภาคการศึกษาที่ 2

แผนการศึกษาสำหรับนักศึกษาที่เลือกเรียนวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	น (ท-ป-อ)
2594802	การฝึกประสบการณ์วิชาชีพด้านรัฐประศาสนศาสตร์	5 (450)
	รวม	5

ปีที่ 4 ภาคการศึกษาที่ 2

แผนการศึกษาสำหรับนักศึกษาที่เลือกเรียนวิชาสหกิจศึกษา

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	น (ท-ป-อ)
2594892	สหกิจศึกษาด้านรัฐประศาสนศาสตร์	6 (640)
	รวม	6

3.1.5 คำอธิบายรายวิชา

รายละเอียดอยู่ในภาคผนวก ฉ

3.2 ชื่อ สกุล เลขประจำตัวบัตรประชาชน ตำแหน่งและคุณวุฒิของอาจารย์

3.2.1 อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ชื่อ นามสกุล ตำแหน่งทางวิชาการ เลขประจำตัวบัตรประชาชน	คุณวุฒิ/ สาขาวิชา	สำเร็จการศึกษาจาก		จำนวน ผลงาน ทาง วิชาการ	ภาระการสอน (ช.ม. / สัปดาห์ / ภาคการศึกษา)				
		มหาวิทยาลัย/สถาบัน	ปี		2565	2566	2567	2568	2569
1. นายณัฐดนัย ประเทือง บริบูรณ์ รองศาสตราจารย์ 3-5299-00066-xx-x	ปร.ด. (บริหาร ศาสตร์) รป.ม.(รัฐประศาสน ศาสตร์) ศศ.บ. (รัฐศาสตร์)	มหาวิทยาลัยแม่โจ้	2557	5	12	12	12	12	12
		สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์	2550						
		มหาวิทยาลัยรามคำแหง	2546						
2. นางสาวรัชดาพร ทลอรามณ์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ 5-5602-00024- xx-x	รป.ม. (รัฐประศาสน ศาสตร์) ศศ.บ. (รัฐประศาสน ศาสตร์)	มหาวิทยาลัยรามคำแหง	2551	1	12	12	12	12	12
		มหาวิทยาลัยราชภัฏ เชียงใหม่	2547						
3. นายวิศห์ เศรษฐกร ผู้ช่วยศาสตราจารย์ 1-5299-00068- xx-x	รป.ด. (นโยบาย สาธารณะและการ จัดการภาครัฐ) ศศ.ม. (การจัดการ มนุษย์กับสิ่งแวดล้อม) วท.บ. (สังคมวิทยา และมานุษยวิทยา)	มหาวิทยาลัยมหิดล	2559	4	12	12	12	12	12
		มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	2553						
		มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	2550						
4. นายเทวฤทธิ์ วิญญา อาจารย์ 3-5203-00313- xx-x	รป.ด. (รัฐประศาสน ศาสตร์) รป.ม. (การบริหาร และการพัฒนา ประชาคมเมืองและ ชนบท) ศศ.บ. (รัฐประศาสน ศาสตร์)	มหาวิทยาลัยชินวัตร	2564	1	12	12	12	12	12
		มหาวิทยาลัยราชภัฏ ลำปาง	2553						
		มหาวิทยาลัยราชภัฏ ลำปาง	2548						
5. นางสาวรญา จตุพัฒน์รังสี อาจารย์ 1-8199-00004- xx-x	รป.ม. (รัฐประศาสน ศาสตร์) ศศ.บ. (รัฐประศาสน ศาสตร์)	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	2553	3	12	12	12	12	12
		มหาวิทยาลัยราชภัฏ ลำปาง	2548						

3.2.2 อาจารย์ประจำหลักสูตร

ชื่อ นามสกุล ตำแหน่งทางวิชาการ เลขประจำตัวบัตรประชาชน	คุณวุฒิ/ สาขาวิชา	สำเร็จการศึกษาจาก		จำนวน ผลงาน ทางวิชาการ	ภาระการสอน (ข.ม. / สัปดาห์ / ภาคการศึกษา)				
		มหาวิทยาลัย/สถาบัน	ปี		2565	2566	2567	2568	2569
1. นายณัฐธัญ นัย ประเทือง บริบูรณ์ รองศาสตราจารย์ 3-5299-00066-xx-x	ปร.ต. (บริหาร ศาสตร์) ร.ป.ม.(รัฐประศาสน ศาสตร์) ศศ.บ. (รัฐศาสตร์)	มหาวิทยาลัยแม่โจ้	2557	5	12	12	12	12	12
		สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์	2550						
		มหาวิทยาลัย รามคำแหง	2546						
2.นางสาวรัชดาพร หวลอารมณ์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ 5-5602-00024- xx-x	ร.ป.ม. (รัฐประศาสน ศาสตร์) ศศ.บ. (รัฐประศาสน ศาสตร์)	มหาวิทยาลัย รามคำแหง	2551	1	12	12	12	12	12
		มหาวิทยาลัยราชภัฏ เชียงใหม่	2547						
3. นายวิศห์ เศรษฐกร ผู้ช่วยศาสตราจารย์ 1-5299-00068- xx-x	ร.ป.ต. (นโยบาย สาธารณะและการ จัดการภาครัฐ) ศศ.ม. (การจัดการ มนุษย์กับ สิ่งแวดล้อม) วท.บ. (สังคมวิทยา และมานุษยวิทยา)	มหาวิทยาลัยมหิดล	2559	4	12	12	12	12	12
		มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	2553						
		มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	2550						
4. นายเทวฤทธิ์ วิญญา อาจารย์ 3-5203-00313- xx-x	ร.ป.ต. (รัฐ ประศาสนศาสตร์) ร.ป.ม. (การบริหาร และการพัฒนา ประชาคมเมืองและ ชนบท) ศศ.บ. (รัฐ ประศาสนศาสตร์)	มหาวิทยาลัยชินวัตร	2564	1	12	12	12	12	12
		มหาวิทยาลัยราชภัฏ ลำปาง	2553						
		มหาวิทยาลัยราชภัฏ ลำปาง	2548						
5. นางสาวรญา จตุพัฒน์รังสี อาจารย์ 1-8199-00004- xx-x	ร.ป.ม. (รัฐ ประศาสนศาสตร์) ศศ.บ. (รัฐ ประศาสนศาสตร์)	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	2553	3	12	12	12	12	12
		มหาวิทยาลัยราชภัฏ ลำปาง	2548						

3.2.3 อาจารย์ผู้สอน

ชื่อ - สกุล ตำแหน่งทางวิชาการ เลขประจำตัวบัตรประชาชน	คุณวุฒิ/สาขาวิชา	สถาบันที่สำเร็จการศึกษา	
		สถาบัน	ปี
1. นางสาวพุกษา เครือแสง รองศาสตราจารย์ 3-5104-00187-XX-X	น.บ.ท. น.ม. (กฎหมายธุรกิจระหว่างประเทศ และธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์) น.บ.	สำนักอบรมศึกษากฎหมายแห่งเนติบัณฑิตยสภา	2556
		มหาวิทยาลัยกรุงเทพ	2550
		มหาวิทยาลัยภาคตะวันออกเฉียงเหนือ	2548
2. นายณัฐพงษ์ คันธรส ผู้ช่วยศาสตราจารย์ 1-5099-00089-XX-X	ร.ม. (การเมืองและการปกครอง) ร.บ. (รัฐศาสตร์)	มหาวิทยาลัยรามคำแหง	2553
		มหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิต	2549
3. นายภาณุวัฒน์ ชัยชนะ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ 3-5401-00988-XX-X	ร.ม. (การปกครอง) ศศ.บ. (การพัฒนาชุมชน)	มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์	2540
		มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง	2537
4. นางอัญชิชา รุ่งแสง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ 3-5601-000134-XX-X	ร.ม. (การเมืองและการปกครอง) ศศ.บ. (รัฐศาสตร์)	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	2551
		มหาวิทยาลัยรามคำแหง	2544
5. นางสาวอัมฤตา สารวิวงศ์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ 3-5202-00288-XX-X	ร.ม. (การเมืองและการปกครอง) ศศ.บ. (สหวิทยาการสังคมศาสตร์)	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	2552
		มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์	2548
6. นางดวงใจ พุทธรังค์ 3-5201-01288-XX-X	Docteur en civilisation Siamoise D.E.A. (Sciences politiques) Diplôme d Etudes Approfondies Etudes sur l'Extrêm-Orient et l'Asia-Pacifique ศศ.บ. (รัฐศาสตร์)	Institut national des langues et Civilisations orientales, (INALCO) Paris France	2543
		Institut national des langues et civilisations orientales, (INALCO) Paris France	2538
		มหาวิทยาลัยรามคำแหง	2529
7. นางสาวนิศาชล พรหมดี 3-5201-000423-XX-X	น.ม. น.บ.	มหาวิทยาลัยรามคำแหง	2553
		มหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิต	2549
8. นายพัชรสุชาติ กนิษฐเสน 5-1005-99117-XX-X	ร.ม. (สหวิทยาการเพื่อการพัฒนา ท้องถิ่น) ศศ.บ. (การจัดการทั่วไป)	มหาวิทยาลัยรามคำแหง	2552
		มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง	2546
9. นางสาวเสาวรีย์ บุญสา 3-5803-00161-XX-X	ร.ม. (สหวิทยาการเพื่อการพัฒนา ท้องถิ่น) ศศ.บ. (รัฐประศาสนศาสตร์)	มหาวิทยาลัยรามคำแหง	2554
		มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง	2548

4. องค์ประกอบเกี่ยวกับการฝึกประสบการณ์ภาคสนาม(การฝึกประสบการณ์วิชาชีพ และสหกิจศึกษา)

หลักสูตรมีการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ก่อนเข้าสู่งานจริงของสถานประกอบการ ดังนั้นหลักสูตรจึงให้เลือกแผนการฝึกประสบการณ์ แผนใดแผนหนึ่ง ระหว่างการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ หรือสหกิจศึกษา เพื่อฝึกให้นักศึกษาประยุกต์ใช้ความรู้ที่ได้ศึกษามาปรับใช้กับหน่วยงานภาครัฐและสถานประกอบการที่เกี่ยวข้อง

4.1 มาตรฐานผลการเรียนรู้จากการฝึกประสบการณ์ภาคสนาม

ความคาดหวังในผลการเรียนรู้ประสบการณ์ภาคสนามของนักศึกษา มีดังนี้

4.1.1 ทักษะในการปฏิบัติงานจากสถานประกอบการหรือหน่วยงาน ตลอดจนมีความเข้าใจในหลักการ ความจำเป็นในการเรียนรู้จากประสบการณ์มากขึ้น

4.1.2 บูรณาการความรู้ที่เรียนมาเพื่อนำมาแก้ปัญหาทางการปฏิบัติงานได้

4.1.3 มีมนุษยสัมพันธ์และสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ดี

4.1.4 มีระเบียบวินัย ตรงเวลา และเข้าใจวัฒนธรรมองค์กร ตลอดจนสามารถปรับตัวให้เข้ากับสถานประกอบการหรือหน่วยงานได้

4.1.5 มีความกล้าในการแสดงออก และนำความคิดสร้างสรรค์ไปใช้ในงานได้

4.1.6 มีทักษะการสื่อสารด้านการพูด เขียน คิดวิเคราะห์และประมวลผล

4.2 ช่วงเวลา

ภาคการศึกษาที่ 2 ชั้นปีที่ 4

4.3 การจัดเวลาและตารางสอน

จัดเต็มเวลาใน 1 ภาคการศึกษา

5. ข้อกำหนดเกี่ยวกับการทำโครงการหรืองานวิจัย

5.1 คำอธิบายโดยย่อ

เพื่อเป็นการหลอมรวมองค์ความรู้ที่ได้ศึกษาตลอดหลักสูตร รวมทั้งเตรียมความพร้อมสำหรับการประสบการณ์จากการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ หลักสูตรจึงจัดให้มีการศึกษาวิจัย ในวิชาการศึกษา เอกเทศ หัวข้อการศึกษา ต้องเป็นหัวข้อที่เกี่ยวข้องกับการประยุกต์ใช้ความรู้ทางรัฐประศาสนศาสตร์ รัฐศาสตร์ หรือนิติศาสตร์ โดยนักศึกษาเก็บข้อมูลจากการศึกษาในภาคสนาม สามารถวิเคราะห์ข้อมูลสรุป อภิปรายผล และนำเสนอได้

5.2 มาตรฐานผลการเรียนรู้

5.2.1 นักศึกษามีขีดความสามารถ ในการค้นคว้า รวบรวม พัฒนาการความรู้ได้ด้วยตนเอง

5.2.2 นักศึกษามุ่งมั่นการเรียนรู้ที่ได้ศึกษาตามหลักสูตร เพื่อประยุกต์ใช้ในการวิเคราะห์ ให้ข้อเสนอแนะในการพัฒนาปรับปรุง หรือแก้ปัญหาที่เกิดขึ้นจริงได้

5.2.3 นักศึกษามีทักษะในการทำงานวิจัยที่ดีและมีคุณภาพตามมาตรฐานการทำวิจัย

5.3 ช่วงเวลา

ภาคการศึกษาที่ 1 ของชั้นปีที่ 4

5.4 จำนวนหน่วยกิต

3 หน่วยกิต

5.5 การเตรียมการ

มีการเตรียมความพร้อมด้านองค์ความรู้ทางการวิจัยของนักศึกษา ในวิชาสถิติสำหรับนักรัฐประศาสนศาสตร์ รวมทั้งวิชาการระเบียบวิธีวิจัยทางรัฐประศาสนศาสตร์ และเมื่อนักศึกษาได้ศึกษาในวิชาการศึกษาเอกเทศ หลักสูตรจัดให้มีตัวอย่างงานวิจัย มีการกำหนดชั่วโมงให้คำปรึกษา จัดทำบันทึกให้คำปรึกษา ให้ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการทำวิจัย ให้นักศึกษารายงานความก้าวหน้า ปัญหา อุปสรรค อย่างต่อเนื่องตลอดภาคการศึกษา

5.6 กระบวนการประเมินผล

ประเมินผลจากรายงานความก้าวหน้างานวิจัย สมุดบันทึกการให้คำปรึกษา โดยอาจารย์ที่ปรึกษา รวมถึงประเมินผลจากความสำเร็จของงานวิจัย และการนำเสนองานวิจัย โดยมีอาจารย์ร่วมทวนสอบมาตรฐานอย่างใกล้ชิด

หมวดที่ 4 ผลการเรียนรู้ กลยุทธ์การสอนและการประเมินผล

1. การพัฒนาคุณลักษณะพิเศษของนักศึกษา

คุณลักษณะพิเศษ	กลยุทธ์หรือกิจกรรมของนักศึกษา
เป็นบัณฑิตที่สามารถนำพหุวิทยาการไปใช้ในการบริหารงานภาครัฐและท้องถิ่น และสามารถแก้ไขปัญหาเชิงบูรณาการ	เน้นกระบวนการในการเรียนรู้จากกรณีศึกษา และประสบการณ์จริง เพื่อให้ นักศึกษาสามารถประยุกต์ใช้องค์ความรู้ที่หลากหลายด้านรัฐประศาสนศาสตร์ ในการแก้ไขปัญหา และทำงานร่วมกับภาคีเครือข่ายหลายภาคส่วนได้
	<p>ชั้นปีที่1</p> <p>1) จัดโครงการเตรียมความพร้อมด้านการเรียนและการปรับตัวให้แก่นักศึกษา</p> <p>ชั้นปีที่2</p> <p>1) ให้นักศึกษาเรียนรู้การวิเคราะห์สภาพปัญหาจากกรณีศึกษาในท้องถิ่น และเรียนรู้การวางแผนและทดลองจัดโครงการเพื่อแก้ไขปัญหา ในรายวิชา “การวิเคราะห์โครงการและการบริหารโครงการ” เพื่อให้นักศึกษาเข้าใจบริบทของปัญหาในชุมชน ฝึกฝนทักษะการทำงานร่วมกัน และการนำความรู้มาประยุกต์ใช้ในการแก้ปัญหาในรูปแบบของโครงการ</p> <p>2) นักศึกษาร่วมกันจัดโครงการค่ายรัฐประศาสนศาสตร์ อาสาพัฒนาท้องถิ่น เพื่อพัฒนาความคิดสร้างสรรค์ ฝึกฝนทักษะในการทำงานร่วมกัน ภายในกลุ่มนักศึกษา การติดต่อสื่อสารกับหน่วยงานภายนอก ตลอดจนเรียนรู้สภาพปัญหาจากสภาวะการณ์จริงในท้องถิ่น</p> <p>ชั้นปีที่3</p> <p>1) นักศึกษาศึกษาการทำงานในหน่วยงาน หรือเรียนรู้จากการถ่ายทอดความรู้และประสบการณ์ของผู้เชี่ยวชาญจากหน่วยงานภาครัฐ ในการประสานงานระหว่างหน่วยงาน และการทำงาน</p>

คุณลักษณะพิเศษ	กลยุทธ์หรือกิจกรรมของนักศึกษา
	<p>ร่วมกันระหว่างภาคีเครือข่าย ในรายวิชา “การบริหารแบบบูรณาการ” เพื่อให้เห็นแนวทางการประยุกต์องค์ความรู้ด้านการบริหาร ในการประสานภาคส่วนต่างๆ ในทำงาน ตลอดจนการแก้ปัญหาอย่างบูรณาการ</p> <p>2) จัดโครงการพัฒนาศักยภาพด้านการบริหารจากกรณีศึกษา เพื่อให้ให้นักศึกษาได้เรียนรู้จากตัวอย่างการประยุกต์ใช้องค์ความรู้ที่หลากหลาย ในสถานการณ์และหน่วยงานจริง</p> <p>ชั้นปีที่4</p> <p>1) นักศึกษาได้ทดลองค้นคว้าหาความรู้ที่ทันสมัยในศาสตร์ด้านรัฐประศาสนศาสตร์ด้วยตนเอง และประมวลความรู้นั้น เพื่อดำเนินการนำเสนอแนวทางในการแก้ไขปัญหา ในรายวิชา “สัมมนาทางรัฐประศาสนศาสตร์” เพื่อให้ นักศึกษาสามารถพัฒนาการคิดเชิงวิเคราะห์ และการคิดสร้างสรรค์ สามารถแสวงหาและมีข้อเสนอในการแก้ไขปัญหา ด้านการบริหารงานภาครัฐ ที่เกิดขึ้นในบริบทของสังคมและท้องถิ่นในขณะนั้น</p> <p>2) จัดโครงการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ และสหกิจศึกษาทางรัฐประศาสนศาสตร์ เพื่อให้ นักศึกษาได้รับประสบการณ์การทำงานในหน่วยงาน ตลอดจนทดลองประยุกต์ใช้องค์ความรู้ในการแก้ไขปัญหาในหน่วยงานจริง</p>

2. การพัฒนาผลการเรียนรู้ในแต่ละด้าน

2.1 ผลการเรียนรู้ของหมวดวิชาศึกษาทั่วไป

ผลการเรียนรู้	กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาผลการเรียนรู้	กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้
<p>1. ด้านคุณธรรมจริยธรรม</p> <p>1.1 ผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรมจริยธรรม</p> <p>มีพฤติกรรมเชิงคุณธรรมด้านต่างๆ ดังนี้</p> <p>1) มีพฤติกรรมทางด้านคุณธรรมและจริยธรรม เช่น มีวินัย มีความรับผิดชอบ ซื่อสัตย์สุจริต เสียสละ เป็นแบบอย่างที่ดี เข้าใจผู้อื่นและเข้าใจโลก</p> <p>2) มีความสามารถในการปรับวิถีชีวิตในบริบทของสังคม เช่น รู้และตระหนักในสิทธิ หน้าที่ เสรีภาพ และเคารพกฎหมาย</p> <p>3) มีความสามารถจัดการปัญหาทางคุณธรรมและจริยธรรม โดยใช้ดุลยพินิจทางคุณธรรมและจริยธรรม</p>	<p>1.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรมจริยธรรม</p> <p>1) การจัดกิจกรรมการเรียนรู้ตามแนวคิดจิตตปัญญาศึกษา (Contemplative Education)</p> <p>2) การเรียนแบบร่วมมือ (Cooperative Learning)</p> <p>3) การเรียนรู้จากการทำงาน (Work - Based Learning)</p> <p>4) การเรียนรู้เพื่อบริการชุมชน (Service-Learning)</p> <p>5) การแสดงบทบาทสมมติเป็นผู้นำวิพากษ์และผู้ถูกวิพากษ์ในประเด็นปัญหาด้านคุณธรรมจริยธรรม</p> <p>6) การอภิปรายวิเคราะห์ปัญหาและสถานการณ์ด้านคุณธรรมจริยธรรม</p>	<p>1.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรมจริยธรรม</p> <p>1) ประเมินความมีวินัย โดยพิจารณาจากพฤติกรรมการแต่งกายให้ถูกระเบียบ ความตรงเวลาของนักศึกษาในการเข้าชั้นเรียน การส่งงานตามกำหนดระยะเวลาที่มอบหมายและการเข้าร่วมกิจกรรม</p> <p>2) ประเมินความรับผิดชอบ โดยพิจารณาจากพฤติกรรมการทำงานที่ได้รับมอบหมาย การวางแผนการทำงาน และการประเมินผลการปฏิบัติงานตามแผน</p> <p>3) ประเมินความซื่อสัตย์ โดยพิจารณาจากพฤติกรรมของนักศึกษาที่สอดคล้องกับคำพูดการทำงานที่ได้รับมอบหมายด้วยตนเอง และการยอมรับความผิดพลาดที่เกิดขึ้น</p> <p>4) ประเมินความขยันหมั่นเพียรและอดทน พิจารณาจากพฤติกรรมขณะเรียนและขณะปฏิบัติกิจกรรมร่วมกับผู้อื่น ความกระตือรือร้นต่อการเรียน</p>

ผลการเรียนรู้	กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาผลการเรียนรู้	กลยุทธ์การประเมินผล การเรียนรู้
		<p>ไม่ท้อแท้ในการทำงาน พยายามค้นคว้าหาความรู้อย่างต่อเนื่อง ปฏิบัติงานจนเสร็จสิ้นไม่ทิ้งงาน กลางคัน การควบคุมอารมณ์ อดทนต่อการขู่ การวิจารณ์ และการตำหนิ</p> <p>5) ประเมินความเสียสละและมีน้ำใจโดยพิจารณาจากพฤติกรรม ความเอื้อเฟื้อเผื่อแผ่ไม่ดูดย การให้คำแนะนำแก่เพื่อน การรู้จักรักษาสาธารณสมบัติ</p> <p>6) ประเมินความสุภาพและมีสัมมาคารวะ โดยพิจารณาจาก พฤติกรรมการให้ความเคารพ แก่คณาจารย์และผู้อาวุโสการใช้ กิริยา และวาจาที่เหมาะสมกับ บุคคลและกาลเทศะ การรักษา มารยาทที่ดีทั้งในห้องเรียนและ นอกห้องเรียน</p>
<p>2. ด้านความรู้</p> <p>2.1 ผลการเรียนรู้ด้านความรู้ ผู้เรียนควรมีองค์ความรู้ใน สาขาวิชาอย่างกว้างขวางและ เป็นระบบตระหนักรู้หลักการและ ทฤษฎีในองค์ความรู้ที่เกี่ยวข้อง และตระหนักถึงงานวิจัยใน ปัจจุบันที่เกี่ยวข้องกับการ แก้ปัญหาและการต่อยอดองค์ ความรู้ ดังนี้</p>	<p>2.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนา ผลการเรียนรู้ด้านความรู้</p> <p>1) การบรรยาย</p> <p>2) การวิเคราะห์กรณีศึกษาและ อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็น</p> <p>3) การเรียนแบบเน้นการวิจัย (Research-Based Learning)</p> <p>4) การเรียนแบบเน้นปัญหาเป็น ฐาน (Problem-Based</p>	<p>2.3 กลยุทธ์การประเมินผลการ เรียนรู้ด้านความรู้</p> <p>1) การทดสอบย่อย</p> <p>2) การสอบกลางภาคเรียนและ ปลายภาคเรียน</p> <p>3) ประเมินจากชิ้นงาน/ผลงานที่ นักศึกษาจัดทำ</p> <p>4) ประเมินจากแผนงานหรือ โครงการที่นำเสนอ</p>

ผลการเรียนรู้	กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาผลการเรียนรู้	กลยุทธ์การประเมินผล การเรียนรู้
<p>1) มีองค์ความรู้อย่างกว้างขวาง และเป็นระบบ รู้หลักการและ ทฤษฎีในองค์ความรู้ที่เกี่ยวข้อง</p> <p>2) สามารถนำองค์ความรู้ ไปต่อยอดในสาขาวิชาอื่นได้</p> <p>3) สามารถนำองค์ความรู้ไป ประยุกต์ใช้ตามสถานการณ์ที่ เปลี่ยนแปลงได้</p>	<p>Learning)</p> <p>5) การเรียนแบบร่วมมือ (Cooperative Learning)</p> <p>6) การเรียนรู้แบบสรคณิยม (Constructivism)</p> <p>7) การเรียนรู้แบบแสวงหาความรู้ ด้วยตนเอง (Self-Study)</p> <p>8) การเรียนรู้จากการทำงาน (Work - Based Learning)</p> <p>9) การเรียนรู้เพื่อบริการชุมชน (Service-Learning)</p>	<p>5) ประเมินจากการนำเสนอใน ชั้นเรียน โดยพิจารณาจาก ประเด็นที่นักศึกษาอภิปรายและ วิเคราะห์ปัญหาและสถานการณ์ ต่างๆที่กำหนดให้ และพิจารณา จากประเด็นที่นักศึกษานำเสนอ ทั้งในสถานะที่เป็นผู้วิพากษ์และ ผู้ถูกวิพากษ์</p>
<p>3. ด้านทักษะทางปัญญา</p> <p>3.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะ ทางปัญญา</p> <p>นักศึกษามีความสามารถ ดังนี้</p> <p>1) มีความสามารถในการสืบค้น และมีทักษะในการวิเคราะห์ สถานการณ์และข้อเท็จจริง</p> <p>2) มีทักษะในการประเมินข้อมูล หรือปัญหาที่ซับซ้อน</p> <p>3) มีความสามารถแก้ปัญหาอย่าง สร้างสรรค์ หรือใช้นวัตกรรมใน การแก้ปัญหาการดำเนินชีวิต หรือการ ปฏิบัติงานในวิชาชีพ</p>	<p>3.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนา ผลการเรียนรู้ด้านทักษะทาง ปัญญา</p> <p>1) การวิเคราะห์กรณีศึกษาและ อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็น</p> <p>2) การจัดกิจกรรมการเรียนรู้ตาม แนวคิดจิตตปัญญาศึกษา (Contemplative Education)</p> <p>3) การเรียนแบบเน้นการวิจัย (Research - Based Learning)</p> <p>4) การเรียนแบบเน้นปัญหาเป็น ฐาน (Problem - Based Learning)</p> <p>5) การเรียนแบบร่วมมือ (Cooperative Learning)</p> <p>6) การเรียนรู้แบบสรคณิยม (Constructivism)</p>	<p>3.3 กลยุทธ์การประเมินผลการ เรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา</p> <p>1) การทดสอบ</p> <p>2) ประเมินจากชิ้นงาน/ผลงานที่ นักศึกษาจัดทำ</p> <p>3) ประเมินจากแผนงานหรือ โครงการที่นำเสนอ</p> <p>4) ประเมินจากการนำเสนอใน ชั้นเรียน โดยพิจารณาจาก พฤติกรรม การอภิปราย วิเคราะห์ปัญหาและสถานการณ์ ต่างๆการให้ข้อเสนอแนะเชิง วิพากษ์ โดยมีการประยุกต์ ความรู้เพื่อใช้ในการแก้ปัญหา ตลอดจนข้อโต้แย้งในสถานการณ์ ที่กำหนดให้อย่างสร้างสรรค์</p>

ผลการเรียนรู้	กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาผลการเรียนรู้	กลยุทธ์การประเมินผล การเรียนรู้
	7) การเรียนรู้แบบแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง (Self - Study) 8) การเรียนรู้จากการทำงาน (Work - Based Learning) 9) การเรียนรู้เพื่อบริการชุมชน (Service - Learning)	
<p>4. ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ</p> <p>4.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ</p> <p>1) มีภาวะผู้นำและผู้ตาม มีส่วนช่วยและเอื้อต่อการแก้ปัญหาในกลุ่มได้อย่างสร้างสรรค์ไม่ว่าจะเป็นผู้นำหรือสมาชิกของกลุ่ม</p> <p>2) มีทักษะการบริหารจัดการสามารถวางแผนกำหนดวัตถุประสงค์และวิธีการในการทำงานร่วมกับบุคคลอื่น แบ่งหน้าที่รับผิดชอบ และติดตามผลการปฏิบัติงานและปรับปรุงงาน</p> <p>3) มีทักษะการทำงานร่วมกับผู้อื่นมีความสามารถในการสร้างสัมพันธ์ภาพที่ดีกับผู้อื่นรับฟังความคิดเห็นจากบุคคลอื่นบนพื้นฐานของเหตุผล และสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นจนงานสำเร็จ</p> <p>4) มีจิตอาสาดูแลรักษาสิ่งของ</p>	<p>4.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล</p> <p>1) การจัดการกิจกรรมการเรียนรู้ตามแนวคิดจิตตปัญญาศึกษา (Contemplative Education)</p> <p>2) การเรียนแบบร่วมมือ (Cooperative Learning)</p> <p>3) การเรียนแบบเน้นการวิจัย (Research-Based Learning)</p> <p>4) การเรียนแบบเน้นปัญหาเป็นฐาน (Problem-Based Learning)</p> <p>5) การเรียนรู้จากการทำงาน (Work-based Learning)</p> <p>6) การเรียนรู้เพื่อบริการชุมชน (Service-Learning)</p>	<p>4.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล</p> <p>1) ผู้สอนประเมินผู้เรียนโดยพิจารณาจากพฤติกรรมการทำงานหรือปฏิบัติกิจกรรมต่างๆ ในด้านภาวะผู้นำ การบริหารจัดการ การทำงานร่วมกับผู้อื่น จิตอาสาและสำนึกรักท้องถิ่น</p> <p>2) ผู้เรียนประเมินตนเองโดยพิจารณาจากพฤติกรรมการทำงานหรือปฏิบัติกิจกรรมต่างๆ ในด้านภาวะผู้นำ การบริหารจัดการ การทำงานร่วมกับผู้อื่น จิตอาสาและสำนึกรักท้องถิ่น</p> <p>3) ผู้เรียนประเมินเพื่อนร่วมงานโดยพิจารณาจากพฤติกรรมการทำงานหรือปฏิบัติกิจกรรมต่างๆ ในด้านภาวะผู้นำ การบริหารจัดการ การทำงานร่วมกับผู้อื่น</p>

ผลการเรียนรู้	กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาผลการเรียนรู้	กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้
<p>สาธารณสมบัติ เอื้อเฟื้อเผื่อแผ่ เสียสละให้แก่ส่วนรวม และเข้าร่วมทำงานสาธารณประโยชน์โดยไม่หวังสิ่งตอบแทน</p> <p>5) มีสำนึกรักท้องถิ่นภาคภูมิใจในความเป็นไทยรู้จักรักษาผลประโยชน์ส่วนรวม ส่งเสริมและอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมของชาติ ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม</p>		<p>จิตอาสาและสำนึกรักท้องถิ่น</p>
<p>5. ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยี</p> <p>5.1 ผลการเรียนรู้ด้านด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ</p> <p>1) สามารถเลือกและประยุกต์ใช้เทคนิคทางสถิติหรือคณิตศาสตร์ที่เกี่ยวข้องอย่างเหมาะสม</p> <p>2) มีทักษะทางเทคโนโลยีสารสนเทศในการเก็บรวบรวมข้อมูล ประมวลผล แปลความหมาย และการนำเสนอข้อมูลสารสนเทศ</p> <p>3) มีทักษะในการสื่อสารทั้งภาษาไทยและภาษาต่างประเทศอย่างมีประสิทธิภาพ และสามารถเลือกใช้ตามสถานการณ์อย่างเหมาะสม</p>	<p>5.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาผลการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ</p> <p>1) การฝึกปฏิบัติการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและใช้เทคโนโลยีฯ</p> <p>2) การอภิปรายวิเคราะห์กรณีศึกษาและสถานการณ์ด้านต่างๆ</p> <p>3) การจัดกิจกรรมการเรียนรู้ตามแนวคิดจิตตปัญญาศึกษา (Contemplative Education)</p> <p>4) การเรียนแบบเน้นการวิจัย (Research - Based Learning)</p> <p>5) การเรียนแบบเน้นปัญหาเป็น</p>	<p>5.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลขการสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ</p> <p>1) ประเมินจากการประยุกต์ใช้ความรู้ทางด้านการวิเคราะห์เชิงตัวเลขการสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการแก้ไขสถานการณ์ในชีวิตจริง</p> <p>2) การสังเกตพฤติกรรมการทำงานหรือปฏิบัติกิจกรรมต่างๆ</p> <p>3) การประเมินจากผลการปฏิบัติงานหรือกิจกรรม</p> <p>4) การสังเกตพฤติกรรมการนำเสนอและสื่อสารข้อมูล</p>

ผลการเรียนรู้	กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนา ผลการเรียนรู้	กลยุทธ์การประเมินผล การเรียนรู้
	ฐาน (Problem - Based Learning) 6) การเรียนรู้แบบสรคณิยม (Constructivism) 7) การเรียนรู้แบบแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง (Self - Study) 8) การเรียนรู้จากการทำงาน (Work - Based Learning) 9) การเรียนรู้เพื่อบริการชุมชน (Service - Learning)	

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบผลการเรียนรู้สู่รายวิชาของหมวดวิชาศึกษาทั่วไป (Curriculum Mapping)

จากผลการเรียนรู้ที่กำหนดไว้ดังกล่าว สามารถจัดทำแผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping) ดังหน้า 46 – 50

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้รายวิชาในหมวดวิชาศึกษาทั่วไป มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง
(หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564) ● หมายถึงรับผิดชอบหลัก ○ หมายถึงรับผิดชอบรอง

ที่	ชื่อวิชา	ด้านคุณธรรม จริยธรรม			ด้านความรู้			ด้านทักษะทาง ปัญญา			ด้านความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและ ความรับผิดชอบต่อสังคม					ด้านทักษะการ วิเคราะห์เชิง ตัวเลข การ สื่อสาร และการ ใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ		
		1	2	3	1	2	3	1	2	3	1	2	3	4	5	1	2	3
1. กลุ่มสาระผู้มีความรอบรู้																		
	วิชาบังคับ																	
1	9011211 ภาษาไทยเพื่อการประกอบอาชีพของ คนรุ่นใหม่	●	○	○	○	●	○	○	○	●	○	○	●	○	○	○	●	●
2	9011512 ภาษาอังกฤษเบื้องต้นสำหรับการสื่อสาร สมัยใหม่	○	●	○	●	○	○	●	○	○	●	○	●	○	○	●	○	○
	วิชาเลือก ด้านภาษา																	
3	9011210 ภาษาไทยเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวัน	●	○			●	○	○	○	●	○	○	●	○	○	○	●	●
4	9011311 ภาษาจีนเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวัน	●	○		●	○	○	●		○	○	○	●				○	●
5	9011412 ภาษาเวียดนามเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวัน	●	○		●	○	○	●		○	○	○	●				○	●

ที่	ชื่อวิชา	ด้านคุณธรรม จริยธรรม			ด้านความรู้			ด้านทักษะทาง ปัญญา			ด้านความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและ ความรับผิดชอบ					ด้านทักษะการ วิเคราะห์เชิง ตัวเลข การ สื่อสาร และการ ใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ		
		1	2	3	1	2	3	1	2	3	1	2	3	4	5	1	2	3
6	9011513 ภาษาอังกฤษเพื่อการสอบวัดระดับ	○	●	○	●	○	○	●	○	○	●	○	●	○	○	●	○	○
7	9011515 ภาษาอังกฤษเฉพาะทาง	○	●	○	○	○	●	○	○	●	●	●	●	●	●	○	●	●
8	9011613 ภาษาฝรั่งเศสเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวัน	●	○		●	○	○	●		○	○	○	●				○	●
9	9011914 ภาษาเมียนมาเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวัน	●	○		●	○	○	●		○	○	○	●				○	●
	วิชาเลือก ด้านวิชาการเป็นผู้มีความรอบรู้ และด้านคุณธรรม และจริยธรรม																	
10	9012111 การสื่อสารข้ามวัฒนธรรม	●	○	○	●	●	○	●	○	○	○	○	●	○	●	○	●	○
11	9022116 ประวัติศาสตร์และวัฒนธรรมร่วมสมัย	●			●		○	○		●	●		○				○	●
12	9022419 จริยธรรมกับชีวิต			●		○	●		●	○				○	●		○	●
13	9022918 ทักษะในศตวรรษที่ 21 เพื่อชีวิตในความปกติใหม่		●			○	●	●		○		○	●				●	○
14	9032115 ศาสตร์องค์รวมแห่งการบำรุงรักษาครัวเรือน ด้วยวิถีแห่งความพอเพียง		●			○	●	○		●	○			●			●	
15	9042113 การวิเคราะห์การลงทุนและการประกอบธุรกิจ สำหรับคนรุ่นใหม่	●			●		○		●	○		○	●			●	○	
16	9052112 นวัตกรรมและการเกษตรเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต	●			○		●		○	●		●		○			●	
17	9052113 ฉลาดคิดทางวิทยาศาสตร์	●				○	●	○		●		●	○			○	●	

ที่	ชื่อวิชา	ด้านคุณธรรม จริยธรรม			ด้านความรู้			ด้านทักษะทาง ปัญญา			ด้านความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล และความรับผิดชอบ					ด้านทักษะการ วิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และ การใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ		
		1	2	3	1	2	3	1	2	3	1	2	3	4	5	1	2	3
2. กลุ่มสาระผู้ร่วมสร้างสรรค์นวัตกรรม																		
	วิชาบังคับ																	
1	9032014 ทักษะวิศวกรสังคม	●	●		●		●		●	●	●		●		●		●	●
	วิชาเลือก ด้านทักษะเรียนรู้ที่สอดคล้องกับทักษะศตวรรษที่ 21 และด้านการบูรณาการศาสตร์ต่างๆ เพื่อพัฒนาหรือแก้ไข ปัญหาสังคม																	
2	9032011 การคิดอย่างสร้างสรรค์	●			●		●		●	●	●		●					●
3	9032012 ศาสตร์การต่อรง	●		●	●	●		●	●		●	●	●					●
4	9032013 วิถีชีวิตตามแนวคิดเศรษฐกิจหมุนเวียนใน ศตวรรษที่ 21	●	○	○	●	○	●	●	○	○	○	○	○	●	●	●	●	○
5	9052111 พลังงานทางเลือกสมัยใหม่	●	○	○	●	○	○	●	○	●	○	○	●	○	○	○	●	○
	วิชาเลือก ด้านรู้เท่าทันการเปลี่ยนแปลงของสังคมในยุคดิจิทัล และด้านการเรียนรู้และปรับใช้เทคโนโลยี																	
6	9012211 การนำเสนอเมื่ออาชีพ	●			●	●		●		●		●	●				●	●
7	9032411 ธุรกิจออนไลน์	●			●	●				●		●					●	●
8	9032412 ธุรกิจสตาร์ทอัพ	●	○	○	○	○	●	○	○	●	●	○	●	○	○	○	○	●

ที่	ชื่อวิชา	ด้านคุณธรรม จริยธรรม			ด้านความรู้			ด้านทักษะทาง ปัญญา			ด้านความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล และความรับผิดชอบ					ด้านทักษะการ วิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และ การใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ		
		1	2	3	1	2	3	1	2	3	1	2	3	4	5	1	2	3
9	9042211 วิทยาศาสตร์สิ่งแวดล้อมกับภูมิปัญญาท้องถิ่น	●	○	○	●	○	●	●	○	○	○	○	○	○	●	○	●	○
10	9042315 อีสปอร์ต	●	○		●		○			●	●	●	○				●	
11	9052712 เทคโนโลยีสารสนเทศในยุคดิจิทัล	●	○	○	●	○	○	○	○	●	○	○	●	○	○	○	●	○
12	9052713 ทักษะการรู้ดิจิทัล	●	●	○	●	○	●	○	○	●	○	●	●	○	○	○	●	○
	3. กลุ่มสาระผู้เป็นพลเมืองที่เข้มแข็ง																	
	วิชาบังคับ																	
1	9032911 พลเมืองเข้มแข็งและการต่อต้านการทุจริต	●	●	●	●	●	○	●	○	●	○	○	●	●	○	○	●	○
	วิชาเลือก ด้านการเห็นคุณค่าของศิลปวัฒนธรรม ด้านทักษะ การทำงานเป็นทีม และด้านการมีจิตอาสา																	
2	9021911 การพัฒนาตนเองเพื่อความเป็นมืออาชีพ	●	●	○	○	○	●	○	●	●	●	●	●	○	●	○	○	●
3	9022311 ชีวิตกับสุนทรียะ	●	○	○	●	○	●	●	○	○	○	○	●	○	●	○	○	●
4	9022312 วรรณนิทัศน์	○	●	○	●	○	○	●	○	●	○	●	●	○	○	○	●	●
5	9022313 สังคีตวิจิตร	●	○	○	●	○	○	●	●	○	○	●	●	○	○	○	●	○
6	9022612 สังคมและวัฒนธรรมล้านนา	○	●	○	○	●	●	○	●	○	○	○	○	●	●	○	●	○
	วิชาเลือก ด้านทักษะความเป็นพลเมืองและความตระหนักใน เรื่องสิ่งแวดล้อม และด้านความฉลาดทางสุขภาพ																	
7	9032912 วัยใสใจสะอาด	●	●	●	○	●	○	●	○	○	○	○	●	●	○	○	●	○

ที่	ชื่อวิชา	ด้านคุณธรรม จริยธรรม			ด้านความรู้			ด้านทักษะทาง ปัญญา			ด้านความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล และความรับผิดชอบ					ด้านทักษะการ วิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และ การใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ		
		1	2	3	1	2	3	1	2	3	1	2	3	4	5	1	2	3
8	9032913 กฎหมายและความเป็นพลเมืองไทย	●	●	○	○	○	●	○	○	●	○	○	●	○	○	●	○	○
9	9032914 ความเป็นไทยสู่ความเป็นพลเมืองโลก	●	●	○	●	○	○	○	●	○	○	●	○	●	○	○	●	○
10	9051213 การออกกำลังกายเพื่อสุขภาพและพัฒนาคุณภาพชีวิต	●	○	○	○	○	●	●	○	●	○	●	●	○	●	○	●	○
11	9052311 สุขภาพกับการอยู่อย่างฉลาดในยุคดิจิทัล	○	●	○	○	○	●	●	○	●	○	●	○	○	○	●	●	○
12	9052312 โภชนาการเพื่อการส่งเสริมสุขภาพ	○	●	○	●	○	●	●	●	○	○	●	●	○	○	○	●	○
13	9052313 การรักษาสมดุลแห่งชีวิตวัยรุ่น	●	●	○	○	○	●	○	○	●	●	●	○	○	○	○	●	○

2.2 ผลการเรียนรู้ของหมวดวิชาเฉพาะด้าน

ผลการเรียนรู้	กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนา ผลการเรียนรู้	กลยุทธ์การประเมินผล การเรียนรู้
<p>1. ด้านคุณธรรมจริยธรรม</p> <p>1) พัฒนานิสัยและประพฤติตนอย่างมีคุณธรรม จริยธรรม และด้วยความรับผิดชอบทั้งในส่วนตัวและส่วนรวม</p> <p>2) สามารถปรับวิถีชีวิตในความคิดแย้งทางค่านิยม และจัดการปัญหาทางคุณธรรมจริยธรรมโดยใช้ดุลยพินิจทางค่านิยมพื้นฐานและความรู้สึกของผู้อื่น</p>	<p>1) การสอนแบบเน้นกรณีปัญหา (Problem Based)</p> <p>2) การสอนแบบมุ่งเน้นความรับผิดชอบ ต่อ สังคม และสิ่งแวดล้อม (Responsibility - Based Instruction)</p> <p>3) การสอนแบบสาธิต (Demonstration Method)</p> <p>4) การใช้กรณีศึกษา (Case Study)</p> <p>5) การระดมสมอง (Brain Storming)</p> <p>6) การเรียนรู้จากบุคคลต้นแบบ/ปราชญ์ (Learning from Masters/Philosophers)</p> <p>7) การอภิปรายวิเคราะห์ปัญหาและสถานการณ์ด้านคุณธรรมจริยธรรม</p>	<p>1) ประเมินจากพฤติกรรมที่สอดคล้องกับคำพูด การยอมรับข้อผิดพลาด การเอื้อเฟื้อเผื่อแผ่ การให้คำแนะนำแก่เพื่อน และรู้จักรักษาสาธารณสมบัติ</p> <p>2) ประเมินจากพฤติกรรมการทำงานกลุ่ม การแสดงความคิดเห็น และการเป็นผู้นำกลุ่ม การให้เกียรติเพื่อน และยอมรับข้อเสนอแนะจากผู้สอน</p>
<p>2. ด้านความรู้</p> <p>1) เข้าใจความรู้และหลักการของแนวคิดและทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์</p> <p>2) รู้และเข้าใจถึงความก้าวหน้าของความรู้ตลอดจนธรรมเนียมปฏิบัติ กฎระเบียบและข้อบังคับที่เปลี่ยนแปลงไปตามสถานการณ์ในสาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์</p> <p>3) ตระหนักถึงงานวิจัยในปัจจุบันที่เกี่ยวข้องกับการแก้ปัญหาและ การต่อยอดองค์ความรู้ในสาขาวิชารัฐประศาสน</p>	<p>1) การสอนแบบเน้นสมรรถนะ (Competency Based)</p> <p>2) การสอนแบบเน้นกรณีปัญหา (Problem Based)</p> <p>3) การระดมสมอง (Brain Storming)</p> <p>4) การสอนโดยใช้วิจัยเป็นฐาน (Research-Based Instruction)</p> <p>5) การสอนโดยใช้ปัญหาเป็นฐาน (Problem-Based Instruction)</p> <p>6) การสอนแบบบรรยายและ</p>	<p>1) การทดสอบย่อย</p> <p>2) การสอบกลางภาคเรียนและปลายภาคเรียน</p> <p>3) ประเมินจากชิ้นงาน/ผลงานที่นักศึกษาจัดทำ</p> <p>4) ประเมินจากแผนงาน/โครงการที่นำเสนอ</p> <p>5) ประเมินจากการนำเสนอในชั้นเรียน โดยพิจารณาจากประเด็นที่นักศึกษาอภิปรายและวิเคราะห์ปัญหาและสถานการณ์</p>

ผลการเรียนรู้	กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาผลการเรียนรู้	กลยุทธ์การประเมินผล การเรียนรู้
ศาสตร์	<p>อภิปราย (Lecture and Discussion Method)</p> <p>7) การใช้กรณีศึกษา (Case Study)</p>	<p>ต่างๆที่กำหนดให้ รวมถึงการประเมินการศึกษางานวิจัยเพื่อต่อยอดองค์ความรู้ของนักศึกษา</p> <p>6) ประเมินจากรายงานของผู้ประกอบการที่รับนักศึกษาไปฝึกงานหรือทำสหกิจศึกษา</p>
<p>3. ด้านทักษะทางปัญญา</p> <p>1) สามารถค้นหาข้อเท็จจริงและทำความเข้าใจปรากฏการณ์ที่เกี่ยวข้องกับรัฐประศาสนศาสตร์จากแหล่งข้อมูลที่หลากหลาย</p> <p>2) สามารถศึกษาและวิเคราะห์สถานการณ์หรือสภาพปัญหาที่ซับซ้อน โดยใช้ความรู้แนวคิดและทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์เพื่อเสนอแนะแนวทางในการแก้ไขได้อย่างสร้างสรรค์</p>	<p>1) การสอนแบบเน้นสมรรถนะ (Competency Based)</p> <p>2) การสอนแบบเน้นกรณีปัญหา (Problem Based)</p> <p>3) การระดมสมอง (Brain Storming)</p> <p>4) การสอนโดยใช้วิจัยเป็นฐาน (Research-Based Instruction)</p> <p>5) การสอนโดยใช้ปัญหาเป็นฐาน (Problem-Based Instruction)</p> <p>6) การสอนแบบบรรยายและอภิปราย (Lecture and Discussion Method)</p> <p>7) การใช้กรณีศึกษา (Case Study)</p>	<p>1) การทดสอบ</p> <p>2) ประเมินจากชิ้นงาน/ผลงานที่นักศึกษาจัดทำ</p> <p>3) ประเมินจากแผนงานหรือโครงการที่นำเสนอ</p> <p>4) ประเมินจากการนำเสนอในชั้นเรียนโดยพิจารณาจากพฤติกรรมการอภิปราย วิเคราะห์ปัญหาและสถานการณ์ต่างๆการให้ข้อเสนอแนะเชิงวิพากษ์ โดยมีการประยุกต์ความรู้ทางสาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์เพื่อใช้ในการแก้ปัญหาตลอดจนข้อโต้แย้งในสถานการณ์ที่กำหนดให้อย่างสร้างสรรค์</p>
<p>4. ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ</p> <p>1) มีความรับผิดชอบในการพัฒนาตนเองและแสดงออกซึ่งภาวะผู้นำและสมาชิกที่ดีของกลุ่ม</p> <p>2) สามารถปรับตัวได้ในสังคมที่มีความหลากหลาย รับฟังความเห็นที่แตกต่างและแสดงความคิดเห็นที่เกี่ยวข้องกับประเด็นทางรัฐประศาสนศาสตร์ได้อย่าง</p>	<p>1) การสอนแบบเน้นกรณีปัญหา (Problem Based)</p> <p>2) การสอนแบบมุ่งเน้นความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม (Responsibility - Based Instruction)</p> <p>3) การสอนแบบสาธิต (Demonstration Method)</p>	<p>1) ผู้สอนประเมินผู้เรียน โดยพิจารณาจากพฤติกรรมการทำงานหรือปฏิบัติกิจกรรมต่างๆ ในด้านภาวะผู้นำ การบริหารจัดการ การทำงานร่วมกับผู้อื่น จิตอาสาและสำนึกรักท้องถิ่น</p> <p>2) ผู้เรียนประเมินตนเอง โดยพิจารณาจากพฤติกรรมการ</p>

ผลการเรียนรู้	กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนา ผลการเรียนรู้	กลยุทธ์การประเมินผล การเรียนรู้
สร้างสรรค์ 3) มีความคิดริเริ่มในการวิเคราะห์และแก้ไขปัญหาได้อย่างเหมาะสมกับพื้นฐานของตนเองและบริบทของกลุ่ม	4) การใช้กรณีศึกษา (Case Study) 5) การระดมสมอง (Brain Storming) 6) การเรียนรู้จากบุคคลต้นแบบ/ปราชญ์ (Learning from Masters/Philosophers)	ทำงานหรือปฏิบัติกิจกรรมต่างๆ ในด้านภาวะผู้นำ การบริหารจัดการ การทำงานร่วมกับผู้อื่น จิตอาสาและสำนึกรักท้องถิ่น 3) ผู้เรียนประเมินเพื่อนร่วมงาน โดยพิจารณาจากพฤติกรรมการทำงานหรือปฏิบัติกิจกรรมต่างๆ ในด้านภาวะผู้นำ การบริหารจัดการ การทำงานร่วมกับผู้อื่น จิตอาสาและสำนึกรักท้องถิ่น
5. ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยี 1) มีทักษะในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อเป็นเครื่องมือในการค้นคว้าหาความรู้และนำเสนอข้อมูลทางรัฐประศาสนศาสตร์ในรูปแบบที่หลากหลายได้อย่างเหมาะสมกับกลุ่มบุคคลต่างๆ 2) สามารถใช้เครื่องมือทางสถิติขั้นพื้นฐานได้อย่างถูกต้องเหมาะสมกับประเด็นปัญหาทางการวิจัยทางรัฐประศาสนศาสตร์ 3) สามารถสื่อสารประเด็นทางรัฐประศาสนศาสตร์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ	1) การสอนแบบเน้นสมรรถนะ (Competency Based) 2) การสอนแบบเน้นกรณีปัญหา (Problem Based) 3) การระดมสมอง (Brain Storming) 4) การสอนโดยใช้วิจัยเป็นฐาน (Research-Based Instruction) 5) การสอนโดยใช้ปัญหาเป็นฐาน (Problem-Based Instruction) 6) การสอนแบบบรรยายและอภิปราย (Lecture and Discussion Method) 7) การใช้กรณีศึกษา (Case Study)	1) ประเมินจากการประยุกต์ใช้ความรู้ด้านการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการสืบค้นข้อมูลเอกสารทางวิชาการในการทำรายงาน 2) การสังเกตพฤติกรรมการทำงานหรือปฏิบัติกิจกรรมต่างๆ 3) การประเมินจากผลการปฏิบัติงานหรือกิจกรรม 4) การสังเกตพฤติกรรมการนำเสนองานที่เกี่ยวข้องกับประเด็นทางรัฐประศาสนศาสตร์

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบผลการเรียนรู้สู่รายวิชาของหมวดวิชาเฉพาะด้าน (Curriculum Mapping)

จากผลการเรียนรู้ที่กำหนดไว้ดังกล่าว สามารถจัดทำแผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping) ดังหน้า 54 - 57

ตารางที่ 2 แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชาของหมวดวิชาเฉพาะด้าน

หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตรมหาวิทาลัยราชภัฏลำปาง

● หมายถึงรับผิดชอบหลัก ○ หมายถึงรับผิดชอบรอง

ที่	ชื่อวิชา	1. คุณธรรม จริยธรรม		2. ความรู้			3. ทักษะทางปัญญา		4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล และความรับผิดชอบ			5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและเทคโนโลยี		
		1	2	1	2	3	1	2	1	2	3	1	2	3
	กลุ่มวิชาแกน													
1	2551101 ความรู้เบื้องต้นทางรัฐศาสตร์	●	○	○	●	○	○	●	●	○	○	○		●
2	2551107 การเมืองการปกครองไทย	○	●	●	●	○	●	○	●	○	○	●		●
3	2551202 ความสัมพันธ์ระหว่างประเทศเบื้องต้น	○	●	●	○	●	●	○	●	○	○	●		○
4	2561402 กฎหมายรัฐธรรมนูญ	●	●	○	●	○	●				●			●
5	2562408 กฎหมายปกครอง	●	●	○	●	○	●				●			●
6	2591401 ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับรัฐประศาสนศาสตร์	●	●	●	○	●	○	●	○	○	●	○		●
7	2591403 ระบบบริหารราชการไทย	○	●	●	○	○	●	○	○	●	●	●		●
8	2592403 การปกครองและการบริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	●	●	●	○	○	○	●	○	●	○	○		●
	กลุ่มวิชาบังคับ													
1	2591104 องค์กรนวัตกรรม	●	○	●	●	○	●	○	○	●	○	●		○
2	2592201 นโยบายสาธารณะ	○	●	●	○	○	●	○	○	●	○	●	○	●
3	2592501 การบริหารงานคลังและงบประมาณ	●	○	●	○	●	○	○	○	●	○	●	○	○

ที่	ชื่อวิชา	1. คุณธรรม จริยธรรม		2. ความรู้			3. ทักษะทางปัญญา		4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ			5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและเทคโนโลยี		
		1	2	1	2	3	1	2	1	2	3	1	2	3
4	2593101 เทคนิคการบริหาร	●	○	●	○	○	●	○	○	○	●	●	○	●
5	2593201 การบริหารเชิงกลยุทธ์	●	○	●	○	○	●	○	○	○	●	○	●	○
6	2593202 การวิเคราะห์โครงการและการบริหารโครงการ	○	●	●	○	●	●	○	○	○	●	●	○	●
7	2593301 การบริหารทรัพยากรมนุษย์ภาครัฐ	●	●	●	○	○	○	●	○	○	●	●	○	○
8	2593401 สถิติสำหรับนักรัฐประศาสนศาสตร์	○	○	●	○	●	●	●	○	○	●	●	●	●
9	2593404 ระเบียบวิธีวิจัยทางรัฐประศาสนศาสตร์	○	●	●	○	○	○	●	○	○	●	●	●	●
10	2593409 การบริหารแบบบูรณาการ	○	●	●	○	●	○	●	○	●	○	●	○	●
11	2593410 การบริหารปกครองสาธารณะแนวใหม่	●	○	●	○	●	○	●	○	●	○	●		○
12	2594901 การศึกษาเอกเทศ	●	○	●	○	●	●	●	○	●	○	●	●	●
13	2594902 สัมมนาประเด็นทางรัฐประศาสนศาสตร์	○	●	●	●	○	●	●	●	○	●	●	○	●
	กลุ่มวิชาเลือกองค์ความรู้ทางรัฐประศาสนศาสตร์และกฎหมาย													
1	2561104 หลักพื้นฐานแห่งกฎหมาย	●	●	○	●	○	●		○		●			●
2	2562310 กฎหมายอาญา : ภาคทั่วไป	●	●	○	●	○	●			○	●			●
3	2562311 กฎหมายอาญา : ภาคความผิด	●	●	○	●	○	●			○	●			●
4	2563416 กฎหมายเกี่ยวกับการบริหารราชการไทย	●	●	○	●	○	●	○	○		●			●

ที่	ชื่อวิชา	1. คุณธรรม จริยธรรม		2. ความรู้			3. ทักษะทางปัญญา		4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ			5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและเทคโนโลยี		
		1	2	1	2	3	1	2	1	2	3	1	2	3
5	2563417 กฎหมายเกี่ยวกับการปกครองส่วนท้องถิ่น	●	●	○	●	○	●	○			●			●
6	2563604 กฎหมายวิธีพิจารณาความแพ่งภาค 1-2	●	●	○	●	○	●	○			●			●
7	2563605 กฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา	●	●	○	●	○	●	○			●			●
8	2563606 กฎหมายลักษณะพยาน	●	●	○	●	○	●		○		●			●
9	2572102 เศรษฐศาสตร์ภาครัฐ	●	○	○	●	●	○	●	○	●	●	○	●	○
10	2591101 องค์การและการจัดการภาครัฐ	●	○	●	○	●	●	○	○	○	●	○		●
11	2591103 ภาวะผู้นำและการพัฒนาประสิทธิภาพในภาครัฐ	●	○	●	○	●	○	●	○	○	●	○		●
12	2591402 การปกครองท้องถิ่นไทย	○	●	○	○	●	●	●	○	○	●	○		○
13	2592102 มนุษยสัมพันธ์ในองค์การภาครัฐ	●	○	●	●	○	●	○	○	○	●	○		○
14	2592302 การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ในองค์การภาครัฐ	●	●	○	○	●	○	●	●	○	●	●	●	○
15	2592303 การบริหารแรงงาน	○	●	○	●	●	○	●	○	●	○	○		●
16	2592401 ยุทธศาสตร์การพัฒนาตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	○	●	○	○	●	○	●	○	●	●	○		●
17	2593204 การวิเคราะห์นโยบาย	●	●	○	●	○	●	○	○	●	●	●	●	○
18	2593205 การนำนโยบายไปปฏิบัติ	●	○	●	○	●	○	○	●	○	○	●	○	○
19	2593302 จริยธรรมสำหรับนักบริหารงานภาครัฐ	●	●	●	○	●	●	○	○	○	●	○		○

ที่	ชื่อวิชา	1. คุณธรรม จริยธรรม		2. ความรู้			3. ทักษะทางปัญญา		4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ			5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและเทคโนโลยี		
		1	2	1	2	3	1	2	1	2	3	1	2	3
20	2593303 การจัดการความขัดแย้งในองค์กรภาครัฐ	○	●	○	○	●	○	●	●	●	○	○		●
21	2593402 รัฐประศาสนศาสตร์เปรียบเทียบ	○	●	●	○	●	○	●	○	○	●	○		○
22	2593405 สังคมและวัฒนธรรมชุมชนท้องถิ่น	●	●	○	●	○	●	●	○	●	○	●		○
23	2593407 การปกครองท้องถิ่นเปรียบเทียบ	○	○	●	●	○	●	●	○	●	●	●		●
24	2593411 การจัดการภาครัฐแนวใหม่	○	●	○	○	●	○	●	○	●	●	●	○	○
25	2593503 การพัฒนาเศรษฐกิจท้องถิ่น	●	○	●	○	●	○	●	○	●	●	○	●	○
	กลุ่มวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ													
1	2594801 การเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพด้านรัฐประศาสนศาสตร์	○	○	●	○	○	●	●	○	●	●	○		●
2	2594802 การฝึกประสบการณ์วิชาชีพด้านรัฐประศาสนศาสตร์	○	○	●	○	○	●	○	○	●	●	○	○	●
3	2594891 การเตรียมฝึกสหกิจศึกษาด้านรัฐประศาสนศาสตร์	○	●	●	○	●	●	●	○	○	●	○		○
4	2594892 สหกิจศึกษาด้านรัฐประศาสนศาสตร์	○	○	●	○	○	●	●	○	●	●	○	○	●

2.3 ความคาดหวังของผลลัพธ์การเรียนรู้เมื่อสิ้นปีการศึกษา

ปีที่	รายละเอียด
1	นักศึกษามีความรู้พื้นฐานด้านรัฐประศาสนศาสตร์ สามารถวิเคราะห์บริบทของการบริหารงานภาครัฐส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค และส่วนท้องถิ่น เบื้องต้นได้
2	นักศึกษามีความรู้ด้านเครื่องมือและเทคนิคทางรัฐประศาสนศาสตร์ สามารถวิเคราะห์และจัดโครงการเพื่อแก้ไขปัญหา สามารถบูรณาการการทำงานร่วมกันทั้งภายในสาขาวิชา และกับองค์กรภายนอก
3	นักศึกษามีความรู้ในการประสานงานระหว่างหน่วยงาน และการบูรณาการการทำงานร่วมกันระหว่างภาคีเครือข่าย พัฒนาทักษะในการประยุกต์ใช้องค์ความรู้ ด้านนโยบาย ด้านการบริหารจัดการ ด้านการบริหารทรัพยากรมนุษย์ และด้านกฎหมาย ที่เกิดขึ้นในบริบทของหน่วยงานภาครัฐ
4	นักศึกษามีทักษะที่จำเป็น และมีความพร้อมในการประกอบอาชีพ มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ การแสวงหาความรู้ เพื่อแก้ไขปัญหาด้านการบริหารด้วยตนเอง ตลอดจนสามารถประยุกต์ใช้องค์ความรู้ ด้านนโยบาย ด้านการบริหารจัดการ ด้านการบริหารทรัพยากรมนุษย์ และด้านกฎหมาย ในการแก้ปัญหาในหน่วยงานภาครัฐและเอกชน

หมวดที่ 5 หลักเกณฑ์ในการประเมินผลนักศึกษา

1. กฎระเบียบหรือหลักเกณฑ์ ในการให้ระดับคะแนน (เกรด)

การวัดผลและการสำเร็จการศึกษาเป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปางว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2564 หรือ ที่มหาวิทยาลัยกำหนด

2. กระบวนการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา

2.1 การทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ของนักศึกษาที่ไม่สำเร็จการศึกษา

2.1.1 การทวนสอบในระดับรายวิชา

1) แต่งตั้งคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิพิจารณาความเหมาะสมของข้อสอบและการประเมินผลให้เป็นไปตามแผนการสอน

2) ให้นักศึกษาประเมินคุณภาพการจัดการเรียนการสอนและสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ ทุกรายวิชา ทุกภาคการศึกษา

3) อาจารย์ประจำหลักสูตรตรวจสอบรายละเอียดของรายวิชา (มคอ.3) และรายละเอียดประสบการณ์ภาคสนาม (มคอ.4) รวมทั้งการกำกับการจัดการเรียนการสอน และการวัดประเมินผลให้สอดคล้องกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ของหลักสูตร

4) มีการรายงานผลการดำเนินงานรายวิชาที่เปิดสอนทุกภาคเรียน

2.1.2 การทวนสอบในระดับหลักสูตร

ใช้ระบบประกันคุณภาพภายในมหาวิทยาลัยโดยดำเนินการทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ และมีการรายงานผลการประเมิน

2.2 การทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้หลังจากนักศึกษาสำเร็จการศึกษา

1) ศึกษาภาวะของการได้งานทำของบัณฑิตประเมินจากบัณฑิตแต่ละรุ่นที่จบการศึกษาในด้านของระยะเวลาในการหางานทำ ความเห็นต่อความรู้ ความสามารถ ความมั่นใจของบัณฑิต ในการประกอบการทำงานอาชีพ

2) ทำการตรวจสอบจากผู้ประกอบการ โดยการขอเข้าสัมภาษณ์ หรือการส่งแบบสอบถามเพื่อประเมินความพึงพอใจในบัณฑิตที่จบการศึกษาและเข้าทำงานในสถานประกอบการนั้นๆ ในคาบระยะเวลาต่างๆ เช่น ปีที่ 1 ปีที่ 5 เป็นต้น

3. เกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร

3.1 นักศึกษาที่มีสิทธิ์ได้รับปริญญา ต้องมีคุณสมบัติครบถ้วน ดังต่อไปนี้

- 1) เรียนครบหน่วยกิตตามโครงสร้างรายวิชาตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตร
- 2) ต้องสอบได้จำนวนหน่วยกิตครบตามหลักสูตรและได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม ไม่ต่ำกว่า 2.00
- 3) มีคุณสมบัติตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปางว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี

พ.ศ.2564 ที่มหาวิทยาลัยกำหนด

3.2 นักศึกษาที่มีสิทธิ์แสดงความจำนงขอสำเร็จการศึกษา ต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนดังนี้

1) เป็นนักศึกษาภาคการศึกษาสุดท้ายที่ลงทะเบียนเรียนครบตามหลักสูตรและคาดว่าจะสำเร็จการศึกษา

2) ผ่านกิจกรรมภาคบังคับ ตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด

3) ให้นักศึกษาที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่ระบุไว้ในข้อ (1) และ (2) ยื่นคำร้องแสดงความจำนงขอสำเร็จการศึกษาต่อส่วนทะเบียนและประเมินผล ภายในระยะ เวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด มิฉะนั้นอาจไม่ได้รับการพิจารณาเสนอชื่อต่อสภามหาวิทยาลัยเพื่ออนุมัติให้ปริญญา ในภาคการศึกษานั้น

หมวดที่ 6 การพัฒนาคณาจารย์

1. การเตรียมการสำหรับอาจารย์ใหม่

1) จัดให้มีการปฐมนิเทศอาจารย์ใหม่เพื่อให้รับทราบถึงนโยบายปรัชญาปณิธานของสถาบันอุดมศึกษาหลักสูตรและวัตถุประสงค์ของการจัดการศึกษาระเบียบปฏิบัติแนวทางการพัฒนาศักยภาพทางด้านวิชาการและวิชาชีพรวมทั้งการเข้าสู่ตำแหน่งวิชาการ

2) จัดให้มีการอบรมเกี่ยวกับกลยุทธ์และวิธีการสอนการวัดและการประเมินผลการเรียนรู้อการวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนการสอนการวิจัยองค์ความรู้และการวิจัยสถาบัน

3) อบรมเทคนิควิธีการสอน การใช้สื่อ การวัดประเมินผล การวิเคราะห์ผู้เรียน การวิจัยเพื่อพัฒนาการสอน การจัดทำรายละเอียดรายวิชาและแผนการสอน

4) จัดให้มีระบบการพัฒนาอาจารย์อย่างต่อเนื่องโดยมีแผนงานการพัฒนาอาจารย์ที่ชัดเจน มีการติดตามและประเมินผลรวมทั้งการนำผลไปใช้ในการปรับปรุงพัฒนาต่อไป

5) มีกลไกส่งเสริมสนับสนุนแรงจูงใจให้อาจารย์สามารถสร้างผลงานวิชาการการวิจัยและ งานสร้างสรรค์ที่มีคุณภาพสามารถเผยแพร่ได้ทั้งในระดับชาติและระดับนานาชาติ

6) จัดให้มีการจัดการความรู้เพื่อให้เป็นแหล่งความรู้ เผยแพร่ความรู้ และการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย

2. การพัฒนาความรู้และทักษะให้แก่คณาจารย์

2.1 การพัฒนาทักษะการจัดการเรียนการสอน

1) ส่งเสริมให้คณาจารย์เข้าร่วมอบรม สัมมนาด้านการจัดการเรียนการสอน การวัดผล ประเมินผลและการวิจัย ตลอดจนพัฒนาทักษะทางภาษา

2) จัดให้มีการอบรมเกี่ยวกับกลยุทธ์และวิธีการสอน การวัดและการประเมินผล การเรียนรู้ การวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนการสอน การวิจัยองค์ความรู้ และการวิจัยสถาบัน

2.2 การพัฒนาวิชาการและวิชาชีพด้านอื่น ๆ

1) ส่งเสริมการมีส่วนร่วมในกิจกรรมบริการวิชาการแก่ชุมชนที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนา ความรู้และคุณธรรม

2) ส่งเสริมสนับสนุนงบประมาณการทำวิจัยสร้างองค์ความรู้ใหม่เพื่อบูรณาการเรียน การสอนและสร้างความเชี่ยวชาญในสาขาวิชาชีพ

3) จัดงบประมาณสนับสนุนการฝึกอบรม การสัมมนาทางวิชาการ การศึกษาดูงาน การศึกษาต่อและการนำเสนอผลงานทางวิชาการ

4) มีกลไกส่งเสริม สนับสนุนแรงจูงใจให้อาจารย์สามารถสร้างผลงานวิชาการ การวิจัย และงานสร้างสรรค์ ที่มีคุณภาพสามารถเผยแพร่ได้ทั้งในระดับชาติ และระดับนานาชาติ

หมวดที่ 7 การประกันคุณภาพหลักสูตร

1. การกำกับมาตรฐาน

หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ มีการควบคุมกำกับมาตรฐาน ให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา พ.ศ.2558 และเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ.2558 และกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ พ.ศ. 2558 ตลอด ระยะเวลาที่มีการจัดการเรียนการสอนในหลักสูตรดังกล่าว โดยหลักสูตรมีการบริหารจัดการหลักสูตรดังนี้

1.1 วางแผนและกำหนดให้มีอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ไม่น้อยกว่า 5 คน และเป็น อาจารย์ประจำเกินกว่า 1 หลักสูตรไม่ได้ และประจำหลักสูตรตลอดระยะเวลาที่จัดการศึกษาตามหลักสูตรนั้น

1.2 วางแผนและกำหนดคุณสมบัติของอาจารย์ประจำหลักสูตรคุณวุฒิระดับปริญญาโท หรือเทียบเท่า หรือดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่าผู้ช่วยศาสตราจารย์ในสาขาที่ตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาที่ เปิดสอน อย่างน้อย 2 คน

1.3 วางแผนและกำหนดให้มีการปรับปรุงหลักสูตรตามกรอบระยะเวลาที่กำหนด ต้องไม่ เกิน 5 ปี (จะต้องปรับปรุงให้เสร็จและอนุมัติ/ให้ความเห็นชอบโดยสภามหาวิทยาลัย/สถาบันเพื่อให้หลักสูตรใช้ งานในปีที่ 6)

2. บัณฑิต

หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ มีการดำเนินการจัดการเรียนการสอนเพื่อพัฒนาคุณภาพบัณฑิตของหลักสูตร โดยสะท้อนไปที่คุณภาพบัณฑิตตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ โดยเกิดจากผลลัพธ์การเรียนรู้ การมีงานทำ โดยดำเนินการดังนี้

2.1 ประเมินคุณภาพบัณฑิตตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ ทั้งหมด 5 ด้าน มีระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตที่มีต่อบัณฑิตตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ คือ 1) ด้านคุณธรรม จริยธรรม 2) ด้านความรู้ 3) ด้านปัญญา 4) ด้านความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ และ 5) ด้านทักษะการคิดวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

2.2 ภายในระยะเวลา 1 ปี หลังสำเร็จการศึกษา บัณฑิตมีงานทำหรือประกอบอาชีพอิสระไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ของบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษา

3. นักศึกษา

การประกันคุณภาพหลักสูตรในด้านนักศึกษา หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ เริ่มดำเนินการตั้งแต่ระบบการรับนักศึกษา การส่งเสริมและพัฒนาการศึกษา และผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นกับนักศึกษา ดังต่อไปนี้

3.1 การรับนักศึกษา

1) วิเคราะห์และวางแผนการรับนักศึกษา โดยประชุม วางแผน กำหนดเป้าหมายในการรับนักศึกษา เปรียบเทียบข้อมูลการรับสมัครในปีที่ผ่านมาเพื่อเป็นแนวทางในการปรับปรุงการรับนักศึกษา

2) จัดทำแผนการรับนักศึกษา กำหนดเกณฑ์ และเงื่อนไขในการรับนักศึกษา โดยประสานงานกับคณะ ในการจัดทำแผนการรับนักศึกษา กำหนดหลักเกณฑ์ เงื่อนไขในการรับนักศึกษา

3) ดำเนินการรับนักศึกษา โดยการรับนักศึกษาแบ่งเป็น 3 ประเภท คือ

3.1 รับตรง (ตามประกาศมหาวิทยาลัย)

3.2 การสอบคัดเลือก

3.3 การเทียบโอน

4) หลักสูตรได้ดำเนินการรับนักศึกษา ตามคุณสมบัติตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปางว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2564 (หมวด 3) หรือตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด ให้บังคับใช้อยู่ในขณะนั้น

3.2 การเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษา ดังนี้

1) ประชุมอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรเพื่อการเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษาโดยพิจารณาว่าต้องการนักศึกษาที่มีคุณสมบัติอย่างไร และจัดเตรียมความพร้อมให้กับนักศึกษาที่จะศึกษาในหลักสูตร โดยพิจารณาจาก มคอ.2 ที่ได้ระบุถึงปัญหาของนักศึกษาแรกเข้าและการแก้ปัญหาหรือ วิเคราะห์ปัญหาของนักศึกษาแรกเข้าในปีการศึกษานั้นๆ

- 2) จัดทำแผนและจัดสรรงบประมาณ เพื่อจัดกิจกรรม
- 3) ดำเนินการจัดโครงการเตรียมความพร้อมแก่นักศึกษา
- 4) ประเมินผลโครงการและสรุปผลการเตรียมความพร้อมแก่นักศึกษา

3.3 การควบคุมดูแลการให้คำปรึกษาวิชาการและแนะแนวแก่นักศึกษาดังนี้

- กลุ่มเรียน
- 1) อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรประชุมเพื่อพิจารณาแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาประจำ
 - 2) อาจารย์ที่ปรึกษาจัดทำแฟ้มข้อมูลนักศึกษาแต่ละกลุ่มเรียน
 - 3) จัดชั่วโมงที่ปรึกษาเป็นรายบุคคลเพื่อให้นักศึกษาอาจารย์และนักศึกษา ที่มีปัญหาทางการเรียน ด้านการทำกิจกรรม และด้านการใช้ชีวิต โดยอาจารย์ที่ปรึกษาจะให้คำปรึกษาแก่นักศึกษาตามประเด็นการให้คำปรึกษา และบันทึกการให้คำปรึกษาแก่นักศึกษาเพื่อรวบรวมประเด็นต่างๆ
 - 4) อาจารย์ที่ปรึกษานำประเด็นปัญหาต่าง ๆ ของนักศึกษา ในกรณีที่ไม่สามารถแก้ไขได้หรือเป็นปัญหาเรื้อรัง เสนอให้อาจารย์ผู้รับผิดชอบ เพื่อหาแนวทางแก้ไขร่วมกัน หากเป็นกรณีเร่งด่วนให้นัดพบนักศึกษาเพื่อแก้ไขปัญหาให้เรียบร้อย

3.4 การพัฒนาศักยภาพนักศึกษาและการเสริมสร้างทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 ดังนี้

- 1) ประชุมอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรเพื่อพิจารณากำหนดกิจกรรมเพื่อพัฒนา
- 2) จัดทำแผนและจัดสรรงบประมาณ เพื่อจัดกิจกรรม
- 3) ดำเนินการจัดโครงการเตรียมความพร้อมแก่นักศึกษา
- 4) ประเมินผลและสรุปผลโครงการ

3.5 มีการวิเคราะห์อัตราการคงอยู่ของนักศึกษาทุกปีการศึกษา

3.6 มีการกำกับและดูแลอัตราการสำเร็จการศึกษาตามระยะเวลาของหลักสูตร

- 3.6 มีการประเมินความพึงพอใจและผลการจัดการข้อร้องเรียนของนักศึกษา แนะนำผลการประเมินเข้าประชุมอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรเพื่อพิจารณาแก้ไขปัญหาหรือการจัดการข้อร้องเรียนจากผลการประเมิน

4. อาจารย์

หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ มีการบริหารและพัฒนา อาจารย์ คุณภาพอาจารย์ และผลลัพธ์ที่เกิดกับอาจารย์

4.1 การรับและการแต่งตั้งอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

4.1.1 การรับอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

1) หลักสูตรกำหนดคุณสมบัติของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร /อาจารย์ใหม่ที่ต้องการรับ คือ

1.1) มีวุฒิการศึกษาระดับปริญญาเอกหรือปริญญาโท ด้าน รัฐประศาสนศาสตร์ หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง

1.2) เป็นผู้ที่มีคุณสมบัติทั่วไปและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามข้อบังคับ มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง ตามปีการศึกษาที่ดำเนินการ

2) หลักสูตรทำบันทึกเสนอผ่านความเห็นชอบจากคณะและมหาวิทยาลัย ให้มหาวิทยาลัยจัดทำประกาศรับสมัครอาจารย์ตามคุณสมบัติที่กำหนด

3) มหาวิทยาลัยจัดทำประกาศรับสมัครพนักงานมหาวิทยาลัยสายวิชาการ และแต่งตั้งกรรมการออกข้อสอบวิชาเอก และกรรมการสอบสัมภาษณ์ ประกอบด้วย รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ และประธานสาขาวิชา

4) ดำเนินการสอบคัดเลือก

4.1) สอบข้อเขียนความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับการศึกษาและการจัดการเรียนการสอน

4.2) สอบข้อเขียนความรู้ความสามารถทางหลักสูตรเอก

4.3) สอบสัมภาษณ์ ความเหมาะสมกับตำแหน่ง

5) ประกาศผลผู้สอบผ่านการคัดเลือก

6) อาจารย์ผู้สอบผ่านการคัดเลือก เข้าพบคณบดี ประธานสาขา เพื่อรับแนวนโยบายในการปฏิบัติงานตามภารกิจ การจัดกิจกรรมการเรียนการสอน และการประกันคุณภาพการศึกษา และเข้ารับการปฐมนิเทศอาจารย์ใหม่ ซึ่งดำเนินการโดยมหาวิทยาลัย เพื่อทำความเข้าใจเกี่ยวกับข้อบังคับของมหาวิทยาลัย จรรยาบรรณวิชาการและวิชาชีพ วัตถุประสงค์และเป้าหมายของการจัดการศึกษา

7) อาจารย์ผู้สอบผ่านการคัดเลือกจะต้องทดลองปฏิบัติงานเป็นระยะเวลา 1 ปี เมื่อผ่านการทดลองปฏิบัติงานแล้วจะได้รับการบรรจุแต่งตั้งให้เป็นพนักงานมหาวิทยาลัยตำแหน่งประเภทวิชาการ

4.1.2 การแต่งตั้งอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

1) พิจารณาแต่งตั้งอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

2) อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร จะต้องมีความรู้ระดับปริญญาโทหรือเทียบเท่า หรือดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่าผู้ช่วยศาสตราจารย์ ที่มีคุณวุฒิตรงหรือสัมพันธ์ กับหลักสูตร ตามแนวทางการบริหารเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา พ.ศ.2558

3) การพิจารณาแต่งตั้งอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร กรณีทดแทน อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรเดิม ที่มีการลาออกหรือไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้จะต้องมีการประชุมและลงมติร่วมกันของอาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีอยู่โดยจะต้องมีผู้ร่วมประชุมไม่น้อยกว่าร้อยละ 80

4) ให้ประธานหลักสูตรจัดทำเอกสารเสนอคณะกรรมการประจำคณะ สภาวิชาการ และ สภามหาวิทยาลัย ตามลำดับ เพื่อขอความเห็นชอบการเปลี่ยนแปลงอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

5) เมื่อสภามหาวิทยาลัยได้ให้ความเห็นชอบอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร คณะจะต้องส่งเอกสารข้อมูลให้มหาวิทยาลัย โดยกองบริการการศึกษานำเสนอให้ คณะกรรมการการอุดมศึกษา รับทราบ ภายในระยะเวลา 30 วัน

4.2 การบริหารและพัฒนาอาจารย์

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรประชุมร่วมกันเพื่อวางแผนการบริหารและพัฒนาอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรดังนี้

- 1) การกำหนดบทบาทหน้าที่ และความรับผิดชอบของอาจารย์ประจำหลักสูตรอย่างชัดเจน
- 2) การมอบหมายภาระหน้าที่ให้เหมาะสมกับคุณวุฒิ ความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์
- 3) ระบบการกำหนดภาระงานและแรงจูงใจในการสนับสนุนการจัดการเรียนการสอน
- 4) ส่งเสริมและสนับสนุนให้อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรพัฒนาตนเองให้มีคุณภาพมาตรฐานทางวิชาชีพอย่างต่อเนื่อง
- 5) การควบคุม กำกับ ส่งเสริมให้อาจารย์พัฒนาตนเองในการสร้างผลงานทางวิชาการ

อย่างต่อเนื่อง

5. หลักสูตร การเรียนการสอน การประเมินผู้เรียน

5.1 สำนวความต้องการของตลาดแรงงาน สังคม และความพึงพอใจผู้ใช้บัณฑิต

5.2 แต่งตั้งคณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตร เพื่อจัดทำรายละเอียดของร่างหลักสูตร

5.3 แต่งตั้งคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิเพื่อวิพากษ์หลักสูตร และนำผลไปพัฒนาหลักสูตร นำเสนอต่อคณะกรรมการประจำคณะ สภาวิชาการ และสภามหาวิทยาลัยให้ความเห็นชอบ และเสนอให้ สกอ. รับทราบ

5.4 ควบคุมกำกับรายวิชา โดยอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

5.5 กำหนดอาจารย์ผู้สอน โดยพิจารณาจากความรู้ ความสามารถ ความเชี่ยวชาญ และผลงานวิชาการที่สอดคล้องกับรายวิชาที่จะต้องรับผิดชอบ

5.6 จัดทำรายละเอียดรายวิชา (มคอ.3 และมคอ.4) โดยระบุกิจกรรมการเรียนการสอนที่หลากหลาย

5.7 การประเมินผลการเรียนรู้ในรายวิชาประเมินตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่กำหนดไว้ใน มคอ.2

5.8 ตรวจสอบผลการเรียนรู้ โดยการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ทางการศึกษา ติดตามการจัดทำรายงานผลการเรียนรู้ของนักศึกษา (มคอ.5 และ มคอ.6)

5.9 นำผลการเรียนรู้ของนักศึกษา ตามผลประเมินการเรียนรู้ในรายวิชาไปปรับปรุงกระบวนการเรียนการสอนในภาคการศึกษาถัดไป

6. สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้

6.1 อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรมีการสำรวจความต้องการสิ่งสนับสนุนจากนักศึกษาและอาจารย์ โดยนำผลการสำรวจมาร่วมกันพิจารณาหาสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ตามความต้องการ

6.2 วางแผนการจัดสรรงบประมาณและจัดทำคำของบประมาณไปยังคณะฯ เพื่อจัดหาครุภัณฑ์หรือสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้

6.3 การบริหารงบประมาณ คณะฯ ได้จัดสรรงบประมาณทั้งงบประมาณแผ่นดิน งบประมาณรายได้ เพื่อจัดซื้อตำรา สื่อการเรียนการสอน โสตทัศนูปกรณ์ และวัสดุครุภัณฑ์อย่างเพียงพอ เพื่อสนับสนุนการเรียนการสอนในชั้นเรียนและสร้างสภาพแวดล้อมให้เหมาะสมกับการเรียนรู้ด้วยตนเองของนักศึกษา

6.4 การจัดหาทรัพยากรการเรียนการสอน

1) ประสานงานกับคณะ ในการจัดซื้อหนังสือและตำราที่เกี่ยวข้อง เพื่อบริการให้อาจารย์และนักศึกษาได้ค้นคว้า และใช้ประกอบการเรียนการสอน ในการจัดซื้อหนังสือนั้น อาจารย์ผู้สอนจะมีส่วนร่วมในการเสนอแนะรายชื่อหนังสือตลอดจนสื่ออื่น ๆ ที่จำเป็น

2) คณะ/หลักสูตร จัดสรรงบประมาณประจำปีในการจัดหาทรัพยากรการเรียนการสอน ตำรา วารสารทางวิชาการ และสื่ออิเล็กทรอนิกส์

3) คณะ/หลักสูตรให้ผู้สอนเสนอความต้องการทรัพยากรเพื่อจัดหา

4) คณะอาจารย์ร่วมกันประชุมเพื่อวางแผนและเสนอขอครุภัณฑ์และอุปกรณ์การเรียนการสอน

6.5 การประเมินความเพียงพอของทรัพยากร

ประเมินความพึงพอใจของนักศึกษาและอาจารย์ ต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ เพื่อนำผลการสำรวจไปเป็นแนวทางในการจัดหาและจัดทำแผนในการแสวงหาสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้

6.6 ทรัพยากรการเรียนการสอนที่มีอยู่เดิม

การสอน การปฏิบัติการ และการทำวิจัย ใช้สถานที่ของสาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ รายละเอียดเกี่ยวกับอุปกรณ์การสอน การปฏิบัติการ และการทำวิจัย มีดังนี้

สถานที่และอุปกรณ์การสอน

1. ใช้อาคารสถานที่ของคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ (อาคาร 4 และอาคาร 52) มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง

2. ใช้ห้องปฏิบัติการนโยบายสาธารณะและการจัดการภาครัฐ (อาคาร 4) ในการค้นคว้าศึกษาวิจัยของนักศึกษาจัดการเรียนการสอนที่ต้องใช้เครื่องมือทางรัฐประศาสนศาสตร์ หรือโปรแกรมทางสถิติ

ลำดับ	ชื่ออุปกรณ์	บริหารจัดการ งานสำนักงาน	บริหารจัดการด้าน การเรียนการสอน	หน่วยนับ
1	ชุดฝึกปฏิบัติอุปกรณ์คอมพิวเตอร์	-	30	ชุด

ห้องสมุด

การศึกษาในหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ มีแหล่งศึกษา ค้นคว้าหลัก คือ ห้องสมุดมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง ซึ่งมีตำรา หนังสือ พจนานุกรม สารานุกรมงานวิจัยและ เอกสารทั้งภาษาไทย และภาษาอังกฤษ การศึกษาจากฐานข้อมูลออนไลน์: เช่น ฐานข้อมูล ThaiLIS, Scopus, IQ New Scip, EBSCO HOST, Google Scholar beta, E-book รวมทั้งวารสารที่เกี่ยวข้อง กับการบริหารงาน ภาครัฐและเอกชน

สื่อการเรียนรู้			ประเภท		
	สื่อการเรียนรู้	หมวด	ไทย	อังกฤษ	รวม
1	หนังสือ (เล่ม)	รัฐประศาสนศาสตร์และ การบริหาร	83	-	83
2	วารสาร (เล่ม)	รัฐประศาสนศาสตร์และ การบริหาร	-	-	-

7. ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน (Key Performance Indicators)

ชนิดของตัวบ่งชี้ : กระบวนการ

เกณฑ์มาตรฐาน : 13 ข้อ

ดัชนีบ่งชี้ผลการดำเนินงาน	ปีที่ 1	ปีที่ 2	ปีที่ 3	ปีที่ 4	ปีที่ 5
(1) อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรอย่างน้อยร้อยละ 80 มีส่วนร่วมใน การประชุมเพื่อวางแผน ติดตาม และทบทวนการดำเนินงานหลักสูตร	x	x	x	x	x
(2) มีรายละเอียดของหลักสูตร ตามแบบ มคอ.2 ที่สอดคล้องกับ กรอบมาตรฐานคุณวุฒิแห่งชาติ	x	x	x	x	x
(3) มีรายละเอียดของรายวิชา และรายละเอียดของประสบการณ์ ภาคสนาม ตามแบบ มคอ.3 และ มคอ.4 อย่างน้อยก่อนเปิดการสอน ในแต่ละภาคการศึกษาให้ครบทุกรายวิชา	x	x	x	x	x
(4) จัดทำรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา และรายงานผลการ ดำเนินการของประสบการณ์ภาคสนาม ตามแบบ มคอ.5 และ มคอ.	x	x	x	x	x

ดัชนีบ่งชี้ผลการดำเนินงาน	ปีที่ 1	ปีที่ 2	ปีที่ 3	ปีที่ 4	ปีที่ 5
6 ภายใน 30 วัน หลังสิ้นสุดภาคการศึกษาที่เปิดสอนให้ครบทุกรายวิชา					
(5) จัดทำรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร ตามแบบ มคอ.7 ภายใน 60 วัน หลังสิ้นสุดปีการศึกษา	x	x	x	x	x
(6) มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่กำหนดใน มคอ.3 และ มคอ.4 อย่างน้อยร้อยละ 25 ของรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละปีการศึกษา	x	x	x	x	x
(7) มีการพัฒนา/ปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน กลยุทธ์การสอน หรือ การประเมินผลการเรียนรู้ จากผลการประเมินการดำเนินงานที่รายงานใน มคอ.7 ปีที่แล้ว		x	x	x	x
(8) อาจารย์ใหม่ทุกคน ได้รับการปฐมนิเทศหรือคำแนะนำด้านการจัดการเรียนการสอน	x	x	x	x	x
(9) อาจารย์ประจำทุกคนได้รับการพัฒนาทางวิชาการ และ/หรือ วิชาชีพ อย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง	x	x	x	x	x
(10) จำนวนบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน ได้รับการพัฒนา วิชาการ และ/หรือวิชาชีพ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ต่อปี	x	x	x	x	x
(11) ระดับความพึงพอใจของนักศึกษาปีสุดท้าย/บัณฑิตใหม่ที่มีต่อคุณภาพหลักสูตร เฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.5 จากคะแนนเต็ม 5.0				x	x
(12) ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตที่มีต่อบัณฑิตใหม่ เฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.5 จากคะแนนเต็ม 5.0					x
(13) นักศึกษามีผลงานนำเสนอประเด็นสัมมนาทางรัฐประศาสนศาสตร์ จากประสบการณ์และองค์ความรู้ที่ได้ศึกษา สามารถหาข้อเสนอในการแก้ไขปัญหาด้านการบริหารงานภาครัฐที่เกิดขึ้นในบริบทของสังคมและท้องถิ่นในขณะนั้นได้				x	

ผลการดำเนินการจะต้องบรรลุตามเป้าหมาย ตัวบ่งชี้ที่ 1- 5 และมีผลการดำเนินการบรรลุตามเป้าหมาย ตัวบ่งชี้อย่างน้อยร้อยละ 80 ของทั้งหมด อยู่ในเกณฑ์ดีต่อเนื่อง 2 ปีการศึกษา

หมวดที่ 8 การประเมิน และปรับปรุงการดำเนินการของหลักสูตร

1. การประเมินประสิทธิผลของการสอน

1.1 การประเมินกลยุทธ์การสอน

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรมีหน้าที่ประเมินกลยุทธ์การสอน เพื่อสร้างความเชื่อมั่นในคุณภาพบัณฑิตทางรัฐประศาสนศาสตร์ที่ผลิตออกสู่สังคม และได้มาตรฐานผลการเรียนรู้ตามที่กำหนดในมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ จึงจำเป็นต้องกำหนดกลยุทธ์การสอน และการประเมินผลการเรียนรู้ เพื่อเป็นแนวทางการปฏิบัติ ดังนี้

กลยุทธ์การสอน หมายถึง แนวทางที่สถาบันใช้ในการประสาทความรู้ตามกลุ่มสาระวิชาให้แก่ผู้เรียน เพื่อให้บัณฑิตทางรัฐประศาสนศาสตร์ มีความรู้ตามมาตรฐานสาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์รวมถึงคุณลักษณะด้านคุณธรรม จริยธรรม ซึ่งมีความสำคัญในการปฏิบัติงานและการดำรงชีพ ในสังคมกลยุทธ์การสอนแบ่งเป็น 2 ระดับ คือ กลยุทธ์การสอนระดับหลักสูตร และกลยุทธ์การสอนระดับรายวิชา

1) กลยุทธ์การสอนระดับหลักสูตร คือ การจัดลำดับก่อนหลัง รวมถึง การกำหนดวิชาพื้นฐาน และวิชาบังคับของรายวิชาให้เหมาะสมกับเนื้อหาสาระสำคัญในหลักสูตรรวมถึงการสร้างงานวิจัยที่มุ่งเน้นแนวความคิดใหม่หรือเน้นการแก้ปัญหาต่างๆ ที่เกี่ยวกับนโยบายสาธารณะและการจัดการภาครัฐในบริบทของสังคมไทย เพื่อให้บัณฑิตทางรัฐประศาสนศาสตร์มีมาตรฐานผลการเรียนรู้ของหลักสูตรครบถ้วนทั้ง 5 ด้าน และไม่ต่ำกว่ามาตรฐานผลการเรียนรู้ที่กำหนดไว้ในมาตรฐานคุณวุฒิระดับบัณฑิตศึกษาสาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์

2) กลยุทธ์การสอนระดับรายวิชา คือ การจัดกิจกรรมการเรียนการสอนของรายวิชาตามหลักสูตร ซึ่งได้จัดลำดับตามกลยุทธ์การสอนระดับหลักสูตรไว้แล้ว เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้ สามารถประยุกต์ความรู้จากการวิเคราะห์และสังเคราะห์ การแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับผู้สอน และเพื่อนร่วมชั้นเรียนทั้งในฐานะผู้รับและผู้นำเสนอ และมีสมรรถนะทางวิชาชีพได้ตามวัตถุประสงค์ของรายวิชา โดยการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ มุ่งเน้นการสร้างแรงจูงใจให้แก่ผู้เรียน โดยการตั้งคำถามให้คิดวิเคราะห์เพื่อการค้นหาคำตอบที่ผู้เรียนต้องการเรียนรู้ และจำเป็นต่อการศึกษาความรู้ที่ทันสมัยด้วยตนเองเป็นหลัก มีการใช้สื่อและเทคโนโลยี หรือนวัตกรรมใหม่ๆ ในการเรียนการสอน ผู้เรียนและผู้สอนมีส่วนร่วมในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ซึ่งกันและกัน วิธีการสอนมีหลายรูปแบบ เช่น การบรรยายการฝึกปฏิบัติ การมอบหมายงาน การอภิปราย การเรียนจากกรณีศึกษา หรือสถานการณ์จำลอง เป็นต้น

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรมีหน้าที่ประเมินกลยุทธ์การสอน โดยเน้นความเหมาะสมของรายวิชากับการใช้กลยุทธ์การสอน โดยในการศึกษาระดับปริญญาตรี ควรเน้นกลยุทธ์การสอนแบบการบรรยาย อภิปรายร่วมกันในชั้นเรียนการแสดงบทบาทสมมติ การวิเคราะห์ปัญหาหรือปรากฏการณ์ในสังคมร่วมกันในชั้นเรียน

1.2 การประเมินทักษะของอาจารย์ในการใช้แผนกลยุทธ์การสอน

การประเมินทักษะดังกล่าวสามารถทำได้โดยการ

- 1) ประเมินโดยนักศึกษาในแต่ละวิชา
- 2) ภาพรวมของหลักสูตรประเมินโดยบัณฑิตใหม่
- 3) วิเคราะห์ผลการเรียน (เกรด) ของนักศึกษา

2. การประเมินหลักสูตรในภาพรวม

การประเมินหลักสูตรในภาพรวม โดยสำรวจข้อมูลจาก

1. นักศึกษาปีสุดท้าย/ บัณฑิตใหม่
2. ผู้ใช้บัณฑิตหรือผู้ที่เกี่ยวข้อง
3. ที่ปรึกษา หรือผู้ทรงคุณวุฒิ
4. วิเคราะห์และสรุปผลการประเมินหลักสูตร

3. การประเมินผลการดำเนินงานตามรายละเอียดหลักสูตร

ประเมินผลคุณภาพการศึกษาประจำปีตามดัชนีบ่งชี้ในหมวด 7 ข้อ 7 โดยอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรคณะกรรมการประเมินคุณภาพภายในระดับสาขาวิชาและคณะกรรมการประเมินคุณภาพภายในที่แต่งตั้งโดยมหาวิทยาลัย

4. การทบทวนผลการประเมินและวางแผนปรับปรุงหลักสูตรและแผนกลยุทธ์การสอน

1. รวบรวมข้อเสนอแนะ/ข้อมูล จากการประเมินจากนักศึกษา ผู้ใช้บัณฑิต ผู้ทรงคุณวุฒิ
2. วิเคราะห์ทบทวนข้อมูลข้างต้น โดยอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
3. เสนอการปรับปรุงหลักสูตรและแผนกลยุทธ์

ภาคผนวก

ภาคผนวก ก

ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปางว่าด้วยการศึกษาระดับ
ปริญญาตรี พ.ศ. 2564



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง ว่าด้วย การศึกษาระดับปริญญาตรี
พ.ศ. ๒๕๖๔

โดยเป็นการสมควรปรับปรุงข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง ว่าด้วย การศึกษาระดับปริญญาตรี
ของมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปางให้มีความเหมาะสมสอดคล้องกับปัจจุบัน

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๘ (๒) และ(๓) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ
พ.ศ. ๒๕๔๗ ประกอบมติสภามหาวิทยาลัยราชภัฏลำปางในคราวประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๖๔ เมื่อวันที่
๑๐ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๔ จึงออกข้อบังคับไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปางว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี
พ.ศ. ๒๕๖๔.”

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับสำหรับผู้เข้าศึกษาตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๖๔ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ บรรดาข้อบังคับ ระเบียบ คำสั่ง หรือประกาศอื่นใดซึ่งขัดหรือแย้งกับข้อบังคับนี้
ให้ใช้ข้อบังคับนี้แทน

ข้อ ๔ ในข้อบังคับนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง

“สภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง

“คณบดี” หมายความว่า คณบดีในมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง

“คณะกรรมการบริหารสาขาวิชา” หมายความว่า คณะกรรมการบริหารสาขาวิชา ในมหาวิทยาลัย
ราชภัฏลำปาง

“อาจารย์ที่ปรึกษา” หมายความว่า อาจารย์ที่มหาวิทยาลัยแต่งตั้งให้ทำหน้าที่ให้คำปรึกษาและ
แนะแนวการศึกษาให้สอดคล้องกับแผนการศึกษา ตลอดจนกำกับดูแลความประพฤติของนักศึกษา

“อาจารย์ผู้สอน” หมายความว่า อาจารย์ประจำหรืออาจารย์พิเศษที่มหาวิทยาลัยแต่งตั้งให้สอนรายวิชาในหลักสูตร

“อาจารย์ประจำ” หมายความว่า บุคคลที่ดำรงตำแหน่งอาจารย์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ หรือ ศาสตราจารย์ ในสังกัดของมหาวิทยาลัย

“อาจารย์พิเศษ” หมายความว่า ผู้สอนที่ไม่ใช่อาจารย์ประจำ

“นักศึกษา” หมายความว่า นักศึกษาระดับปริญญาตรีของมหาวิทยาลัย

“นักศึกษาภาคปกติ” หมายความว่า นักศึกษาที่ศึกษาเต็มเวลาในวันทำการปกติของมหาวิทยาลัย และให้หมายความรวมถึงนักศึกษาโครงการอื่นที่ศึกษาในวันทำการปกติทั้งในและนอกเวลาราชการที่มีระยะเวลาศึกษาตามหลักสูตรเทียบได้กับเวลาของนักศึกษาภาคปกติ

“นักศึกษาภาคพิเศษ” หมายความว่า นักศึกษาที่ศึกษาในระบบการจัดการศึกษาเพื่อปวงชน โครงการจัดการศึกษาสำหรับบุคลากรประจำการ และให้หมายความรวมถึง นักศึกษาที่ศึกษาในระบบการจัดการศึกษาเพื่อปวงชน โครงการอื่น ๆ ที่ใช้หลักสูตรมหาวิทยาลัยไม่ใช่หลักสูตรภาคปกติ

“นักศึกษาต่างชาติ” หมายความว่า นักศึกษาผู้ซึ่งไม่ได้ถือสัญชาติไทย มาศึกษาในหลักสูตรของมหาวิทยาลัย

“หลักสูตร” หมายความว่า หลักสูตรระดับปริญญาตรีที่สภามหาวิทยาลัยให้ความเห็นชอบ

“สาขาวิชา” หมายความว่า สาขาวิชาที่เปิดสอนหลักสูตรของมหาวิทยาลัย

“หน่วยกิต” หมายความว่า มาตรฐานที่ใช้แสดงปริมาณการศึกษาที่นักศึกษาได้รับแต่ละรายวิชา

ข้อ ๕ ให้อธิการบดีรักษาการให้เป็นไปตามข้อบังคับนี้ และมีอำนาจออกระเบียบ ประกาศหรือกำหนดวิธีปฏิบัติในรายละเอียดเพิ่มเติมเพื่อปฏิบัติให้เป็นไปตามข้อบังคับนี้

หมวด ๑ ระบบการศึกษา

ข้อ ๖ ระบบการศึกษาเป็นแบบผสมหน่วยกิตใช้ระบบทวิภาค ที่จัดการศึกษาทั้งในและนอกเวลาราชการ โดย ๑ ปีการศึกษา แบ่ง ออกเป็น ๒ ภาคการศึกษาปกติ คือ ภาคการศึกษาที่ ๑ และภาคการศึกษาที่ ๒ โดย ๑ ภาคการศึกษาปกติมีระยะเวลาไม่น้อย กว่า ๑๕ สัปดาห์ มหาวิทยาลัยอาจจะเปิดการศึกษาภาคฤดูร้อนได้โดยกำหนดระยะเวลาและจำนวนหน่วยกิตตามสัดส่วนเทียบเคียงกับภาคการศึกษาปกติ

ข้อ ๗ การคิดจำนวนหน่วยกิตกำหนดไว้ดังนี้

(ก) รายวิชาภาคทฤษฎีที่ใช้เวลาบรรยายหรืออภิปรายปัญหาไม่น้อยกว่า ๑๕ ชั่วโมง และศึกษาด้วยตนเองไม่น้อยกว่า ๓๐ ชั่วโมง ต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิต

(ข) รายวิชาภาคปฏิบัติที่ใช้เวลาฝึกหรือทดลองไม่น้อยกว่า ๓๐ ชั่วโมงและศึกษาด้วยตนเองไม่น้อยกว่า ๑๕ ชั่วโมง ต่อภาคการศึกษาภาคปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิต

(ค) การฝึกงานหรือฝึกภาคสนามที่ใช้เวลาฝึกไม่น้อยกว่า ๔๕ ชั่วโมง ต่อภาคการศึกษาภาคปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิต

(ง) การทำโครงการหรือกิจกรรมการเรียนรู้อื่นใดตามที่ได้รับมอบหมายที่ใช้เวลาทำโครงการหรือกิจกรรมนั้นๆ ไม่น้อยกว่า ๔๕ ชั่วโมง ต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิต

ข้อ ๘ การจัดการศึกษาในรูปแบบอื่น ๆ มหาวิทยาลัยอาจจัดการศึกษาในรูปแบบใดรูปแบบหนึ่ง หรือแบบผสมผสานดังนี้

(ก) การศึกษาในระบบ เป็นการศึกษาที่กำหนดจุดมุ่งหมาย วิธีการศึกษา หลักสูตรและระยะเวลาการศึกษา การวัดและประเมินผล ซึ่งเป็นเงื่อนไขของการสำเร็จการศึกษาที่แน่นอน

(ข) การศึกษาตามอัธยาศัย เป็นการศึกษาที่ให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ด้วยตัวเองตามความสนใจ ศักยภาพ ความพร้อมและโอกาส โดยศึกษาจากบุคคล ประสบการณ์ สังคม สภาพแวดล้อม สื่อ หรือแหล่งเรียนรู้อื่น ๆ สำหรับจำนวนหน่วยกิตและปริมาณการเรียนรู้ของแต่ละรายวิชาให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

(ค) การศึกษาแบบผสมผสานทั้ง ๒ รูปแบบ คือการศึกษาในระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยโดยให้เป็นไปตามประกาศหรือหลักเกณฑ์ของมหาวิทยาลัย

(ง) การศึกษารูปแบบอื่น มหาวิทยาลัยอาจจัดการศึกษาในระบบอื่น ๆ เช่น ระบบชุดวิชา ระบบการสอนทางไกล ซึ่งต้องระบุรายละเอียดเกี่ยวกับระบบในหลักสูตรนั้นให้ชัดเจน มีการกำหนดระยะเวลาและจำนวนหน่วยกิตที่เทียบเคียงได้กับระบบทวิภาค โดยรูปแบบ หลักเกณฑ์ ให้จัดทำเป็นประกาศของมหาวิทยาลัยโดยความเห็นชอบของสภามหาวิทยาลัย

หมวด ๒ หลักสูตรการศึกษา

ข้อ ๙ จำนวนหน่วยกิตและระยะเวลาการศึกษา กำหนดไว้ดังนี้

(ก) หลักสูตรปริญญาตรี (๔ ปี) ให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า ๑๒๐ หน่วยกิต ใช้เวลาการศึกษาไม่เกิน ๘ ปีการศึกษาสำหรับการศึกษาแบบเต็มเวลา และไม่เกิน ๑๒ ปีการศึกษา สำหรับการศึกษแบบไม่เต็มเวลา

(ข) หลักสูตรปริญญาตรี (๕ ปี) ให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า ๑๕๐ หน่วยกิต ใช้เวลาการศึกษาไม่เกิน ๑๐ ปีการศึกษาสำหรับการศึกษาแบบเต็มเวลา และไม่เกิน ๑๕ ปีการศึกษา สำหรับการศึกษแบบไม่เต็มเวลา

(ค) หลักสูตรปริญญาตรี (ไม่น้อยกว่า ๖ ปี) ให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า ๑๘๐ หน่วยกิต ใช้เวลาการศึกษาไม่เกิน ๑๒ ปีการศึกษาสำหรับการศึกษาแบบเต็มเวลา และไม่เกิน ๑๘ ปีการศึกษา สำหรับการศึกษแบบไม่เต็มเวลา

(ง) หลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) ให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า ๗๒ หน่วยกิต ใช้เวลาการศึกษาไม่เกิน ๔ ปีการศึกษาสำหรับการศึกษาแบบเต็มเวลา และไม่เกิน ๖ ปีการศึกษา สำหรับการศึกษแบบไม่เต็มเวลา

หมวด ๓

การรับเข้าเป็นนักศึกษา สภาพนักศึกษาและการขอคืนสภาพนักศึกษา

ข้อ ๑๐ คุณสมบัติและคุณสมบัติของผู้มีสิทธิสมัครเป็นนักศึกษา

(ก) สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าชั้นมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่าสำหรับหลักสูตรปริญญาตรี หรือ สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าชั้นอนุปริญญาหรือเทียบเท่าสำหรับหลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง)

(ข) เป็นผู้มีสติปัญญาดี

(ค) ไม่เป็นโรคที่จะเป็นอุปสรรคต่อการศึกษา

(ง) มีคุณสมบัติอื่นครบถ้วนตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๑๑ การรับสมัครเข้าเป็นนักศึกษา

การรับสมัครและการคัดเลือกเข้าเป็นนักศึกษาให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๒ การขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา

(ก) ผู้สมัครที่ได้รับการคัดเลือกเข้าเป็นนักศึกษา จะมีสภาพเป็นนักศึกษาเมื่อได้ขึ้นทะเบียน เป็นนักศึกษาแล้ว

(ข) ผู้สมัครที่ได้รับการคัดเลือกเข้าเป็นนักศึกษาในหลักสูตรใด และระบบใดต้องขึ้นทะเบียนเป็นนัก ศึกษาในหลักสูตรนั้นและระบบนั้น ยกเว้นแต่ได้รับความเห็นชอบจากอธิการบดีให้สามารถขึ้นทะเบียนเป็นนัก ศึกษาในหลักสูตรอื่น ๆ

(ค) การขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา ผู้สมัครที่ได้รับการคัดเลือกเข้าเป็นนักศึกษาต้องส่งหลักฐานตามที่ มหาวิทยาลัยกำหนดก่อนนายทะเบียนมหาวิทยาลัย พร้อมทั้งชำระเงินตามระเบียบมหาวิทยาลัย ตามวัน เวลา และสถานที่ ที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๑๓ ประเภทนักศึกษาและการเปลี่ยนประเภทนักศึกษา

(ก) นักศึกษาแบ่งเป็น ๒ ประเภท

(๑) นักศึกษาภาคปกติ

(๒) นักศึกษาภาคพิเศษ

(ข) การเปลี่ยนประเภทนักศึกษา

(๑) ในกรณีที่มีเหตุผลและมีความจำเป็น มหาวิทยาลัยอาจอนุมัติให้นักศึกษาภาคปกติเปลี่ยนประเภทเป็นนักศึกษาภาคพิเศษได้ ทั้งนี้ นักศึกษา จะต้องปฏิบัติตามข้อบังคับและระเบียบต่าง ๆ รวมทั้งชำระ ค่าธรรมเนียมการศึกษา สำหรับนักศึกษาภาคพิเศษ โดยให้นับระยะเวลาในการศึกษาตั้งแต่การเป็นนักศึกษาภาคปกติ

(๒) นักศึกษาภาคพิเศษจะขอเปลี่ยนประเภทเป็นนักศึกษาภาคปกติไม่ได้

ข้อ ๑๔ การขอย้ายหลักสูตรหรือการย้ายแขนงหรือวิชาเอก ภายในหลักสูตรเดียวกัน

(ก) นักศึกษาอาจขอย้ายหลักสูตรที่ศึกษาอยู่ โดยความเห็นชอบของประธานคณะกรรมการบริหารสาขาวิชาและคณบดีที่เกี่ยวข้อง และได้รับอนุมัติจากอธิการบดี

หลักเกณฑ์และวิธีการขอย้ายหลักสูตร ให้จัดทำเป็นประกาศมหาวิทยาลัย

(ข) นักศึกษาที่ได้รับอนุมัติให้ย้ายหลักสูตร จะต้องชำระค่าธรรมเนียมตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

(ค) นักศึกษาที่ขอย้ายหลักสูตรได้ จะต้องลงทะเบียนเรียนในหลักสูตรเดิมมาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ภาคการศึกษาปกติ นับตั้งแต่เข้าศึกษาในหลักสูตรเดิม

(ง) ในกรณีที่เป็นการย้ายแขนงหรือวิชาเอก นักศึกษาอาจขอย้ายแขนงหรือวิชาเอก โดยความเห็นชอบของประธานคณะกรรมการบริหารสาขาวิชาและคณบดีที่เกี่ยวข้อง และได้รับอนุมัติจากอธิการบดี

ข้อ ๑๕ การรับโอนนักศึกษาจากสถาบันอุดมศึกษาอื่น

(ก) มหาวิทยาลัยอาจพิจารณารับโอนนักศึกษาจากสถาบันอุดมศึกษาที่มีวิทยฐานะเทียบเท่ามหาวิทยาลัยและกำลังศึกษาในหลักสูตรที่มีระดับและมาตรฐานเทียบเคียงกับหลักสูตรของมหาวิทยาลัย

การรับโอนจะกระทำได้อีกต่อเมื่อได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารสาขาวิชาและคณบดีคณะที่ขอเข้าศึกษานั้น และได้รับอนุมัติจากอธิการบดี

(ข) คุณสมบัติของนักศึกษาที่จะได้รับการพิจารณารับโอน

(๑) มีคุณสมบัติครบตามข้อ ๑๐

(๒) ไม่เป็นผู้ที่พ้นสภาพนักศึกษาจากสถาบันเดิม

(๓) ได้ศึกษาอยู่ในสถาบันอุดมศึกษาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ภาคการศึกษาปกติ

(ค) นักศึกษาที่ประสงค์จะโอนผลการเรียน ต้องยื่นคำร้องต่อมหาวิทยาลัยเป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๔ สัปดาห์ก่อนวันเปิดภาคการศึกษาของภาคการศึกษาที่ประสงค์จะเข้าศึกษานั้น พร้อมกับแนบเอกสารตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๑๖ การเทียบโอนผลการเรียน การยกเว้นการเรียนรายวิชา และการเทียบโอนประสบการณ์ให้เป็นไปตามประกาศที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๑๗ การพ้นสภาพนักศึกษา

นักศึกษาต้องพ้นสภาพในกรณีต่อไปนี้

(ก) สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร หรือ

(ข) ได้รับอนุมัติจากมหาวิทยาลัยให้ลาออก หรือ

(ค) ถูกตัดชื่อออกจากมหาวิทยาลัยในกรณีต่อไปนี้

(๑) ไม่ลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษาแรกที่ขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา หรือ

(๒) เมื่อพ้นกำหนดเวลา ๓ ภาคการศึกษาแล้วไม่ชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาต่างๆ ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนดเพื่อรักษาสภาพนักศึกษา หรือ

(๓) ขาดคุณสมบัติหรือคุณสมบัติตามข้อ ๑๐ ใดๆ อย่างหนึ่ง หรือ

(๔) มีค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า ๑.๖๐ เมื่อสิ้นภาคการศึกษาที่ ๒ และค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า ๑.๘๐ เมื่อสิ้นภาคการศึกษาที่ ๔ ๖ ๘ ๑๐ ๑๒ หรือ

(๕) ต้องโทษโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเว้นแต่ความผิดลหุโทษหรือความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือ

(๖) กระทำการทุจริตหรือมีความประพฤติอันเป็น ความเสื่อมเสียแก่มหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๘ การคืนสภาพนักศึกษา

นักศึกษาที่พ้นสภาพเป็นนักศึกษาด้วยเหตุสุดวิสัยหรือเหตุจำเป็นอื่น ๆ โดยไม่ได้กระทำผิดทางวินัย และไม่ได้พ้นสภาพโดยมีผลการเรียนต่ำกว่าเกณฑ์ที่กำหนดในข้อ ๑๗ อาจขอคืนสภาพนักศึกษาได้ โดยได้รับอนุมัติจากอธิการบดี

หมวด ๔

การลงทะเบียนเรียนและการเรียน

ข้อ ๑๙ การลงทะเบียนเรียน

(ก) นักศึกษาต้องลงทะเบียนเรียนตามวิธีการลงทะเบียนเรียน วัน เวลา และสถานที่ ที่มหาวิทยาลัยกำหนดมิฉะนั้นจะ ต้องเสียค่าปรับตามอัตราที่มหาวิทยาลัยกำหนด

(ข) การลงทะเบียนเรียนจะสมบูรณ์ก็ต่อเมื่อนักศึกษาได้ชำระเงินตามระเบียบมหาวิทยาลัยพร้อมทั้งยื่นหลักฐานการลงทะเบียนต่อมหาวิทยาลัยภายในเวลาที่กำหนด

(ค) เมื่อผู้ที่ขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาในภาคการศึกษาใดต้องลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษานั้น เป็นจำนวนหน่วยกิตไม่น้อยกว่าเกณฑ์ที่กำหนด

(ง) นักศึกษาที่ไม่ได้ลงทะเบียนเรียนภายในกำหนดเวลาตามประกาศของมหาวิทยาลัยจะไม่มีสิทธิเรียนในภาคการศึกษานั้น เว้นแต่จะได้รับอนุมัติเป็นกรณีพิเศษจากอธิการบดี

(จ) จำนวนหน่วยกิตแต่ละภาคการศึกษา

(๑) นักศึกษาภาคปกติต้องลงทะเบียนเรียนรายวิชาในแต่ละภาคการศึกษาปกติ ไม่น้อยกว่า ๔ หน่วยกิต และไม่เกิน ๒๒ หน่วยกิต ส่วนภาคฤดูร้อนไม่น้อยกว่า ๕ หน่วยกิต และไม่เกิน ๑๒ หน่วยกิต ยกเว้นการลงทะเบียนเรียนตามแผนที่มหาวิทยาลัยกำหนด หรือได้รับอนุมัติจากอธิการบดี

(๒) นักศึกษาภาคพิเศษต้องลงทะเบียนเรียนรายวิชา ไม่น้อยกว่า ๘ หน่วยกิต และไม่เกิน ๑๕ หน่วยกิต ส่วนภาคการศึกษาฤดูร้อนไม่ต่ำกว่า ๕ หน่วยกิต และไม่เกิน ๑๒ หน่วยกิต ยกเว้นการลงทะเบียนเรียนตามแผนที่มหาวิทยาลัยกำหนด

(๓) ในกรณีที่มีเหตุผลความจำเป็นอย่างยิ่ง นักศึกษาภาคปกติและนักศึกษาภาคพิเศษอาจยื่นคำร้องขออนุมัติจากอธิการบดีเพื่อลงทะเบียนเรียนรายวิชามากกว่าที่กำหนดไว้ได้

(๔) นักศึกษาที่จะจบหลักสูตรและเหลือรายวิชาเรียนตามหลักสูตรมีจำนวนหน่วยกิตต่ำกว่าเกณฑ์ที่กำหนดไว้ใน (๑) และ (๒) ให้ลงทะเบียนเรียนเท่าจำนวนหน่วยกิตที่เหลือได้

(๕) ในกรณีที่มีเหตุผลความจำเป็น อธิการบดีอาจอนุมัติให้นักศึกษาภาคปกติหรือนักศึกษาภาคพิเศษไปลงทะเบียนเรียนบางรายวิชาที่จัดไว้สำหรับนักศึกษาต่างภาคได้ โดยจะต้องชำระค่าลงทะเบียนเรียนรายวิชาตามประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๒๐ การลงทะเบียนเรียนในรายวิชาที่มีวิชาบังคับก่อน (prerequisite)

(ก) การลงทะเบียนเรียนรายวิชาหนึ่งรายวิชาใดที่มีวิชาบังคับก่อน จะกระทำได้เมื่อนักศึกษาสอบได้วิชาบังคับ ก่อนมาแล้ว มิฉะนั้นให้ถือว่าลงทะเบียนเรียนรายวิชานั้น ๆ เป็นโมฆะ การผ่อนผันไม่ให้ เป็นโมฆะจะต้องได้รับอนุมัติจากอธิการบดีก่อนการลงทะเบียนเรียน และจะต้องเป็นนักศึกษาชั้นปีสุดท้ายของหลักสูตรที่จะจบการศึกษาในปีการศึกษานั้น

(ข) นักศึกษาอาจลงทะเบียนเรียนวิชาต่อเนื่องควบคู่กับวิชาบังคับก่อนที่เคยสอบตก (ได้ระดับคะแนน F) มาแล้วโดยความเห็นชอบของอาจารย์ที่ปรึกษา ทั้งนี้ผลการเรียนของวิชาต่อเนื่องจะไม่เป็นโมฆะ ไม่ว่าผลการเรียนของวิชาบังคับก่อนจะสอบได้หรือสอบตก แต่จะนำผลการเรียนของวิชาต่อเนื่องและวิชาบังคับก่อนมาคำนวณแต้มคะแนนเฉลี่ยสะสมในภาคการศึกษานั้นตามปกติ

(ค) นักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนวิชาต่อเนื่องควบคู่กับวิชาบังคับก่อน หากนักศึกษาขอลอนหรือยกเลิกวิชาบังคับก่อนจะต้องขอลอนหรือยกเลิกรายวิชาต่อเนื่องในคราวเดียวกันด้วย หากไม่ขอลอนหรือยกเลิกวิชาต่อเนื่อง จะถือว่าลงทะเบียนเรียนวิชาต่อเนื่องนั้นเป็นโมฆะ เว้นแต่ได้รับการผ่อนผันจากคณบดี โดยความเห็นชอบของอาจารย์ที่ปรึกษา และได้รับอนุมัติจากอธิการบดี

ข้อ ๒๑ การลงทะเบียนเรียนรายวิชาเป็นพิเศษโดยไม่นับหน่วยกิต (Audit)

(ก) การลงทะเบียนรายวิชาเป็นพิเศษโดยไม่นับหน่วยกิต หมายถึง การลงทะเบียนเรียนรายวิชาโดยไม่นับหน่วยกิตรวมเข้าในจำนวนหน่วยกิตในภาคการศึกษาและจำนวนหน่วยกิตตามหลักสูตรจะไม่บังคับให้นักศึกษาสอบและไม่มีการเรียนแจ้ง

(ข) นักศึกษาจะลงทะเบียนเรียนรายวิชาพิเศษโดยไม่นับหน่วยกิตได้ก็ต่อเมื่อได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ผู้สอนในรายวิชานั้น โดยต้องชำระค่าหน่วยกิตของรายวิชาที่เรียนและให้นักศึกษาระบุในบัตรลงทะเบียนว่าเป็นการลงทะเบียนเรียนรายวิชาพิเศษโดยไม่นับหน่วยกิต

(ค) ให้มหาวิทยาลัยจัดให้หน่วยงานที่รับผิดชอบลงในระเบียบในช่องผลการเรียนรายวิชาที่เรียนเป็นพิเศษโดยไม่นับหน่วยกิต เฉพาะผู้ที่มีเวลาเรียนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของเวลาเรียนทั้งหมดของรายวิชานั้นเท่านั้น

(ง) มหาวิทยาลัยอาจอนุมัติให้บุคคลภายนอกใดๆ ที่ไม่ใช่ นักศึกษา เข้าเรียนบางรายวิชาเป็นพิเศษได้ แต่ผู้นั้นจะต้องมีคุณสมบัติและพื้นฐานความรู้การศึกษาตามที่มหาวิทยาลัยเห็นสมควร โดยจะต้องปฏิบัติตามข้อบังคับและระเบียบต่างๆ และต้องชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาเช่นเดียวกับนักศึกษาภาคพิเศษ

ข้อ ๒๒ การขอลอน ขอเพิ่ม หรือขอยกเลิกรายวิชาเรียน

(ก) การขอลอน ขอเพิ่ม และขอยกเลิกรายวิชาเรียนจะต้องได้รับอนุมัติจากอธิการบดีโดยความเห็นชอบของอาจารย์ที่ปรึกษา

(ข) การขอลอนหรือขอเพิ่มรายวิชาเรียนต้องกระทำภายใน ๓ สัปดาห์แรกของภาคการศึกษาปกติหรือภายใน ๒ สัปดาห์แรกของภาคการศึกษาฤดูร้อน

(ค) การขอยกเลิกรายวิชาใด ต้องกระทำภายในสัปดาห์สุดท้ายของภาคการศึกษาปกติหรือภาคการศึกษาฤดูร้อน

ข้อ ๒๓ การขอลอนหรือขอเพิ่มค่าเหมาจ่ายค่าบำรุงการศึกษาของนักศึกษาที่ขอลอนหรือขอเพิ่มรายวิชา ภายในเวลาที่กำหนดมีสิทธิขอลอนคืนหรือขอเพิ่มค่าเหมาจ่ายค่าบำรุงการศึกษาตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๒๔ การลงทะเบียนเพื่อรักษาสภาพนักศึกษา

(ก) นักศึกษาที่ลาพักการเรียน หรือถูกสั่งให้พักการเรียนตามระเบียบว่าด้วยวินัยนักศึกษาต้องชำระเงิน ค่าธรรมเนียมรักษาสภาพนักศึกษาตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด มิฉะนั้นจะต้องพ้นสภาพนักศึกษา

(ข) การลงทะเบียนเพื่อรักษาสภาพนักศึกษาให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายใน ๘ สัปดาห์แรกนับจากวันเปิดภาคการศึกษาปกติ หรือภายใน ๔ สัปดาห์แรก นับจากวันเปิดภาคการศึกษาภาคฤดูร้อน มิฉะนั้นจะต้องเสียค่าปรับตามอัตราที่มหาวิทยาลัยกำหนด ทั้งนี้จะต้องดำเนินการรักษาสภาพภายในภาคการศึกษานั้น

ข้อ ๒๕ การลาพักการเรียน

นักศึกษาอาจยื่นขอลาพักการเรียนได้ในกรณีต่อไปนี้

(ก) ถูกเกณฑ์หรือระดมพลเข้ารับราชการทหารกองประจำการ

(ข) ได้รับทุนแลกเปลี่ยนนักศึกษาระหว่างประเทศ หรือทุนอื่นใดตามที่มหาวิทยาลัยเห็นสมควร
สนับสนุน

(ค) เจ็บป่วยจนต้องพักรักษาตัวเป็นเวลานานเกินร้อยละ ๒๐ ของเวลาเรียนทั้งหมดในภาคการศึกษา
นั้นตามคำสั่งแพทย์ โดยมีใบรับรองแพทย์จากสถานพยาบาลของทางราชการ

(ง) เมื่อนักศึกษามีความจำเป็นส่วนตัว อาจยื่นคำร้องขอลาพักการเรียนได้ ถ้าได้เรียนในมหาวิทยาลัย
แล้วอย่างน้อย ๓ ภาคการศึกษา

(จ) การลาพักการเรียน นักศึกษาต้องยื่นคำร้องต่อกองบริการการศึกษาภายในสัปดาห์ที่ ๔ ของ
ภาคการศึกษาที่ลาพักการเรียนและให้อธิการบดีเป็นผู้พิจารณาอนุมัติ โดยผ่านความเห็นชอบของอาจารย์
ที่ปรึกษา

(ฉ) ในกรณีที่นักศึกษาได้รับอนุมัติให้ลาพักการเรียน ให้นับระยะเวลาที่ลาพักการเรียนรวมอยู่ใน
ระยะเวลาการศึกษาด้วย

ข้อ ๒๖ การลาออก

นักศึกษาที่ประสงค์จะลาออกจากการเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัย ต้องยื่นคำร้องต่ออธิการบดี
ให้เป็นผู้พิจารณาอนุมัติ การลาออกจะสมบูรณ์ก็ต่อเมื่อนักศึกษาได้รับอนุมัติให้ลาออกได้

หมวด ๕

การวัดและการประเมินผลการศึกษา

ข้อ ๒๘ การวัดผลและประเมินผลการศึกษา

(ก) มหาวิทยาลัยจัดให้มีการวัดผลการศึกษาของรายวิชาที่นักศึกษาลงทะเบียน ภาคการศึกษาละ
ไม่น้อยกว่าหนึ่งครั้ง

(ข) มหาวิทยาลัยใช้ระบบการให้ระดับคะแนน และค่าระดับคะแนนในการประเมินผลในรายวิชาที่มี
การประเมินผลเป็นระบบการให้ระดับคะแนน ให้แก่ระดับคะแนน และค่าระดับคะแนน เป็น ๘ ระดับ ดังนี้

ระดับคะแนน	ความหมาย	ค่าระดับคะแนน
A	ดีเยี่ยม (Excellent)	๔.๐๐
B+	ดีมาก (Very Good)	๓.๕๐
B	ดี (Good)	๓.๐๐
C+	ดีพอใช้ (Fairly Good)	๒.๕๐
C	พอใช้ (Fair)	๒.๐๐

D+	อ่อน (Poor)	๑.๕๐
D	อ่อนมาก (Very Poor)	๑.๐๐
F	ตก (Failed)	๐.๐๐

(ค) ในกรณีที่หลักสูตรกำหนดให้มีการประเมินผลในรายวิชาใด โดยไม่มีค่าระดับคะแนนหรือได้รับการยกเว้นการเรียนรายวิชา หรือการเทียบโอนประสบการณ์ หรือนักศึกษาได้ยื่นคำร้องต่อมหาวิทยาลัยก่อนการลงทะเบียนรายวิชาใดให้มีการประเมินผลโดยไม่มีค่าระดับคะแนน ให้แสดงผลการศึกษาในรายวิชานั้นด้วยตัวอักษร ดังนี้

อักษร	ความหมาย
S	ผลการประเมินผ่านเกณฑ์ (Satisfactory)
U	ผลการประเมินไม่ผ่านเกณฑ์ (Unsatisfactory)

(ง) ในกรณีที่รายวิชาใดยังมิได้ประเมินผลหรือไม่มีการประเมินผล หรือลงทะเบียนเรียนซ้ำ การรายงานผลการศึกษารายวิชานั้น อาจแสดงด้วยอักษร ดังนี้

อักษร	ความหมาย
I	ไม่สมบูรณ์ (Incomplete)
Au	ลงทะเบียนในฐานะผู้เข้าร่วมฟัง โดยไม่มีการประเมินผล (Audit)
W	ยกเลิกรายวิชา (Withdraw)

(จ) การให้ I ในรายวิชาใดจะทำได้ในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) นักศึกษาไม่สามารถเข้าสอบได้เนื่องจากมีเหตุสุดวิสัย โดยได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ประจำวิชา

(๒) อาจารย์ประจำวิชาเห็นสมควรให้รอผลของการศึกษา เพราะนักศึกษาทำงานที่เป็นส่วนประกอบของการศึกษาของรายวิชานั้นยังไม่สมบูรณ์

(๓) ถ้านักศึกษาได้อักษร I ในรายวิชาใด นักศึกษาต้องดำเนินการขอประเมินผลเพื่อเปลี่ยนอักษร I ให้เป็นระดับคะแนนหรืออักษร S หรือ U ก่อนสิ้นภาคการศึกษาถัดไปที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียน

ในกรณีที่นักศึกษาไม่ดำเนินการแก้อักษร I ภายในเวลาที่กำหนด ให้นายทะเบียนแจ้งให้อาจารย์ประจำวิชา ส่งผลการเรียนเพื่อเปลี่ยนผลการเรียน I ภายในระยะเวลาที่นายทะเบียนกำหนด หากพ้นกำหนด ให้นายทะเบียนปรับผลการเรียน I เป็น F

เมื่อเปลี่ยนระดับคะแนนในภาคการศึกษาถัดไปแล้วให้นำไปคำนวณแต้มระดับคะแนนเฉลี่ยในภาคการศึกษาที่ได้รับอักษร I ด้วย

(ข) การให้ W ในรายวิชาใดจะทำได้ในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) นักศึกษาได้รับอนุมัติให้ยกเลิกรายวิชานั้น

(๒) นักศึกษาได้รับอนุมัติให้ลาพักการเรียน

(๓) นักศึกษาถูกสั่งพักการเรียนในภาคการศึกษานั้น

(ข) การให้ Au ในรายวิชาใดจะทำให้ได้ในกรณีที่นักศึกษาได้รับอนุมัติให้ลงทะเบียนเรียนเป็นพิเศษโดยไม่นับหน่วยกิต และเข้าเรียนตามเกณฑ์ที่กำหนด

(ฅ) การนับหน่วยกิตสะสม ให้นับหน่วยกิตสะสมเฉพาะรายวิชาที่มีค่าระดับคะแนนตาม ข้อ ๒๘ (ข) และรายวิชาที่ได้ค่าระดับคะแนน S แต่ไม่ใช่รายวิชาที่ต้องเรียนเพิ่มตามข้อกำหนดเฉพาะ

(จ) การคำนวณหาค่าระดับคะแนนเฉลี่ยและระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมให้นำเอาผลคูณจำนวนหน่วยกิตกับค่าระดับคะแนนของทุกรายวิชา ที่ลงทะเบียนและมีค่าระดับคะแนนตามข้อ ๒๘ (ข) มารวมกันแล้วหารด้วยผลบวกของหน่วยกิตของรายวิชาดังกล่าวผลของการหารนี้ให้มีทศนิยม ๒ ตำแหน่ง โดยไม่มีการปัดเศษ

(ฉ) การเรียนซ้ำหรือเรียนแทน

(๑) รายวิชาใดที่นักศึกษาสอบได้ระดับคะแนนต่ำกว่า C นักศึกษาจะลงทะเบียนเรียนซ้ำหรือเรียนแทนได้ต่อเมื่อได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษา ประธานคณะกรรมการบริหารสาขาวิชา คณบดี และได้รับอนุมัติจากอธิการบดี

(๒) รายวิชาใดที่นักศึกษาสอบได้ระดับคะแนน C หรือสูงกว่า จะลงทะเบียนเรียนซ้ำอีกไม่ได้

(๓) รายวิชาบังคับที่นักศึกษาได้ระดับคะแนน F นักศึกษาจะต้องลงทะเบียนเรียนซ้ำรายวิชานั้น

นั้น

กรณีในรายวิชาเลือกได้ระดับคะแนน F นักศึกษาอาจเลือกเรียนรายวิชาเลือกอื่นตามโครงสร้างหลักสูตรเรียนแทนได้

(ฎ) การคำนวณหาค่าระดับคะแนนเฉลี่ยและค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมโดยให้มีการคำนวณทุกภาคการศึกษาและไม่นำรายวิชาที่ได้รับอักษร I มาคิดค่าระดับคะแนนเฉลี่ยและค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม กรณีนักศึกษาลงทะเบียนเรียนซ้ำหรือเรียนแทนให้นำหน่วยกิตและค่าระดับคะแนนครั้งที่ได้รับการประเมินครั้งสุดท้ายมาคำนวณหาค่าเฉลี่ยระดับคะแนนสะสม

(ฏ) หลักเกณฑ์ วิธีการวัดผลและประเมินผลการศึกษา ให้เป็นไปตามระเบียบที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๒๙ การทุจริตการสอบ

นักศึกษาที่ทำการทุจริตด้วยประการใด ๆ ก็ตามเกี่ยวกับการสอบ จะได้รับการลงโทษตามประกาศมหาวิทยาลัย

ข้อ ๓๐ ค่าธรรมเนียมการศึกษา

(ก) ค่าธรรมเนียมการศึกษาให้เป็นไปตามประกาศที่มหาวิทยาลัยกำหนด

(ข) การลดหย่อนหรือยกเว้นค่าธรรมเนียมการศึกษาให้เป็นไปตามระเบียบหรือข้อบังคับของมหาวิทยาลัย

~ ๑๒ ~

หมวด ๖

การสำเร็จการศึกษาและการขอรับปริญญา

ข้อ ๓๑ ผู้ที่สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนทุกข้อ ดังนี้

(ก) มีความประพฤติดี

(ข) สอบได้ในรายวิชาต่างๆ ครบตามหลักสูตร รวมทั้งรายวิชาที่มหาวิทยาลัยกำหนด

(ค) ได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า ๒.๐๐

(ง) ต้องมีการลงทะเบียนเรียนตามหลักสูตรดังนี้

(๑) ไม่น้อยกว่า ๔ ภาคการศึกษาปกติ สำหรับหลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง)

(๒) ไม่น้อยกว่า ๖ ภาคการศึกษาปกติ สำหรับหลักสูตรปริญญาตรี ๔ ปี

(๓) ไม่น้อยกว่า ๘ ภาคการศึกษาปกติ สำหรับหลักสูตรปริญญาตรี ๕ ปี

(๔) ไม่น้อยกว่า ๑๐ ภาคการศึกษาปกติ สำหรับหลักสูตรปริญญาตรี ๖ ปี

ในกรณีเป็นนักศึกษาเทียบโอน ต้องมีการลงทะเบียนเรียนตามหลักสูตร ไม่น้อยกว่า ๑ ปีการศึกษา
ปกติ

(จ) ผ่านกิจกรรมตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

(ฉ) สอบผ่านการประเมินความรู้และทักษะตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

(ช) มีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่หลักสูตรและสภาวิชาชีพในแต่ละสาขาวิชากำหนด

ข้อ ๓๒ การขอสำเร็จการศึกษาและการขอรับปริญญาให้นักศึกษายื่นคำร้องต่อนายทะเบียนภายใน
๒ เดือนนับแต่วันเปิดภาคการศึกษาในภาคการศึกษาที่นักศึกษาคาดว่าจะสำเร็จการศึกษานั้น

ข้อ ๓๓ การให้ปริญญา

มหาวิทยาลัยจะพิจารณานักศึกษาที่ได้ยื่นความจำนงขอรับปริญญาและมีความประพฤติดีเพื่อ
เสนอชื่อต่อสภามหาวิทยาลัยอนุมัติให้ปริญญาบัณฑิตหรือปริญญาบัณฑิตเกียรตินิยม ดังนี้

(ก) ปริญญาบัณฑิต

นักศึกษาผู้มีสิทธิได้รับปริญญาบัณฑิต ต้องเป็นผู้ที่สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร

(ข) ปริญญาบัณฑิตเกียรตินิยมอันดับ ๒

นักศึกษาผู้มีสิทธิได้รับปริญญาบัณฑิตเกียรตินิยมอันดับ ๒ ต้องเป็นผู้ที่สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร
และตามระยะเวลาที่กำหนดในแผนการเรียน ได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมตั้งแต่ ๓.๒๕ ขึ้นไป ไม่เคยสอบได้
D+ หรือ D หรือ F หรือ U ในรายวิชาใด

(ค) ปริญาบัณฑิตเกียรตินิยมอันดับ ๑

นักศึกษาผู้มีสิทธิ์ได้รับปริญญาบัณฑิตเกียรตินิยมอันดับ ๑ ต้องเป็นผู้ที่สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร และตามระยะเวลาที่กำหนดในแผนการเรียน ได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมตั้งแต่ ๓.๖๐ ขึ้นไป และไม่เคย สอบได้ D+ หรือ D หรือ F หรือ U ในรายวิชาใด

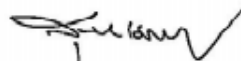
การให้ปริญญาบัณฑิตเกียรตินิยมสำหรับนักศึกษาหลักสูตรปริญญาตรีต่อเนื่อง จะต้องคิดผลการเรียน ในระดับอนุปริญญาหรือเทียบเท่าที่ประกอบด้วย

ข้อ ๓๔ ให้มหาวิทยาลัยตั้งกรรมการตรวจสอบการสำเร็จการศึกษา ทำหน้าที่ตรวจสอบและรับรอง ความถูกต้องของผลการศึกษสำหรับผู้ที่อยู่ในเกณฑ์การสำเร็จการศึกษา

บทเฉพาะกาล

ข้อ ๓๕ ผู้ที่เข้าศึกษาก่อนข้อบังคับนี้ใช้บังคับ ให้นำข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง ว่าด้วย การศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๕ ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง ว่าด้วยการศึกษาระดับ ปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๙ ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๑ แล้วแต่กรณี มาใช้บังคับจนกว่าผู้นั้นจะสำเร็จการศึกษาหรือพ้นสภาพการเป็น นักศึกษา

ประกาศ ณ วันที่ ๑๐ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๔



(นายสุชาติ เมืองแก้ว)

นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง

ภาคผนวก ข

คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตร



คำสั่งคณะกรรมการและสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง

ที่ ๑๕๔ / ๒๕๖๔

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการปรับปรุงหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต
(ฉบับปรับปรุง พ.ศ.๒๕๖๕) สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์

เพื่อให้การดำเนินการปรับปรุงหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง ฉบับปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๕ (ปรับปรุงจากฉบับ พ.ศ. ๒๕๖๐) ระดับปริญญาตรี ของสาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพและเกิดผลดีต่อการปฏิบัติราชการกับทั้งเพื่อให้เป็นไปตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ พ.ศ.๒๕๕๘ ของกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรม (อว.)

อาศัยอำนาจตามคำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง ที่ ๒๖๒๔/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๖๓ เรื่อง การมอบอำนาจให้คณบดี ผู้อำนวยการสำนัก สถาบัน ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดีและผู้อำนวยการโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง ปฏิบัติราชการแทนอธิการบดี ตอนที่ ๒ มอบหมายงานให้คณบดีและผู้อำนวยการโรงเรียนสาธิต มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปางรับผิดชอบ หมวด ๑ ดังนี้

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์วิศห์	เศรษฐกร	ประธานกรรมการ
๒. รองศาสตราจารย์พฤษภา	เครือแสง	กรรมการ
๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ณัฐชัย (ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก)	นิมมวล	กรรมการ
๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์จิรวัดน์ (ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก)	เมธาสุทธิรัตน์	กรรมการ
๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ณัฐรัตน์	ประเทืองบริบูรณ์	กรรมการ
๖. ผู้ช่วยศาสตราจารย์รัชดาพร	หวลอารมณ	กรรมการ
๗. อาจารย์เทวฤทธิ์	วิญญา	กรรมการ
๘. อาจารย์วราญา	จตุพัฒน์รังสี	กรรมการ
๙. อาจารย์พัชรสฤกษ์ดี	กนิษฐเสน	กรรมการและเลขานุการ
๑๐. นางสาวนรินรัตน์	ธงชัย	ผู้ช่วยเลขานุการ

ทั้งนี้ ให้ผู้ได้รับคำสั่งแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบและเอาใจใส่เพื่อให้เกิดผลดีต่อทางราชการต่อไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

(รองศาสตราจารย์วิลักษณ์ พรมเสน)
คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

ภาคผนวก ค

คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิวิพากษ์หลักสูตร



คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง

ที่ ๑๐๑๙ /๒๕๖๔

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิวิพากษ์หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต
(ฉบับปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๕) สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์

ด้วยหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ คณะมนุษยศาสตร์ และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง ได้กำหนดปรับปรุงหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๕) ระดับปริญญาตรี เป็นไปตามมาตรฐานคุณวุฒิ ระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ เพื่อให้การดำเนินโครงการเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและบรรลุตามวัตถุประสงค์

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๑ (๑) และ (๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิวิพากษ์หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๕) ดังนี้

- | | | |
|--------------------------|----------|-------------------------------|
| ๑. รองศาสตราจารย์วีระ | เลิศสมพร | มหาวิทยาลัยพะเยา |
| ๒. รองศาสตราจารย์ธนวิทย์ | บุตรอุดม | มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี |
| ๓. รองศาสตราจารย์นราธิป | ศรีราม | มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช |

มีหน้าที่ให้คำแนะนำ ชี้แนะแนวทาง รวมถึงวิพากษ์หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ ให้มีมาตรฐานทางวิชาการและวิชาชีพสอดคล้องกับมาตรฐานที่กระทรวง การอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมกำหนดไว้

ทั้งนี้ ให้ผู้ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบและเอาใจใส่ เพื่อให้เกิดผลดี ต่อทางราชการต่อไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๐ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

(รองศาสตราจารย์กิตติศักดิ์ สมุทธารักษ์)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง

ภาคผนวก ง

ผลงาน

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร/อาจารย์ประจำหลักสูตร

ผลงานอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร/อาจารย์ประจำหลักสูตร

1. นายณัฐดนัย ประเทืองบริบูรณ์

1.1 ตำแหน่งทางวิชาการ

รองศาสตราจารย์

1.2 ประวัติการศึกษา

ระดับ	ชื่อปริญญา (สาขาวิชา)	ชื่อ สถาบัน	ปีที่สำเร็จการศึกษา
ปริญญาเอก	ปรัชญาดุษฎีบัณฑิต (บริหารศาสตร์)	มหาวิทยาลัยแม่โจ้	2557
ปริญญาโท	รัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต (รัฐประศาสนศาสตร์)	สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหาร ศาสตร์	2550
ปริญญาตรี	ศิลปศาสตรบัณฑิต (รัฐศาสตร์)	มหาวิทยาลัยรามคำแหง	2546

1.3 ผลงานวิชาการ

1.3.1 บทความวิจัยที่เผยแพร่ในวารสาร

N. Bootnoi., N. Pratuangboriboon. (2018). Concept of Community Management for Achieving the Government Goal. Journal: Humanities, Arts and Social Sciences Studies (HASSS). 18(3) : 122-132

N. Pratuangboriboon. (2018). Success of Community Management Based On the Collaboration: Lesson Learned for Environmental Crisis Solutions. Proceedings of the RAIS Conference I MARCH 26-27, 2018: P. 56-65

ณัฐดนัย ประเทืองบริบูรณ์, แสงอรุณ เจริญจันทร์แดง, ศิริัญญา ลาตไชย และ ทิวาดา สังวรณ. (2562). การจัดการชุมชนเพื่อลดปริมาณขยะจากครัวเรือน ตำบลกล้วยแพะ และ ตำบลพิชัย อำเภอเมือง จังหวัดลำปาง. วารสารมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์. มหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์. 5(1): 96-114

ณัฐดนัย ประเทืองบริบูรณ์. (2561). มุลเหตุที่ก่อให้เกิดการทุจริตคอร์รัปชั่นในองค์การบริหารส่วนตำบล: ความคิดเห็นของกำนันผู้ใหญ่บ้านจังหวัดลำปาง. วารสารการบริหารปกครอง มหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์. 7(2): 41-56

ณัฐดนัย ประเทืองบริบูรณ์ และ พงษ์สนธิ คุณนะลา. (2561). ความคิดเห็นที่มีต่อนโยบาย บัตรสวัสดิการแห่งรัฐของประชาชนในเขตตำบลลำปางหลวง อำเภอเกาะคา จังหวัด ลำปาง. วารสารมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์. มหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์. 5(2): 58-73

1.3.2 บทความวิชาการเผยแพร่ในวารสาร

-

1.4 ประสบการณ์การสอนระดับอุดมศึกษา 9 ปี

ตำแหน่ง	หน่วยงาน	ปี พ.ศ.
อาจารย์ประจำสาขาวิชา รัฐประศาสนศาสตร์	คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง	พ.ศ.2563 - ปัจจุบัน
อาจารย์ประจำหลักสูตร รัฐประศาสนศาสตร์ มหาบัณฑิต (การบริหารการ พัฒนาประชาคมเมืองและ ชนบท)	คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง	พ.ศ.2558 - 2563
อาจารย์ประจำ สาขารัฐ ประศาสนดุขฎิบัณฑิต และสาขารัฐประศาสน มหาบัณฑิต	มหาวิทยาลัยเนชั่น	พ.ศ.2557 - 2558
อาจารย์ประจำสาขาวิชา การจัดการ	มหาวิทยาลัยธนบุรี	พ.ศ.2554 - 2558

1.5 ภาระงานสอน

ภาระสอนที่มีอยู่แล้วในหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์
(หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2560)

รายวิชาที่รับผิดชอบ ได้แก่

1. 2593404 ระเบียบวิธีวิจัยทางรัฐประศาสนศาสตร์
2. 2593401 สถิติสำหรับนักรัฐประศาสนศาสตร์
3. 2594901 การศึกษาเอกเทศ
4. 2592201 นโยบายสาธารณะ
5. 2593202 การวิเคราะห์โครงการและการบริหารโครงการ

รวมภาระงานสอน 24 ชม./ปีการศึกษา

ภาระสอนในหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2565)

รายวิชาที่รับผิดชอบ ได้แก่

1. 2593404 ระเบียบวิธีวิจัยทางรัฐประศาสนศาสตร์
2. 2593401 สถิติสำหรับนักรัฐประศาสนศาสตร์
3. 2592403 การปกครองและการบริหารองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น
4. 2593410 การบริหารปกครองสาธารณะแนวใหม่
5. 2593202 การวิเคราะห์โครงการและการบริหารโครงการ

2. นางสาวรัชดาพร หวลอารมณ

2.1 ตำแหน่งทางวิชาการ

ผู้ช่วยศาสตราจารย์

2.2 ประวัติการศึกษา

ระดับ	ชื่อปริญญา (สาขาวิชา)	ชื่อ สถาบัน	ปีที่สำเร็จการศึกษา
ปริญญาโท	รัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต (รัฐประศาสนศาสตร์)	มหาวิทยาลัยรามคำแหง	2551
ปริญญาตรี	ศิลปศาสตรบัณฑิต (รัฐประศาสนศาสตร์)	มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่	2547

2.3 ผลงานวิชาการ

2.3.1 บทความวิจัยที่เผยแพร่ในวารสาร

-

2.3.2 บทความวิชาการเผยแพร่ในวารสาร

เทวฤทธิ์ วิญญา, รัชดาพร หวลอารมณ, และวิศว์ เศรษฐกร. (2564). ระบบการบริหารจัดการกำลังคนคุณภาพในภาครัฐราชการไทย (Talent Management System of Thai Government Sector). วารสารด้านการบริหารรัฐกิจและการเมือง (คณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา), 10(1), 125-143. <https://so03.tci-thaijo.org/index.php/papojournal/issue/view/16930>

2.4 ประสบการณ์การสอนระดับอุดมศึกษา 10 ปี

ตำแหน่ง	หน่วยงาน	ปีที่สำเร็จการศึกษา
อาจารย์ประจำสาขาวิชา รัฐประศาสนศาสตร์	คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี	พ.ศ. 2556 – ปัจจุบัน
อาจารย์ประจำสาขาวิชา รัฐประศาสนศาสตร์	มหาวิทยาลัยกรุงเทพธนบุรี	พ.ศ. 2553 – 2556
อาจารย์พิเศษ สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์	วิทยาลัยการจัดการเพื่อพัฒนา มหาวิทยาลัยทักษิณ	พ.ศ. 2554 – 2556

2.5 ภาระงานสอน

ภาระสอนที่มีอยู่แล้วในหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์
(หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2560)

รายวิชาที่รับผิดชอบ ได้แก่

1. 2591401 ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับรัฐประศาสนศาสตร์
2. 2593301 การบริหารทรัพยากรมนุษย์ภาครัฐ
3. 2591403 ระบบบริหารราชการไทย
4. 2591102 พฤติกรรมองค์การภาครัฐ
5. 2591103 ภาวะผู้นำและการพัฒนาประสิทธิภาพในการทำงานภาครัฐ

รวมภาระงานสอน 24 ชม./ปีการศึกษา

ภาระสอนในหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ (หลักสูตร
ปรับปรุง พ.ศ.2565)

1. 2591401 ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับรัฐประศาสนศาสตร์
2. 2593301 การบริหารทรัพยากรมนุษย์ภาครัฐ
3. 2591403 ระบบบริหารราชการไทย
4. 2591102 พฤติกรรมองค์การภาครัฐ
5. 2593409 การบริหารแบบบูรณาการ

3. นายวิศห์ เศรษฐกร

3.1 ตำแหน่งทางวิชาการ

ผู้ช่วยศาสตราจารย์

3.2 ประวัติการศึกษา

ระดับ	ชื่อปริญญา (สาขาวิชา)	ชื่อ สถาบัน	ปีที่สำเร็จการศึกษา
ปริญญาเอก	รัฐประศาสนศาสตรดุษฎีบัณฑิต (นโยบายสาธารณะและการจัดการภาครัฐ)	มหาวิทยาลัยมหิดล	2559
ปริญญาโท	ศิลปศาสตรมหาบัณฑิต (การจัดการมนุษย์กับสิ่งแวดล้อม)	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	2553
ปริญญาตรี	วิทยาศาสตร์บัณฑิต (สังคมวิทยาและมานุษยวิทยา)	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	2550

3.3 ผลงานวิชาการ

3.3.1 บทความวิจัยที่เผยแพร่ในวารสาร

ธนวิทย์ บุตรอุดม, วิศห์ เศรษฐกร. (2562). แนวทางการจัดทำแผนชุมชนเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุในเขตเทศบาลตำบลน้ำโจ้ อำเภอแม่ทะ จังหวัดลำปาง. วารสารมนุษยศาสตร์สังคมศาสตร์ปริทัศน์ (คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง), 7(2), 72-82.

<http://www.human.lpru.ac.th/husocojs/index.php/HUSOCReview/article/view/158/108>

Sattakorn, S., Butr-udom, T., & Jatupatrangsee, W. (2018). Waste Management in the Community: A Case Study of Maesook Municipality, Chae Hom District, Lampang Province, Thailand. *International Journal of Crime, Law and Social Issues*, 5(1), 213-223.

Butr-udom, T., Sattakorn, W., & Methachayanan, E. 2018. "The Development of Waste Management: The Case Study of Maemok Municipality, Thailand." *Asian Administration and Management Review*, 1(2), 150-162.

3.3.2 บทความวิชาการเผยแพร่ในวารสาร

เทวฤทธิ์ วิญญาณ, รัชดาพร หวลอารมณ์, และวิศห์ เศรษฐกร. (2564). ระบบการบริหารจัดการกำลังคนคุณภาพในภาครัฐราชการไทย (Talent Management System of Thai Government Sector). วารสารด้านการบริหารรัฐกิจและการเมือง (คณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา), 10(1), 125-143. <https://so03.tci-thaijo.org/index.php/papojournal/issue/view/16930>

3.4 ประสบการณ์การสอนระดับอุดมศึกษา 10 ปี

ตำแหน่ง	หน่วยงาน	ปี พ.ศ.
อาจารย์ประจำสาขาวิชา รัฐประศาสนศาสตร์	คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง	พ.ศ.2553 – ปัจจุบัน

3.5 ภาระงานสอน

ภาระสอนที่มีอยู่แล้วในหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2560)

รายวิชาที่รับผิดชอบ ได้แก่

1. 2552301 นโยบายสาธารณะและการวางแผน
2. 2593405 สังคมและวัฒนธรรมชุมชนท้องถิ่น
3. 2554901 สัมมนาทางรัฐประศาสนศาสตร์
4. 2554902 ระเบียบวิธีวิจัยทางรัฐประศาสนศาสตร์
5. 2554903 การศึกษาเอกเทศ

รวมภาระงานสอน 24 ชม./ปีการศึกษา

ภาระสอนในหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2565)

รายวิชาที่รับผิดชอบ ได้แก่

1. 2592201 นโยบายสาธารณะ
2. 2593405 สังคมและวัฒนธรรมชุมชนท้องถิ่น
3. 2593404 ระเบียบวิธีวิจัยทางรัฐประศาสนศาสตร์
4. 2594901 การศึกษาเอกเทศ
5. 2594902 สัมมนาทางรัฐประศาสนศาสตร์

4. นายเทวฤทธิ์ วิญญา

4.1 ตำแหน่งทางวิชาการ

อาจารย์

4.2 ประวัติการศึกษา

ระดับ	ชื่อปริญญา (สาขาวิชา)	ชื่อ สถาบัน	ปีที่สำเร็จการศึกษา
ปริญญาเอก	รัฐประศาสนศาสตร์ดุษฎีบัณฑิต (รัฐประศาสนศาสตร์)	มหาวิทยาลัยชินวัตร	2564
ปริญญาโท	รัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต (การบริหารและการพัฒนา ประชาคมเมืองและชนบท)	มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง	2553
ปริญญาตรี	ศิลปศาสตรบัณฑิต (รัฐประศาสนศาสตร์)	มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง	2548

4.3 ผลงานวิชาการ

4.3.1 บทความวิจัยที่เผยแพร่ในวารสาร

-

4.3.2 บทความวิชาการเผยแพร่ในวารสาร

เทวฤทธิ์ วิญญา, รัชดาพร ทวลอารมณ, และวิศห์ เศรษฐกร. (2564). ระบบการบริหารจัดการกำลังคนคุณภาพในภาครัฐราชการไทย (Talent Management System of Thai Government Sector). วารสารด้านการบริหารรัฐกิจและการเมือง (คณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา), 10(1), 125-143. <https://so03.tci-thaijo.org/index.php/papojournal/issue/view/16930>

4.4 ประสบการณ์การสอนระดับอุดมศึกษา 9 ปี

ตำแหน่ง	หน่วยงาน	ปี พ.ศ.
อาจารย์ประจำสาขาวิชา รัฐประศาสนศาสตร์	คณะมนุษยศาสตร์และ สังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัย ราชภัฏลำปาง	พ.ศ.2554 – ปัจจุบัน

4.5 ภาระงานสอน

ภาระสอนที่มีอยู่แล้วในหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์
(หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2560)

รายวิชาที่รับผิดชอบ ได้แก่

1. 2591401 ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับรัฐประศาสนศาสตร์
2. 2593301 การบริหารทรัพยากรมนุษย์ภาครัฐ
3. 2591403 ระบบบริหารราชการไทย
4. 2591102 พฤติกรรมองค์กรภาครัฐ
5. 2591103 ภาวะผู้นำและการพัฒนาประสิทธิภาพในการทำงานภาครัฐ

รวมภาระงานสอน 24 ชม./ปีการศึกษา

ภาระสอนในหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ (หลักสูตร
ปรับปรุง พ.ศ.2565)

รายวิชาที่รับผิดชอบ ได้แก่

1. 2591401 ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับรัฐประศาสนศาสตร์
2. 2593301 การบริหารทรัพยากรมนุษย์ภาครัฐ
3. 2591403 ระบบบริหารราชการไทย
4. 2591101 องค์กรและการจัดการภาครัฐ
5. 2591104 องค์กรนวัตกรรม

5. นางสาวรญา จตุพัฒน์รังสี

5.1 ตำแหน่งทางวิชาการ

อาจารย์

5.2 ประวัติการศึกษา

ระดับ	ชื่อปริญญา (สาขาวิชา)	ชื่อ สถาบัน	ปีที่สำเร็จการศึกษา
ปริญญาโท	รัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต (รัฐประศาสนศาสตร์)	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	2553
ปริญญาตรี	ศิลปศาสตรบัณฑิต (รัฐประศาสนศาสตร์)	มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง	2548

5.3 ผลงานวิชาการ

5.3.1 บทความวิจัยที่เผยแพร่ในวารสาร

Sattakorn, W., Butr-udom, T., & Jatupatrangsee, W. (2018). Waste Management in the Community: A Case Study of Maesook Municipality, Chae Hom District, Lampang Province, Thailand. *International Journal of Crime, Law and Social Issues* Vol. 5 No. 1 (Jan-Jun 2018): 213-223.

พุกษา เครือแสง, วรญา จตุพัฒน์รังสี และพรสวรรค์ มณีทอง.(2562).การศึกษาความรู้ความเข้าใจเพื่อหาแนวทางแก้ไขปัญหาการบุกรุกที่สาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น. *วารสารผู้ตรวจการแผ่นดิน ปีที่ 12 ฉบับที่ 1 มกราคม – มิถุนายน 2562* : 110-116.

อัญชิชา รุ่งแสง, วรญา จตุพัฒน์รังสี (2562) โมเดลการพัฒนาคุณภาพชีวิตของผู้สูงอายุในชุมชนอย่างมีส่วนร่วมของเทศบาลตำบลหารแก้ว อำเภอหางดง จังหวัดเชียงใหม่. *Veridian E-Journal Silpakorn University. Humanities, Social Sciences and Arts. Volume 12 Number 5 September- October 2019*: 258-272.

5.3.2 บทความวิชาการเผยแพร่ในวารสาร

-

5.4 ประสบการณ์การสอนระดับอุดมศึกษา 7 ปี

ตำแหน่ง	หน่วยงาน	ปี พ.ศ.
อาจารย์ประจำสาขาวิชา รัฐประศาสนศาสตร์	คณะมนุษยศาสตร์และ สังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏ ลำปาง	พ.ศ.2556 – ปัจจุบัน

5.5 ภาระงานสอน

ภาระสอนที่มีอยู่แล้วในหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์
(หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2560)

รายวิชาที่รับผิดชอบ ได้แก่

1. 2592501 การบริหารงานคลังและงบประมาณ
2. 2591403 ระบบบริหารราชการไทย
3. 2593201 การบริหารเชิงกลยุทธ์
4. 2594901 การศึกษาเอกเทศ
5. 2594902 สัมมนาประเด็นทางรัฐประศาสนศาสตร์

รวมภาระงานสอน 24 ชม./ปีการศึกษา

การสอนในหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ (หลักสูตร
ปรับปรุง พ.ศ.2565)

รายวิชาที่รับผิดชอบ ได้แก่

1. 2592501 การบริหารงานคลังและงบประมาณ
2. 2591403 ระบบบริหารราชการไทย
3. 2593201 การบริหารเชิงกลยุทธ์
4. 2593101 เทคนิคการบริหาร
5. 2594902 สัมมนาประเด็นทางรัฐประศาสนศาสตร์

ภาคผนวก จ

การกำหนดหมวดและหมู่วิชาของมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง

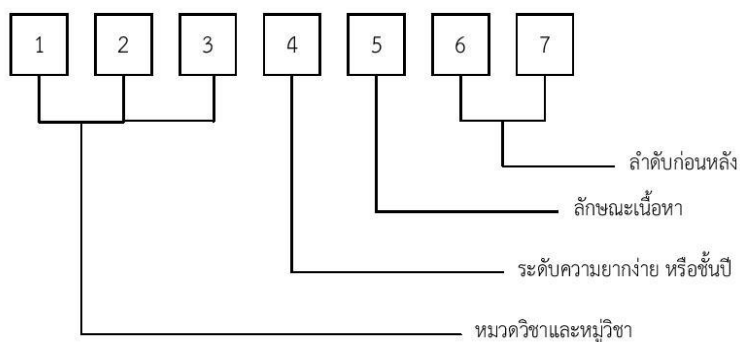
การกำหนดรหัสวิชาของมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง

มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง ก่อตั้งขึ้นโดย พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. 2547 โดยเริ่มจากการเป็น “วิทยาลัยครูลำปาง” และ “สถาบันราชภัฏลำปาง” ตามลำดับ มีพันธกิจหลักคือการจัดการศึกษา โดยที่ผ่านมาก่อนเป็นมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง หลักสูตรที่ใช้เปิดสอนเป็นหลักสูตรของสภาสถาบันราชภัฏ และปัจจุบันได้ปรับหลักสูตรที่เปิดสอนเป็นหลักสูตรของมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง และมหาวิทยาลัยกำหนดหลักการสร้างรหัสวิชา ดังต่อไปนี้

หลักการสร้างรหัสวิชา

การสร้างรหัสวิชามีหลักการดังต่อไปนี้

1. ระบบรหัสวิชายึดพื้นฐานของระบบรหัสเดิมที่ใช้ในหลักสูตรสภาสถาบันราชภัฏ พ.ศ. 2543
2. การจัดหมวดวิชา หมู่วิชา ยึดระบบการจัดหมวดหมู่วิชาของ ISCED (International Standard Classification Education) เป็นแนวทาง
3. การจัดหมวดวิชาและหมู่วิชา ยึดหลัก 3 ประการ คือ
 - 3.1 ยึดสาระสำคัญ (Concept) ของคำอธิบายรายวิชา
 - 3.2 ยึดฐานกำเนิดของรายวิชา
 - 3.3 อาศัยผู้เชี่ยวชาญ
4. รหัสวิชาประกอบด้วยตัวเลข 7 ตัว
 - เลขตัวที่ 1 - 3 เป็นหมวดวิชาและหมู่วิชา
 - เลขตัวที่ 4 บ่งบอกถึงระดับความยากง่ายหรือชั้นปี
 - เลขตัวที่ 5 บ่งบอกถึงลักษณะเนื้อหาวิชา
 - เลขตัวที่ 6,7 บ่งบอกถึงลำดับก่อนหลังของวิชา



- 158 หมู่วิชาภาษามาเลย์
- 159 หมู่วิชาภาษาฝรั่งเศส
- 160
- 161 หมู่วิชาภาษาเยอรมัน
- 162 หมู่วิชาภาษาอิตาเลียน
- 163 หมู่วิชาบรรณารักษะและสารนิเทศ
- 164 หมู่วิชาประวัติศาสตร์
- 165 หมู่วิชาภาษารัสเซีย
- 166 หมู่วิชาภาษาเกาหลี
- 167 หมู่วิชาภาษาลาว
- 168 หมู่วิชาภาษาเขมร
- 169 หมู่วิชาภาษาพม่า
- 170
- 171 หมู่วิชาภาษาเวียดนาม
- 172 หมู่วิชาภาษาสเปน
- 173 หมู่วิชาภาษาอาหรับ

หมวดวิชาศิลปกรรมศาสตร์ (200 – 249)

- 200 หมู่วิชาที่ไม่สามารถจัดเข้าหมู่วิชาได้ในหมวดวิชาศิลปกรรมศาสตร์
- 201 หมู่วิชาทฤษฎี หลักการ และความเข้าใจทางศิลปกรรม
- 202 หมู่วิชาจิตรศิลป์
- 203 หมู่วิชาประยุกต์ศิลป์ ออกแบบ 2 มิติ
- 204 หมู่วิชาประยุกต์ศิลป์ ออกแบบ 3 มิติ
- 205 หมู่วิชานาฏศิลป์และการแสดง
- 206 หมู่วิชาดูริยางคศิลป์

หมวดวิชาสังคมศาสตร์ (250 – 299)

- 250 หมู่วิชาที่ไม่สามารถจัดเข้าหมู่วิชาได้ในหมวดวิชาสังคมศาสตร์
- 251 หมู่วิชาจิตวิทยา
- 252 หมู่วิชามนุษยวิทยา
- 253 หมู่วิชาสังคมวิทยา
- 254 หมู่วิชาภูมิศาสตร์
- 255 หมู่วิชารัฐศาสตร์
- 256 หมู่วิชานิติศาสตร์
- 257 หมู่วิชาเศรษฐศาสตร์
- 258 หมู่วิชาการพัฒนาชุมชน
- 259 หมู่วิชารัฐประศาสนศาสตร์

- | | | |
|----|------------------------------------------|-----------|
| 6. | กฎหมายระหว่างประเทศ | (256-6--) |
| 7. | เบ็ดเตล็ด | (256-7--) |
| 8. | การฝึกประสบการณ์วิชาชีพ | (256-8--) |
| 9. | โครงการพิเศษ/ปัญหาพิเศษ วิทยานิพนธ์ | (256-9--) |
| | โครงการศึกษาเอกเทศ การสัมมนา และการวิจัย | |

7.4.8 หมู่วิชาเศรษฐศาสตร์ (257)

หมู่วิชาเศรษฐศาสตร์ ได้จัดลักษณะเนื้อหาวิชาออกเป็น ดังนี้

- | | | |
|----|------------------------------------------|-----------|
| 1. | ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับเศรษฐศาสตร์ | (257-1--) |
| 2. | การประยุกต์ | (257-2--) |
| 3. | การวิเคราะห์ | (257-3--) |
| 4. | | (257-4--) |
| 5. | | (257-5--) |
| 6. | | (257-6--) |
| 7. | | (257-7--) |
| 8. | การฝึกประสบการณ์วิชาชีพ | (257-8--) |
| 9. | โครงการพิเศษ/ปัญหาพิเศษ วิทยานิพนธ์ | (257-9--) |
| | โครงการศึกษาเอกเทศ การสัมมนา และการวิจัย | |

7.4.9 หมู่วิชาการพัฒนาชุมชน (258)

หมู่วิชาการพัฒนาชุมชน ได้จัดลักษณะเนื้อหาวิชาออกเป็น ดังนี้

- | | | |
|----|------------------------------------------|-----------|
| 1. | แนวคิดและทฤษฎีในงานพัฒนาชุมชน | (258-1--) |
| 2. | หลักการและกระบวนการในงานพัฒนาชุมชน | (258-2--) |
| 3. | สังคมวิทยาประยุกต์ | (258-3--) |
| 4. | การจัดการชุมชน | (258-4--) |
| 5. | การศึกษาชุมชนเชิงเปรียบเทียบ | (258-5--) |
| 6. | | (258-6--) |
| 7. | | (258-7--) |
| 8. | การฝึกประสบการณ์วิชาชีพ | (258-8--) |
| 9. | โครงการพิเศษ/ปัญหาพิเศษ วิทยานิพนธ์ | (258-9--) |
| | โครงการศึกษาเอกเทศ การสัมมนา และการวิจัย | |

7.4.10 หมู่วิชารัฐประศาสนศาสตร์ (259)

หมู่วิชารัฐประศาสนศาสตร์ ได้จัดลักษณะเนื้อหาวิชาออกเป็น ดังนี้

- | | | |
|----|---------------------|-----------|
| 1. | องค์การและการจัดการ | (259-1--) |
| 2. | นโยบายสาธารณะ | (259-2--) |

3.	การบริหารทรัพยากรมนุษย์	(259-3--)
4.	แนวคิดและทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์	(259-4--)
5.	การคลังและงบประมาณ	(259-5--)
6.		(259-6--)
7.		(259-7--)
8.	การฝึกประสบการณ์วิชาชีพ	(259-8--)
9.	โครงการพิเศษ/ปัญหาพิเศษ วิทยานิพนธ์	(259-9--)
	โครงการศึกษาเอกเทศ การสัมมนา และการวิจัย	

7.5 หมวดวิชาและหมู่วิชานิติศาสตร์ มี 8 หมู่วิชา มีดังนี้

7.5.1 หมู่วิชาที่ไม่สามารถจัดเข้าหมู่วิชาได้ในหมวดวิชานิติศาสตร์ (300)
หมู่วิชาที่ไม่สามารถจัดเข้าหมู่วิชาได้ในหมวดวิชานิติศาสตร์ ได้จัดลักษณะ
เนื้อหาวิชาออกเป็น ดังนี้

1.	หลักการและทฤษฎีทั่วไป	(300-1--)
2.		(300-2--)
3.		(300-3--)
4.		(300-4--)
5.		(300-5--)
6.		(300-6--)
7.		(300-7--)
8.	การฝึกประสบการณ์วิชาชีพ	(300-8--)
9.	โครงการพิเศษ ปัญหาพิเศษ วิทยานิพนธ์	(300-9--)
	โครงการศึกษาเอกเทศ การสัมมนา และการวิจัย	

7.5.2 หมู่วิชาการสื่อสาร (301)

หมู่วิชาการสื่อสาร ได้จัดลักษณะเนื้อหาวิชาออกเป็น ดังนี้

1.	หลักการและทฤษฎีทั่วไป	(301-1--)
2.	การสื่อสารประยุกต์	301-2--)
3.	การผลิต	(301-3--)
4.	การบริหาร	(301-4--)
5.		(301-5--)
6.		(301-6--)
7.		(301-7--)
8.	การฝึกประสบการณ์วิชาชีพ	(301-8--)
9.	โครงการพิเศษ ปัญหาพิเศษ วิทยานิพนธ์	(301-9--)
	โครงการศึกษาเอกเทศ การสัมมนา และการวิจัย	

ภาคผนวก ฉ
คำอธิบายรายวิชา

คำอธิบายรายวิชา

1. กลุ่มสาระผู้มีความรอบรู้

1.1 วิชาบังคับ

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	น (ท-ป-อ)
9011211	ภาษาไทยเพื่อการประกอบอาชีพของคนรุ่นใหม่ Thai for New Generation Careers	3 (2-2-5)

การใช้ภาษาไทยเพื่อการประกอบอาชีพและงานอดิเรกของคนรุ่นใหม่ เช่น การผลิตเนื้อหาในวิดีโอสตรีมมิ่ง พอดแคสต์และแอปพลิเคชันออนไลน์ เป็นต้น การใช้ภาษาไทยในโอกาสต่างๆ เช่น สัมภาษณ์งาน นำเสนอ โน้มน้าว วิพากษ์ เป็นต้น

Thai usage for careers and hobbies for new generation, such as content-making in video streaming, podcast, and online applications; Thai usage in various occasions, such as interviewing, presenting, persuading, and criticizing

9011512	ภาษาอังกฤษเบื้องต้นสำหรับการสื่อสารสมัยใหม่ Basic English for Modern Communication	3 (2-2-5)
---------	---------------------------------------------------------------------------------------	-----------

ทักษะการสื่อสารภาษาอังกฤษที่เกี่ยวข้องในชีวิตประจำวันทั้งในสถานการณ์จริงและสถานการณ์สมมติ วัฒนธรรมการใช้ภาษาอังกฤษสมัยใหม่

Communication skills of English relating to a daily life in both real-life situations and stimuli situations; cultures of modern English usage

1.2 วิชาเลือก

- ด้านภาษา

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	น (ท-ป-อ)
9011210	ภาษาไทยเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวัน Thai for Communication in Daily Life	3 (3-0-6)

การประยุกต์ทักษะการใช้ภาษาไทยด้านการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียนเรียงความเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวัน

Application of listening, speaking, reading; essay writing skills for daily life communication

9011311	ภาษาจีนเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวัน Chinese for Communication in Daily Life	3 (2-2-5)
---------	----------------------------------------------------------------------------------	-----------

การบูรณาการทักษะการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียนภาษาจีนเบื้องต้น การ

ติดต่อสื่อสารภาษาจีนในชีวิตประจำวัน การฝึกปฏิบัติการฟัง พูด และสนทนาโต้ตอบในบริบทที่หลากหลาย

Integration of fundamental listening, speaking, reading, and writing skills of Chinese; Chinese communication in a daily life; practices of listening, speaking and conversation in various situations

9011412 ภาษาเวียดนามเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวัน 3 (2-2-5)

Vietnamese for Communication in Daily Life

การบูรณาการทักษะการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียนภาษาเวียดนามเบื้องต้น การติดต่อสื่อสารภาษาเวียดนามในชีวิตประจำวัน การฝึกปฏิบัติการฟัง พูด และสนทนาโต้ตอบในบริบทที่หลากหลาย

Integration of fundamental listening, speaking, reading, and writing skills of Vietnamese; Vietnamese communication in a daily life; practices of listening, speaking and conversation in various situations

9011513 ภาษาอังกฤษเพื่อการสอบวัดระดับ 3 (2-2-5)

English for Standardized Tests

การยกระดับทักษะการฟัง การพูด การอ่าน การเขียน การเรียนรู้ไวยากรณ์ และคำศัพท์เพื่อมุ่งสู่กระบวนการสอบวัดระดับความสามารถทางภาษาอังกฤษ

Enhancement of listening, speaking, reading, and writing skills; learning of grammars and vocabularies for leading to Standardized Tests

9011515 ภาษาอังกฤษเฉพาะทาง 3 (2-2-5)

English for Specific Purposes

ความหมายของคำศัพท์และสำนวนที่ใช้ในงานอาชีพ และในสถานการณ์ต่าง ๆ การสนทนาโต้ตอบโดยใช้โครงสร้างประโยคพื้นฐานได้อย่างเหมาะสม อ่านและฟังเรื่องราวเนื้อหาทางวิชาชีพ การสรุปความรู้ในรูปแบบของบันทึกย่อ การนำเสนอข้อมูลทั้งในรูปแบบของการเขียน การพูดแบบต่าง ๆ อย่างถูกต้องตามวัฒนธรรมการใช้ภาษา

Definition of terms and expressions using in various occupations and situations; interactive conversation by using appropriated structural sentences; reading and listening of occupational contents; summarizing in notes; data presentation in written forms; right speaking according to language usage cultures

9011613 ภาษาฝรั่งเศสเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวัน 3 (2-2-5)

French for Communication in Daily Life

การบูรณาการทักษะการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียนภาษาฝรั่งเศสเบื้องต้น การติดต่อสื่อสารภาษาฝรั่งเศสในชีวิตประจำวัน การฝึกปฏิบัติการฟัง พูด และสนทนาโต้ตอบในบริบทที่หลากหลาย

Integration of fundamental listening, speaking, reading, and writing skills of French; French communication in a daily life; practices of listening, speaking and conversation in various situations

9011914 ภาษาเมียนมาเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวัน 3 (2-2-5)

Burmese for Communication in Daily Life

การบูรณาการทักษะการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียนภาษาเมียนมาเบื้องต้น การติดต่อสื่อสารภาษาเมียนมาในชีวิตประจำวัน การฝึกปฏิบัติการฟัง พูด และสนทนาโต้ตอบในบริบทที่หลากหลาย

Integration of fundamental listening, speaking, reading, and writing skills of Burmese; Burmese communication in a daily life; practices of listening, speaking and conversation in various situations

- ด้านวิชาการเป็นผู้มีความรอบรู้ และด้านคุณธรรมและจริยธรรม

รหัสวิชา

ชื่อวิชา

น (ท-ป-อ)

9012111 การสื่อสารข้ามวัฒนธรรม 3 (2-2-5)

Cross-Cultural Communication

การเรียนรู้และการฝึกปฏิบัติทักษะพื้นฐานของการสื่อสารข้ามวัฒนธรรม การประยุกต์ใช้หลักการสื่อสารผ่านความรู้และความเข้าใจทางภาษาให้เหมาะสมกับรูปแบบและบริบทที่ต่างวัฒนธรรม เพื่อประโยชน์ต่อการสื่อสารเบื้องต้น

Learning and practices of basic cross-cultural communication skills; applications of communication through language knowledge and understanding which is appropriate with forms and contexts of different cultures for basic communication benefits

9022116 ประวัติศาสตร์และวัฒนธรรมร่วมสมัย 3 (3-0-6)

Contemporary History and Culture

แนวคิดของบุคคลสำคัญในประวัติศาสตร์ที่เป็นพื้นฐานของปรากฏการณ์ทางด้านสังคม เศรษฐกิจ การเมือง การศึกษา และวัฒนธรรม สู่การวิเคราะห์เปรียบเทียบปรากฏการณ์สมัยใหม่ของโลกตะวันตกและตะวันออก

Concepts put forward by important people in history which are foundational to basic social, economic, political, educational and cultural phenomenon comparing and analyzing modern phenomenon of the Western and Eastern world

- 9022419 **จริยธรรมกับชีวิต** 3 (3-0-6)
Ethics and Life
ปรัชญา ศาสนา หลักจริยธรรม และความสำคัญของการดำรงชีวิต การพัฒนาตน ตามแนวทางศาสนาโดยยึดหลักของจริยธรรม ปัญหาจริยธรรมในสังคมและการแก้ปัญหา การประยุกต์ใช้หลักธรรมทางศาสนาเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตและสังคม
Philosophy, religion, ethical principles, and importance of life existence; self-development according to religious guideline by insisting on ethical principles; ethical principles in a society and problem solving; applications of religious principles for developing quality of life and society
- 9022918 **ทักษะในศตวรรษที่ 21 เพื่อชีวิตในความปกติใหม่** 3 (3-0-6)
21st Century Skills for New Normal
การอ่าน คิด และเขียนเพื่อการเรียนรู้ตลอดชีวิต การใช้เทคโนโลยีสมัยใหม่เพื่อการสื่อสารที่มีประสิทธิภาพ การเปลี่ยนแปลงทางสังคมที่ส่งผลต่อวิถีชีวิตและการประกอบอาชีพ ทักษะชีวิตและการปรับตัวในสังคมพหุวัฒนธรรม การใช้เหตุผลเพื่อการตัดสินใจและแก้ปัญหาอย่างสร้างสรรค์ภายใต้สถานการณ์ความปกติใหม่
Reading, thinking and writing for life-long learning; usage of modern technology for effective communication; social changes affecting a way of life and occupation; life skills and adjustment in multicultural society; reasonable usage for decision making and creative problem-solving under new normal situations
- 9032115 **ศาสตร์องค์รวมแห่งการบำรุงรักษาครัวเรือนด้วยวิถีแห่งความพอเพียง** 3 (2-2-5)
Holistic Science in Household Maintenance by Sufficiency Approaches
ความรู้และวิธีการเบื้องต้นในการประยุกต์ใช้ศาสตร์ต่างๆ เช่น การบำรุงรักษาระบบไฟฟ้า น้ำ ทักษะช่าง และทักษะการเกษตร ที่จำเป็นต่าง ๆ เพื่อบำรุงรักษาครัวเรือนด้วยตนเอง การประดิษฐ์ผลิตภัณฑ์ที่ใช้ในครัวเรือนอย่างง่าย โดยอาศัยหลักแห่งความพอเพียง รวมถึงศาสตร์เพื่อพิจารณาความเหมาะสมของตำแหน่งบ้านเรือน
Basic knowledge and methods in applying sciences, such as self-maintenance of household electricity system, waterworks, technician skills, and agricultural skills; creation of simple household appliances by using of sufficiency principles, including sciences for a consideration of house position

9042113 การวิเคราะห์การลงทุนและการประกอบธุรกิจสำหรับคนรุ่นใหม่ 3 (2-2-5)
Investment Analysis and Business Operation for Young
Generation

รูปแบบและลักษณะของการลงทุนด้านการเงินสำหรับคนรุ่นใหม่ เช่น การค้าตราสาร การเก็งกำไรจากหุ้น ค่าเงิน ทองคำ กองทุน สกุลเงินดิจิทัล อสังหาริมทรัพย์ เป็นต้น วิธีการวิเคราะห์ข้อมูล เพื่อใช้ในการพยากรณ์ การวิเคราะห์ความเสี่ยงในการลงทุน และการตัดสินใจลงทุน การวางแผนทางการเงินส่วนบุคคล กระแสรูปแบบ และวิธีการประกอบธุรกิจสมัยใหม่ที่สร้างมูลค่าสูง เช่น ธุรกิจสร้างสรรค์ ธุรกิจเพื่อสังคม

Formats and characteristics of financial investment for young generation, such as bond trading, speculation of stocks, currencies, gold, funds, crypto-currencies, and real estate; methods of data analysis for forecasting; risk analysis for investment and investment decision; planning of personal finance; trends, patterns and methods of modern business entrepreneurship that create a high value, such as creative business and social enterprise business

9052112 นวัตกรรมเกษตรเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต 3 (2-2-5)
Agricultural Innovation for Life-quality Development

ความสำคัญของการเกษตรในชีวิตประจำวัน ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการปลูกพืช การเลี้ยงสัตว์ในครัวเรือน และแปรรูปผลผลิตทางการเกษตร การจัดการธุรกิจการเกษตร การประยุกต์ใช้ภูมิปัญญาท้องถิ่นในการเกษตรโดยใช้หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง สู่แนวโน้มและความก้าวหน้าทางเทคโนโลยีการเกษตรและนวัตกรรม

Importance of agriculture in a daily life; introduction of vegetative cultivation, domestic animal care, and transforming agricultural products; agricultural business management; applications of local agricultural wisdom by applying sufficiency philosophy through trends and progresses of agricultural technology and innovation

9052113 ฉลาดคิดทางวิทยาศาสตร์ 3 (2-2-5)
Scientific Literacy

กระบวนการคิดทางวิทยาศาสตร์ การรู้วิทยาศาสตร์ วิทยาศาสตร์กับปัจจัยการดำรงชีวิต การบูรณาการวิทยาศาสตร์เพื่อสุขภาพ คุณภาพชีวิต และสิ่งแวดล้อม เพื่อแก้ปัญหาในชีวิตประจำวัน ผลกระทบของความก้าวหน้าทางวิทยาศาสตร์ และการสื่อสารทางวิทยาศาสตร์ในสื่อสังคมออนไลน์

Scientific thinking processes; science learning; sciences and living factors; integrative sciences for health, life quality and environment for problem solving in a daily life; impacts of scientific advancement and science communication in social media

2. กลุ่มสาระผู้ร่วมสร้างสรรค์นวัตกรรม

2.1 วิชาบังคับ

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	น (ท-ป-อ)
9032014	ทักษะวิศวกรสังคม Social Engineer Skills ทักษะการคิดวิเคราะห์ การเชื่อมโยงระหว่างเหตุและผล การสื่อสารองค์ความรู้และการสร้างนวัตกรรมเพื่อแก้ปัญหาให้กับชุมชนและท้องถิ่นโดยการทำงานร่วมกับผู้อื่นที่ปราศจากข้อขัดแย้ง Critical thinking skills; linkages between causes and effects; knowledge communication and innovative creation of problem solving for community and local through working together with others without conflicts	3 (2-2-5)

2.2 วิชาเลือก

- ด้านทักษะเรียนรู้ที่สอดคล้องกับทักษะศตวรรษที่ 21 และด้านการบูรณาการศาสตร์ต่างๆ เพื่อพัฒนาหรือแก้ไขปัญหาสังคม

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	น (ท-ป-อ)
9032011	การคิดอย่างสร้างสรรค์ Creative Thinking ความรู้ความเข้าใจเรื่องความคิดเชิงสร้างสรรค์ผ่านความคิดด้านต่างๆ ได้แก่ คิดดี ชีวิตดี สังคมดี งานดี และอาชีพดี การเรียนรู้การใช้เทคโนโลยี การประยุกต์ใช้เทคโนโลยีและนวัตกรรม เพื่อสร้างสรรค์ความคิดใหม่ ตอบโจทย์การใช้ชีวิตในยุค 5.0 และต่อยอดเป็นอาชีพ Knowledge and understanding of creative thinking through thinking aspects, including good thinking, good life, good society, good job, and good career; learning of technology usage; applications of technology and innovation for creating new ideas, answering living usage in 5.0 era and expand into a career	3 (3-0-6)

9032012	ศาสตร์การต่อรอง Science of Negotiation สถานการณ์การต่อรองโดยใช้ตรรกะการคิดแบบองค์รวมและวิธีการคิดแบบต่างๆ ปัจจัยกระตุ้นให้เกิดการต่อรอง ทฤษฎีความต้องการขั้นพื้นฐานของมนุษย์ที่เกี่ยวข้องกับการต่อรอง เทคนิคการต่อรอง กรณีตัวอย่างของการต่อรอง Situations of negotiation by using holistic thinking approaches and thinking methods; motivational factors of negotiation; basic needs theory of human relating to negotiation; negotiation techniques; case studies of negotiation	3 (3-0-6)
---------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------

9032013 วิธีชีวิตตามแนวคิดเศรษฐกิจหมุนเวียนในศตวรรษที่ 21 3 (2-2-5)

Circular Economy Lifestyle for the 21st Century

ความหมายของสิ่งแวดล้อม ทรัพยากรธรรมชาติและระบบนิเวศ ประเภทของทรัพยากร ห่วงโซ่อาหารและสายใยอาหารในระบบนิเวศ ปริมาณและการใช้ทรัพยากรที่สำคัญของโลกในแต่ละแหล่งทรัพยากร ความหมายของรอยเท้าวัสดุ ภาวะวิกฤตการขาดแคลนทรัพยากรประเทศและโลกที่มีอยู่อย่างจำกัด สถานการณ์และผลกระทบด้านสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อมในปัจจุบัน วิกฤตปัญหาขยะ แนวคิดเกี่ยวกับซีโร่เวสต์ ความสำคัญของการแก้ปัญหาสิ่งแวดล้อมโดยวัฏจักรจักรชีวิตของผลิตภัณฑ์ นวัตกรรมโมเดลธุรกิจสู่เศรษฐกิจหมุนเวียน การนำความรู้ที่ได้ประยุกต์ใช้ในชีวิตภายใต้แนวคิดเศรษฐกิจหมุนเวียนและสังคมเศรษฐกิจหมุนเวียน

Definition of environments natural resources and ecosystems; types of resource; food chains and food flows in the ecosystem; amount and usage of important world resources in each area; definition of material footprints; shortage of limited resources in a country and the world; situations and impacts of current weathers and environments; waste crisis; zero wastes; importance of environmental problem solving through the product life cycle; business model innovation towards a circular economy; knowledge applications of living usage under concepts of circular economy and circular economy society

9052111 พลังงานทางเลือกสมัยใหม่ 3 (3-0-6)

Modern Alternative Energy

ความหมายและรูปแบบของพลังงานทางเลือกสมัยใหม่ประเภทต่าง ๆ การประยุกต์ใช้พลังงานทางเลือกในการดำรงชีวิต การเลือกใช้อุปกรณ์และเทคโนโลยีพลังงานทางเลือกได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม ผลกระทบของพลังงานทางเลือกต่อสิ่งแวดล้อม ภาวะโลกร้อน และการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

Meaning and types of modern alternative energy applied in daily life; correct and appropriate selection of alternative energy equipment and technology; impact of alternative energy on the environment, global warming and climate change

- ด้านรู้เท่าทันการเปลี่ยนแปลงของสังคมในยุคดิจิทัล และด้านการเรียนรู้และปรับใช้เทคโนโลยี

รหัสวิชา ชื่อวิชา น (ท-ป-อ)

9012211 การนำเสนอมีโออาชีพ 3 (2-2-5)

Pitching Technique

หลักการและเทคนิคการนำเสนอ จิตวิทยาการนำเสนอ การลำดับความคิดและความสำคัญการนำเสนอ ศิลปะการพูด การใช้สื่อประกอบ เทคนิคการถ่ายภาพ การผลิตสื่อประกอบการนำเสนอการพัฒนาทักษะและบุคลิกภาพในการนำเสนอ

Principles and techniques of presentation; presentation psychology; sequence and significance of presentation; speech arts; usage of media; photographic techniques and production of presentation media; skill and personality development in presentation

9032411 **ธุรกิจออนไลน์** 3 (2-2-5)

Online Business

ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการทำธุรกิจออนไลน์ โอกาสในการทำธุรกิจ การสร้างสรรค์ เนื้อหาการขาย รูปแบบการสร้างรายได้ การตลาด ประมูล การขายแบบถ่ายทอดสด กฎหมายและจริยธรรมกับการค้าและธุรกิจออนไลน์ ทักษะคิดในการเริ่มต้นธุรกิจออนไลน์ การปฏิบัติเชิงธุรกิจออนไลน์

Introduction to online business; business opportunities; sales content creation; revenue generation models; marketing; auction; live stream; laws and ethics of trading and online business; attitudes of online business establishment; practices of online business

9032412 **ธุรกิจสตาร์ทอัพ** 3 (2-2-5)

Startup Business

แนวคิดเกี่ยวกับการเป็นผู้ประกอบการ การสร้างแรงบันดาลใจการเป็นผู้ประกอบการ คุณลักษณะการเป็นผู้ประกอบการ คุณธรรมจริยธรรมของผู้ประกอบการ การสร้างโอกาสทางธุรกิจ การประเมินโอกาสและความเสี่ยงในการประกอบธุรกิจ การจัดทำแผนธุรกิจ แหล่งเงินทุนสำหรับผู้ประกอบการ การบริหารผลตอบแทนจากการประกอบธุรกิจ

Concepts of entrepreneurs; inspiration of entrepreneur; entrepreneurial characteristics; moral and business ethics; creation of business opportunities; assessment of opportunities and risks in business operations; preparation of business plan; funding resources for entrepreneurs; management of returns from business operations

9042211 **วิทยาศาสตร์สิ่งแวดล้อมกับภูมิปัญญาท้องถิ่น** 3 (2-2-5)

Environmental Science and Local Wisdom

องค์ความรู้เกี่ยวกับวิทยาศาสตร์สิ่งแวดล้อม ทรัพยากรธรรมชาติ และสถานการณ์ทางสิ่งแวดล้อม การวิเคราะห์และประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม การอนุรักษ์และการจัดการทรัพยากรธรรมชาติที่เชื่อมโยงกับภูมิปัญญาท้องถิ่นในการแก้ไขปัญหาและพัฒนาสิ่งแวดล้อมทางดิน น้ำ อากาศ และขยะ เพื่อนำไปสู่การเป็นพลเมืองสีเขียวอย่างยั่งยืน

Knowledge of environmental sciences, natural resources and environmental situations; analysis and assessment of environmental impacts; natural resources conservation and management linked to culture and local wisdom; solving problems and development

related to soil, water, air and waste; the promotion and development of green citizens in the community

9042315 **อีสปอร์ต** 3 (2-2-5)

Electronic Sports

ประวัติความเป็นมาอีสปอร์ต องค์ประกอบของเกม ประเภทของเกมในปัจจุบัน กระบวนการพัฒนาเกมที่เกี่ยวข้องกับกีฬาอีสปอร์ต ลักษณะเฉพาะของกีฬาอีสปอร์ต การบริหารจัดการนักกีฬาอีสปอร์ต การบริหารเวลา การพัฒนาบุคลิกภาพให้เป็นนักกีฬาอีสปอร์ตที่ดี

History and background of electronics sports (e-sports); game elements; current game types; processes of game development relating to e-sports; specific characteristics of e-sports; management of e-sports athletes; time management; personality development to become a good e-sports athlete

9052712 **เทคโนโลยีสารสนเทศในยุคดิจิทัล** 3 (2-2-5)

Information Technology in Digital Age

ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับเทคโนโลยีสารสนเทศและคอมพิวเตอร์ การสื่อสารเครือข่ายคอมพิวเตอร์ และอินเทอร์เน็ต พาณิชยอิเล็กทรอนิกส์ การรักษาข้อมูลในเครื่องคอมพิวเตอร์ จริยธรรมในสังคมสารสนเทศ กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการใช้คอมพิวเตอร์ การใช้เทคโนโลยีเพื่อประยุกต์ใช้ในการประมวลผลค่า การวิเคราะห์สถิติในเชิงคณิตศาสตร์และการนำเสนอผลงาน

Introduction to information technology and computer; communications in computer networks and the Internet; electronics commerce; data security in a computer; ethics in an information society; computer laws; applications of technology in word processing; analysis of mathematical statistics and presentations

9052713 **ทักษะการรู้ดิจิทัล** 3 (2-2-5)

Digital Literacy Skills

แนวคิดและความสำคัญของการรู้ดิจิทัล กระบวนการพัฒนาทักษะ ความสามารถในการใช้สื่อ การใช้อุปกรณ์คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์สื่อสารประเภทต่างๆ เพื่อการสืบค้นสารสนเทศ การคัดเลือกแหล่งสารสนเทศ การประเมินคุณค่าของสารสนเทศ ความฉลาดทางดิจิทัล ทักษะในการสร้างสรรค์ข้อมูลด้วยการใช้เครื่องมือดิจิทัลตระหนักรู้ถึงจริยธรรมและความรับผิดชอบต่อสังคม

Concepts and importance of digital literacy, development of skills in media usage, various computer equipment utilization for searching; source selection of information; evaluation of informational values; digital intelligence; skills in creating data by using digital

tools; including awareness and individual responsibility to society.

3. กลุ่มสาระผู้เป็นพลเมืองที่เข้มแข็ง

3.1 วิชาบังคับ

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	น (ท-ป-อ)
9032911	พลเมืองเข้มแข็งและการต่อต้านการทุจริต Active Citizenship and Anti-Corruption	3 (2-2-5)

ความหมายและความสำคัญของความเป็นพลเมือง อำนาจหน้าที่ ความเป็นส่วนตัว ความรับผิดชอบ ความยุติธรรม และรู้จักสามัคคี การปฏิบัติตัวตามกฎหมาย กติกา และท้องถิ่นชุมชน การเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมและวิถีชีวิต ในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข การป้องกันและต่อต้านการทุจริต การรู้หน้าที่ของพลเมืองและรับผิดชอบต่อสังคมในการต่อต้านการทุจริต การมีจิตสาธารณะในการมีส่วนร่วมแก้ไขปัญหาชุมชน การแก้ไขความขัดแย้งโดยหลักฉันทามติและสันติวิธี

Definition and importance of citizenship, authority, privacy, responsibility, justice, and unity; self-practices according to laws, rules and local community; enhancement of morality, ethics and a way of life in democratic form of government with the King as head of state; prevention and anti-corruption; duty awareness of citizens and social responsibility in anti-corruption; public mindedness of participation in community resolution; conflict resolution through consensus and non-violence

3.2 วิชาเลือก

- ด้านการเห็นคุณค่าของศิลปวัฒนธรรม ด้านทักษะการทำงานเป็นทีม และด้านการมีจิตอาสา

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	น (ท-ป-อ)
9021911	การพัฒนาตนเองเพื่อความเป็นมืออาชีพ Self-Development for Professionalism	3 (2-2-5)

การรับรู้ตนเอง การพัฒนาความเป็นผู้นำ หลักการทำงานเป็นทีม การสร้างทีมงานมืออาชีพที่มีประสิทธิภาพ การออกแบบความคิด การวางแผน บริหารจัดการ ติดตาม ประเมินผล และถอดบทเรียน เพื่อพัฒนาสังคมและสิ่งแวดล้อม

Self-awareness; leadership development; principles of teamwork; efficient professional team building; thinking designs, planning, management, monitoring, evaluation, and learning a lesson for social and environmental development

- 9022311 **ชีวิตกับสุนทรียะ** 3 (3-0-6)
Life and Aesthetics
 ความรู้เกี่ยวกับสุนทรียภาพ ศาสตร์ทางความงาม สุนทรียศาสตร์เชิงความคิดและเชิงพฤติกรรม การรับรู้ทางการเห็น การได้ยิน การเคลื่อนไหว การพัฒนาสุนทรียภาพด้วยผลงานศิลปะ ทั้งทัศนศิลป์ ดนตรี วรรณศิลป์ และนาฏศิลป์ ผ่านการสร้างสรรคผลงานศิลปะและสื่อสมัยใหม่เพื่อการดำเนินชีวิตที่มีสุนทรียะ
 Knowledge of aesthetics; sciences of beauty; thinking and behavioral based aesthetics; perceptions of visual culture, acoustic and movement; development of aesthetics by using arts in both visual arts, music, literatures, and performing arts through creative of arts and new media for living with aesthetics
- 9022312 **วรรณนิทัศน์** 3 (2-2-5)
Literature Review
 ความหมาย ขอบเขต รูปแบบของวรรณกรรมสมัยใหม่ ที่อยู่ในรูปแบบของภาพยนตร์ ละคร นวนิยาย เรื่องสั้น กวีนิพนธ์ การฝึกปฏิบัติการวิเคราะห์วิจารณ์คุณค่าของวรรณกรรมที่สัมพันธ์กับชีวิต สังคม วัฒนธรรม และวิทยาการต่าง ๆ การประยุกต์ใช้สื่อสมัยใหม่เพื่อการนำเสนอและเผยแพร่วรรณกรรมอย่างสร้างสรรค์
 Definition, scopes and forms of modern literature in forms of movies, songs, dramas, novels, short stories, and poems; practices of analyzing and criticizing value of literature concerning with lives, societies, cultures, and various technologies; applications of modern media for creative presentation and dissemination of literature
- 9022313 **สังคีตวิจักษ์** 3 (3-0-6)
Music Appreciation
 รูปแบบและประวัติของดนตรี พื้นฐานองค์ประกอบของดนตรี เครื่องดนตรี นักประพันธ์และนักดนตรีที่มีชื่อเสียงของโลก การฟังและการชื่นชมผลงานดนตรีชั้นเยี่ยมของโลก
 Typology and history of music; fundamentals of music elements; musical instruments; the world's greats composer and musician; music appreciation of world great music
- 9022612 **สังคมและวัฒนธรรมล้านนา** 3 (3-0-6)
Lanna Society and Culture
 ความเป็นมาของล้านนา การก่อตัวและจุดจบของรัฐล้านนา เือน บ้าน และเมืองในล้านนา ศาสนา พิธีกรรม และความเชื่อในล้านนา กลุ่มชาติพันธุ์ในล้านนา ภาษา ดนตรี ศิลปะ และประเพณีในล้านนา ล้านนากับการเปลี่ยนแปลงยุคโลกาภิวัตน์

Historical background of Lanna; formations and ends of Lanna states; house, village and principality in Lanna era; rites, religions and beliefs in Lanna, ethnic group, languages, music, arts, and traditions in Lanna; Lanna and changes in globalization era

- ด้านทักษะความเป็นพลเมืองและความตระหนักในเรื่องสิ่งแวดล้อม และด้านความฉลาดทางสุขภาพ

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	น (ท-ป-อ)
9032912	วัยใสใจสะอาด	3 (3-0-6)

Youngster with Good Heart

การแยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม การมีส่วนร่วมของชุมชน การทุจริต การป้องกันการทุจริต ความสะอาดและความไม่ทนต่อการทุจริต รู้จักหน้าที่ของพลเมืองและรับผิดชอบต่อสังคมในการต่อต้านการทุจริต และจิตพอเพียง ความเข้มแข็งต่อต้านการทุจริต โดยใช้การจัดการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่หลากหลาย มุ่งเน้นให้ความรู้ ความเข้าใจ ทักษะ เจตคติ การตระหนักถึงความสำคัญด้านการป้องกันการทุจริต

Public mind; distinction of self-interest and common interest; community participation; corruption; corruption prevention; humiliation and zero tolerance for corruption; recognizing citizen's duties and social responsibility for anti-corruption; having strong mind for anti-corruption by various learning activity management focusing on knowledge, understanding, skills, and attitudes; awareness in anti-corruption importance

9032913	กฎหมายและความเป็นพลเมืองไทย	3 (3-0-6)
---------	-----------------------------	-----------

Laws and Thai Citizenship

กฎหมายเกี่ยวกับชีวิตประจำวัน สิทธิและหน้าที่ของพลเมืองไทย สิทธิทางสังคมสิทธิทางเศรษฐกิจ สิทธิทางวัฒนธรรม สิทธิทางการเมือง การปกครองไทย ระบอบประชาธิปไตย สถาบันทางการเมือง การพัฒนาการเมือง การมีส่วนร่วมทางการเมือง

Law for a daily life; rights and duties of citizenship; social rights; economic right; cultural rights; political rights; Thai government; democracy systems; political institutions; political development; political participation

9032914	ความเป็นไทยสู่ความเป็นพลเมืองโลก	3 (3-0-6)
---------	----------------------------------	-----------

Thai Civilization and Global Citizen

แนวคิดและกระบวนการพัฒนาวิถีความเป็นไทยจากอดีตถึงปัจจุบัน การเรียนรู้และการปรับตัวให้เข้ากับการเปลี่ยนแปลงทางการเมือง เศรษฐกิจ สังคม วัฒนธรรม ทรัพยากรธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อมในการเข้าสู่ความเป็นสากล ความร่วมมือที่เกิดขึ้นจากการเข้าสู่ความเป็นสากล เช่น ประชาคมอาเซียน ประชาคมโลก การพัฒนาการของสังคมที่มุ่งเน้นคุณค่าของสิทธิมนุษยชนและศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ การเคารพความแตกต่าง

ความหลากหลายทางสังคม การยึดหลักธรรมาภิบาลและการอยู่ร่วมกันอย่างสันติ การเชื่อมโยงของวิถีสังคมไทย กับความเป็นพลเมืองโลก

Concepts and processes of Thai civilization in politic; learning and adjustment of changes of politics, economic, social, culture, natural resource, and environment entering internationalization; collaboration of internationalization, such as ASEAN and global community; development of world society focusing on values of human rights and dignities; respects of difference, social diversification, good governance, and peaceful living; connectivity between world society and Thai society

9051213 การออกกำลังกายเพื่อสุขภาพและพัฒนาคุณภาพชีวิต 3 (2-2-5)

Exercise for Health and Wellness Development

ความสำคัญของการออกกำลังกายและสุขภาพ การเลือกกิจกรรมการออกกำลังกายที่เหมาะสมกับตนเองและการใช้ชีวิตประจำวัน การฝึกทักษะพื้นฐานทางการกีฬาเพื่อสร้างเสริมสมรรถภาพทางกาย การประเมินผลการออกกำลังกายและภาวะสุขภาพ การดูแลตนเองให้มีสุขภาพที่ดีเพื่อการพัฒนาคุณภาพชีวิต

Importance of exercise and health; selection of sport activity exercises appropriately for self-health and everyday living; practices of basic sport skills for enhancing physical fitness; evaluation of sport activity exercises and health statuses; self-care of good health for wellness development

9052311 สุขภาพกับการอยู่อย่างฉลาดในยุคดิจิทัล 3 (3-0-6)

Health and Intelligence Living in Digital Age

ความหมายและความสำคัญของการปรับตัวและสุขภาพ ทฤษฎีบุคลิกภาพความผิดปกติทางจิต การบำบัดรักษาความเครียด การเผชิญความเครียดจากงาน การรับมือกับภาวะซึมเศร้า ภัยสุขภาพที่เกิดจากการทำงานในยุคดิจิทัล การปรับตัวทั้งในครอบครัว ชีวิตสมรส สถาบันการศึกษา และสถานที่ทำงาน การส่งเสริมสุขภาพจิต การป้องกันและแก้ไขปัญหาสุขภาพจิต

Definition and importance of adjustment and hygiene; theories of personality; mental disorder; anxiety rehabilitation; stress interfacing of works following development and predicted crisis; coping with depression and personality development; health risks of working in the digital era; adjustment in family, marriage, educational institution, and workplace; mental health promotion; prevention and correction of mental health problems

9052312 โภชนาการเพื่อการส่งเสริมสุขภาพ 3 (2-2-5)
Nutrition for Promotion of Health
 ความหมายและความสำคัญของการส่งเสริมสุขภาพและโภชนาการ ความต้องการอาหารของบุคคลตามภาวะโภชนาการ การวางแผนด้านโภชนาการและการประเมินภาวะโภชนาการ การศึกษาบริโภคนิสัยของบุคคล รูปแบบการรับประทานอาหารเพื่อวัตถุประสงค์เฉพาะ การวิเคราะห์วิจารณ์ภาวะที่เกิดจากการบริโภค การประกอบอาหารที่เหมาะสมต่อสุขภาพ อายุ และภาวะโภชนาการ

Definition and importance of health promotion and nutrition; food requirements at all stages of life; planning of nutrition and evaluation of nutrition status; a study of consumer behaviors; forms of food consumption for specific purposes; analysis and synthesis of consumer status; food preparation that is appropriate for health, age and nutrition status.

9052313 การรักษาสมดุลแห่งชีวิตวัยรุ่น 3 (3-0-6)
Maintaining the Equilibrium in Adolescent Life
 ปัจจัยที่มีอิทธิพลในการดำรงชีวิตของวัยรุ่น ครอบคลุมทั้งปัจจัยด้านบวกและปัจจัยด้านลบ การรักษาสมดุลในการดำรงชีวิตวัยรุ่น การป้องกันและการจัดการกับปัญหาในการดำรงชีวิตของวัยรุ่น ด้านร่างกาย จิต อารมณ์ สังคม และจิตวิญญาณ

Factors influencing adolescents' a way of life, including both positive and negative factors; maintenance of equilibrium in adolescents' a way of life; prevention and management of physical, psychosocial, emotional and spiritual problems in adolescent's lives

2) หมวดวิชาเฉพาะด้าน

2.1 กลุ่มวิชาแกน

รหัสวิชา	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น (ท-ป-อ)
2551101	ความรู้เบื้องต้นทางรัฐศาสตร์ Introduction to Political Science ขอบข่ายและแนวคิดสำคัญทางรัฐศาสตร์ สถาบันทางการเมือง กระบวนการทางการเมือง รูปแบบการปกครอง อุดมการณ์ทางการเมือง ปฏิสัมพันธ์ทางการเมือง และความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ	3 (3-0-6)
	Scope and important concepts in political sciences; political institutions; political process; forms of governments; political ideologies; political interactions; relationship between political science and other social sciences; and international affairs	

รหัสวิชา	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น (ท-ป-อ)
2551107	<p>การเมืองการปกครองไทย</p> <p>Thai Politics and Government</p> <p>วิวัฒนาการทางประวัติศาสตร์ของการเมืองและการปกครองของไทยตั้งแต่อดีตจนถึงปัจจุบัน การเปลี่ยนแปลงทางการเมือง เศรษฐกิจ สังคม วัฒนธรรม และพฤติกรรมทางการเมือง ตลอดจนสถาบันทางการเมืองของไทยในปัจจุบัน ปัญหาและแนวโน้มของการพัฒนาการเมืองการปกครองของไทย</p> <p>The historical evolution of Thai politics and government from the past to the present. Changes in politics, economy, society, culture and political behavior. As well as the current Thai political institutions; Problems and trends of the development of Thai politics and government</p>	3 (3-0-6)
2551202	<p>ความสัมพันธ์ระหว่างประเทศเบื้องต้น</p> <p>Introduction to International Affairs</p> <p>วิวัฒนาการของความสัมพันธ์ระหว่างประเทศและระบบระหว่างประเทศ แนวคิดและทฤษฎีหลักทางความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ ตัวแสดงในความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ เครื่องมือในการดำเนินความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ ปัจจัยสำคัญที่มีอิทธิพลต่อความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ</p> <p>Evolution of international affairs and international systems; concepts and theories of international relations; actors in international affairs; instruments for implementation of international affairs; and important factors with influences on international affairs</p>	3 (3-0-6)
2561402	<p>กฎหมายรัฐธรรมนูญ</p> <p>Constitutional Law</p> <p>ความหมาย ประวัติ วิวัฒนาการ และประเภทของกฎหมายรัฐธรรมนูญ สิทธิและเสรีภาพของบุคคล ทฤษฎีที่สำคัญของกฎหมายรัฐธรรมนูญ อาทิ ทฤษฎีการแบ่งแยกอำนาจ รวมทั้งปรัชญาของแนวคิดต่างๆ ในระบบกฎหมายรัฐธรรมนูญ การควบคุมกฎหมายมิให้ขัดต่อรัฐธรรมนูญ ศาลรัฐธรรมนูญ</p> <p>Meaning, history, evolution, and types of constitutional laws; rights and civil liberties; important theories of constitutional laws, such as theories of power separation; controls of constitutional conformity; constitutional courts</p>	3 (3-0-6)

รหัสวิชา	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น (ท-ป-อ)
2562408	<p>กฎหมายปกครอง Administrative Law</p> <p>หลักทั่วไปและลักษณะสำคัญของกฎหมายปกครอง ฝ่ายปกครอง การกระทำในทางการปกครอง ผลบังคับของคำสั่งทางปกครอง การเพิกถอนคำสั่งทางปกครอง มาตรการบังคับทางปกครอง วิธีปฏิบัติของเจ้าหน้าที่ฝ่ายปกครอง บริการสาธารณะ การจัดระเบียบบริหารราชการ องค์การศาลปกครอง อำนาจของศาลปกครอง วิธีพิจารณาคดีในศาลปกครอง และการบังคับคดีปกครอง รวมถึงกรณีศึกษาต่าง ๆ</p> <p>General principles and important natures of administrative law; administrative organs; administrative acts; legal effects of administrative acts; revocation of administrative acts; administrative execution; procedural methods of administrative officials; public services; administration of state organs; organization of administrative courts; jurisdiction of administrative courts; administrative court's procedural methods; execution of administrative judgments including various case studies</p>	3 (3-0-6)
2591401	<p>ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับรัฐประศาสนศาสตร์ Introduction to Public Administration</p> <p>แนวคิด ทฤษฎี พัฒนาการรัฐประศาสนศาสตร์ กระบวนทัศน์ด้านรัฐประศาสนศาสตร์ และความสัมพันธ์ของรัฐประศาสนศาสตร์กับสาขาวิชาอื่น ครอบคลุมถึงนโยบายสาธารณะ การบริหารงานบุคคล การบริหารงานคลังและงบประมาณองค์กร ระบบบริหาร และกระบวนการบริหาร</p> <p>Concepts, theories, and development in public administration; Public Administration's paradigm and relation of public administration to other disciplines in coverage of public policy, personnel management, fiscal and budgeting administration, administrative system, and administrative process</p>	3 (3-0-6)
2591403	<p>ระบบบริหารราชการไทย Thai Public Administration System</p> <p>แนวคิด ปรัชญา ทฤษฎี กระบวนการ ค่านิยม ระบบ และวิวัฒนาการของการบริหารราชการไทย ปัจจัยแวดล้อมทางด้านสังคม เศรษฐกิจ และการเมือง ที่มีอิทธิพลต่อการบริหารราชการไทย ปัญหาอุปสรรค และแนวทางการแก้ไข ปรับปรุงการบริหารราชการไทย การปฏิรูประบบราชการ และแนวโน้มของการบริหารราชการไทยในอนาคต</p> <p>Concepts, philosophies, theories, processes, values, systems, and</p>	3 (3-0-6)

รหัสวิชา

ชื่อและคำอธิบายรายวิชา

น (ท-ป-อ)

evolution of Thai public administration system; social, economic and political environmental factors influencing Thai Government Administration; problems, obstacles, and guidelines for problem solution and improvement of Thai public administration system; bureaucratic reform; and future trend of Thai public administration system

2592403 การปกครองและการบริหารองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น 3 (2-2-5)

Government and Administrative of Local Organization

ศึกษาความหมาย แนวคิด และทฤษฎี ทาง การปกครอง การกระจายอำนาจ และการบริหารองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น หลักการมีส่วนร่วมของประชาชนในกระบวนการบริหารงานขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ความสัมพันธ์ระหว่างการบริหารการปกครองระดับต่าง ๆ วิเคราะห์สถานการณ์ของท้องถิ่นปัจจุบันและแนวโน้มของท้องถิ่นในอนาคต

Study on meanings, concepts, and theories about government, decentralization, and administration of local government organization; principles of public participation in the administrative process of local government organization; relation between government administration at different levels; and analyses of current situations and future trends of localities.

2.2 กลุ่มวิชาเฉพาะด้าน

2.1.2 กลุ่มวิชาบังคับ

รหัสวิชา

ชื่อและคำอธิบายรายวิชา

น (ท-ป-อ)

2591104 องค์กรนวัตกรรม 3 (3-0-6)

Innovative Organization

ความหมาย แนวคิด และทฤษฎีเกี่ยวกับการจัดการองค์การ การสร้างนวัตกรรมในองค์กร การพัฒนานวัตกรรมในองค์กร การวิเคราะห์ปัจจัยความสำเร็จขององค์การ การพัฒนาความคิดสร้างสรรค์เพื่อพัฒนานวัตกรรม การวิเคราะห์โครงสร้างองค์การเทคโนโลยีและวัฒนธรรมองค์การ แนวทางการปรับกระบวนการภายในให้สอดคล้องกับภาวะการณ์เปลี่ยนแปลงในปัจจุบัน การพัฒนานวัตกรรมในองค์กร

Definitions concepts and theories about organization management. Innovation in the organization, Innovation development in the organization, Analysis of organizational success factors, Developing creativity for innovation, Analysis of

รหัสวิชา

ชื่อและคำอธิบายรายวิชา

น (ท-ป-อ)

organizational structure, technology and organizational culture, Guidelines for adjusting internal procedures in accordance with current changing circumstances, Innovation development in the organization.

2592201 นโยบายสาธารณะ 3 (3-0-6)
Public Policy

ความหมายของนโยบายสาธารณะ ขอบเขตการศึกษา นโยบายสาธารณะ กระบวนการนโยบายสาธารณะ การกำหนดนโยบาย การนำนโยบายไปปฏิบัติ การประเมินผลนโยบาย ความสัมพันธ์ระหว่างนโยบายสาธารณะและโครงการ การวิเคราะห์ปัญหา นโยบายสาธารณะ ลักษณะการนำนโยบายไปปฏิบัติของหน่วยงานภาครัฐ และการวางแผน

Definitions of public policy, study scope of public policy, process of public policy, policy formulation, public policy implementation, policy evaluation, relation between public policy and project, analyses of problems about public policy, and policy implementation in government agencies and planning.

2592501 การบริหารงานคลังและงบประมาณ 3 (3-0-6)
Fiscal and Budgeting Administration

แนวคิด ทฤษฎี นโยบายเกี่ยวกับการคลังและการงบประมาณ ระบบการคลังนโยบายทางเศรษฐกิจ นโยบายการคลัง นโยบายการเงินของรัฐ ระบบภาษีอากร รายรับ รายจ่าย ของรัฐ หนี้สาธารณะ กระบวนการงบประมาณ เทคนิคและการวิเคราะห์งบประมาณ ปัญหาการงบประมาณของประเทศไทย

Concepts, theories, and policies about finance and budget, fiscal systems, economic policy, fiscal policy, government financial policy, tax system, government revenue and expenditure, public debt, budgeting process, budgeting techniques and analyses, and budgeting problems of Thailand

2593201 การบริหารเชิงกลยุทธ์ 3 (2-2-5)
Strategic Management

หลักการ แนวคิด กระบวนการวางแผน การวิเคราะห์สถานการณ์ภายนอก องค์กร การกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ การสร้างทางเลือกกลยุทธ์ การกำหนดกลยุทธ์ที่เหมาะสม การประเมินผลการใช้กลยุทธ์ โดยเน้นการฝึกปฏิบัติวางแผนกลยุทธ์

รหัสวิชา

ชื่อและคำอธิบายรายวิชา

น (ท-ป-อ)

Principles, concepts, planning process, analyses of internal and external situations in organizations, setting vision and mission, building alternative strategies, setting appropriate strategies, and strategy evaluation by focusing on Strategic Planning Practices.

2593202

การวิเคราะห์โครงการและการบริหารโครงการ

3 (2-2-5)

Project Analysis and Project Management

ความสัมพันธ์ระหว่างนโยบาย แผนหรือยุทธศาสตร์และแผนงานโครงการ วงจรโครงการ การวิเคราะห์ความเป็นไปได้ของโครงการทั้งเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ แนวคิดในการบริหารโครงการ กระบวนการบริหารโครงการ ปัจจัยที่มีอิทธิพลต่อการบริหารโครงการ และฝึกปฏิบัติการบริหารโครงการด้วยการทดลองดำเนินโครงการจริง

Relationship between policy, plan or strategy and project plan; project cycle; project feasibility analysis in quantitative and qualitative forms; concepts of project management; process of project management; factors with influences on project management; and practice in project management by implementing a real trail project.

2593301

การบริหารทรัพยากรมนุษย์ภาครัฐ

3 (3-0-6)

Public Human Resource Management

แนวคิด ปรัชญา ความเป็นมาและนโยบายการบริหารทรัพยากรมนุษย์ การวางแผนกำลังคน การกำหนดงานและตำแหน่ง การกำหนดเงินเดือน และค่าตอบแทนการสรรหา การพัฒนาบุคคล การประเมินผลการปฏิบัติงาน การเลื่อนตำแหน่ง การปรับเปลี่ยนหมุนเวียน โยกย้าย การสร้างขวัญกำลังใจ การออกจากราชการ นวัตกรรมการบริหารทรัพยากรมนุษย์ภาครัฐ กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการบริหารทรัพยากรมนุษย์ภาครัฐ

Concepts Philosophy Background and policies of human resource management within the public sector. Manpower's planning. Job's identification and Positions identification. Salaries determination and compensation for recruitment. Personnel development. Evaluation, Promotion, Relocation and termination of employees. Building spirit and moral support. Termination. Innovation of Public Human Resource Management. Related laws in human resource management.

รหัสวิชา	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น (ท-ป-อ)
2593401	<p>สถิติสำหรับนักรัฐประศาสนศาสตร์</p> <p>Statistics for Public Administrator</p> <p>แนวคิด วิธีการทางสถิติ สถิติภาคพรรณนา และสถิติภาควิเคราะห์ กระบวนการและเทคนิคการใช้สถิติ ฝึกปฏิบัติการประยุกต์ใช้สถิติในงานวิจัยทางรัฐประศาสนศาสตร์</p> <p>Concept and Statistical methods. Descriptive statistics and Analytic statistics. Methods and techniques for using statistics. Performance's training in applying statistics in public administration's research.</p>	3 (2-2-5)
2593404	<p>ระเบียบวิธีวิจัยทางรัฐประศาสนศาสตร์</p> <p>Research Methodology in Public Administration</p> <p>ลักษณะทางการวิจัยทางรัฐประศาสนศาสตร์ การออกแบบการวิจัย การเขียนเค้าโครงการวิจัย กระบวนการวิจัย การสร้างเครื่องมือการวิจัย วิธีการเก็บข้อมูลการวิจัย การประยุกต์ใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์สำเร็จรูปเพื่อการวิจัย สถิติที่ใช้ในการวิจัยทางรัฐประศาสนศาสตร์ การเขียนรายงานวิจัย</p> <p>Research aspects in public administration, research designs, research proposal writing, research process, research instruments, data collecting methods, application of computer programs for doing research, statistics used in public administration research, research report writing</p>	3 (2-2-5)
2593409	<p>การบริหารแบบบูรณาการ</p> <p>Integrated Management</p> <p>ศึกษาที่มา แนวคิด รูปแบบและแนวทางการบริหารราชการแบบบูรณาการ การบริหารแบบองค์รวมตามบริบทภาคราชการไทยยุคใหม่ การวางระบบการบริหารงานราชการแบบบูรณาการ แนวโน้มของการบริหารราชการแบบบูรณาการในอนาคต</p> <p>Study on background, models, and guidelines for integrated bureaucratic management, holistic management according to the contexts of Thai modern bureaucratic sector, systemization of integrated bureaucratic management, and future trend of integrated bureaucratic management.</p>	3 (3-0-6)

รหัสวิชา	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น (ท-ป-อ)
2593410	การบริหารปกครองสาธารณะแนวใหม่ New Public Governance	3 (3-0-6)
	<p>พัฒนาการของกระบวนการทัศน์การบริหารภาครัฐ แนวคิด ทฤษฎีการบริหารปกครองสาธารณะแนวใหม่ การเป็นหุ้นส่วนระหว่างภาครัฐและภาคีเครือข่ายหลากหลายองค์กร เพื่อจัดทำบริการสาธารณะ ความสัมพันธ์แบบพันธมิตรสัญญา เครือข่ายนโยบาย เครื่องมือ เทคนิค และกระบวนการนำแนวคิดการบริหารปกครองสาธารณะแนวใหม่ไปปฏิบัติ</p> <p>The development of the Public Administration's paradigm, concept theory of New Public Governance, partnership between public sectors and Interorganizational Network for the public services. Contractual Relationships, Policy Networks, methods, techniques and the process of implementing the concept of new public governance.</p>	
2594901	การศึกษาเอกเทศ Independent Study	3 (2-2-5)
	<p>การศึกษาวิจัยทางรัฐประศาสนศาสตร์ เลือกประเด็นที่สนใจด้านการบริหารงานภาครัฐ และการบริหารท้องถิ่น โดยทำการศึกษาอย่างเป็นระบบและรายงานผลตามระเบียบวิธีวิจัยทางรัฐประศาสนศาสตร์ ภายใต้การดูแลของอาจารย์ที่ปรึกษา</p> <p>Independent study in public administration by selecting an interesting issue in government administration and local administration; doing a systematic study and report in the form of research methodology in public administration under the supervision of the advisor</p>	
2594902	สัมมนาประเด็นทางรัฐประศาสนศาสตร์ Seminar in Public Administration Issue	3 (2-2-5)
	<p>สัมมนาปรากฏการณ์ทางรัฐประศาสนศาสตร์ที่เกิดขึ้นในสังคม โดยประยุกต์ใช้แนวคิดทฤษฎีด้านรัฐประศาสนศาสตร์ วิเคราะห์ อภิปรายและหาแนวทางการพัฒนาร่วมกัน</p> <p>Seminar in public administration phenomenon occurring in societies by applying theoretical concepts in public administration for analyses, discussion, and finding guidelines for mutual development</p>	

2.2.2 กลุ่มวิชาเลือกองค์ความรู้ทางรัฐประศาสนศาสตร์และกฎหมาย

รหัสวิชา	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น (ท-ป-อ)
2561104	หลักพื้นฐานแห่งกฎหมาย Fundamental Principles of Legal ที่มาของกฎหมาย ความหมาย ประเภท ความสำคัญ วิวัฒนาการ หลักพื้นฐานของกฎหมายแพ่งและเอกชน ความสัมพันธ์ของกฎหมายกับศาสตร์แขนงอื่นๆ การใช้และการตีความกฎหมาย การอุดช่องว่างกฎหมาย ความหมายของบุคคล อันได้แก่ บุคคลธรรมดา นิติบุคคลตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ บรรพ 1 ลักษณะ 2 Sources of laws; meaning, types, importance, evolution, and basic principles of civil and private laws; relationships between laws and other disciplines; usages and interpretation of laws; filling of law gaps; provisions of laws on natural persons and juristic persons in the Civil and Commercial Codes	3 (3-0-6)
2562310	กฎหมายอาญา : ภาคทั่วไป Criminal Law : General Principles ลักษณะของกฎหมายอาญา หลักทั่วไปของกฎหมายอาญา ทฤษฎีว่าด้วยความผิดและความรับผิดตามประมวลกฎหมายอาญา ภาค 1 ตั้งแต่ มาตรา 1 – 106 และความผิดหลุโทษ ตามประมวลกฎหมายอาญาภาค 3 มาตรา 367-398 Natures of criminal laws; general principles of criminal laws; theories of offences, theories of criminal liability under the Criminal Codes, Division 1, Article 1 – 106 and punishment under the Criminal Codes, Division 3, Article 367 – 398	3 (3-0-6)
2562311	กฎหมายอาญา : ภาคความผิด Criminal Law : Offences ลักษณะความผิดเกี่ยวกับความมั่นคงแห่งราชอาณาจักร ความผิดเกี่ยวกับการก่อการร้าย ความผิดเกี่ยวกับการปกครอง ความผิดเกี่ยวกับการยุติธรรม ความผิดเกี่ยวกับศาสนา ความผิดเกี่ยวกับความสงบสุขของประชาชน ความผิดเกี่ยวกับการปลอมและการแปลง ความผิดเกี่ยวกับการค้า ความผิดเกี่ยวกับเพศ ความผิดเกี่ยวกับชีวิตและร่างกาย ความผิดเกี่ยวกับเสรีภาพและชื่อเสียง ความผิดเกี่ยวกับทรัพย์สิน ความผิดเกี่ยวกับศพ ตามประมวลกฎหมายอาญาภาค 2 มาตรา 107 – 366/4	3 (3-0-6)

Natures of specific offences related to the security of the kingdom; offences related to public administration; offences related to justice; offences related to religion; offences related to public peace; offences related to counterfeiting and alteration; offences related to trades; sexual offences; offences related to life and body; offences related to liberty and reputation; offences related to property; offences related to body under the Criminal Codes, Division 2, Article 107 – 366/4

2563416 **กฎหมายเกี่ยวกับการบริหารราชการไทย** **2 (2-0-4)**

Law on Administration of State Affairs

หลักสำคัญเกี่ยวกับการบริหารราชการแผ่นดิน กฎหมายและข้อบังคับต่างๆ เกี่ยวกับการบริหารราชการแผ่นดิน

Important principles of nation administration; laws and regulations of nation administration

2563417 **กฎหมายเกี่ยวกับการปกครองส่วนท้องถิ่น** **2 (2-0-4)**

Law on Local Administration

แนวคิดพื้นฐานการปกครองส่วนท้องถิ่น การจัดระเบียบบริหารราชการส่วนท้องถิ่น องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นตามกฎหมายปัจจุบัน กฎหมายการเลือกตั้งสมาชิกในองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น อำนาจหน้าที่ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ระเบียบและวิธีการคลังขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น การควบคุมท้องถิ่นโดยส่วนกลาง

Basic concepts of local government; organizing for local government administration; local government organization under the current laws; member election laws in local administration organizations; authorities and duties of local government organizations; fiscal regulations and methods of local government; centralized local control

2563604 **กฎหมายวิธีพิจารณาความแพ่ง ภาค 1-2** **3 (3-0-6)**

Civil Procedure Law (Division 1-2)

บททั่วไปของการยื่นและการส่งคำคู่ความ การพิจารณา คำพิพากษาหรือคำสั่ง วิธีพิจารณาสามัญในศาลชั้นต้น รวมถึงวิธีพิจารณาวิสามัญในศาลชั้นต้นตามประมวลกฎหมายวิธีพิจารณาความแพ่ง ภาค 1 และภาค 2

General provisions in pleading service submission and sending; consideration; judgement or orders; ordinary procedural methods in the courts of first instance, including special procedural methods a in the courts of first instance under the Civil Procedure Codes, Division 1 and Division 2

2563605

กฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา

3 (3-0-6)

Criminal Procedure

บททั่วไปของการยื่นและการส่งคำคู่ความ การพิจารณา คำพิพากษาหรือคำสั่ง วิธีพิจารณาสามัญในศาลชั้นต้น รวมถึงวิธีพิจารณาวิสามัญในศาลชั้นต้นตามประมวลกฎหมายวิธีพิจารณาความแพ่ง ภาค 1 และภาค 2

General provisions in pleading service submission and sending; consideration; judgement or orders; ordinary procedural methods in the courts of first instance, including special procedural methods a in the courts of first instance under the Civil Procedure Codes, Division 1 and Division 2of constitutional conformity; constitutional courts

2563606

กฎหมายลักษณะพยาน

3 (3-0-6)

Evidence Law

ลักษณะและกฎเกณฑ์การสืบพยานหลักฐานของศาลทั้งคดีแพ่งและคดีอาญา หลักในการรับฟังและไม่รับฟังพยานหลักฐานหลักเกี่ยวกับพยานความเห็น ข้อที่ศาลรู้เห็น ข้อสันนิษฐาน หน้าที่นำสืบตามประมวลกฎหมายวิธีพิจารณาความแพ่ง ภาค 1 ลักษณะ 5 และประมวลกฎหมายวิธีพิจารณาความอาญาภาค 5

Nature and rules of examination for court evidence in both civil and criminal cases; principles of listening and non-listening to the main evidences regarding witnesses; articles that the court makes the assumption; duties of attests under the Civil Procedure Codes, Division 1, Title 5 and the Criminal Procedure Codes, Division 5

2572102 เศรษฐศาสตร์ภาครัฐ

3 (3-0-6)

Public Sector Economics

ความรู้พื้นฐานทางเศรษฐศาสตร์ ความสำคัญของเศรษฐศาสตร์ที่เกี่ยวกับพฤติกรรม ส่วนรวมของการบริโภค การผลิต การออม การลงทุน บทบาทของรัฐบาล และประชาชนในการสร้าง ความเจริญเติบโตของเศรษฐกิจ สถาบันการเงินของรัฐ ภาษีอากร การค้าและการลงทุนของรัฐ ความสัมพันธ์ของเศรษฐกิจระหว่างประเทศกับลักษณะโครงสร้าง และกลไกของระบบเศรษฐกิจไทยใน ปัจจุบันและอนาคต

Fundamental knowledge in economics; importance of economics in relation to overall behaviors in consumption, production, saving, and investment; roles of government and people to build economic growth; public financial institution; taxation, trades, and investments of the government; economic relation between the country and the structural aspects; and mechanism of Thai economic system at present and in the future

2591101 องค์การและการจัดการภาครัฐ

3 (3-0-6)

Organization and Public Administration

หลักเกณฑ์และแนวคิดการจัดตั้งองค์การภาครัฐ โครงสร้างและลักษณะขององค์การ ภาครัฐ ประเภทของการปฏิบัติงาน หลักการบริหารและหน้าที่สำคัญของฝ่ายบริหารต่างๆ ด้านการ วางแผน การจัดคนเข้าทำงาน การอำนวยการ การจูงใจคนเข้าทำงาน การควบคุมการปฏิบัติงานต่างๆ ให้ บรรลุเป้าหมาย การบริหารภาครัฐแบบดิจิทัล การบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาล การประเมินผล รวมทั้งการเปลี่ยนแปลงขององค์การภาครัฐ

Criteria and concepts in establishment of Public Organization, structure, and characteristics; types of operation; administrative principles and main duties of administration in all aspects in planning, personnel recruitment, directing, employee motivation, and operation control to achieve goals; Digital Government; Good Governance administration; evaluation; and changes of Public Organization.

2591103 ภาวะผู้นำและการพัฒนาประสิทธิภาพในภาครัฐ

3 (3-0-6)

Leadership and Efficiency Development in Public Sector

แนวคิด ทฤษฎีภาวะผู้นำ ทฤษฎีการพัฒนาตนเอง การพัฒนาภาวะผู้นำ การพัฒนา ค่านิยมที่ส่งเสริมวัฒนธรรมการทำงาน การตั้งเป้าประสงค์ของชีวิต การสร้างความเชื่อมั่นในตนเอง การ พิชิตอุปสรรคในการทำงาน การใช้ภาวะผู้นำในการตัดสินใจอย่างมีวิจารณญาณ การใช้ภาวะผู้นำในการ บริหารจัดการ การพัฒนาประสิทธิภาพ และประสิทธิผลการทำงานในองค์กรภาครัฐ

Concepts about leadership theory, self-development theory, leadership development, value development for promotion of work cultures, life goal setting, building self-confidence, overcoming work obstacles, use of leadership with judgment, use of leadership for management, and development of work efficiency and effectiveness in public sector organizations

2591402 การปกครองท้องถิ่นไทย 3 (3-0-6)

Thai Local Government

แนวคิดเกี่ยวกับการกระจายอำนาจ แนวคิดเกี่ยวกับการปกครองท้องถิ่น โดยเน้นการปกครองท้องถิ่นของไทย รูปแบบขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไทย ประวัติและพัฒนาการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไทย โครงสร้างภายในขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไทย องค์ประกอบขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ปัญหาการปกครองท้องถิ่นไทย ตลอดจนแนวโน้มการปกครองท้องถิ่นไทยในอนาคต

Concepts about decentralization; concepts about local government with the focus on Thai local government; patterns of Thai local government; history and development of Thai local government; internal structure of Thai local government; components of Thai local government; problems of Thai local government; and future trend of Thai local government

2592102 มนุษยสัมพันธ์ในองค์การภาครัฐ 3 (3-0-6)

Human Relations in Public Organization

ความหมายและความสำคัญของมนุษยสัมพันธ์ โครงสร้างระบบการทำงานภาครัฐ กระบวนการทางจิตวิทยาเพื่อสร้างความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและชุมชน การพัฒนาตนเพื่อความก้าวหน้าในชีวิตประจำวันและการทำงาน กระบวนการทำงานเชิงบูรณาการ

Definitions and importance of human relations; structure of work system in the public sector; psychological process to make relationship among people and communities; self-development for progress in daily life and work; and integrated work process

2592302 การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ในองค์กรภาครัฐ 3 (3-0-6)

Human Resource Development in Public Sector

แนวคิด ขอบเขต แนวทางการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ในองค์กร กระบวนการวางแผน ทรัพยากรมนุษย์ การวางแผนสืบทอดตำแหน่ง การวางแผนระยะสั้น ระยะยาวในการพัฒนาทรัพยากร มนุษย์ การพัฒนาสายอาชีพ การฝึกอบรมและพัฒนา

Concepts, scopes, and guidelines for human resource development in organizations; process of human resource planning; succession planning; short-term and long-term planning of human resource development; career development; and training and development

2592303 การบริหารแรงงาน 3 (3-0-6)

Labour Administration

แนวคิด ทฤษฎีที่เกี่ยวกับความสัมพันธ์ระหว่างลูกจ้างกับนายจ้าง ประวัติ พัฒนาการของ องค์กรแรงงานทั้งในและต่างประเทศ ปัญหาแรงงานสัมพันธ์ ข้อพิพาทระหว่างนายจ้างกับลูกจ้าง กระบวนการเจรจาต่อรอง การนัดหยุดงาน การปิดงาน นโยบายแรงงาน และภาวะการทำงาน กฎหมาย แรงงาน

Concepts and theories about relationship between employer and employees; history and development of labour organizations inside and outside the country; problems of labour relations; disputes between employer and employees; negotiation process; protests; lockout; labour policy and working conditions; and labour laws

2592401 ยุทธศาสตร์การพัฒนาตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง 3 (3-0-6)

Philosophy of Sufficiency Economy for Strategic Development

แนวคิด ทฤษฎี หลักการของเศรษฐกิจพอเพียง การนำองค์ความรู้ตามหลักเศรษฐกิจ พอเพียงไปใช้ให้เกิดประโยชน์แก่ตัวเองและชุมชน การพัฒนาสังคมไทยสู่สังคมแห่งภูมิปัญญาและ การเรียนรู้ การบริหารสาธารณะเชิงคุณภาพ

Concepts and theories of philosophy of sufficiency economy; knowledge application according to philosophy of sufficiency economy for the benefits of oneself and communities; development of Thai societies into wisdom societies; and study on qualitative public administration

2593204 การวิเคราะห์นโยบาย 3 (3-0-6)

Policy Analysis

หลักการ ปัญหา นโยบาย การกำหนดนโยบายสาธารณะ เทคนิคการวิเคราะห์นโยบาย เทคนิคการวิเคราะห์ผลกระทบแบบองค์รวม การประยุกต์ใช้เทคนิคการวิเคราะห์ปัญหา ผลกระทบ นโยบายสาธารณะ

Principles, policy problems, public policy formulation, techniques for policy analysis, techniques for holistic impact analysis, application of techniques for analyzing problems, impacts, and public policies

2593205 การนำนโยบายไปปฏิบัติ 3 (3-0-6)

Policy Implementation

แนวคิดการนำนโยบายไปปฏิบัติ องค์กรและบุคคลที่เกี่ยวข้องกับการนำนโยบายไปปฏิบัติ ขั้นตอนของการนำนโยบายไปปฏิบัติ ปัจจัยที่ส่งผลต่อความสำเร็จหรือความล้มเหลวของการนำนโยบายไปปฏิบัติ ตัวแบบการนำนโยบายไปปฏิบัติ

Concepts of policy implementation, organizations and people relating to policy implementation, procedures of policy implementation, factors with effects on success or failure of policy implementation, and models of policy implementation

2593302 จริยธรรมสำหรับนักบริหารงานภาครัฐ 3 (3-0-6)

Ethicals for Public Administration

แนวคิด ปรัชญา จริยธรรม คุณธรรม และจรรยาบรรณสำหรับนักบริหารความรับผิดชอบ ฆรรมาภิบาล จริยธรรมกับการเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร ปัญหาทางจริยธรรมในการบริหารภาครัฐ

Concepts, philosophies, ethics, and morals for administrators; responsibility; good governance; ethics and enhancement of organizational cultures; and ethical problems in public administration

2593303 การจัดการความขัดแย้งในองค์การภาครัฐ 3 (3-0-6)

Conflict Management in Public Sector

ความหมาย แนวคิด ทฤษฎีความขัดแย้ง การวิเคราะห์ความขัดแย้ง ผลพวงของความขัดแย้ง มิติทางสังคม ความสัมพันธ์ทางอำนาจ ความเป็นมนุษย์ในความขัดแย้ง บทบาทผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ในการขัดแย้ง การสร้างกรอบเจรจาไกล่เกลี่ย เทคนิคการจัดการความขัดแย้ง ปัญหาความขัดแย้ง การจัดการความขัดแย้งโดยสันติวิธี บทเรียนจากความขัดแย้ง

Definitions, concepts, and theories of conflicts, conflict analyses, effects of conflicts, social dimensions, power relationship, humanity in conflicts, roles of stakeholders in conflicts, framework building for negotiation; techniques for conflict management; conflict problems; conflict management with non-violence; and lessons from conflicts

2593402 รัฐประศาสนศาสตร์เปรียบเทียบ 3 (3-0-6)

Comparative Public Administration

การบริหารงานภาครัฐของประเทศที่พัฒนา และประเทศที่กำลังพัฒนา โครงสร้างการบริหารงาน กระบวนการบริหารงาน รูปแบบและลักษณะขององค์การในภาครัฐ วัฒนธรรม พฤติกรรมการทำงาน นวัตกรรมการบริหารงานใหม่ๆ ปัจจัยของความสำเร็จ และความล้มเหลวของการพัฒนา การจัดการปัญหาการบริหารงานของภาครัฐ

Public administration of developed countries and developing countries; structure of public administration; process of administration; models and characteristics of public organization; cultures; work behaviors; innovation of new administration; factors for success and failure of development; and management of problems in public administration

2593405 สังคมและวัฒนธรรมชุมชนท้องถิ่น 3 (3-0-6)

Social and Cultural of Local Community

ขอบเขต ความหมาย ความสำคัญของสังคมและวัฒนธรรมท้องถิ่น โครงสร้างสังคมท้องถิ่น วัฒนธรรมท้องถิ่น การเปลี่ยนแปลงทางสังคมและวัฒนธรรมท้องถิ่น วิธีการศึกษาชุมชนนโยบาย เพื่อการพัฒนาสังคมและวัฒนธรรมท้องถิ่น

Scope, definitions, and importance of societies and local cultures; structure of local society; local culture; changes in societies and local cultures; study methods in community policy for development of societies and local cultures.

2593407 การปกครองท้องถิ่นเปรียบเทียบ 3 (3-0-6)

Comparative Local Government

เปรียบเทียบรูปแบบการปกครองท้องถิ่นในประเทศต่างๆ กับการปกครองท้องถิ่นของไทย เพื่อทำความเข้าใจความสัมพันธ์ระหว่างการแบ่งอำนาจ ระหว่างรัฐบาลกลางกับการปกครองท้องถิ่น ผลกระทบของการมีโครงสร้างแตกต่างกัน แนวโน้มและการเปลี่ยนแปลงของการปกครองท้องถิ่น

Model comparison of local governments in different countries with Thai local government to make understanding about relation of power division between the central government and the local government; effects of structural differences; and trend and changes of local government

2593411 การจัดการภาครัฐแนวใหม่ 3 (3-0-6)

New Public Management

ความหมาย แนวคิด ทฤษฎีการบริหารภาครัฐ พัฒนาการของการบริหารภาครัฐ การจัดการภาครัฐแนวใหม่ (New Public Management - NPM) แนวคิดการบริหารบ้านเมืองแนวใหม่ (New Public Governance) แนวคิดการบริการสาธารณะแนวใหม่ (New Public Service – NPS) เทคนิคการบริหารที่สร้างประสิทธิภาพในการบริหารภาครัฐและการจัดการฐานข้อมูลขนาดใหญ่ของภาครัฐ

Meanings Concepts and the public governance's theories. The development of public governance. New Public Management. Concept of New Public Governance. New Public Service. Management's techniques for creating efficiency to public administration.

2593501 การพัฒนาเศรษฐกิจท้องถิ่น 3 (3-0-6)

Local Economic Development

แนวคิดและความสำคัญของการพัฒนาเศรษฐกิจท้องถิ่น ระบบเศรษฐกิจท้องถิ่น การวางแผนพัฒนาเศรษฐกิจท้องถิ่น การพัฒนาผู้ประกอบการ และผลิตภัณฑ์ท้องถิ่น การตลาดและการประชาสัมพันธ์ผลิตภัณฑ์ท้องถิ่น การวางแผนด้านการเงินและงบประมาณ การระดมทุน การพัฒนาการมีส่วนร่วมของชุมชน และการจัดการเศรษฐกิจเพื่อการพึ่งพาตนเอง

Concepts, and importance of local economic development; local economic systems; local economic development planning; local entrepreneur and local product development; marketing and promotion local product; financial and budget planning; inciting investment; developing community engagement and economy management for self-sufficiency.

2.3 กลุ่มวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

2.3.1 วิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

รหัสวิชา	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น (ท-ป-อ)
2594801	การเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพด้านรัฐประศาสนศาสตร์ Preparation for Professional Experience in Public Administration	2 (90)

จัดให้มีกิจกรรมเพื่อเตรียมความพร้อมของผู้เรียนก่อนออกฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ในด้านการรับรู้ ลักษณะ และโอกาสของการประกอบอาชีพ การพัฒนาตัวผู้เรียนให้มีความรู้ ทักษะ เจตคติ แรงจูงใจ และคุณลักษณะที่เหมาะสมกับวิชาชีพและศึกษาสังเกต และมีส่วนร่วมในการฝึกปฏิบัติงานด้านการบริหารในองค์กรหรือหน่วยงาน ในมหาวิทยาลัยสถานการณ์จริง

Activity arrangement to prepare students for professional experience in terms of perception, characteristics and career opportunities; student development to gain knowledge, skills, attitudes, motivation, and attributes desirable for profession; and observational study and participation in internship in real situations in administration organizations or university work units.

2594802	การฝึกประสบการณ์วิชาชีพด้านรัฐประศาสนศาสตร์	5 (450)
---------	---------------------------------------------	---------

Field Experience in Public Administration

รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 2594801 การเตรียมฝึกประสบการณ์
วิชาชีพด้านรัฐประศาสนศาสตร์

รหัสวิชา

ชื่อและคำอธิบายรายวิชา

น (ท-ป-อ)

ฝึกงานทางด้านการบริหารในองค์กรภาครัฐ รัฐวิสาหกิจและเอกชนและต่างประเทศ โดยเน้นการรวบรวมข้อมูล การวิเคราะห์การบริหารขององค์กร ตลอดจนการวางโครงการในการแก้ไขปัญหาการบริหารในองค์กร และการร่วมกิจกรรมทางการบริหารในองค์กร การประชุม การฝึกอบรม การสร้างทีม การประเมินผล

Field experience in public administration in public organizations, state enterprise, and private or foreign organizations; the focus on data collection and analysis of organizational administration; planning project to practice in solving administrative problems in organizations; and participation in administration organization in meetings, training, team building, and evaluation

2.3.2 วิชาสหกิจศึกษา

รหัสวิชา

ชื่อและคำอธิบายรายวิชา

น (ท-ป-อ)

2594891

การเตรียมฝึกสหกิจศึกษาด้านรัฐประศาสนศาสตร์

1 (45)

Cooperative Education Preparation in Public Administration

หลักการ แนวคิด กระบวนการ ขั้นตอน ระเบียบและข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับสหกิจศึกษา ก่อนเตรียมความพร้อมด้านวิชาการ ทักษะวิชาชีพ จริยธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพ ก่อนออกไปปฏิบัติงานที่สถานประกอบการ

Principles, concepts, process, procedures, rules, and regulations concerning with cooperative education; and preparation in terms of academic aspects, professional skills, and professional ethics before internship in entrepreneurs or educational institutions

2594892

สหกิจศึกษาด้านรัฐประศาสนศาสตร์

6 (640)

Cooperative Education in Public Administration

รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน: 2594891 การเตรียมฝึกสหกิจศึกษาด้านรัฐประศาสนศาสตร์

รหัสวิชา

ชื่อและคำอธิบายรายวิชา

น (ท-ป-อ)

การปฏิบัติงานเสมือนเป็นพนักงานชั่วคราวเต็มเวลาของสถานประกอบการ ที่เน้นการปฏิบัติงานด้านวิชาการและวิชาชีพอย่างเป็นระบบ ตลอดจนการจัดทำรายงานและนำเสนอผลการปฏิบัติงานต่อสถานประกอบการและสถานศึกษา

Work as full-time employees of the entrepreneurs with the focus on the systematic practice in academic and professional affairs; and arrangement of reports and presentation about work performance in the entrepreneurs and educational institutions

ภาคผนวก ช

ตารางเปรียบเทียบข้อแตกต่างระหว่างหลักสูตรเดิม หลักสูตรใหม่

เหตุผลและรายละเอียดในการปรับปรุง

การปรับปรุงหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ (หลักสูตรปรับปรุง) พ.ศ. 2565 คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี มีเหตุผลและรายละเอียด ดังนี้

1. เหตุผลที่ขอปรับปรุงหลักสูตร

- 1) ปรับปรุงหลักสูตรตามรอบระยะเวลาของหลักสูตร 5 ปี ตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2558 ประกาศ ณ วันที่ 7 ตุลาคม พ.ศ. 2558
- 2) ปรับปรุงหลักสูตรให้มีความสอดคล้องกับ ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี เรื่อง มาตรฐาน การศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี พ.ศ.2562 ประกาศ ณ วันที่ 12 กุมภาพันธ์ 2562
- 3) ปรับปรุงหลักสูตรให้มีความสอดคล้องกับ ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี เรื่อง แนวทางการ จัดทำมาตรฐานผลการเรียนรู้ตามมาตรฐานการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ประกาศ ณ วันที่ 29 พฤศจิกายน 2562
- 4) ปรับหลักสูตรให้มีเนื้อหาสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 ที่ระบุสภาพ ปัญหาและแนวทางการพัฒนาการบริหารงานภาครัฐไว้ว่า การบริหารงานภาครัฐในปัจจุบันขาดความยืดหยุ่น ผูกขาดการให้บริการ ขาดการบูรณาการและยึดกฎระเบียบมากเกินไป จึงจำเป็นต้องพัฒนาการบริหารภาครัฐใน ด้านความโปร่งใส การมีประสิทธิภาพ สามารถนำองค์ความรู้ที่หลากหลายมาใช้ในการทำงานได้อย่างยืดหยุ่น และ บูรณาการระหว่างภาคส่วนต่างๆ สามารถนำเทคโนโลยีมาใช้เพื่อให้การทำงานสามารถตอบสนองประชาชนได้ อย่างมีคุณภาพมากขึ้น

2. ปีการศึกษาที่เริ่มใช้หลักสูตรเดิมและปีการศึกษาที่กำหนดให้ใช้หลักสูตรปรับปรุงใหม่

หลักสูตรเดิมเริ่มใช้เมื่อปีการศึกษา 2560 สำหรับหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565 มีกำหนดการใช้หลักสูตร และการรับนักศึกษาตั้งแต่ปีการศึกษา 2565 เป็นต้น

ตาราง ข เปรียบเทียบหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตร์ สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ (4 ปี) ระหว่างหลักสูตรเดิม พ.ศ. 2560 กับหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565

ประเด็นที่ปรับปรุง	หลักสูตรเดิมปี พ.ศ. 2560	หลักสูตรปรับปรุงปี พ.ศ. 2565	ประเด็นและเหตุผลในการปรับปรุง
1. รหัสและชื่อหลักสูตร	รหัส : 25501611100904 ภาษาไทย : หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ ภาษาอังกฤษ : Bachelor of Public Administration Program in Public Administration	รหัส : 25501611100904 ภาษาไทย : หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ ภาษาอังกฤษ : Bachelor of Public Administration Program in Public Administration	คงไว้ตามหลักสูตรเดิม
2. ชื่อปริญญาและสาขาวิชา	ชื่อเต็ม (ไทย) : รัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต ชื่อย่อ (ไทย) : รป.บ. (รัฐประศาสนศาสตร์) ชื่อเต็ม (อังกฤษ) : Bachelor of Public Administration ชื่อย่อ (อังกฤษ) : BP.A (Public Administration)	ชื่อเต็ม (ไทย) : รัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต (รัฐประศาสนศาสตร์) ชื่อย่อ (ไทย) : รป.บ. (รัฐประศาสนศาสตร์) ชื่อเต็ม (อังกฤษ) : Bachelor of Public Administration (Public Administration) ชื่อย่อ (อังกฤษ) : B.P.A. (Public Administration)	ปรับ เพิ่มวงเล็บในชื่อเต็มภาษาไทย และภาษาอังกฤษ เพื่อให้สอดคล้องกับ ชื่อย่อ
3. จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตร	ไม่น้อยกว่า 124 หน่วยกิต	ไม่น้อยกว่า 124 หน่วยกิต	คงไว้ตามหลักสูตรเดิม
4. โครงสร้างหลักสูตร	1) หมวดวิชาศึกษาทั่วไป ไม่น้อยกว่า 30 หน่วยกิต 1.1 กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร	1) หมวดวิชาศึกษาทั่วไป ไม่น้อยกว่า 30 หน่วยกิต 1.1 กลุ่มสาระผู้มีความรอบรู้	ปรับโครงสร้างหมวดวิชาศึกษาทั่วไปให้สอดคล้องกับรายวิชา

ประเด็นที่ปรับปรุง	หลักสูตรเดิมปี พ.ศ. 2560	หลักสูตรปรับปรุงปี พ.ศ. 2565	ประเด็นและเหตุผลในการปรับปรุง
	1.1.1 บัณฑิต จำนวน 9 หน่วยกิต 1.1.2 เลือกลง ไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต 1.2 กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์ ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต 1.3 กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์ ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต 1.3.1 บัณฑิต จำนวน 3 หน่วยกิต 1.3.2 เลือกลง ไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต 1.4 กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต 1.5 กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์ประยุกต์ ไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต 2) หมวดวิชาเฉพาะด้าน ไม่น้อยกว่า 88 หน่วยกิต 2.1 กลุ่มวิชาแกน 24 หน่วยกิต 2.2 กลุ่มวิชาเฉพาะด้าน ไม่น้อยกว่า 64 หน่วยกิต 2.2.1 กลุ่มวิชาบังคับ 39 หน่วยกิต 2.2.2 กลุ่มวิชาเลือก ไม่น้อยกว่า 18 หน่วยกิต 2.2.3 กลุ่มวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ 7 หน่วยกิต 3) หมวดวิชาเลือกเสรี ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต	1.1.1 บัณฑิต จำนวน 6 หน่วยกิต 1.1.2 เลือกลง ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต 1.2 กลุ่มสาระผู้ร่วมสร้างสรรค์นวัตกรรม 1.2.1 บัณฑิต จำนวน 3 หน่วยกิต 1.2.2 เลือกลง ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต 1.3 กลุ่มสาระผู้เป็นพลเมืองที่เข้มแข็ง 1.3.1 บัณฑิต จำนวน 3 หน่วยกิต 1.3.2 เลือกลง ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต 2) หมวดวิชาเฉพาะด้าน ไม่น้อยกว่า 88 หน่วยกิต 2.1 กลุ่มวิชาแกน 24 หน่วยกิต 2.2 กลุ่มวิชาเฉพาะด้าน ไม่น้อยกว่า 64 หน่วยกิต 2.2.1 กลุ่มวิชาบังคับ 39 หน่วยกิต 2.2.2 กลุ่มวิชาเลือก ไม่น้อยกว่า 18 หน่วยกิต 2.2.3 กลุ่มวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ 7 หน่วยกิต 3) หมวดวิชาเลือกเสรี ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต	ศึกษาทั่วไปที่ปรับปรุงใหม่
5.ปรัชญา	มุ่งสร้างบัณฑิตที่มีความรอบรู้ และทักษะด้านรัฐประศาสนศาสตร์ สามารถนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ได้ รู้เท่าทันการเปลี่ยนแปลง ตลอดจนสามารถปรับตัวเข้ากับสังคมพหุลักษณะ มีคุณธรรม สำนึก	รัฐประศาสนศาสตร์ เป็นศาสตร์ที่มุ่งสร้างองค์ความรู้ทางการบริหารสมัยใหม่อย่างเป็นระบบ ในองค์การภาครัฐและภาคเอกชน เพื่อสร้างสรรค์ระบอบในการประกอบวิชาชีพ	ปรับให้สอดคล้องกับความต้องการของนักศึกษา และสถานการณ์ความเปลี่ยนแปลง

ประเด็นที่ปรับปรุง	หลักสูตรเดิมปี พ.ศ. 2560	หลักสูตรปรับปรุงปี พ.ศ. 2565	ประเด็นและเหตุผลในการปรับปรุง
	รับผิดชอบต่อสังคม และเป็นพลเมืองที่มีจิตสาธารณะ	ภายใต้การเปลี่ยนแปลงอย่างเป็นพลวัต	ด้านการบริหารจัดการและด้านอาชีพในปัจจุบัน
6.ความสำคัญ	<p>การบริหารงานภาครัฐ มีบทบาทสำคัญยิ่งในการพัฒนาประเทศ โดยเฉพาะในปัจจุบัน ที่ประเทศไทยต้องเผชิญกับแรงกดดันทั้งจากภายในและภายนอกประเทศ นโยบายและการบริหารจัดการภาครัฐยิ่งทวีความสำคัญ ทั้งระดับชาติและระดับท้องถิ่น ในฐานะที่เป็นองค์ประกอบสำคัญที่นำพาประเทศไทยให้ผ่านพ้นปัญหาของประเทศไปได้ เพื่อไปให้ถึงจุดหมายนั้น เจ้าหน้าที่ และผู้บริหารภาครัฐที่มีคุณภาพ มีความรอบรู้ เข้าใจบริบทของสังคมและท้องถิ่น จึงมีความจำเป็นอย่างยิ่ง หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต จึงมุ่งพัฒนาบัณฑิตที่มีความรู้ กระจบรอบรู้ และทักษะด้านการบริหารงานภาครัฐ สามารถคิดวิเคราะห์และนำองค์ความรู้มาปรับใช้ได้อย่างสอดคล้องกับบริบทของท้องถิ่นและสังคม เป็นพลเมืองที่มีจิตสาธารณะ มีคุณธรรมและสำนึกรับผิดชอบต่อสังคม นอกจากนี้ยังมีความสามารถในการปรับตัวรับฟังความคิดเห็น และมีความสามารถในการส่งเสริม และอำนวยความสะดวก การประสานงานระหว่างภาคส่วนต่างๆ ของสังคม เพื่อนำไปสู่การพัฒนาอย่างยั่งยืนร่วมกัน</p>	<p>หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ มุ่งผลิตบัณฑิต มีความรู้ทางวิชาการและทักษะทางวิชาชีพทางรัฐประศาสนศาสตร์ทั้งในภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ เป็นบัณฑิตที่มีความรู้คุณธรรมมีความรับผิดชอบต่อสังคมและส่วนรวม สามารถปรับตัวเข้ากับสังคมที่มีความหลากหลาย มีประสิทธิภาพในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการสื่อสารได้อย่างเหมาะสมกับสถานการณ์ ซึ่งหลักสูตรมีการปรับปรุงและใช้ให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของโลกและสถานการณ์ของประเทศมาโดยตลอด และเหตุผลในการปรับปรุงหลักสูตรในครั้งนี้ เนื่องจากความต้องการให้ผู้เรียนได้เข้าใจถึงการเปลี่ยนแปลงวิถีการดำเนินชีวิตและความต้องการทรัพยากรธรรมชาติซึ่งมีบทบาทสำคัญต่อการดำรงชีวิตของมนุษย์ ซึ่งโลกในปัจจุบันกำลังเดินไปข้างหน้าอย่างรวดเร็วกับการเปลี่ยนแปลงในหลากหลายมิติ ส่งผลต่อการพัฒนาในเชิงบวกและก่อให้เกิดความสั่นคลอนของความมั่นคงไปพร้อมกัน รัฐและประชากรของรัฐทั้งหมดเป็นส่วนหนึ่งที่</p>	<p>ปรับให้สอดคล้องกับความต้องการของนักศึกษา และสถานการณ์ความเปลี่ยนแปลงด้านการบริหารจัดการและด้านอาชีพในปัจจุบัน</p>

ประเด็นที่ปรับปรุง	หลักสูตรเดิมปี พ.ศ. 2560	หลักสูตรปรับปรุงปี พ.ศ. 2565	ประเด็นและเหตุผลในการปรับปรุง
		<p>ได้รับผลจากภัยคุกคามร่วมกันอย่างหลีกเลี่ยงไม่ได้ ไม่ว่าจะเป็นภัยคุกคามที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงของสภาพอากาศ โรคระบาด วิกฤติการณ์ทางการเงิน ตลอดจนการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีสมัยใหม่ การย้ายถิ่นฐานเข้าประเทศมากยิ่งขึ้นของแรงงาน ความแตกแยกหรือช่องว่างที่เกิดขึ้นภายในสังคมกับรัฐ ระบบโครงสร้างและสถาบันต่างๆ ทางสังคม ซึ่งสถานการณ์เหล่านี้ทำให้รัฐต้องดำเนินการอย่างใดอย่างหนึ่งเพื่อรับมือกับปัญหาภายใต้การบริหารที่มีมีศักยภาพ ประสิทธิภาพ และประสิทธิผล</p>	
<p>7.วัตถุประสงค์ของหลักสูตร</p>	<p>1) มีคุณธรรม จริยธรรม มีความรับผิดชอบต่อสังคมและส่วนรวม และสามารถปรับวิถีชีวิต ภายใต้ความขัดแย้งทางค่านิยม รวมทั้งมีการพัฒนานิสัยและการปฏิบัติตนตามศีลธรรม</p> <p>2) มีความรู้ทางวิชาการและทักษะทางวิชาชีพทางรัฐประศาสนศาสตร์</p> <p>3) สามารถประยุกต์ใช้ความรู้ทางรัฐประศาสนศาสตร์ในการวิเคราะห์สถานการณ์ หรือสภาพปัญหาที่มีความซับซ้อนได้อย่างเหมาะสม</p> <p>4) สามารถปรับตัวเข้ากับสังคมที่มีความหลากหลาย รับฟังความเห็นที่แตกต่าง และแสดงความคิดเห็นได้อย่างสร้างสรรค์</p>	<p>1) มีคุณธรรม จริยธรรม มีความรับผิดชอบต่อสังคมและส่วนรวม และสามารถปรับวิถีชีวิตภายใต้ความขัดแย้งทางค่านิยม รวมทั้งมีการพัฒนานิสัยและการปฏิบัติตนตามศีลธรรม</p> <p>2) มีความรู้ทางวิชาการและทักษะทางวิชาชีพทางรัฐประศาสนศาสตร์ ที่ใช้ในการประกอบอาชีพและการบริหารในศตวรรษที่ 21</p> <p>3) สามารถประยุกต์ใช้ความรู้ทางรัฐประศาสนศาสตร์ไปใช้ในการวิเคราะห์สถานการณ์ สภาพปัญหาได้</p> <p>4) สามารถปรับตัวเข้ากับสังคมที่มีความหลากหลาย รับฟัง</p>	<p>ยังคงรักษาวัตถุประสงค์ตามกรอบของมคอ.1ไว้ โดยปรับรายละเอียดเพิ่มเติมบางประเด็น</p>

ประเด็นที่ปรับปรุง	หลักสูตรเดิมปี พ.ศ. 2560	หลักสูตรปรับปรุงปี พ.ศ. 2565	ประเด็นและเหตุผลในการปรับปรุง
	5) มีประสิทธิภาพในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการสื่อสารได้อย่างเหมาะสมกับสถานการณ์ รวมถึงมีความรู้ความสามารถใช้เครื่องมือในทางสถิติขั้นพื้นฐานในการแก้ปัญหาทางการวิจัยได้อย่างถูกต้อง	<p>ความเห็นที่แตกต่างและแสดงความคิดเห็นได้อย่างสร้างสรรค์</p> <p>5) มีประสิทธิภาพในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการสื่อสารได้อย่างเหมาะสมกับสถานการณ์ รวมถึงมีความรู้ความสามารถใช้เครื่องมือในทางสถิติขั้นพื้นฐานในการแก้ปัญหาทางการวิจัยได้อย่างถูกต้อง</p>	
8.อาชีพที่สามารถประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา	<p>8.1 เจ้าพนักงานปกครอง</p> <p>8.2 นักวิเคราะห์นโยบายและแผน</p> <p>8.3 เจ้าหน้าที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>8.4 ข้าราชการตำรวจ/ทหาร</p> <p>8.5 เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป</p> <p>8.6 นักบริหารทรัพยากรมนุษย์</p> <p>8.7 พนักงานองค์กรเอกชน</p>	<p>8.1 เจ้าพนักงานปกครอง</p> <p>8.2 นักวิเคราะห์นโยบายและแผน</p> <p>8.3 นักทรัพยากรบุคคล</p> <p>8.4 นักจัดการงานทั่วไป</p> <p>8.5 นักจัดการงานทะเบียนและบัตร</p> <p>8.6 นักวิชาการศึกษา</p> <p>8.7 เจ้าพนักงานชุมชน</p> <p>8.8 ข้าราชการทหาร</p> <p>8.9 ข้าราชการตำรวจ</p> <p>8.10 ข้าราชการการเมือง</p>	ปรับเปลี่ยนรายชื่ออาชีพที่สามารถประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา และเพิ่มอาชีพในภาคเอกชน
9. สถานการณ์ภายนอกหรือการพัฒนาที่	11.1 สถานการณ์หรือการพัฒนาทางเศรษฐกิจประเทศไทยกำลังเผชิญกับภาวะเศรษฐกิจชะลอตัว และกับดักรายได้ปานกลาง การขยายตัวทางเศรษฐกิจตกต่ำลง เป็นผลจากความ	11.1 สถานการณ์หรือการพัฒนาทางเศรษฐกิจจากแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติฉบับที่13 การเปลี่ยนแปลงด้านเทคโนโลยีสำคัญ อาทิ การเติบโตของ	ปรับเปลี่ยนเพื่อให้สอดคล้องต่อสถานการณ์ทางเศรษฐกิจปัจจุบัน

ประเด็นที่ปรับปรุง	หลักสูตรเดิมปี พ.ศ. 2560	หลักสูตรปรับปรุงปี พ.ศ. 2565	ประเด็นและเหตุผลในการปรับปรุง
จำเป็นต้องนำมาพิจารณาในการวางแผนหลักสูตร	<p>ขัดแย้ง ทางการเมืองตลอดช่วงทศวรรษ ประกอบกับปัญหาทางเศรษฐกิจโลก ซึ่งล้วนส่งผลกระทบต่อเศรษฐกิจของไทย สาเหตุสำคัญประการหนึ่งที่ทำให้เศรษฐกิจของไทยชะลอตัวก็คือ ประเทศไทยกำลังอยู่ในภาวะขาดความสามารถในการแข่งขัน อันเป็นผลจากการเปลี่ยนแปลงในด้าน การผลิต อุตสาหกรรมที่ใช้แรงงานราคาถูก มิได้เป็นความได้เปรียบอีกต่อไป</p> <p>ขณะเดียวกัน ระบบการศึกษาของไทยยังไม่สามารถผลิตแรงงานที่มีคุณภาพ ที่จะรองรับการผลิตสินค้ามูลค่าเพิ่มสูงได้ ทำให้ระบบการผลิตของไทยติดอยู่ระหว่างกลางกับดักทางเศรษฐกิจ</p> <p>นอกจากนั้นการรวมตัวเป็นประชาคมทางเศรษฐกิจอาเซียน (AEC) แม้จะมีผลดีหลายประการ แต่ยังคงส่งผลต่อการแข่งขันทางการค้าระหว่างประเทศในกลุ่มอาเซียนที่มีแนวโน้มรุนแรงขึ้น มีประเทศสมาชิกในกลุ่มอาเซียน อาทิ ประเทศกัมพูชา ประเทศลาว ประเทศพม่า และประเทศเวียดนาม ที่กำลังจะก้าวขึ้นมาเป็นคู่แข่งสำคัญกับประเทศไทยในอุตสาหกรรมที่ใช้แรงงานสูง ขณะเดียวกันไทยก็ต้องแข่งขันในการพัฒนาอุตสาหกรรมที่ใช้ทักษะสูงกับอีกหลายประเทศ ภาครัฐไทยจึงต้องปรับตัวอย่างมาก นั้นเพราะผลสำเร็จและผลดีของการรวมเป็น AEC ไม่ได้เกิดขึ้นเองโดยอัตโนมัติ แต่ต้องอาศัยการเตรียมความพร้อม ทั้งในความร่วมมือเชิงสถาบันและการปรับลดกฎระเบียบต่างๆ ซึ่งปัจจุบันการไหลเวียน</p>	<p>เศรษฐกิจแพลตฟอร์ม (Platform Economy) และเศรษฐกิจแบบแบ่งปัน (Sharing Economy) การวิเคราะห์ข้อมูลขนาดใหญ่ (Big Data Analysis) การใช้ปัญญาประดิษฐ์ (Artificial Intelligence: AI) และระบบหุ่นยนต์อัตโนมัติ (Automation & Robotics) ส่งผลกระทบในวงกว้างและรุนแรงโดยเฉพาะอย่างยิ่ง เมื่อประเทศไทยยังต้องไล่ตามให้เท่าทันการเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยี เศรษฐกิจของประเทศไทยยังคงอยู่ในภาวะชะลอตัว อันเกิดจากปัญหาที่สืบเนื่องจากทศวรรษที่ผ่านมา คือ รั้งรายได้ปานกลาง ปัญหาดังกล่าวเกิดจากโมเดลในการพัฒนาทางเศรษฐกิจในปัจจุบัน ที่ไม่สอดคล้องกับการพัฒนาเศรษฐกิจในอนาคต กล่าวคือการพัฒนาทางเศรษฐกิจไทยในอดีต ขับเคลื่อนผ่านแรงงานราคาถูก และการนำเข้าเทคโนโลยีจากต่างชาติ ประกอบกับการที่ภาครัฐพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน และใช้นโยบายส่งเสริมการลงทุน ทำให้โมเดลดังกล่าวช่วยขับเคลื่อนเศรษฐกิจของประเทศตลอดช่วงระยะเวลาที่ผ่านมานับสิบปี อย่างไรก็ตามในปัจจุบันโมเดลดังกล่าวไม่ได้เป็นข้อได้เปรียบในการพัฒนาเศรษฐกิจอย่างยั่งยืนอีกต่อไป ทั้งนี้เป็นผลจากการที่</p>	

ประเด็นที่ปรับปรุง	หลักสูตรเดิมปี พ.ศ. 2560	หลักสูตรปรับปรุงปี พ.ศ. 2565	ประเด็นและเหตุผลในการปรับปรุง
	<p>ของสินค้าและบริการยังดำเนินไปได้ไม่ด้นัก ทำให้เกิดอุปสรรคทั้งในด้าน การไหลเวียนของสินค้า บริการและ การลงทุน</p>	<p>ประเทศไทยต้องเผชิญกับคู่แข่งชั้นที่มีข้อได้เปรียบที่เหนือกว่าดังเช่น กลุ่มประเทศ CLMV นักลงทุนต่างชาติค่อยๆย้ายฐานการผลิตไปยังประเทศที่ค่าแรงงานถูกกว่า ขณะเดียวกันระบบการศึกษาของไทยยังไม่สามารถผลิตแรงงานที่มีคุณภาพ ที่จะรองรับการผลิตสินค้ามูลค่าเพิ่มสูงได้ นำไปสู่การขาดแคลนแรงงานทักษะ และเกิดความไม่สอดคล้องระหว่างทักษะของแรงงานกับทักษะที่ต้องใช้ในการทำงาน (Skill Mismatch) ทำให้ระบบการผลิตของไทยติดอยู่ระหว่างกลางกับดักทางเศรษฐกิจ</p> <p>ดังนั้นแนวทางสำคัญในการขับเคลื่อนเศรษฐกิจของประเทศไทยในอนาคต คือการปรับเปลี่ยนโมเดลทางเศรษฐกิจ ไปสู่เศรษฐกิจบนพื้นฐานความรู้และนวัตกรรม (knowledge-based, innovative economy) ซึ่งต้องอาศัยการปรับเปลี่ยนโครงสร้างทางเศรษฐกิจ จึงเป็นความจำเป็นอย่างยิ่งที่ต้องได้รับการขับเคลื่อนเชิงนโยบายอย่างจริงจังจากฝ่ายการเมือง อย่างไรก็ตามระยะเวลา 5 ปีที่ผ่านมา การขับเคลื่อนเศรษฐกิจของรัฐบาลไทย ยังคงอยู่ภายใต้แนวทางแบบเดิม ได้แก่การขยายเขตเศรษฐกิจพิเศษ พัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน และการให้สิทธิพิเศษเพื่อการ</p>	

ประเด็นที่ปรับปรุง	หลักสูตรเดิมปี พ.ศ. 2560	หลักสูตรปรับปรุงปี พ.ศ. 2565	ประเด็นและเหตุผลในการปรับปรุง
		<p>ลงทุน รวมถึงการใช้จ่ายภาครัฐเพื่อปรับโครงสร้างเศรษฐกิจ มากกว่าที่จะวางรากฐานเพื่อโครงสร้างทางเศรษฐกิจใหม่ในอนาคต กล่าวได้ว่าคงต้องอาศัยระยะเวลาอีกระยะหนึ่งประเทศไทย จึงจะสามารถกลับเข้าสู่การแข่งขันทางเศรษฐกิจในเวทีโลกได้</p> <p>การแพร่ระบาดของโรค Covid-19 ที่เริ่มต้นขึ้นในปี พ.ศ.2562 จนถึงปัจจุบัน เป็นอีกปัจจัยหนึ่งที่ส่งผลกระทบต่อเศรษฐกิจไทย เนื่องจากเพื่อจำกัดการแพร่ระบาด ภาครัฐในหลายประเทศต้องใช้มาตรการล็อกดาวน์ครั้งใหญ่ (Great Lockdown) ซึ่งส่งผลกระทบต่อการใช้ชีวิตของผู้คนและทำให้กิจกรรมทางเศรษฐกิจของประเทศต่าง ๆ ทั่วโลกหยุดชะงักพร้อมกัน (global simultaneous shocks) กิจกรรมการผลิตที่หยุดชะงัก รวมถึงรายได้และกำลังซื้อที่ลดลงรุนแรง ทำให้เกิดวิกฤติทั้งด้านอุปทานและอุปสงค์พร้อมกัน (twin supply-demand shocks)</p> <p>การชะงักงันดังกล่าว ส่งผลกระทบต่อเครื่องจักรทางเศรษฐกิจที่สำคัญของไทย ทั้งสองประการ คือ เศรษฐกิจไทยในภาคการส่งออกซึ่งมีขนาดใหญ่คิดเป็นร้อยละ 60 ของ GDP และภาคท่องเที่ยวซึ่งมีขนาดร้อยละ 17 ของ</p>	

ประเด็นที่ปรับปรุง	หลักสูตรเดิมปี พ.ศ. 2560	หลักสูตรปรับปรุงปี พ.ศ. 2565	ประเด็นและเหตุผลในการปรับปรุง
		<p>GDP ต่างก็หดตัวอย่างรุนแรง ซึ่งส่งกระทบต่อภาค SME และภาคครัวเรือนของไทยที่มีความเปราะบาง เห็นได้จากหนี้ครัวเรือนที่เพิ่มสูงขึ้น ขณะเดียวกันกับที่ภาครัฐ ต้องกู้เงินเพื่อนำมาใช้จ่ายในการกระตุ้นเศรษฐกิจ ส่งผลให้หนี้สาธารณะของประเทศเพิ่มขึ้นยิ่งไปกว่านั้น เมื่อพิจารณาปัญหาด้านความสามารถในการการแข่งขันดังกล่าวข้างต้น สะท้อนให้เห็นว่าเศรษฐกิจไทยภายหลังการแพร่ระบาดของของโรค Covid-19 มีแนวโน้มจะอยู่ในภาวะชะงักงันต่อไป และค่อยๆฟื้นตัวอย่างช้าๆ</p> <p>ความท้าทายทางเศรษฐกิจที่ดำเนินอยู่เป็นสิ่งที่การบริหารงานภาครัฐต้องเผชิญ การขับเคลื่อนนโยบายเพื่อปรับเปลี่ยนโครงสร้างเศรษฐกิจประเทศ เป็นความจำเป็นที่ต้องอาศัยความร่วมมือของทุกองคาพยพในสังคม ซึ่งไม่ได้เพียงแต่ต้องพึ่งพา ความรู้ความเชี่ยวชาญด้านกระบวนการบริหารงานภาครัฐสมัยใหม่เท่านั้น นักบริหารงานภาครัฐจำเป็นต้องปรับลดกฎระเบียบที่ไม่จำเป็น และให้ความสำคัญต่อเป้าหมายในการบริหาร มากกว่าการรักษา กฎระเบียบ นอกจากนี้บริหารงานภาครัฐยังต้องมีบทบาทสำคัญในฐานะที่เป็นตัวกลาง ในการเชื่อมโยง การบริหาร</p>	

ประเด็นที่ปรับปรุง	หลักสูตรเดิมปี พ.ศ. 2560	หลักสูตรปรับปรุงปี พ.ศ. 2565	ประเด็นและเหตุผลในการปรับปรุง
		ความร่วมมือระหว่างภาครัฐและภาคเอกชน ทั้งในส่วนกลาง ส่วนภูมิภาคส่วนท้องถิ่น เพื่อบรรเทาผลกระทบและฟื้นฟูท้องถิ่นจากวิกฤตที่เผชิญ เพื่อเป็นส่วนสำคัญในการดำเนินบทบาททางเศรษฐกิจในเชิงรุกมากกว่าที่ผ่านมา	
10. สถานการณ์หรือการพัฒนาทางสังคมและวัฒนธรรม	<p>การบริหารจัดการภาครัฐในปัจจุบันของประเทศไทย ต้องเผชิญกับความท้าทายและแรงกดดันจากสภาพแวดล้อมทั้งภายในรัฐและภายนอกรัฐอยู่ตลอดเวลา ทั้งในแง่ของการพัฒนาประสิทธิภาพของการให้บริการสาธารณะเพื่อความสามารถในการแข่งขันบนเวทีโลก ขณะเดียวกันสภาพเศรษฐกิจตกต่ำ รวมทั้งการเพิ่มขึ้นจำนวนผู้สูงอายุ ส่งผลให้ประชาชนยังต้องพึ่งพาสวัสดิการจากรัฐ ในทางตรงกันข้าม รัฐบาลต้องพยายามลดภาระค่าใช้จ่ายด้านงบประมาณลง ปัญหาดังกล่าวทำให้การบริหารงานภาครัฐที่เป็นอยู่ถูกตั้งคำถาม ถึงความสามารถในแก้ไขปัญหาและพัฒนาประเทศ</p> <p>ขณะเดียวกันความเปลี่ยนแปลงด้านเทคโนโลยีการสื่อสาร และกระบวนการกระจายอำนาจที่เกิดขึ้น ได้พัฒนาบทบาทของพลเมืองภาคประชาสังคมและภาคส่วนอื่นๆของสังคม ทำให้ภาครัฐไม่สามารถกำหนดนโยบายหรือให้บริการ โดยไม่คำนึงถึงผลกระทบและเสียงของประชาชนได้อีกต่อไป การบริหารงานภาครัฐต้องปรับตัวเพื่อให้สอดคล้องกับความเปลี่ยนแปลงทางเศรษฐกิจ สังคม</p>	<p>การเปลี่ยนแปลงด้านประชากร เป็นปัจจัยสำคัญที่ทำให้บริบทด้านการพัฒนาทางสังคมและวัฒนธรรมมีการเปลี่ยนแปลง ในด้านจำนวนประชากร แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติฉบับที่ 13 ชี้ให้เห็นว่าประเทศไทยเป็น 1 ใน 10 ประเทศที่มีสัดส่วนผู้สูงอายุเพิ่มขึ้นมากที่สุด โดยคาดการณ์ว่าไทยจะเข้าสู่สังคมสูงวัยอย่างสมบูรณ์ในปี 2566 และมุ่งเข้าสู่สังคมสูงวัยระดับสุดยอดในปี 2577 ซึ่งถือเป็นลำดับแรกๆในภูมิภาคต่อจาก ญี่ปุ่น เกาหลีใต้และสิงคโปร์ ขณะที่ไทยยังไม่สามารถบรรลุเป้าหมายการเป็นประเทศรายได้สูง นอกจากนั้นงานศึกษาจำนวนมาก แสดงให้เห็นถึง อัตราเจริญพันธุ์ที่ลดลงคาดว่าจะมีอย่างน้อย 23 ประเทศที่ประชากรจะลดลงถึงครึ่งหนึ่ง เมื่อสิ้นศตวรรษที่ 21 รวมทั้งประเทศไทย ธนาคารโลกคาดการณ์ว่าประชากรไทยจะลดลงจาก 69 ล้านคนในปี 2020 เหลือ 65 ล้านคนในปี 2050 ที่สำคัญคือในจำนวนประชากรดังกล่าว</p>	ปรับปรุงเพื่อให้สอดคล้องกับความเปลี่ยนแปลงด้านสังคมปัจจุบัน และแนวโน้มการบริหารจัดการภาครัฐในอนาคต

ประเด็นที่ปรับปรุง	หลักสูตรเดิมปี พ.ศ. 2560	หลักสูตรปรับปรุงปี พ.ศ. 2565	ประเด็นและเหตุผลในการปรับปรุง
	<p>และการเมือง จึงจำเป็นต้องแสวงหาทางเลือกใหม่ เพื่อนำมาใช้ในการพัฒนาประสิทธิภาพ สร้างความโปร่งใสและปรับลดรายจ่ายของภาครัฐ</p> <p>ดังนั้นภาครัฐจึงต้องปรับบทบาทตนเองจากการควบคุมบังคับบัญชา ไปสู่การกำกับดูแล และเป็นผู้อำนวยความสะดวกให้ภาคส่วนต่างๆ เข้ามามีบทบาทสำคัญในการให้บริการสาธารณะ</p>	<p>เต็มไปด้วยประชากรในช่วงอายุ 50-80 ปี ทำให้ภาครัฐมีค่าใช้จ่ายงบประมาณด้านสวัสดิการเพิ่มมากขึ้น การเปลี่ยนแปลงด้านประชากรดังกล่าว แสดงให้เห็นถึงแนวโน้มการขาดแคลนกำลังแรงงานอย่างรุนแรง แรงงานต่างชาตกลายเป็นสิ่งจำเป็นของผู้ประกอบการ และมีแนวโน้มจะเป็นแรงงานในระยะยาวมากขึ้น ภาครัฐจำเป็นต้องปรับตัว และแสวงหากระบวนการบริหารจัดการแรงงานข้ามชาติอย่างมีประสิทธิภาพมากกว่าเดิม</p> <p>การเปลี่ยนแปลงทางประชากรที่สำคัญอีกประการหนึ่งคือ การที่ประชากรในวัยเรียนส่วนใหญ่เป็นกลุ่ม Generation Z ซึ่งเกิดและเติบโตมาในยุคเทคโนโลยีและโซเชียลเน็ตเวิร์ค มีความเป็นพลเมืองดิจิทัล (Digital Citizenship) คือเปิดรับข้อมูลหลากหลายผ่านสื่อดิจิทัล มีความสนใจหลากหลายอย่างในเวลาเดียวกัน สนใจนวัตกรรมและความคิดสร้างสรรค์ มีความเป็นผู้นำที่เชื่อในตนเอง และมีความเป็นอิสระในการทำในสิ่งที่ชอบ</p> <p>การที่คนรุ่นใหม่คุ้นเคยกับการเปลี่ยนแปลง ทำให้วัฒนธรรมการเรียนรู้ของคนรุ่นใหม่เปลี่ยนแปลงไป นิยมความรวดเร็วทันใจ จึงมองหาสูตรความสำเร็จที่ใช้งานได้</p>	

ประเด็นที่ปรับปรุง	หลักสูตรเดิมปี พ.ศ. 2560	หลักสูตรปรับปรุงปี พ.ศ. 2565	ประเด็นและเหตุผลในการปรับปรุง
		<p>และจะทำให้ประสบความสำเร็จในเวลาอันรวดเร็ว ความเชื่อของผู้เรียนที่มีต่อสถาบันการศึกษาเปลี่ยนแปลงไป ขณะเดียวกันอันตรายการที่ข้อมูลล้นเกิน คัดกรองข้อเท็จจริงได้ยาก ตลอดจนปัญหาการระรานทางไซเบอร์ (Cyber Bully) ดังนั้นสถาบันการศึกษาจึงอยู่ในภาวะที่ต้องปรับตัว เพื่อช่วยนักเรียนรับมือกับปัญหา ตลอดจนตอบสนองความต้องการของผู้เรียน</p> <p>ความเปลี่ยนแปลงด้านสังคมที่สำคัญของประเทศไทยคือ ด้านความเหลื่อมล้ำ ซึ่ง Credit Suisse Research Institute จัดอันดับให้ไทยเป็นประเทศที่มีความเหลื่อมล้ำสูงอันดับ 1 ของอาเซียน และอันดับ 4 ของโลก ประเด็นปัญหาด้านการกระจายทรัพย์สินของโลกที่สำคัญที่ทำให้ไทยแตกต่างจากประเทศอื่นๆคือ กลุ่มชนชั้นนำที่ถือครองและได้ประโยชน์จากการกระจายทรัพย์สิน เป็นคนส่วนน้อยมากของสังคม คือต้องเป็นถึง Top1% ไม่ใช่ Top10% อย่างเช่นประเทศอื่นๆในปัจจุบัน กล่าวคือทรัพย์สินประมาณ 66.9% ของทั้งประเทศไทยอยู่ในมือของประชากรกลุ่ม Top1% ลักษณะดังกล่าว ใกล้เคียงกับการกระจายของทรัพย์สินของโลกก่อนสงครามโลกครั้งที่1 ซึ่ง</p>	

ประเด็นที่ ปรับปรุง	หลักสูตรเดิมปี พ.ศ. 2560	หลักสูตรปรับปรุงปี พ.ศ. 2565	ประเด็นและเหตุผลในการ ปรับปรุง
		<p>ในยุคนั้นกลุ่มelite ที่ได้สิทธิพิเศษทางด้านสังคม การบังคับใช้กฎหมาย และหลบเลี่ยงภาษีได้</p> <p>พลวัตด้านสังคมวัฒนธรรม อันเกิดจากการเปลี่ยนแปลงด้านประชากร ความเชื่อและความเหลื่อมล้ำของประเทศไทย ส่งผลการบริหารจัดการภาครัฐอย่างหลีกเลี่ยงไม่ได้ ในช่วงระยะเวลา 5 ปี ที่ผ่านมาภาครัฐไทยมีการรวมศูนย์อำนาจเข้าสู่ส่วนกลาง และพยายามใช้อำนาจควบคุมบังคับบัญชาผ่านกลไกการบริหารราชการส่วนกลาง และส่วนภูมิภาคอย่างสูง ซึ่งตรงกันข้ามกับความเปลี่ยนแปลงที่กล่าวข้างต้น คนรุ่นใหม่ต้องการการพัฒนาประสิทธิภาพของการให้บริการสาธารณะ เพื่อความสามารถในการแข่งขันบนเวทีโลก ขณะเดียวกันการเพิ่มขึ้นจำนวนผู้สูงอายุ ส่งผลให้ประชาชนยิ่งต้องพึ่งพาสวัสดิการจากรัฐ ความเหลื่อมล้ำที่เกิดขึ้นยิ่งทำให้ภาครัฐมีนโยบายกระจายทรัพยากรและสร้างความเป็นธรรมในสังคม ขณะที่ภาระด้านงบประมาณยังคงเป็นปัญหา ทั้งหมดสะท้อนให้เห็นว่า การบริหารงานภาครัฐต้องปรับตัวเพื่อให้สอดคล้องกับความเปลี่ยนแปลงทางเศรษฐกิจ สังคม และการเมือง จึงจำเป็นต้องแสวงหาทางเลือกใหม่ ที่มีการ</p>	

ประเด็นที่ปรับปรุง	หลักสูตรเดิมปี พ.ศ. 2560	หลักสูตรปรับปรุงปี พ.ศ. 2565	ประเด็นและเหตุผลในการปรับปรุง
		กระจายอำนาจมากขึ้นเพื่อนำมาใช้ในการพัฒนาประสิทธิภาพ สร้างความโปร่งใส และปรับลดรายจ่ายของภาครัฐ ดังนั้นภาครัฐจึงต้องปรับบทบาทตนเองจากการควบคุมบังคับบัญชาไปสู่การกำกับดูแล และเป็นผู้อำนวยความสะดวกให้ภาคส่วนต่างๆ เข้ามามีบทบาทสำคัญในการให้บริการสาธารณะ	
11. ผลกระทบจาก ข้อ 11.1 และ 11.2 ต่อการพัฒนาหลักสูตร และ ความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของสถาบัน	12.1 การพัฒนาหลักสูตร จากสถานการณ์ทางเศรษฐกิจและสังคมดังกล่าวข้างต้น หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตร์ จึงต้องมีการปรับปรุง และพัฒนาให้สอดคล้องกับสถานการณ์ทางเศรษฐกิจ สังคมและวัฒนธรรม ที่เปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลา โดยต้องไม่เพียงแต่จะมุ่งพัฒนานักศึกษาให้มีความรู้ในภาคทฤษฎี การบริหารงานภาครัฐที่ทันสมัยเท่านั้น แต่ต้องสร้างเสริมให้นักศึกษาสามารถวิเคราะห์สถานการณ์ประยุกต์ใช้เครื่องมือ เพื่อนำไปปฏิบัติ และพัฒนาการบริหารงานภาครัฐ และการให้บริการสาธารณะได้อย่างเหมาะสม นอกจากนี้ หลักสูตรต้องมีมาตรฐานเป็นที่ยอมรับ และมีแนวทางที่จะให้ผู้จบการศึกษาเป็นที่ต้องการขององค์กรต่างๆ รวมไปถึงการพัฒนาให้ผู้เรียน มีความเป็นพลเมืองที่มีจิตสาธารณะ มีความรับผิดชอบต่อ	12.1 การพัฒนาหลักสูตร จากสถานการณ์ทางเศรษฐกิจและสังคมดังกล่าวข้างต้น หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตร์ จึงต้องมีการปรับปรุง และพัฒนาให้สอดคล้องกับสถานการณ์ทางเศรษฐกิจ สังคมและวัฒนธรรม รวมทั้งความต้องการของนักศึกษาที่เปลี่ยนแปลงไป โดยเฉพาะอย่างยิ่งให้สอดคล้องกับสภาพปัญหาในการบริหารงานภาครัฐที่ตามทันที่ระบุไว้ในแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติฉบับที่ 13 โดยปรับเปลี่ยนการบริหารงานภาครัฐที่ขาดความยืดหยุ่น ผูกขาดการให้บริการ ขาดการบูรณาการและยึดกฎระเบียบมากเกินไป โดยพัฒนาให้นักศึกษาเป็นนักบริหารงานภาครัฐ ที่มีความโปร่งใส มีประสิทธิภาพ สามารถนำองค์ความรู้ที่หลากหลายมาใช้ในการทำงานได้อย่างยืดหยุ่น และบูรณาการระหว่างภาคส่วน	ปรับปรุงเพื่อให้สอดคล้องกับ ความเปลี่ยนแปลงด้านเศรษฐกิจและสังคมปัจจุบัน มุ่งเน้นการพัฒนาบัณฑิตให้สามารถคิดวิเคราะห์ และนำความรู้ และทักษะด้านรัฐประศาสนศาสตร์ไปปฏิบัติ

ประเด็นที่ปรับปรุง	หลักสูตรเดิมปี พ.ศ. 2560	หลักสูตรปรับปรุงปี พ.ศ. 2565	ประเด็นและเหตุผลในการปรับปรุง
	<p>สังคม สามารถแก้ปัญหาได้ด้วยตนเองและสามารถปรับตัวกับผู้อื่นในสังคมได้</p>	<p>ต่างๆ สามารถนำเทคโนโลยีมาใช้เพื่อให้การทำงานสามารถตอบสนองประชาชนได้อย่างมีคุณภาพมากขึ้น นอกจากการมุ่งเน้นการพัฒนาให้นักศึกษาให้มีความรู้ในภาคทฤษฎี การบริหารงานภาครัฐที่ทันสมัย เท่าทันกับแนวโน้มของสังคมไทยและสังคมโลกดังกล่าวแล้ว หลักสูตรยังมีแนวทางในการพัฒนาหลักสูตรที่สำคัญสองประการ คือ 1) เป็นหลักสูตรที่ช่วยเสริมสร้างให้นักศึกษาได้ เรียนรู้จากประสบการณ์ และการทดลองทำ จากผู้รู้และกรณีศึกษา ด้านการบริหารงานภาครัฐในท้องถิ่น เพื่อสร้างเสริมให้นักศึกษาสามารถวิเคราะห์สถานการณ์ ประยุกต์ใช้เครื่องมือด้านการบริหาร เพื่อนำไปปฏิบัติได้จริง ในการบริหารงานภาครัฐ และการให้บริการสาธารณะ กล่าวคือ หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตร์ ต้องพัฒนาหลักสูตรโดยให้ความสำคัญกับความร่วมมือที่มีกับองค์กรภายนอกมากขึ้น 2) การพัฒนาหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตร์ ต้องตอบสนองความต้องการในการประกอบอาชีพของผู้เรียน หลักสูตรต้องมีมาตรฐานเป็นที่ยอมรับและมีแนวทางที่จะให้ผู้จบการศึกษา เป็นที่ต้องการขององค์กรต่างๆทั้งภาครัฐและภาคเอกชน เสริมความรู้ เพิ่มทักษะ สนับสนุนการเป็นผู้ประกอบการเชิงสร้างสรรค์ สร้างอาชีพ รวมไปถึงการพัฒนาให้นักศึกษา มีความเป็นพลเมืองที่มีจิตสาธารณะ มี</p>	

ประเด็นที่ปรับปรุง	หลักสูตรเดิมปี พ.ศ. 2560	หลักสูตรปรับปรุงปี พ.ศ. 2565	ประเด็นและเหตุผลในการปรับปรุง
		<p>ความรับผิดชอบต่อสังคม สามารถปรับตัวกับผู้อื่นในสังคมได้</p> <p>12.2 ความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของสถาบัน</p> <p>การพัฒนาหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ มีความสอดคล้องกับวิสัยทัศน์ของมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง กล่าวคือ เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ สร้างสรรค์ เพื่อพัฒนาท้องถิ่นอย่างยั่งยืน นอกจากนี้ ยังเกี่ยวข้องกับพันธกิจของ มหาวิทยาลัย โดยเฉพาะในพันธกิจเรื่องต่างๆดังต่อไปนี้ ผลิตบัณฑิตที่มีคุณภาพคุณธรรม มีจิตอาสา มีทักษะทางวิชาการ วิชาชีพ เทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสารภาษาอังกฤษ วิจัย เพื่อพัฒนาสร้างองค์ความรู้และนวัตกรรม อันจะนำไปพัฒนาและแก้ไขปัญหาของท้องถิ่นอย่างยั่งยืน บริการวิชาการเพื่อพัฒนาศักยภาพของชุมชนท้องถิ่น เพื่อประโยชน์ของส่วนรวม ให้มีจิตสำนึกในการรักษา ธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม และร่วมสืบสานโครงการในพระราชดำริ ตลอดจนพัฒนาระบบการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล</p>	

ประเด็นที่ปรับปรุง	หลักสูตรเดิมปี พ.ศ. 2560			หลักสูตรปรับปรุงปี พ.ศ. 2565			ประเด็นและเหตุผลในการปรับปรุง
12.แผนพัฒนา/ปรับปรุงการบริหารหลักสูตร	แผนการพัฒนา/เปลี่ยนแปลง 1) พัฒนาหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต ให้มีมาตรฐาน คุณวุฒิระดับปริญญาตรีสาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ตามที่สำนักงานคณะกรรมการอุดมศึกษากำหนด และสอดคล้องกับความต้องการของภาครัฐและภาคเอกชน 2) ปรับเนื้อหาวิชาให้มีความทันสมัยและเพิ่มวิชาใหม่ เพื่อให้สอดคล้องกับเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นและเพิ่มวิชาบังคับเฉพาะสาขาที่มีความจำเป็นต้องใช้เมื่อไปประกอบอาชีพ	กลยุทธ์ 1) ติดตามความเปลี่ยนแปลงและความต้องการกำลังคนในภาครัฐ และภาคเอกชน เพื่อเป็นข้อมูลในการพัฒนาหลักสูตรประสานความร่วมมือกับองค์กรภาครัฐ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และสถานประกอบการในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนและการวิจัย 2) เน้นการมีส่วนร่วมในการศึกษาวิเคราะห์จากกรณีศึกษาและการศึกษาดูงานนอกสถานที่ เพื่อให้นักศึกษาได้เข้าใจสถานการณ์ต่างๆ ที่เกิดขึ้นตลอดจนเพื่อสร้างความเข้าใจจากสภาพการณ์ภายนอก	หลักฐาน/ดัชนีชี้วัด หลักฐาน 1) เอกสารการปรับปรุงหลักสูตร 2) รายงานผลประเมินการเรียนรู้อะไรและผลของนักศึกษาในแต่ละรายวิชา 3) รายงานผลประเมินความพึงพอใจของผู้บัณฑิต 4) หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต ดัชนีชี้วัด 1) ระดับความพึงพอใจของนักศึกษาในแต่ละรายวิชา 2) ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต	แผนการพัฒนา/เปลี่ยนแปลง 1) พัฒนาหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต ให้มีมาตรฐาน คุณวุฒิระดับปริญญาตรีสาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ตามที่สำนักงานคณะกรรมการอุดมศึกษากำหนด และสอดคล้องกับความต้องการของภาครัฐและภาคเอกชน 2) ปรับเนื้อหาวิชาให้มีความทันสมัยและเพิ่มวิชาใหม่ เพื่อให้สอดคล้องกับเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นและเพิ่มวิชาบังคับเฉพาะสาขาที่มีความจำเป็นต้องใช้เมื่อไปประกอบอาชีพ	กลยุทธ์ 1) ติดตามความสถานการณ์การเปลี่ยนแปลงในมิติต่างๆที่เกี่ยวข้องกับศาสตร์ทางสาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์และความต้องการกำลังคนในภาครัฐ และภาคเอกชน เพื่อเป็นข้อมูลในการพัฒนาหลักสูตร ประสานความร่วมมือกับองค์กรภาครัฐ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และสถานประกอบการ ในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนและการวิจัย 2) เน้นความรู้ทางเทคนิคการศึกษาระยะจากกรณีศึกษาและการเรียนรู้ทฤษฎีควบคู่การปฏิบัติเพื่อให้นักศึกษาได้เข้าใจสถานการณ์ต่างๆ และมีประสบการณ์ที่สำคัญเพื่อการทำงานในอนาคต	หลักฐาน/ดัชนีชี้วัด หลักฐาน 1) เอกสารการปรับปรุงหลักสูตร 2) รายงานผลประเมินการเรียนรู้อะไรและผลประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต 3) รายงานผลประเมินความพึงพอใจของนักศึกษาในแต่ละรายวิชา 4) หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต ดัชนีชี้วัด 1) ระดับความพึงพอใจของนักศึกษาในแต่ละรายวิชา 2) ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต	เพิ่มเติมกลยุทธ์ให้มีความชัดเจน เน้นความรู้ทางเทคนิค การศึกษาวิเคราะห์จากกรณีศึกษาและการเรียนรู้ทฤษฎีควบคู่การปฏิบัติ เพื่อให้ นักศึกษาได้เข้าใจสถานการณ์ต่างๆ และมีประสบการณ์ที่สำคัญเพื่อการทำงาน ในอนาคต เพื่อให้ นักศึกษาได้เข้าใจสถานการณ์ต่างๆ ที่เกิดขึ้นตลอดจนเพื่อสร้างความเข้าใจจากสภาพการณ์ภายนอก และสามารถนำไปปฏิบัติ เพื่อให้บรรลุผลตามแผนการพัฒนาที่วางไว้
13. แผนพัฒนา/ปรับปรุงการบริหารคณาจารย์	แผนการพัฒนา/เปลี่ยนแปลง พัฒนาอาจารย์ด้านวิชาการและวิชาชีพ (การเรียนการสอน/ การวัดผล/ การวิจัย/การศึกษาต่อ)	กลยุทธ์ 1) สนับสนุนอาจารย์ให้ทำงานบริการวิชาการแก่สังคม 2) สนับสนุน อาจารย์ และ นักศึกษากำทำผลงานวิจัย 3) ส่งเสริมให้อาจารย์ศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น	หลักฐาน/ดัชนีชี้วัด หลักฐาน 1) รายงานผลการบริการวิชาการ 2) รายงานวิจัยของอาจารย์และนักศึกษา 3) รายงานการศึกษาต่อของ	แผนการพัฒนา/เปลี่ยนแปลง พัฒนาอาจารย์ด้านวิชาการและวิชาชีพ (การเรียนการสอน/ การวัดผล/ การวิจัย/ การศึกษาต่อ)	กลยุทธ์ 1) สนับสนุนอาจารย์ให้ทำงานบริการวิชาการแก่สังคม 2) สนับสนุนอาจารย์และนักศึกษากำทำ	หลักฐาน/ดัชนีชี้วัด หลักฐาน 1) รายงานผลการบริการวิชาการ 2) รายงานวิจัยของอาจารย์และนักศึกษา	เพิ่มการพัฒนาประสบการณ์ทางวิชาการและวิชาชีพแก่อาจารย์ ด้วยการร่วมงานกับภาคีเครือข่ายภาคส่วนต่างๆ

ประเด็นที่ปรับปรุง	หลักสูตรเดิมปี พ.ศ. 2560		หลักสูตรปรับปรุงปี พ.ศ. 2565		ประเด็นและเหตุผลในการปรับปรุง	
		<p>4) ส่งเสริมให้อาจารย์ได้รับการพัฒนาทางวิชาการ หรือมีการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ</p>	<p>อาจารย์ หรือการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ</p> <p>4) รายงานจำนวนการเข้าร่วมการฝึกอบรม หรือการพัฒนาทางวิชาการของอาจารย์</p> <p>ดัชนีชี้วัด</p> <p>1) จำนวนผลงานด้านการบริการวิชาการ</p> <p>2) จำนวนผลงานการวิจัยของอาจารย์ในสาขาวิชาอย่างน้อยปีละหนึ่งเรื่อง</p> <p>3) จำนวน/ร้อยละอาจารย์ที่ลาศึกษาต่อ</p> <p>4) จำนวน/ร้อยละอาจารย์ประจำทุกคนได้รับการพัฒนาทางวิชาการ หรือมีการนำเสนอผลงานวิชาการ</p>		<p>ผลงานวิจัย</p> <p>3) ส่งเสริมให้อาจารย์ศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น</p> <p>4) ส่งเสริมให้อาจารย์ได้รับการพัฒนาทางวิชาการ หรือมีการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ</p> <p>5) ส่งเสริมให้อาจารย์ได้รับการพัฒนาประสบการณ์การทำงานกับเครือข่ายความร่วมมือหน่วยงานภายนอก</p> <p>3) รายงานการศึกษาต่อของอาจารย์ หรือการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ</p> <p>4) รายงานจำนวนการเข้าร่วมการฝึกอบรม หรือการพัฒนาทางวิชาการของอาจารย์</p> <p>ดัชนีชี้วัด</p> <p>1) จำนวนผลงานด้านการบริการวิชาการ</p> <p>2) จำนวนผลงานการวิจัยของอาจารย์ในสาขาวิชาอย่างน้อยปีละหนึ่งเรื่อง</p> <p>3) จำนวน/ร้อยละอาจารย์ที่ลาศึกษาต่อ</p> <p>4) จำนวน/ร้อยละอาจารย์ประจำทุกคนได้รับการพัฒนาทางวิชาการ หรือมีการนำเสนอผลงานวิชาการ</p> <p>5) จำนวน/ร้อยละอาจารย์ประจำทุกคนได้รับการพัฒนาประสบการณ์การทำงานกับเครือข่ายความร่วมมือหน่วยงานภายนอก</p>	
<p>14. การจัดการศึกษาภาคฤดูร้อน</p>	<p>ไม่เป็นการศึกษาภาคบังคับสำหรับนักศึกษาแต่นักศึกษาสามารถลงทะเบียนเรียนภาคฤดูร้อนได้ ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับดุลยพินิจของอาจารย์ประจำหลักสูตร</p>		<p>ไม่เป็นการศึกษาภาคบังคับสำหรับนักศึกษาแต่นักศึกษาสามารถลงทะเบียนเรียนภาคฤดูร้อนได้ โดยการเห็นชอบของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร โดยมีการจัดการเรียนการสอนไม่น้อยกว่า 8 สัปดาห์</p>		<p>ปรับคำอธิบายให้สอดคล้องกับข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปางว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ.2564</p>	

ประเด็นที่ปรับปรุง	หลักสูตรเดิมปี พ.ศ. 2560	หลักสูตรปรับปรุงปี พ.ศ. 2565	ประเด็นและเหตุผลในการปรับปรุง
15.วัน – เวลาในการดำเนินการเรียนการสอน	<p>ภาคการศึกษาที่ 1 จัดการเรียนการสอนระหว่างเดือนสิงหาคม – ธันวาคม ในวัน-เวลาทั้งในและนอกเวลาราชการ</p> <p>ภาคการศึกษาที่ 2 จัดการเรียนการสอนระหว่างเดือนมกราคม – พฤษภาคม ในวัน-เวลาทั้งในและนอกเวลาราชการ</p> <p>ภาคฤดูร้อนจัดการเรียนการสอนระหว่างเดือนมิถุนายน – กรกฎาคมในวัน-เวลาทั้งในและนอกเวลาราชการ</p>	<p>ภาคการศึกษาที่ 1 จัดการเรียนการสอนระหว่างเดือนมิถุนายน – ตุลาคม ในและนอกเวลาราชการ</p> <p>ภาคการศึกษาที่ 2 จัดการเรียนการสอนระหว่างเดือนพฤศจิกายน – มีนาคม ในและนอกเวลาราชการ</p> <p>ภาคฤดูร้อนจัดการเรียนการสอนระหว่างเดือน เมษายน – พฤษภาคม ในและนอกเวลาราชการ</p>	ปรับ เปลี่ยน ตาม ข้อ บังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปางว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ.2564
16.คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา	<p>2.2.1 เป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่าขึ้นไป</p> <p>2.2.2 เป็นผู้ที่มีคุณสมบัติอื่นครบถ้วนตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปางว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ.2559 (ภาคผนวก ก) หรือตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด</p> <p>2.2.3 เป็นผู้ที่มีคุณสมบัติตามประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง เรื่อง การคัดเลือกนักเรียนและนักศึกษาเข้าศึกษาต่อในมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง ซึ่งจะประกาศให้ทราบในแต่ละปีการศึกษาและผ่านการคัดเลือกของมหาวิทยาลัย</p>	<p>2.2.1 เป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่าขึ้นไป</p> <p>2.2.2 เป็นผู้ที่มีคุณสมบัติอื่นครบถ้วนตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปางว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ.2564 (ภาคผนวก ก) หรือตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด</p> <p>2.2.3 เป็นผู้ที่มีคุณสมบัติตามประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปางเรื่อง การคัดเลือกนักเรียนและนักศึกษาเข้าศึกษาต่อในมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง ซึ่งจะประกาศให้ทราบในแต่ละปีการศึกษา</p>	ปรับ เปลี่ยน ตาม ข้อ บังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปางว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ.2564

ประเด็นที่ปรับปรุง	หลักสูตรเดิมปี พ.ศ. 2560	หลักสูตรปรับปรุงปี พ.ศ. 2565	ประเด็นและเหตุผลในการปรับปรุง
17.ปัญหาของนักศึกษาแรกเข้า	นักศึกษามีปัญหาเรื่องการปรับตัวในการเรียนระดับอุดมศึกษา	2.3.1 นักศึกษามีปัญหาเรื่องการปรับตัวเกี่ยวกับการเรียนในโรงเรียนมาสู่ระบบการเรียนในระดับมหาวิทยาลัย 2.3.2 นักศึกษาขาดทักษะในการคิดวิเคราะห์และการอธิบายเชิงเหตุผล	ปรับเปลี่ยนให้สอดคล้องกับปัญหาที่พบในนักศึกษาปัจจุบัน
18.กลยุทธ์ในการดำเนินการเพื่อแก้ไขปัญหา / ข้อจำกัดของนักศึกษา	2.4.1 จัดปฐมนิเทศนักศึกษาแรกเข้า และโครงการเพื่อเตรียมความพร้อม และปรับตัวในการเข้าสู่การศึกษาระดับอุดมศึกษา 2.4.2 จัดนักศึกษารุ่นพี่เป็นพี่เลี้ยงเพื่อแนะนำการเรียน และการปรับตัวในการศึกษาระดับอุดมศึกษา 2.4.3 จัดตารางกำหนดเวลาอาจารย์ที่ปรึกษาเพื่อให้คำแนะนำ ทั้งทางด้านวิชาการ และ ด้านอื่นๆ	2.4.1 จัดปฐมนิเทศนักศึกษาแรกเข้า และโครงการเพื่อเตรียมความพร้อม และปรับตัว ในการเข้าสู่การศึกษาระดับอุดมศึกษา 2.4.2 จัดนักศึกษารุ่นพี่เป็นพี่เลี้ยงเพื่อแนะนำการเรียน และการปรับตัวในการศึกษาระดับอุดมศึกษา 2.4.3 จัดกิจกรรม/โครงการส่งเสริมและพัฒนาทักษะการอธิบาย การวิเคราะห์และการใช้เหตุผล รวมทั้งสอดแทรกการแก้ไขปัญหาในรายวิชา ให้คำปรึกษาหรือแนะแนวทางการศึกษา โดยอาจารย์ที่ปรึกษาหรือนักศึกษารุ่นพี่	ปรับปรุงโดยให้ความสำคัญกับรุ่นพี่และอาจารย์ที่ปรึกษา รวมถึงการพัฒนาทักษะโดยการฝึกฝนในชั้นเรียน
19. การพัฒนาคุณลักษณะพิเศษของนักศึกษา	เป็นนักรัฐประศาสนศาสตร์ที่สามารถประยุกต์ใช้เทคนิคและเครื่องมือทางรัฐประศาสนศาสตร์ในการทำงานได้อย่างถูกต้อง	เป็นบัณฑิตที่สามารถนำพหุวิทยาการไปใช้ในการบริหารงานภาครัฐและท้องถิ่น และสามารถแก้ไขปัญหาเชิงบูรณาการ	ปรับให้สอดคล้องกับลักษณะของหลักสูตรตามมคอ.1 และความจำเป็นด้านการบริหารงานภาครัฐในปัจจุบัน

ประเด็นที่ปรับปรุง	หลักสูตรเดิมปี พ.ศ. 2560	หลักสูตรปรับปรุงปี พ.ศ. 2565	ประเด็นและเหตุผลในการปรับปรุง																																																																								
20.ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน (Key Performance Indicators)	<table border="1"> <thead> <tr> <th data-bbox="353 344 584 395">ดัชนีบ่งชี้ผลการดำเนินงาน</th> <th data-bbox="584 344 645 395">ปีที่ 1</th> <th data-bbox="645 344 725 395">ปีที่ 2</th> <th data-bbox="725 344 806 395">ปีที่ 3</th> <th data-bbox="806 344 887 395">ปีที่ 4</th> <th data-bbox="887 344 967 395">ปีที่ 5</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="353 395 584 587">(1) อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรอย่างน้อยร้อยละ 80 มีส่วนร่วมในการประชุมเพื่อวางแผน ติดตาม และทบทวนการดำเนินงานหลักสูตร</td> <td data-bbox="584 395 645 587">x</td> <td data-bbox="645 395 725 587">x</td> <td data-bbox="725 395 806 587">x</td> <td data-bbox="806 395 887 587">x</td> <td data-bbox="887 395 967 587">x</td> </tr> <tr> <td data-bbox="353 587 584 746">(2) มีรายละเอียดของหลักสูตรตามแบบ มคอ.2 ที่สอดคล้องกับกรอบมาตรฐานคุณวุฒิแห่งชาติ</td> <td data-bbox="584 587 645 746">x</td> <td data-bbox="645 587 725 746">x</td> <td data-bbox="725 587 806 746">x</td> <td data-bbox="806 587 887 746">x</td> <td data-bbox="887 587 967 746">x</td> </tr> <tr> <td data-bbox="353 746 584 1002">(3) มีรายละเอียดของรายวิชา และ รายละเอียดของประสบการณ์ภาคสนาม ตามแบบ มคอ.3 และ มคอ.4 อย่างน้อยก่อนเปิดการสอนในแต่ละภาคการศึกษาให้ครบทุกรายวิชา</td> <td data-bbox="584 746 645 1002">x</td> <td data-bbox="645 746 725 1002">x</td> <td data-bbox="725 746 806 1002">x</td> <td data-bbox="806 746 887 1002">x</td> <td data-bbox="887 746 967 1002">x</td> </tr> <tr> <td data-bbox="353 1002 584 1305">(4) จัดทำรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา และ รายงานผลการดำเนินการของประสบการณ์ภาคสนาม ตามแบบ มคอ.5 และ มคอ.6 ภายใน 30 วัน หลังสิ้นสุดภาคการศึกษาที่เปิดสอนให้ครบทุกรายวิชา</td> <td data-bbox="584 1002 645 1305">x</td> <td data-bbox="645 1002 725 1305">x</td> <td data-bbox="725 1002 806 1305">x</td> <td data-bbox="806 1002 887 1305">x</td> <td data-bbox="887 1002 967 1305">x</td> </tr> <tr> <td data-bbox="353 1305 584 1375">(5) จัดทำรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร ตาม</td> <td data-bbox="584 1305 645 1375">x</td> <td data-bbox="645 1305 725 1375">x</td> <td data-bbox="725 1305 806 1375">x</td> <td data-bbox="806 1305 887 1375">x</td> <td data-bbox="887 1305 967 1375">x</td> </tr> </tbody> </table>	ดัชนีบ่งชี้ผลการดำเนินงาน	ปีที่ 1	ปีที่ 2	ปีที่ 3	ปีที่ 4	ปีที่ 5	(1) อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรอย่างน้อยร้อยละ 80 มีส่วนร่วมในการประชุมเพื่อวางแผน ติดตาม และทบทวนการดำเนินงานหลักสูตร	x	x	x	x	x	(2) มีรายละเอียดของหลักสูตรตามแบบ มคอ.2 ที่สอดคล้องกับกรอบมาตรฐานคุณวุฒิแห่งชาติ	x	x	x	x	x	(3) มีรายละเอียดของรายวิชา และ รายละเอียดของประสบการณ์ภาคสนาม ตามแบบ มคอ.3 และ มคอ.4 อย่างน้อยก่อนเปิดการสอนในแต่ละภาคการศึกษาให้ครบทุกรายวิชา	x	x	x	x	x	(4) จัดทำรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา และ รายงานผลการดำเนินการของประสบการณ์ภาคสนาม ตามแบบ มคอ.5 และ มคอ.6 ภายใน 30 วัน หลังสิ้นสุดภาคการศึกษาที่เปิดสอนให้ครบทุกรายวิชา	x	x	x	x	x	(5) จัดทำรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร ตาม	x	x	x	x	x	<table border="1"> <thead> <tr> <th data-bbox="1122 344 1352 395">ดัชนีบ่งชี้ผลการดำเนินงาน</th> <th data-bbox="1352 344 1413 395">ปีที่ 1</th> <th data-bbox="1413 344 1494 395">ปีที่ 2</th> <th data-bbox="1494 344 1574 395">ปีที่ 3</th> <th data-bbox="1574 344 1655 395">ปีที่ 4</th> <th data-bbox="1655 344 1736 395">ปีที่ 5</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="1122 395 1352 587">(1) อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรอย่างน้อยร้อยละ 80 มีส่วนร่วมในการประชุมเพื่อวางแผน ติดตาม และทบทวนการดำเนินงานหลักสูตร</td> <td data-bbox="1352 395 1413 587">x</td> <td data-bbox="1413 395 1494 587">x</td> <td data-bbox="1494 395 1574 587">x</td> <td data-bbox="1574 395 1655 587">x</td> <td data-bbox="1655 395 1736 587">x</td> </tr> <tr> <td data-bbox="1122 587 1352 746">(2) มีรายละเอียดของหลักสูตรตามแบบ มคอ.2 ที่สอดคล้องกับกรอบมาตรฐานคุณวุฒิแห่งชาติ</td> <td data-bbox="1352 587 1413 746">x</td> <td data-bbox="1413 587 1494 746">x</td> <td data-bbox="1494 587 1574 746">x</td> <td data-bbox="1574 587 1655 746">x</td> <td data-bbox="1655 587 1736 746">x</td> </tr> <tr> <td data-bbox="1122 746 1352 1002">(3) มีรายละเอียดของรายวิชา และรายละเอียดของประสบการณ์ภาคสนาม ตามแบบ มคอ.3 และ มคอ.4 อย่างน้อยก่อนเปิดการสอนในแต่ละภาคการศึกษาให้ครบทุกรายวิชา</td> <td data-bbox="1352 746 1413 1002">x</td> <td data-bbox="1413 746 1494 1002">x</td> <td data-bbox="1494 746 1574 1002">x</td> <td data-bbox="1574 746 1655 1002">x</td> <td data-bbox="1655 746 1736 1002">x</td> </tr> <tr> <td data-bbox="1122 1002 1352 1305">(4) จัดทำรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา และ รายงานผลการดำเนินการของประสบการณ์ภาคสนาม ตามแบบ มคอ.5 และ มคอ.6 ภายใน 30 วัน หลังสิ้นสุดภาคการศึกษาที่เปิดสอนให้ครบทุกรายวิชา</td> <td data-bbox="1352 1002 1413 1305">x</td> <td data-bbox="1413 1002 1494 1305">x</td> <td data-bbox="1494 1002 1574 1305">x</td> <td data-bbox="1574 1002 1655 1305">x</td> <td data-bbox="1655 1002 1736 1305">x</td> </tr> <tr> <td data-bbox="1122 1305 1352 1375">(5) จัดทำรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร ตาม</td> <td data-bbox="1352 1305 1413 1375">x</td> <td data-bbox="1413 1305 1494 1375">x</td> <td data-bbox="1494 1305 1574 1375">x</td> <td data-bbox="1574 1305 1655 1375">x</td> <td data-bbox="1655 1305 1736 1375">x</td> </tr> </tbody> </table>	ดัชนีบ่งชี้ผลการดำเนินงาน	ปีที่ 1	ปีที่ 2	ปีที่ 3	ปีที่ 4	ปีที่ 5	(1) อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรอย่างน้อยร้อยละ 80 มีส่วนร่วมในการประชุมเพื่อวางแผน ติดตาม และทบทวนการดำเนินงานหลักสูตร	x	x	x	x	x	(2) มีรายละเอียดของหลักสูตรตามแบบ มคอ.2 ที่สอดคล้องกับกรอบมาตรฐานคุณวุฒิแห่งชาติ	x	x	x	x	x	(3) มีรายละเอียดของรายวิชา และรายละเอียดของประสบการณ์ภาคสนาม ตามแบบ มคอ.3 และ มคอ.4 อย่างน้อยก่อนเปิดการสอนในแต่ละภาคการศึกษาให้ครบทุกรายวิชา	x	x	x	x	x	(4) จัดทำรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา และ รายงานผลการดำเนินการของประสบการณ์ภาคสนาม ตามแบบ มคอ.5 และ มคอ.6 ภายใน 30 วัน หลังสิ้นสุดภาคการศึกษาที่เปิดสอนให้ครบทุกรายวิชา	x	x	x	x	x	(5) จัดทำรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร ตาม	x	x	x	x	x	ปรับ ตัวบ่งชี้ใน ข้อ 13 ให้สอดคล้องกับคุณลักษณะพิเศษของบัณฑิต
ดัชนีบ่งชี้ผลการดำเนินงาน	ปีที่ 1	ปีที่ 2	ปีที่ 3	ปีที่ 4	ปีที่ 5																																																																						
(1) อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรอย่างน้อยร้อยละ 80 มีส่วนร่วมในการประชุมเพื่อวางแผน ติดตาม และทบทวนการดำเนินงานหลักสูตร	x	x	x	x	x																																																																						
(2) มีรายละเอียดของหลักสูตรตามแบบ มคอ.2 ที่สอดคล้องกับกรอบมาตรฐานคุณวุฒิแห่งชาติ	x	x	x	x	x																																																																						
(3) มีรายละเอียดของรายวิชา และ รายละเอียดของประสบการณ์ภาคสนาม ตามแบบ มคอ.3 และ มคอ.4 อย่างน้อยก่อนเปิดการสอนในแต่ละภาคการศึกษาให้ครบทุกรายวิชา	x	x	x	x	x																																																																						
(4) จัดทำรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา และ รายงานผลการดำเนินการของประสบการณ์ภาคสนาม ตามแบบ มคอ.5 และ มคอ.6 ภายใน 30 วัน หลังสิ้นสุดภาคการศึกษาที่เปิดสอนให้ครบทุกรายวิชา	x	x	x	x	x																																																																						
(5) จัดทำรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร ตาม	x	x	x	x	x																																																																						
ดัชนีบ่งชี้ผลการดำเนินงาน	ปีที่ 1	ปีที่ 2	ปีที่ 3	ปีที่ 4	ปีที่ 5																																																																						
(1) อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรอย่างน้อยร้อยละ 80 มีส่วนร่วมในการประชุมเพื่อวางแผน ติดตาม และทบทวนการดำเนินงานหลักสูตร	x	x	x	x	x																																																																						
(2) มีรายละเอียดของหลักสูตรตามแบบ มคอ.2 ที่สอดคล้องกับกรอบมาตรฐานคุณวุฒิแห่งชาติ	x	x	x	x	x																																																																						
(3) มีรายละเอียดของรายวิชา และรายละเอียดของประสบการณ์ภาคสนาม ตามแบบ มคอ.3 และ มคอ.4 อย่างน้อยก่อนเปิดการสอนในแต่ละภาคการศึกษาให้ครบทุกรายวิชา	x	x	x	x	x																																																																						
(4) จัดทำรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา และ รายงานผลการดำเนินการของประสบการณ์ภาคสนาม ตามแบบ มคอ.5 และ มคอ.6 ภายใน 30 วัน หลังสิ้นสุดภาคการศึกษาที่เปิดสอนให้ครบทุกรายวิชา	x	x	x	x	x																																																																						
(5) จัดทำรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร ตาม	x	x	x	x	x																																																																						

ประเด็นที่ปรับปรุง	หลักสูตรเดิมปี พ.ศ. 2560						หลักสูตรปรับปรุงปี พ.ศ. 2565						ประเด็นและเหตุผลในการปรับปรุง
	แบบ มคอ.7 ภายใน 60 วัน หลังสิ้นสุดปีการศึกษา						แบบ มคอ.7 ภายใน 60 วัน หลังสิ้นสุดปีการศึกษา						
	(6) มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่กำหนดใน มคอ.3 และ มคอ.4 อย่างน้อยร้อยละ 25 ของรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละปีการศึกษา	x	x	x	x	x	(6) มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่กำหนดใน มคอ.3 และ มคอ.4 อย่างน้อยร้อยละ 25 ของรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละปีการศึกษา	x	x	x	x	x	
	(7) มีการพัฒนา/ปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน กลยุทธ์การสอน หรือ การประเมินผล การเรียนรู้ จากผลการประเมิน การดำเนินงานที่รายงานใน มคอ.7 ปีที่แล้ว		x	x	x	x	(7) มีการพัฒนา/ปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน กลยุทธ์การสอน หรือ การประเมินผล การเรียนรู้ จากผลการประเมิน การดำเนินงานที่รายงานใน มคอ.7 ปีที่แล้ว		x	x	x	x	
	(8) อาจารย์ใหม่ทุกคน ได้รับการปฐมนิเทศหรือคำแนะนำ ด้านการจัดการเรียนการสอน	x	x	x	x	x	(8) อาจารย์ใหม่ทุกคน ได้รับการปฐมนิเทศหรือคำแนะนำ ด้านการจัดการเรียนการสอน	x	x	x	x	x	
	(9) อาจารย์ประจำทุกคนได้รับการพัฒนาทางวิชาการ และ/หรือวิชาชีพ อย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง	x	x	x	x	x	(9) อาจารย์ประจำทุกคนได้รับการพัฒนาทางวิชาการ และ/หรือวิชาชีพ อย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง	x	x	x	x	x	
	(10) จำนวนบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน ได้รับการพัฒนาวิชาการ และ/หรือวิชาชีพ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ต่อปี	x	x	x	x	x	(10) จำนวนบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน ได้รับการพัฒนาวิชาการ และ/หรือวิชาชีพ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ต่อปี	x	x	x	x	x	
	(11) ระดับความพึงพอใจของ				x	x	(11) ระดับความพึงพอใจของ				x	x	

ประเด็นที่ปรับปรุง	หลักสูตรเดิมปี พ.ศ. 2560						หลักสูตรปรับปรุงปี พ.ศ. 2565						ประเด็นและเหตุผลในการปรับปรุง
	นักศึกษาปีสุดท้าย/บัณฑิตใหม่ที่มีต่อคุณภาพหลักสูตรเฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.5 จากคะแนนเต็ม 5.0						นักศึกษาปีสุดท้าย/บัณฑิตใหม่ที่มีต่อคุณภาพหลักสูตรเฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.5 จากคะแนนเต็ม 5.0						
	(12) ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตที่มีต่อบัณฑิตใหม่เฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.5 จากคะแนนเต็ม 5.0					x	(12) ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตที่มีต่อบัณฑิตใหม่เฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.5 จากคะแนนเต็ม 5.0				x		
	(13) ผลการประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต ด้านความสามารถในการประยุกต์ใช้เทคนิคและเครื่องมือทางรัฐประศาสนศาสตร์ในการทำงานไม่น้อยกว่า 3.5 จากคะแนนเต็ม 5.0				x	x	(13) นักศึกษามีผลงานนำเสนอประเด็นสัมมนาทางรัฐประศาสนศาสตร์ จากประสบการณ์และองค์ความรู้ที่ได้ศึกษา สามารถหาข้อเสนอในการแก้ไขปัญหาด้านการบริหารงานภาครัฐที่เกิดขึ้นในบริบทของสังคมและท้องถิ่นในขณะนี้				x		

ประเด็นที่ปรับปรุง	หลักสูตรเดิมปี พ.ศ. 2560	หลักสูตรปรับปรุงปี พ.ศ. 2565	ประเด็นและเหตุผลในการปรับปรุง																																																																																																																																																																																																																																																
21. แผนการรับนักศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษาในระยะ 5 ปี	<p>2 .5 แผนการรับนักศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษาในระยะ 5 ปี</p> <table border="1" data-bbox="378 341 1086 746"> <thead> <tr> <th rowspan="2">ชั้นปี</th> <th rowspan="2">ประเภทนักศึกษา</th> <th colspan="5">จำนวนนักศึกษาแต่ละปีการศึกษา</th> </tr> <tr> <th>2560</th> <th>2561</th> <th>2562</th> <th>2563</th> <th>2564</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td rowspan="2">ชั้นปี 1</td> <td>ปกติ</td> <td>75</td> <td>75</td> <td>75</td> <td>75</td> <td>75</td> </tr> <tr> <td>พิเศษ</td> <td>40</td> <td>40</td> <td>40</td> <td>40</td> <td>40</td> </tr> <tr> <td rowspan="2">ชั้นปี 2</td> <td>ปกติ</td> <td></td> <td>75</td> <td>75</td> <td>75</td> <td>75</td> </tr> <tr> <td>พิเศษ</td> <td></td> <td>40</td> <td>40</td> <td>40</td> <td>40</td> </tr> <tr> <td rowspan="2">ชั้นปี 3</td> <td>ปกติ</td> <td></td> <td></td> <td>75</td> <td>75</td> <td>75</td> </tr> <tr> <td>พิเศษ</td> <td></td> <td></td> <td>40</td> <td>40</td> <td>40</td> </tr> <tr> <td rowspan="2">ชั้นปี 4</td> <td>ปกติ</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>75</td> <td>75</td> </tr> <tr> <td>พิเศษ</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>40</td> <td>40</td> </tr> <tr> <td>รวม</td> <td></td> <td>115</td> <td>230</td> <td>345</td> <td>460</td> <td>460</td> </tr> <tr> <td>จำนวนบัณฑิตที่คาดว่าจะสำเร็จการศึกษา</td> <td></td> <td>-</td> <td>-</td> <td>-</td> <td>115</td> <td>115</td> </tr> </tbody> </table>	ชั้นปี	ประเภทนักศึกษา	จำนวนนักศึกษาแต่ละปีการศึกษา					2560	2561	2562	2563	2564	ชั้นปี 1	ปกติ	75	75	75	75	75	พิเศษ	40	40	40	40	40	ชั้นปี 2	ปกติ		75	75	75	75	พิเศษ		40	40	40	40	ชั้นปี 3	ปกติ			75	75	75	พิเศษ			40	40	40	ชั้นปี 4	ปกติ				75	75	พิเศษ				40	40	รวม		115	230	345	460	460	จำนวนบัณฑิตที่คาดว่าจะสำเร็จการศึกษา		-	-	-	115	115	<p>2.5.1 ภาคปกติ (จัดการเรียนการสอนในเวลาราชการ)</p> <table border="1" data-bbox="1126 336 1722 572"> <thead> <tr> <th rowspan="2">ชั้นปี</th> <th rowspan="2">ประเภทนักศึกษา</th> <th colspan="5">จำนวนนักศึกษาแต่ละปีการศึกษา</th> </tr> <tr> <th>2565</th> <th>2566</th> <th>2567</th> <th>2568</th> <th>2569</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>ชั้นปีที่ 1</td> <td>ปกติ</td> <td>80</td> <td>80</td> <td>80</td> <td>80</td> <td>80</td> </tr> <tr> <td>ชั้นปีที่ 2</td> <td>ปกติ</td> <td>-</td> <td>80</td> <td>80</td> <td>80</td> <td>80</td> </tr> <tr> <td>ชั้นปีที่ 3</td> <td>ปกติ</td> <td>-</td> <td>-</td> <td>80</td> <td>80</td> <td>80</td> </tr> <tr> <td>ชั้นปีที่ 4</td> <td>ปกติ</td> <td>-</td> <td>-</td> <td>-</td> <td>80</td> <td>80</td> </tr> <tr> <td>รวม</td> <td></td> <td>80</td> <td>160</td> <td>240</td> <td>320</td> <td>320</td> </tr> <tr> <td>จำนวนบัณฑิตที่คาดว่าจะสำเร็จการศึกษา</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>80</td> <td>80</td> </tr> </tbody> </table> <p>2.5.2 ภาคพิเศษ (จัดการเรียนการสอนนอกเวลาราชการ)</p> <table border="1" data-bbox="1126 624 1749 871"> <thead> <tr> <th rowspan="2">ชั้นปี</th> <th rowspan="2">ประเภทนักศึกษา</th> <th colspan="5">จำนวนนักศึกษาแต่ละปีการศึกษา</th> </tr> <tr> <th>2565</th> <th>2566</th> <th>2567</th> <th>2568</th> <th>2569</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>ชั้นปีที่ 1</td> <td>ภาคพิเศษ</td> <td>40</td> <td>40</td> <td>40</td> <td>40</td> <td>40</td> </tr> <tr> <td>ชั้นปีที่ 2</td> <td>ภาคพิเศษ</td> <td>-</td> <td>40</td> <td>40</td> <td>40</td> <td>40</td> </tr> <tr> <td>ชั้นปีที่ 3</td> <td>ภาคพิเศษ</td> <td>-</td> <td>-</td> <td>40</td> <td>40</td> <td>40</td> </tr> <tr> <td>ชั้นปีที่ 4</td> <td>ภาคพิเศษ</td> <td>-</td> <td>-</td> <td>-</td> <td>40</td> <td>40</td> </tr> <tr> <td>รวม</td> <td></td> <td>40</td> <td>80</td> <td>120</td> <td>160</td> <td>160</td> </tr> <tr> <td>จำนวนบัณฑิตที่คาดว่าจะสำเร็จการศึกษา</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>40</td> <td>40</td> </tr> </tbody> </table> <p>2.5.3 รวมนักศึกษภาคปกติและภาคพิเศษ</p> <table border="1" data-bbox="1126 932 1749 1181"> <thead> <tr> <th rowspan="2">ชั้นปี</th> <th rowspan="2">ประเภทนักศึกษา</th> <th colspan="5">จำนวนนักศึกษาแต่ละปีการศึกษา</th> </tr> <tr> <th>2565</th> <th>2566</th> <th>2567</th> <th>2568</th> <th>2569</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>ชั้นปีที่ 1</td> <td>ภาคปกติและภาคพิเศษ</td> <td>120</td> <td>120</td> <td>120</td> <td>120</td> <td>120</td> </tr> <tr> <td>ชั้นปีที่ 2</td> <td>ภาคปกติและภาคพิเศษ</td> <td>-</td> <td>120</td> <td>120</td> <td>120</td> <td>120</td> </tr> <tr> <td>ชั้นปีที่ 3</td> <td>ภาคปกติและภาคพิเศษ</td> <td>-</td> <td>-</td> <td>120</td> <td>120</td> <td>120</td> </tr> <tr> <td>ชั้นปีที่ 4</td> <td>ภาคปกติและภาคพิเศษ</td> <td>-</td> <td>-</td> <td>-</td> <td>120</td> <td>120</td> </tr> <tr> <td>รวม</td> <td></td> <td>120</td> <td>240</td> <td>360</td> <td>480</td> <td>480</td> </tr> <tr> <td>จำนวนบัณฑิตที่คาดว่าจะสำเร็จการศึกษา</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>120</td> <td>120</td> </tr> </tbody> </table>	ชั้นปี	ประเภทนักศึกษา	จำนวนนักศึกษาแต่ละปีการศึกษา					2565	2566	2567	2568	2569	ชั้นปีที่ 1	ปกติ	80	80	80	80	80	ชั้นปีที่ 2	ปกติ	-	80	80	80	80	ชั้นปีที่ 3	ปกติ	-	-	80	80	80	ชั้นปีที่ 4	ปกติ	-	-	-	80	80	รวม		80	160	240	320	320	จำนวนบัณฑิตที่คาดว่าจะสำเร็จการศึกษา					80	80	ชั้นปี	ประเภทนักศึกษา	จำนวนนักศึกษาแต่ละปีการศึกษา					2565	2566	2567	2568	2569	ชั้นปีที่ 1	ภาคพิเศษ	40	40	40	40	40	ชั้นปีที่ 2	ภาคพิเศษ	-	40	40	40	40	ชั้นปีที่ 3	ภาคพิเศษ	-	-	40	40	40	ชั้นปีที่ 4	ภาคพิเศษ	-	-	-	40	40	รวม		40	80	120	160	160	จำนวนบัณฑิตที่คาดว่าจะสำเร็จการศึกษา					40	40	ชั้นปี	ประเภทนักศึกษา	จำนวนนักศึกษาแต่ละปีการศึกษา					2565	2566	2567	2568	2569	ชั้นปีที่ 1	ภาคปกติและภาคพิเศษ	120	120	120	120	120	ชั้นปีที่ 2	ภาคปกติและภาคพิเศษ	-	120	120	120	120	ชั้นปีที่ 3	ภาคปกติและภาคพิเศษ	-	-	120	120	120	ชั้นปีที่ 4	ภาคปกติและภาคพิเศษ	-	-	-	120	120	รวม		120	240	360	480	480	จำนวนบัณฑิตที่คาดว่าจะสำเร็จการศึกษา					120	120	<p>เพื่อให้จำนวนนักศึกษาเหมาะสมกับการจัดกลุ่มเรียน</p>
ชั้นปี	ประเภทนักศึกษา			จำนวนนักศึกษาแต่ละปีการศึกษา																																																																																																																																																																																																																																															
		2560	2561	2562	2563	2564																																																																																																																																																																																																																																													
ชั้นปี 1	ปกติ	75	75	75	75	75																																																																																																																																																																																																																																													
	พิเศษ	40	40	40	40	40																																																																																																																																																																																																																																													
ชั้นปี 2	ปกติ		75	75	75	75																																																																																																																																																																																																																																													
	พิเศษ		40	40	40	40																																																																																																																																																																																																																																													
ชั้นปี 3	ปกติ			75	75	75																																																																																																																																																																																																																																													
	พิเศษ			40	40	40																																																																																																																																																																																																																																													
ชั้นปี 4	ปกติ				75	75																																																																																																																																																																																																																																													
	พิเศษ				40	40																																																																																																																																																																																																																																													
รวม		115	230	345	460	460																																																																																																																																																																																																																																													
จำนวนบัณฑิตที่คาดว่าจะสำเร็จการศึกษา		-	-	-	115	115																																																																																																																																																																																																																																													
ชั้นปี	ประเภทนักศึกษา	จำนวนนักศึกษาแต่ละปีการศึกษา																																																																																																																																																																																																																																																	
		2565	2566	2567	2568	2569																																																																																																																																																																																																																																													
ชั้นปีที่ 1	ปกติ	80	80	80	80	80																																																																																																																																																																																																																																													
ชั้นปีที่ 2	ปกติ	-	80	80	80	80																																																																																																																																																																																																																																													
ชั้นปีที่ 3	ปกติ	-	-	80	80	80																																																																																																																																																																																																																																													
ชั้นปีที่ 4	ปกติ	-	-	-	80	80																																																																																																																																																																																																																																													
รวม		80	160	240	320	320																																																																																																																																																																																																																																													
จำนวนบัณฑิตที่คาดว่าจะสำเร็จการศึกษา					80	80																																																																																																																																																																																																																																													
ชั้นปี	ประเภทนักศึกษา	จำนวนนักศึกษาแต่ละปีการศึกษา																																																																																																																																																																																																																																																	
		2565	2566	2567	2568	2569																																																																																																																																																																																																																																													
ชั้นปีที่ 1	ภาคพิเศษ	40	40	40	40	40																																																																																																																																																																																																																																													
ชั้นปีที่ 2	ภาคพิเศษ	-	40	40	40	40																																																																																																																																																																																																																																													
ชั้นปีที่ 3	ภาคพิเศษ	-	-	40	40	40																																																																																																																																																																																																																																													
ชั้นปีที่ 4	ภาคพิเศษ	-	-	-	40	40																																																																																																																																																																																																																																													
รวม		40	80	120	160	160																																																																																																																																																																																																																																													
จำนวนบัณฑิตที่คาดว่าจะสำเร็จการศึกษา					40	40																																																																																																																																																																																																																																													
ชั้นปี	ประเภทนักศึกษา	จำนวนนักศึกษาแต่ละปีการศึกษา																																																																																																																																																																																																																																																	
		2565	2566	2567	2568	2569																																																																																																																																																																																																																																													
ชั้นปีที่ 1	ภาคปกติและภาคพิเศษ	120	120	120	120	120																																																																																																																																																																																																																																													
ชั้นปีที่ 2	ภาคปกติและภาคพิเศษ	-	120	120	120	120																																																																																																																																																																																																																																													
ชั้นปีที่ 3	ภาคปกติและภาคพิเศษ	-	-	120	120	120																																																																																																																																																																																																																																													
ชั้นปีที่ 4	ภาคปกติและภาคพิเศษ	-	-	-	120	120																																																																																																																																																																																																																																													
รวม		120	240	360	480	480																																																																																																																																																																																																																																													
จำนวนบัณฑิตที่คาดว่าจะสำเร็จการศึกษา					120	120																																																																																																																																																																																																																																													

ประเด็นที่ปรับปรุง	หลักสูตรเดิมปี พ.ศ. 2560	หลักสูตรปรับปรุงปี พ.ศ. 2565	ประเด็นและเหตุผลในการปรับปรุง
22.รายวิชาใหม่		<p>2591104 องค์กรนวัตกรรม 3 (3-0-6) (Innovative Organization) ความหมาย แนวคิด และทฤษฎีเกี่ยวกับการจัดการองค์การ การสร้างนวัตกรรมในองค์กร การพัฒนานวัตกรรมในองค์กร การวิเคราะห์ปัจจัยความสำเร็จขององค์การ การพัฒนาความคิดสร้างสรรค์เพื่อพัฒนานวัตกรรม การวิเคราะห์โครงสร้างองค์การเทคโนโลยีและวัฒนธรรมองค์กร แนวทางการปรับกระบวนการภายในให้สอดคล้องกับภาวะการเปลี่ยนแปลงในปัจจุบัน การพัฒนานวัตกรรมในองค์กร</p> <p>Definitions concepts and theories about organization management. Innovation in the organization, Innovation development in the organization, Analysis of organizational success factors, Developing creativity to develop innovation, Analysis of organizational structure, technology and organizational culture, Guidelines for adjusting internal procedures in accordance with current changing circumstances, Innovation development in the organization.</p>	พัฒนารายวิชาใหม่ให้สอดคล้องกับการพัฒนาองค์กรในปัจจุบัน ที่เน้นการเสริมศักยภาพทางการแข่งขันด้วยนวัตกรรม

ประเด็นที่ปรับปรุง	หลักสูตรเดิมปี พ.ศ. 2560	หลักสูตรปรับปรุงปี พ.ศ. 2565	ประเด็นและเหตุผลในการปรับปรุง
		<p>2592403 การปกครองและการบริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>3 (2-2-5)</p> <p>(Government and Administrative of local Organization)</p> <p>ศึกษาความหมาย แนวคิด และทฤษฎีทางการปกครอง การกระจายอำนาจ และการบริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หลักการมีส่วนร่วมของประชาชนในกระบวนการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ความสัมพันธ์ระหว่างการบริหารการปกครองระดับต่าง ๆ วิเคราะห์สถานการณ์ของท้องถิ่นปัจจุบันและแนวโน้มของท้องถิ่นในอนาคต</p> <p>Study on meanings, concepts, and theories about government, decentralization, and administration of local government organization; principles of public participation in the administrative process of local government organization; relation between government administration at different levels; and analyses of current situations and future trends of localities.</p>	<p>พัฒนารายวิชาใหม่ให้สอดคล้องกับการเรียนรู้หลักการปกครองของรัฐที่มีการกระจายอำนาจและให้อิสระแก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการบริหารราชการให้ตรงต่อความต้องการของประชาชนส่วนย่อยที่สุดภายใต้กฎหมายและการมีส่วนร่วมของประชาชนในท้องถิ่น</p>

ประเด็นที่ปรับปรุง	หลักสูตรเดิมปี พ.ศ. 2560	หลักสูตรปรับปรุงปี พ.ศ. 2565	ประเด็นและเหตุผลในการปรับปรุง
		<p>2593409 การบริหารแบบบูรณาการ 3 (3-0-6) (Integrated Management) ศึกษาที่มา แนวคิด รูปแบบ และแนวทางการบริหารราชการแบบบูรณาการ การบริหารแบบองค์รวมตามบริบทภาคราชการไทยยุคใหม่ การวางระบบการบริหารงานราชการแบบบูรณาการ แนวโน้มของการบริหารราชการแบบบูรณาการในอนาคต</p> <p>Study on background, models, and guidelines for integrated bureaucratic management, holistic management according to the contexts of Thai modern bureaucratic sector, systemization of integrated bureaucratic management, and future trend of integrated bureaucratic management</p>	<p>พัฒนารายวิชาใหม่ให้สอดคล้องกับการทำงานจริงในองค์กรราชการในปัจจุบันที่ต้องประสานงานกับหลายภาคส่วน</p>
		<p>2593410 การบริหารปกครองสาธารณะแนวใหม่ 3 (3-0-6) (New Public Governance) พัฒนาการของกระบวนการบริหารภาครัฐ แนวคิด ทฤษฎีการบริหารปกครองสาธารณะแนวใหม่ การเป็นหุ้นส่วนระหว่างภาครัฐและภาคีเครือข่ายหลากหลายองค์กร เพื่อจัดทำบริการสาธารณะ ความสัมพันธ์แบบพันธมิตร</p>	<p>พัฒนารายวิชาใหม่ให้สอดคล้องกับกระแสความเปลี่ยนแปลงของกระบวนการดำเนินการบริหารงานภาครัฐในปัจจุบันที่เน้นการทำงานร่วมกันของภาคีเครือข่ายในการจัดทำบริการสาธารณะ</p>

ประเด็นที่ปรับปรุง	หลักสูตรเดิมปี พ.ศ. 2560	หลักสูตรปรับปรุงปี พ.ศ. 2565	ประเด็นและเหตุผลในการปรับปรุง
		<p>สัญญา เครือข่ายนโยบาย เครื่องมือ เทคนิค และกระบวนการนำแนวคิดการบริหารปกครองสาธารณะแนวใหม่ไปปฏิบัติ</p> <p>The development of the Public Administration's paradigm, concept theory of New Public Governance, partnership between Public sectors and Interorganizational Network for the public services. Contractual Relationships, Policy Networks, methods, technique and the Implementation process of the New Public Governance.</p>	
	-	<p>2561104 หลักพื้นฐานแห่งกฎหมาย 3 (3-0-6) (Fundamental Principles of Legal)</p> <p>ที่มาของกฎหมาย ความหมาย ประเภท ความสำคัญ วิวัฒนาการ หลักพื้นฐานของกฎหมายแพ่งและเอกชน ความสัมพันธ์ของกฎหมายกับศาสตร์แขนงอื่นๆ การใช้และการตีความกฎหมาย การอุดช่องว่างกฎหมาย ความหมายของบุคคล อันได้แก่ บุคคลธรรมดา นิติบุคคลตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ บรรพ 1 ลักษณะ 2</p> <p>Sources of laws; meaning, types, importance, evolution, and basic principles of civil and</p>	<p>ปรับให้สอดคล้องกับหลักสูตรนิติศาสตร์ เป็นรายวิชาใหม่ที่นำมาสอนแทนรายวิชากฎหมายแพ่ง : หลักทั่วไป Civil Law : General Principles รหัสวิชา 2561203</p>

ประเด็นที่ปรับปรุง	หลักสูตรเดิมปี พ.ศ. 2560	หลักสูตรปรับปรุงปี พ.ศ. 2565	ประเด็นและเหตุผลในการปรับปรุง
		private laws; relationships between laws and other disciplines; usages and interpretation of laws; filling of law gaps; provisions of laws on natural persons and juristic persons in the Civil and Commercial Codes	
-		<p>2563416 กฎหมายเกี่ยวกับการบริหารราชการไทย 2 (2-0-4)</p> <p>Law on Administration of State Affairs</p> <p>หลักสำคัญเกี่ยวกับการบริหารราชการแผ่นดิน กฎหมายและข้อบังคับต่างๆ เกี่ยวกับการบริหารราชการแผ่นดิน</p> <p>Important principles of nation administration; laws and regulations of nation administration</p>	<p>ปรับให้สอดคล้องกับหลักสูตรนิติศาสตร์ เป็นรายวิชาใหม่ที่เป็นประโยชน์ต่อการทำงานภาครัฐ</p>
-		<p>2563418 กฎหมายเกี่ยวกับการเงินการคลังของรัฐ 2 (2-0-4)</p> <p>Public Finance Law</p> <p>หลักกฎหมายการคลังที่เกี่ยวกับการเงิน การคลังงบประมาณ และระบบภาษีอากร หลักเศรษฐศาสตร์ที่เกี่ยวกับการเงินและการคลัง ซึ่งองค์กรของรัฐใช้เป็นเครื่องมือในการบริหารประเทศ</p> <p>Principles of fiscal laws related to finance, fiscal, budgeting, and taxation system; economic principles related to finance and public finance which government</p>	<p>ปรับให้สอดคล้องกับหลักสูตรนิติศาสตร์ เป็นรายวิชาใหม่ที่เป็นประโยชน์ต่อการทำงานภาครัฐ</p>

ประเด็นที่ปรับปรุง	หลักสูตรเดิมปี พ.ศ. 2560	หลักสูตรปรับปรุงปี พ.ศ. 2565	ประเด็นและเหตุผลในการปรับปรุง
		organizations use as an administrative tool	
		<p>2593501 การพัฒนาเศรษฐกิจท้องถิ่น 3 (3-0-6) Local Economic Development แนวคิดและความสำคัญของการพัฒนาเศรษฐกิจท้องถิ่น ระบบเศรษฐกิจท้องถิ่น การวางแผนพัฒนาเศรษฐกิจท้องถิ่น การพัฒนาผู้ประกอบการ และผลิตภัณฑ์ท้องถิ่น การตลาดและการประชาสัมพันธ์ผลิตภัณฑ์ท้องถิ่น การวางแผนด้านการเงินและงบประมาณ การระดมทุน การพัฒนาการมีส่วนร่วมของชุมชน และการจัดการเศรษฐกิจเพื่อการพึ่งพาตนเอง</p> <p>Concepts, and importance of local economic development; local economic systems; local economic development planning; local entrepreneur and local product development; marketing and promotion local product; financial and budget planning; inciting investment; developing community engagement and economy management for self-sufficiency.</p>	เพิ่มรายวิชาเกี่ยวกับการพัฒนาเศรษฐกิจท้องถิ่น เพื่อให้สามารถนำไปประยุกต์ใช้กับการพัฒนาเชิงพื้นที่
23.ปรับปรุงรายวิชาเดิม	2591401 ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับรัฐประศาสนศาสตร์ 3 (3-0-6)	2591401 ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับรัฐประศาสนศาสตร์	ปรับคำอธิบายรายวิชา โดยเพิ่มเนื้อหากระบวนการทัศน์ด้านรัฐ

ประเด็นที่ปรับปรุง	หลักสูตรเดิมปี พ.ศ. 2560	หลักสูตรปรับปรุงปี พ.ศ. 2565	ประเด็นและเหตุผลในการปรับปรุง
	<p>(Introduction to Public Administration) แนวคิด ทฤษฎี พัฒนาการรัฐประศาสนศาสตร์ ความสัมพันธ์ของรัฐประศาสนศาสตร์กับสาขาวิชาอื่น ครอบคลุม ถึงนโยบายสาธารณะ การบริหารงานบุคคล การบริหารงานคลัง และงบประมาณองค์กร ระบบบริหาร และกระบวนการบริหาร</p>	<p>3 (3-0-6) (Introduction to Public Administration) แนวคิด ทฤษฎี พัฒนาการรัฐประศาสน ศาสตร์ กระบวนทัศน์ด้านรัฐประศาสนศาสตร์ และ ความสัมพันธ์ของรัฐประศาสนศาสตร์กับสาขาวิชาอื่น ครอบคลุมถึงนโยบายสาธารณะ การบริหารงานบุคคล การบริหารงานคลังและงบประมาณองค์กร ระบบบริหาร และกระบวนการบริหาร Concepts, theories, and development in public administration; Public Administration's paradigm and relation of public administration to other disciplines in coverage of public policy, personnel management, fiscal and budgeting administration, administrative system, and administrative process</p>	<p>ประ ศา ส น ศา ส ต ร์ ต า ม คำแนะนำของผู้ทรงคุณวุฒิ</p>
	<p>2591101 องค์การและการจัดการภาครัฐ 3 (3-0-6) (Organization and Public Administration) หลักเกณฑ์ และแนวคิดการจัดตั้ง องค์การภาครัฐ โครงสร้างและลักษณะขององค์การ</p>	<p>2591101 องค์การและการจัดการภาครัฐ 3 (3-0-6) (Organization and Public Administration) หลักเกณฑ์และแนวคิดการจัดตั้งองค์การ</p>	<p>ปรับคำอธิบายรายวิชา ให้ สอดคล้องกับความเปลี่ยนแปลง ในปัจจุบัน โดยเพิ่มเนื้อหาการ บริหารภาครัฐแบบดิจิทัล ตาม คำแนะนำของผู้ทรงคุณวุฒิ</p>

ประเด็นที่ปรับปรุง	หลักสูตรเดิมปี พ.ศ. 2560	หลักสูตรปรับปรุงปี พ.ศ. 2565	ประเด็นและเหตุผลในการปรับปรุง
	<p>ภาครัฐ ประเภทของการปฏิบัติงาน หลักการบริหารและหน้าที่สำคัญของฝ่ายบริหารทุกๆ ด้านการวางแผน การจัดคนเข้าทำงาน การอำนวยความสะดวก การจูงใจคนเข้าทำงาน การควบคุมการปฏิบัติงานต่างๆ ให้บรรลุเป้าหมาย การบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาล การประเมินผล รวมทั้งการเปลี่ยนแปลงขององค์การภาครัฐ</p>	<p>ภาครัฐ โครงสร้างและลักษณะขององค์การภาครัฐ ประเภทของการปฏิบัติงาน หลักการบริหารและหน้าที่สำคัญของฝ่ายบริหารทุกๆ ด้านการวางแผน การจัดคนเข้าทำงาน การอำนวยความสะดวก การจูงใจคนเข้าทำงาน การควบคุมการปฏิบัติงานต่างๆ ให้บรรลุเป้าหมาย การบริหารภาครัฐแบบดิจิทัล การบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาล การประเมินผล รวมทั้งการเปลี่ยนแปลงขององค์การภาครัฐ</p> <p>Criteria and concepts in establishment of Public Organization, structure, and characteristics; types of operation; administrative principles and main duties of administration in all aspects in planning, personnel recruitment, directing, employee motivation, and operation control to achieve goals; Digital Government; Good Governance administration; evaluation; and changes of Public Organization.</p>	

ประเด็นที่ปรับปรุง	หลักสูตรเดิมปี พ.ศ. 2560	หลักสูตรปรับปรุงปี พ.ศ. 2565	ประเด็นและเหตุผลในการปรับปรุง
	<p>2592201 นโยบายสาธารณะ 3 (3-0-6) (Public Policy) ความหมาย ลักษณะทั่วไปของนโยบายสาธารณะ พัฒนาการของนโยบายสาธารณะ ขอบข่าย ของการศึกษา นโยบาย สาธารณะ การวิเคราะห์ปัญหา นโยบายสาธารณะ กระบวนการ นโยบายสาธารณะ เครือข่ายนโยบาย การกำหนดนโยบาย การนำ นโยบายไปปฏิบัติ การประเมินผลนโยบาย ปัจจัยที่เกี่ยวข้องในการ นำนโยบายไปปฏิบัติ</p>	<p>2592201 นโยบายสาธารณะ 3 (3-0-6) (Public Policy) ความหมายของนโยบายสาธารณะ ขอบเขต การศึกษานโยบายสาธารณะ กระบวนการนโยบายสาธารณะ การกำหนดนโยบาย การนำนโยบายไปปฏิบัติ การ ประเมินผลนโยบาย ความสัมพันธ์ระหว่างนโยบายสาธารณะ และโครงการ การวิเคราะห์ปัญหา นโยบายสาธารณะ ลักษณะ การนำนโยบายไปปฏิบัติของหน่วยงานภาครัฐ และการ วางแผน</p> <p>Definitions of public policy, study scope of public policy, process of public policy, policy formulation, public policy implementation, policy evaluation, relation between public policy and project, analyses of problems about public policy, and policy implementation in government agencies and planning</p>	<p>ปรับคำอธิบายรายวิชาให้มีความชัดเจนในเนื้อหามากขึ้น รวมถึงการครอบคลุมการ ดำเนินนโยบายของหน่วยงาน ภาครัฐ เพื่อเป็นความรู้เชิง เทคนิคเสริมสร้างประสบการณ์ ให้กับผู้เรียน รวมทั้งเพิ่มเนื้อหา ด้านการวางแผนตามคำแนะนำ ของผู้ทรงคุณวุฒิ</p>
	<p>2593204 การวิเคราะห์นโยบาย 3 (3-0-6) (Policy Analysis) หลักการ กระบวนการกำหนดนโยบายสาธารณะ เทคนิคการวิเคราะห์นโยบาย เทคนิคการวิเคราะห์ผลกระทบทาง</p>	<p>2593204 การวิเคราะห์นโยบาย 3 (3-0-6) (Policy Analysis) หลักการ ปัญหา นโยบาย การกำหนด นโยบายสาธารณะ เทคนิคการวิเคราะห์นโยบาย เทคนิคการ</p>	<p>ปรับรายวิชาเพื่อให้สอดคล้อง กับปรัชญาหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565 ใน ประเด็น การศึกษาเชิงเทคนิค และ เสริมสร้างประสบการณ์ให้กับ</p>

ประเด็นที่ปรับปรุง	หลักสูตรเดิมปี พ.ศ. 2560	หลักสูตรปรับปรุงปี พ.ศ. 2565	ประเด็นและเหตุผลในการปรับปรุง
	สังคม การประยุกต์ใช้เทคนิคการวิเคราะห์ปัญหา ผลกระทบนโยบายสาธารณะ	วิเคราะห์ผลกระทบแบบองค์รวม การประยุกต์ใช้เทคนิคการวิเคราะห์ปัญหา ผลกระทบนโยบายสาธารณะ Principles, policy problems, public policy formulation, techniques for policy analysis, techniques for holistic impact analysis, application of techniques for analyzing problems, impacts, and public policies	ผู้เรียน และเนื้อหาคำอธิบายรายวิชาที่ครอบคลุมชัดเจนมากยิ่งขึ้น
	2593201 การบริหารเชิงกลยุทธ์ 3 (3-0-3) (Strategic Management) หลักการ แนวคิด กระบวนการวางแผน การวิเคราะห์สถานการณ์ภายใน ภายนอกองค์การ การกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ การสร้างทางเลือกกลยุทธ์ การกำหนดกลยุทธ์ที่เหมาะสม การประเมินผลการใช้กลยุทธ์ โดยเน้นตัวอย่างจากภาครัฐ	2593201 การบริหารเชิงกลยุทธ์ 3 (2-2-5) (Strategic Management) หลักการ แนวคิด กระบวนการวางแผน การวิเคราะห์สถานการณ์ภายใน ภายนอกองค์การ การกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ การสร้างทางเลือกกลยุทธ์ การกำหนดกลยุทธ์ที่เหมาะสม การประเมินผลการใช้กลยุทธ์ โดยเน้นการฝึกปฏิบัติวางแผนกลยุทธ์ Principles, concepts, planning process, analyses of internal and external situations in organizations, setting vision and mission, building alternative strategies, setting appropriate strategies, and strategy evaluation by focusing on Strategic	เพื่อเป็นการเพิ่มเติมความรู้ทาง การบริหาร ซึ่งมีกระบวนการวางแผน การนำกลยุทธ์ไป ปฏิบัติ และการประเมินผล โดยทดลองปฏิบัติ การวิเคราะห์ และวางแผนกลยุทธ์ ซึ่งเนื้อหาสามารถนำไปปรับใช้ได้หลายวิชาที่มีกระบวนการดังกล่าวเป็นการเพิ่มเติมมุมมองในการบริหารงานอย่างมีประสิทธิภาพที่สามารถนำไปสู่การปฏิบัติจริง

ประเด็นที่ปรับปรุง	หลักสูตรเดิมปี พ.ศ. 2560	หลักสูตรปรับปรุงปี พ.ศ. 2565	ประเด็นและเหตุผลในการปรับปรุง
		Planning Practices.	
	<p>2593101 เทคนิคการบริหาร 3 (3-0-3) (Administrative Techniques) เทคนิคทางการบริหารต่าง ๆ การปรับปรุง วิธีวิเคราะห์ เพื่อให้การทำงานได้มาตรฐาน การบริหารงานโดยวัตถุประสงค์ (Management by Objective) การควบคุมคุณภาพ PERT, CPM เทคนิคเชิงปริมาณบางอย่างในฐานะที่เป็นเทคนิคการบริหาร</p>	<p>2593101 เทคนิคการบริหาร 3 (2-2-5) (Administrative Techniques) เทคนิคทางการบริหารต่าง ๆ การปรับปรุง วิธีวิเคราะห์ เพื่อให้การทำงานได้มาตรฐาน การบริหารงานโดยวัตถุประสงค์ (Management by Objective) การควบคุมคุณภาพ PERT, CPM เทคนิคเชิงปริมาณบางอย่างในฐานะที่เป็นเทคนิคการบริหารโดยมีกรณีศึกษาประกอบการศึกษา</p> <p>Various administrative techniques for improvement, analyzing methods for standard operations, management by objectives, quality control, PERT, CPM, and some quantitative techniques as administrative techniques; and uses of case studies</p>	<p>เพื่อเป็นการเพิ่มเติมความรู้ทางการบริหารซึ่งมีกระบวนการวางแผน การนำกลยุทธ์ไปปฏิบัติ และการประเมินผล ซึ่งเนื้อหาสามารถนำไปปรับใช้ได้หลายวิชาที่มีกระบวนการดังกล่าว เป็นการเพิ่มเติมมุมมองในการบริหารงานอย่างมีประสิทธิภาพที่สามารถนำไปสู่การปฏิบัติจริง</p>
	<p>2592102 มนุษย์สัมพันธ์ในองค์การภาครัฐ 3 (3-0-6) (Human Relations in Public</p>	<p>2592102 มนุษย์สัมพันธ์ในองค์การภาครัฐ 3 (3-0-6) (Human Relations in Public</p>	<p>ปรับรายวิชาเพื่อให้สอดคล้องกับปรัชญาหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565 ใน ประเด็น</p>

ประเด็นที่ปรับปรุง	หลักสูตรเดิมปี พ.ศ. 2560	หลักสูตรปรับปรุงปี พ.ศ. 2565	ประเด็นและเหตุผลในการปรับปรุง
	<p>Organization)</p> <p>แนวคิด ขอบเขต ลักษณะ ปัจจัยพื้นฐานของความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล และองค์การ หน้าที่และความรับผิดชอบ การติดต่อสื่อสาร การประสานงาน การสร้างมนุษยสัมพันธ์ในองค์การภาครัฐ</p>	<p>Organization)</p> <p>ความหมายและความสำคัญของมนุษยสัมพันธ์ โครงสร้างระบบการทำงานภาครัฐ กระบวนการทางจิตวิทยาเพื่อสร้างความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและชุมชน การพัฒนาตนเพื่อความก้าวหน้าในชีวิตประจำวันและการทำงาน กระบวนการทำงานเชิงบูรณาการ</p> <p>Definitions and importance of human relations; structure of work system in the public sector; psychological process to make relationship among people and communities; self-development for progress in daily life and work; and integrated work process</p>	<p>การศึกษาเชิงเทคนิค และเสริมสร้างประสบการณ์ให้กับผู้เรียน</p>
	<p>2593301 การบริหารทรัพยากรมนุษย์ภาครัฐ 3 (3-0-6) (Public Human Resource Management)</p> <p>แนวคิด ปรัชญา ความเป็นมาและนโยบายการบริหารทรัพยากรมนุษย์ การวางแผนกำลังคน การกำหนดงานและตำแหน่ง การกำหนดเงินเดือน และค่าตอบแทนการสรรหา การพัฒนาบุคคล การประเมินผล การปฏิบัติงาน การเลื่อนตำแหน่ง การ</p>	<p>2593301 การบริหารทรัพยากรมนุษย์ภาครัฐ 3 (3-0-6) (Public Human Resource Management)</p> <p>แนวคิด ปรัชญา ความเป็นมาและนโยบายการบริหารทรัพยากรมนุษย์ การวางแผนกำลังคน การกำหนดงานและตำแหน่ง การกำหนดเงินเดือน และ</p>	<p>ปรับรายวิชาโดยเพิ่มสาระด้านนวัตกรรมการบริหารทรัพยากรมนุษย์ภาครัฐ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการบริหารทรัพยากรมนุษย์ภาครัฐ ซึ่งเป็นองค์ความรู้ที่จำเป็นสำหรับการบริหารทรัพยากรมนุษย์ในปัจจุบัน รวมทั้งเอื้อต่อโอกาส</p>

ประเด็นที่ปรับปรุง	หลักสูตรเดิมปี พ.ศ. 2560	หลักสูตรปรับปรุงปี พ.ศ. 2565	ประเด็นและเหตุผลในการปรับปรุง
	ปรับเปลี่ยนหมุนเวียน โยกย้าย การสร้างขวัญกำลังใจ การออกจากราชการ	<p>ค่าตอบแทนการสรรหา การพัฒนาบุคคล การประเมินผล การปฏิบัติงาน การเลื่อนตำแหน่ง การปรับเปลี่ยนหมุนเวียน โยกย้าย การสร้างขวัญกำลังใจ การออกจากราชการ นวัตกรรมการบริหารทรัพยากรมนุษย์ภาครัฐ กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการบริหารทรัพยากรมนุษย์ภาครัฐ</p> <p>Concepts Philosophy Background and policies of human resource management within the public sector. Manpower's planning. Job's identification and Positions identification. Salaries determination and compensation for recruitment. Personnel development. Evaluation, Promotion, Relocation and termination of employees. Building spirit and moral support. Termination. Innovation of Public Human Resource Management. Related laws in human resource management.</p>	ด้านอาชีพของนักศึกษา
	2593202 การวิเคราะห์โครงการและการบริหารโครงการ 3 (3-0-6) (Project Analysis and Project Management) ความสัมพันธ์ระหว่างนโยบาย แผน หรือ	2593202 การวิเคราะห์โครงการและการบริหารโครงการ 3 (2-2-5) (Project Analysis and Project	ปรับเพื่อให้สอดคล้องกับปรัชญาและวัตถุประสงค์ของหลักสูตรที่ต้องการให้มีการฝึกปฏิบัติเพื่อให้สามารถนำความรู้

ประเด็นที่ปรับปรุง	หลักสูตรเดิมปี พ.ศ. 2560	หลักสูตรปรับปรุงปี พ.ศ. 2565	ประเด็นและเหตุผลในการปรับปรุง
	<p>ยุทธศาสตร์และแผนงานโครงการ วงจรโครงการ การวิเคราะห์ความเป็นไปได้ของโครงการทั้งเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ แนวคิดในการบริหารโครงการ กระบวนการบริหารโครงการ ปัจจัยที่มีอิทธิพลต่อการบริหารโครงการ โดยเน้นศึกษาโครงการสาธารณะภายใต้บริบทของสังคมไทย</p>	<p>Management)</p> <p>ความสัมพันธ์ระหว่างนโยบาย แผนหรือยุทธศาสตร์และแผนงานโครงการ วงจรโครงการ การวิเคราะห์ความเป็นไปได้ของโครงการทั้งเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ แนวคิดในการบริหารโครงการ กระบวนการบริหารโครงการ ปัจจัยที่มีอิทธิพลต่อการบริหารโครงการ และฝึกปฏิบัติการบริหารโครงการด้วยการทดลองดำเนินโครงการจริง</p> <p>Relationship between policy, plan or strategy and project plan; project cycle; project feasibility analysis in quantitative and qualitative forms; concepts of project management; process of project management; factors with influences on project management; and practice in project management by implementing a real trail project.</p>	<p>ไปประยุกต์ใช้ได้จริง</p>
	<p>2572102 เศรษฐศาสตร์ภาครัฐ 3 (3-0-6) (Public Sector Economics) ความหมายและหลักทั่วไปของเศรษฐศาสตร์</p>	<p>2572102 เศรษฐศาสตร์ภาครัฐ 3 (3-0-6) (Public Sector Economics) ความรู้พื้นฐานทางเศรษฐศาสตร์</p>	<p>เพิ่มเติมความรู้พื้นฐานด้านเศรษฐศาสตร์เพื่อ เพื่อสร้างความเข้าใจแก่ผู้เรียนก่อนเข้าสู่เนื้อหาวิชาเศรษฐศาสตร์ภาครัฐ</p>

ประเด็นที่ปรับปรุง	หลักสูตรเดิมปี พ.ศ. 2560	หลักสูตรปรับปรุงปี พ.ศ. 2565	ประเด็นและเหตุผลในการปรับปรุง
	<p>ความสำคัญของเศรษฐศาสตร์ที่เกี่ยวกับพฤติกรรมส่วนรวมของการบริโภค การผลิต การออม การลงทุน บทบาทของรัฐบาล และประชาชนในการสร้างความเจริญเติบโตของเศรษฐกิจ สถาบันการเงินของรัฐ ภาษีอากร การค้าและการลงทุนของรัฐ ความสัมพันธ์ของเศรษฐกิจระหว่างประเทศกับลักษณะโครงสร้าง และกลไกของระบบเศรษฐกิจไทยในปัจจุบันและอนาคต</p>	<p>ความสำคัญของเศรษฐศาสตร์ที่เกี่ยวกับพฤติกรรมส่วนรวมของการบริโภค การผลิต การออม การลงทุน บทบาทของรัฐบาล และประชาชนในการสร้างความเจริญเติบโตของเศรษฐกิจ สถาบันการเงินของรัฐ ภาษีอากร การค้าและการลงทุนของรัฐ ความสัมพันธ์ของเศรษฐกิจระหว่างประเทศกับลักษณะโครงสร้าง และกลไกของระบบเศรษฐกิจไทยในปัจจุบันและอนาคต</p> <p>Fundamental knowledge in economics; importance of economics in relation to overall behaviors in consumption, production, saving, and investment; roles of government and people to build economic growth; public financial institution; taxation, trades, and investments of the government; economic relation between the country and the structural aspects; and mechanism of Thai economic system at present and in the future</p>	
	<p>2594901 การศึกษาเอกเทศ 3 (2-2-5)</p>	<p>2594901 การศึกษาเอกเทศ 3 (2-2-5)</p>	<p>ปรับคำอธิบายให้มีความชัดเจน และเน้นถึงการดำเนินการตาม</p>

ประเด็นที่ปรับปรุง	หลักสูตรเดิมปี พ.ศ. 2560	หลักสูตรปรับปรุงปี พ.ศ. 2565	ประเด็นและเหตุผลในการปรับปรุง
	<p>(Independent Study)</p> <p>ประเด็นที่สนใจด้านการบริหารงานภาครัฐและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ศึกษาตามโครงการ เขียนรายงานผลการศึกษาตามระเบียบวิธีวิจัยทางรัฐประศาสนศาสตร์</p>	<p>(Independent Study)</p> <p>การศึกษาวิจัยทางรัฐประศาสนศาสตร์ เลือกประเด็นที่สนใจด้านการบริหารงานภาครัฐและการบริหารท้องถิ่น โดยทำการศึกษาอย่างเป็นระบบและรายงานผลตามระเบียบวิธีวิจัยทางรัฐประศาสนศาสตร์ ภายใต้การดูแลของอาจารย์ที่ปรึกษา</p> <p>Independent study in public administration by selecting an interesting issue in government administration and local administration; doing a systematic study and report in the form of research methodology in public administration under the supervision of the advisor</p>	<p>กระบวนการวิจัยในรายวิชา</p>
	<p>2561502 กฎหมายรัฐธรรมนูญ 3 (3-0-6) (Constitutional Law)</p> <p>ความหมาย ประวัติ วิวัฒนาการ และประเภทของรัฐธรรมนูญ สิทธิและเสรีภาพ ของบุคคล ทฤษฎีที่สำคัญของกฎหมายรัฐธรรมนูญ อาทิ ทฤษฎีการแบ่งแยกอำนาจ รวมทั้งปรัชญาของแนวคิดต่างๆ ในระบบกฎหมายรัฐธรรมนูญ การควบคุม</p>	<p>2561402 กฎหมายรัฐธรรมนูญ 3 (3-0-6) (Constitutional Law)</p> <p>ความหมาย ประวัติ วิวัฒนาการ และประเภทของกฎหมายรัฐธรรมนูญ สิทธิและเสรีภาพของบุคคล ทฤษฎีที่สำคัญของกฎหมายรัฐธรรมนูญ อาทิ ทฤษฎีการแบ่งแยกอำนาจ รวมทั้งปรัชญาของแนวคิดต่างๆ ใน</p>	<p>ปรับให้สอดคล้องกับหลักสูตรนิติศาสตร์</p>

ประเด็นที่ ปรับปรุง	หลักสูตรเดิมปี พ.ศ. 2560	หลักสูตรปรับปรุงปี พ.ศ. 2565	ประเด็นและเหตุผลในการ ปรับปรุง
	กฎหมายมีให้ชัดต่อรัฐธรรมนูญ ศาลรัฐธรรมนูญ	ระบบกฎหมายรัฐธรรมนูญ การควบคุมกฎหมายมีให้ชัดต่อรัฐธรรมนูญ ศาลรัฐธรรมนูญ Meaning, history, evolution, and types of constitutional laws; rights and civil liberties; important theories of constitutional laws, such as theories of power separation; controls of constitutional conformity; constitutional courts	
	2562506 กฎหมายปกครอง 3 (3-0-6) (Administrative Law) หลักทั่วไปและลักษณะที่สำคัญของกฎหมายปกครอง ที่มาหรือบ่เกิดของกฎหมายปกครอง การใช้และการตีความกฎหมายปกครอง ฝ่ายปกครอง การจัดระเบียบบริหารราชการบริการสาธารณะ การกระทำทางปกครอง วิธีปฏิบัติของเจ้าหน้าที่ฝ่ายปกครอง การควบคุมฝ่ายปกครอง คดีปกครอง ศาลปกครอง	2562408 กฎหมายปกครอง 3 (3-0-6) (Administrative Law) หลักทั่วไปและลักษณะสำคัญของกฎหมายปกครอง ฝ่ายปกครอง การกระทำในทางการปกครอง ผลบังคับของคำสั่งทางปกครอง การเพิกถอนคำสั่งทางปกครอง มาตรการบังคับทางปกครอง วิธีปฏิบัติของเจ้าหน้าที่ฝ่ายปกครอง บริการสาธารณะ การจัดระเบียบบริหารราชการองค์กรศาลปกครอง อำนาจของศาลปกครอง วิธีพิจารณาคดีในศาลปกครอง และการบังคับคดีปกครอง รวมถึงกรณีศึกษาต่าง ๆ General principles and important	ปรับให้สอดคล้องกับหลักสูตรนิติศาสตร์

ประเด็นที่ปรับปรุง	หลักสูตรเดิมปี พ.ศ. 2560	หลักสูตรปรับปรุงปี พ.ศ. 2565	ประเด็นและเหตุผลในการปรับปรุง
		<p>natures of administrative law; administrative organs; administrative acts; legal effects of administrative acts; revocation of administrative acts; administrative execution; procedural methods of administrative officials; public services; administration of state organs; organization of administrative courts; jurisdiction of administrative courts; administrative court's procedural methods; execution of administrative judgments including various case studies</p>	
	<p>2563502 กฎหมายวิธีพิจารณาความแพ่ง ภาค 1-2 3 (3-0-6) (Civil Procedure Law (Division 1-2)) บททั่วไปว่าด้วยเรื่องระบบศาล คู่ความ การยื่นและการส่งคำคู่ความ และเอกสาร พยานหลักฐาน คำพิพากษาและคำสั่ง ตามประมวลกฎหมายวิธีพิจารณาความแพ่ง ภาค 1 ลักษณะ 1, 2, 3, 4, 5, 6 และศึกษาวิธีพิจารณาสามัญในศาลชั้นต้น วิธีพิจารณาวิสามัญในศาลชั้นต้น ตามประมวลกฎหมายวิธีพิจารณาความแพ่ง ภาค 2 ลักษณะ 1, 2</p>	<p>2563604 กฎหมายวิธีพิจารณาความแพ่ง ภาค 1-2 3 (3-0-6) (Civil Procedure Law (Division 1-2)) บททั่วไปของการยื่นและการส่งคำคู่ความ การพิจารณา คำพิพากษาหรือคำสั่ง วิธีพิจารณาสามัญในศาลชั้นต้น รวมถึงวิธีพิจารณาวิสามัญในศาลชั้นต้นตามประมวลกฎหมายวิธีพิจารณาความแพ่ง ภาค 1 และภาค 2 General provisions in pleading service submission and sending; consideration;</p>	<p>ปรับให้สอดคล้องกับหลักสูตรนิติศาสตร์</p>

ประเด็นที่ปรับปรุง	หลักสูตรเดิมปี พ.ศ. 2560	หลักสูตรปรับปรุงปี พ.ศ. 2565	ประเด็นและเหตุผลในการปรับปรุง
		judgement or orders; ordinary procedural methods in the courts of first instance, including special procedural methods a in the courts of first instance under the Civil Procedure Codes, Division 1 and Division 2 of constitutional conformity; constitutional courts	
	<p>2563504 กฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา 3 (3-0-6) (Criminal Procedure)</p> <p>กระบวนการดำเนินคดีอาญา หลักทั่วไป อำนาจหน้าที่พนักงานสอบสวน อัยการและศาล การฟ้องคดีอาญา และคดีแพ่งเกี่ยวกับคดีอาญา หมายเรียก หมายอาญา การจับ ชั่งจำคุก ปลดปล่อยชั่วคราว ตามประมวลกฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา ภาค 1 ลักษณะ 1, 2, 3, 4, 5 การสอบสวน ตามประมวลกฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา ภาค 2 ลักษณะ 1, 2 และการพิจารณาในศาลชั้นต้น ตามประมวลกฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา ภาค 3 ลักษณะ 1, 2, 3</p>	<p>2563605 กฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา 3 (3-0-6) (Criminal Procedure)</p> <p>บททั่วไปของการยื่นและการส่งคำคู่ความ การพิจารณา คำพิพากษาหรือคำสั่ง วิธีพิจารณาสามัญในศาลชั้นต้น รวมถึงวิธีพิจารณาวิสามัญในศาลชั้นต้นตามประมวลกฎหมายวิธีพิจารณาความแพ่ง ภาค 1 และภาค 2</p> <p>General provisions in pleading service submission and sending; consideration; judgement or orders; ordinary procedural methods in the courts of first instance, including special procedural methods a in the courts of first instance under the Civil Procedure Codes, Division 1 and</p>	ปรับให้สอดคล้องกับหลักสูตรนิติศาสตร์

ประเด็นที่ ปรับปรุง	หลักสูตรเดิมปี พ.ศ. 2560	หลักสูตรปรับปรุงปี พ.ศ. 2565	ประเด็นและเหตุผลในการ ปรับปรุง
		Division 2 of constitutional conformity; constitutional courts	
	<p>2563518 กฎหมายลักษณะพยาน 3 (3-0-6) (Evidence Law)</p> <p>ลักษณะและกฎเกณฑ์การสืบพยานหลักฐานของศาลทั้งคดีแพ่งและคดีอาญา หลักในการรับฟังและไม่รับฟังพยานหลักฐานหลักเกี่ยวกับพยานความเห็น ข้อที่ศาลรู้เห็น ข้อสันนิษฐาน หน้าที่นำสืบตามประมวลกฎหมายวิธีพิจารณาความแพ่ง ภาค 1 ลักษณะ 5 และประมวลกฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา ภาค 5</p>	<p>2563606 กฎหมายลักษณะพยาน 3 (3-0-6) (Evidence Law)</p> <p>ลักษณะและกฎเกณฑ์การสืบพยานหลักฐานของศาลทั้งคดีแพ่งและคดีอาญา หลักในการรับฟังและไม่รับฟังพยานหลักฐานหลักเกี่ยวกับพยานความเห็น ข้อที่ศาลรู้เห็น ข้อสันนิษฐาน หน้าที่นำสืบตามประมวลกฎหมายวิธีพิจารณาความแพ่ง ภาค 1 ลักษณะ 5 และประมวลกฎหมายวิธีพิจารณาความอาญาภาค 5</p> <p>Nature and rules of examination for court evidences in both civil and criminal cases; principles of listening and non-listening to the main evidences regarding witnesses; articles that the court makes the assumption; duties of attests under the Civil Procedure Codes, Division 1, Title 5 and the Criminal Procedure Codes, Division 5</p>	<p>ปรับให้สอดคล้องกับหลักสูตรนิติศาสตร์</p>

ประเด็นที่ปรับปรุง	หลักสูตรเดิมปี พ.ศ. 2560	หลักสูตรปรับปรุงปี พ.ศ. 2565	ประเด็นและเหตุผลในการปรับปรุง
	<p>2563508 กฎหมายเกี่ยวกับการปกครองส่วนท้องถิ่น 3 (3-0-6) (Law on Local Administration) แนวคิดพื้นฐานการปกครองส่วนท้องถิ่น การจัดระเบียบบริหารราชการส่วนท้องถิ่น องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ตามกฎหมายปัจจุบัน กฎหมายการเลือกตั้งสมาชิกในองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น อำนาจหน้าที่ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ระเบียบและวิธีการคลังขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น การควบคุมท้องถิ่นโดยส่วนกลาง</p>	<p>2563417 กฎหมายเกี่ยวกับการปกครองส่วนท้องถิ่น 2 (2-0-4) (Law on Local Administration) แนวคิดพื้นฐานการปกครองส่วนท้องถิ่น การจัดระเบียบบริหารราชการส่วนท้องถิ่น องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นตามกฎหมายปัจจุบัน กฎหมายการเลือกตั้งสมาชิกในองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น อำนาจหน้าที่ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ระเบียบและวิธีการคลังขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น การควบคุมท้องถิ่นโดยส่วนกลาง Basic concepts of local government; organizing for local government administration; local government organization under the current laws; member election laws in local administration organizations; authorities and duties of local government organizations; fiscal regulations and methods of local government; centralized local control</p>	<p>ปรับให้สอดคล้องกับหลักสูตรนิติศาสตร์</p>
	<p>2561501 กฎหมายอาญา : ภาคทั่วไป 3 (3-0-6)</p>	<p>2562310 กฎหมายอาญา : ภาคทั่วไป 3 (3-0-6)</p>	<p>ปรับให้สอดคล้องกับหลักสูตรนิติศาสตร์</p>

ประเด็นที่ปรับปรุง	หลักสูตรเดิมปี พ.ศ. 2560	หลักสูตรปรับปรุงปี พ.ศ. 2565	ประเด็นและเหตุผลในการปรับปรุง
	<p align="center">(Criminal Law : General Principles)</p> <p>ลักษณะของกฎหมายอาญา หลักทั่วไปของกฎหมายอาญา ทฤษฎีว่าด้วยความผิดและความรับผิด ตามประมวลกฎหมายอาญา ภาค 1 ตั้งแต่ มาตรา 1 – 106 และความผิดลหุโทษตามประมวลกฎหมายอาญา ภาค 3 มาตรา 367-398</p>	<p align="center">Criminal Law : General Principles)</p> <p>ลักษณะของกฎหมายอาญา หลักทั่วไปของกฎหมายอาญา ทฤษฎีว่าด้วยความผิดและความรับผิดตามประมวลกฎหมายอาญา ภาค 1 ตั้งแต่ มาตรา 1 – 106 และความผิดลหุโทษ ตามประมวลกฎหมายอาญา ภาค 3 มาตรา 367-398</p> <p align="center">Natures of criminal laws; general principles of criminal laws; theories of offences, theories of criminal liability under the Criminal Codes, Division 1, Article 1 – 106 and punishment under the Criminal Codes, Division 3, Article 367 – 398</p>	
	<p>2562501 กฎหมายอาญา : ภาคความผิด 3 (3-0-6)</p> <p align="center">(Criminal Law : Offences)</p> <p>ลักษณะความผิดเกี่ยวกับความมั่นคงแห่งราชอาณาจักร ความผิดเกี่ยวกับการก่อการร้ายความผิดเกี่ยวกับการปกครอง ความผิดเกี่ยวกับการยุติธรรม ความผิดเกี่ยวกับศาสนา ความผิดเกี่ยวกับความสงบสุข ของประชาชน ความผิดเกี่ยวกับการ</p>	<p>2562311 กฎหมายอาญา : ภาคความผิด 3 (3-0-6)</p> <p align="center">(Criminal Law : Offences)</p> <p>ลักษณะความผิดเกี่ยวกับความมั่นคงแห่งราชอาณาจักร ความผิดเกี่ยวกับการก่อการร้ายความผิดเกี่ยวกับการปกครอง ความผิดเกี่ยวกับการยุติธรรม ความผิดเกี่ยวกับศาสนา ความผิดเกี่ยวกับความสงบสุขของ</p>	<p>ปรับให้สอดคล้องกับหลักสูตรนิติศาสตร์</p>

ประเด็นที่ปรับปรุง	หลักสูตรเดิมปี พ.ศ. 2560	หลักสูตรปรับปรุงปี พ.ศ. 2565	ประเด็นและเหตุผลในการปรับปรุง
	<p>ปลอมและการแปลง ความผิดเกี่ยวกับการค้า ความผิดเกี่ยวกับเพศ ความผิดเกี่ยวกับชีวิตและร่างกาย ความผิดเกี่ยวกับเสรีภาพและชื่อเสียง ความผิดเกี่ยวกับทรัพย์สิน ตามประมวลกฎหมายอาญามาตรา 107 – 336</p>	<p>ประชาชน ความผิดเกี่ยวกับการปลอมและการแปลง ความผิดเกี่ยวกับการค้า ความผิดเกี่ยวกับเพศ ความผิดเกี่ยวกับชีวิตและร่างกาย ความผิดเกี่ยวกับเสรีภาพและชื่อเสียง ความผิดเกี่ยวกับทรัพย์สิน ความผิดเกี่ยวกับศพ ตามประมวลกฎหมายอาญามาตรา 2 มาตรา 107 – 366/4</p> <p>Natures of specific offences related to the security of the kingdom; offences related to public administration; offences related to justice; offences related to religion; offences related to public peace; offences related to counterfeiting and alteration; offences related to trades; sexual offences; offences related to life and body; offences related to liberty and reputation; offences related to property; offences related to body under the Criminal Codes, Division 2, Article 107 – 366/4</p>	
	<p>2551107 การเมืองการปกครองไทย 3 (3-0-6) (Thai Politics and Government) วิชาการทางประวัติศาสตร์ของการเมืองและ</p>	<p>2551107 การเมืองการปกครองไทย 3 (3-0-6) (Thai Politics and Government) วิชาการทางประวัติศาสตร์ของการเมือง</p>	<p>ปรับให้สอดคล้องกับหลักสูตรการเมืองการปกครอง</p>

ประเด็นที่ปรับปรุง	หลักสูตรเดิมปี พ.ศ. 2560	หลักสูตรปรับปรุงปี พ.ศ. 2565	ประเด็นและเหตุผลในการปรับปรุง
	<p>การปกครองของไทย เหตุการณ์สำคัญทางการเมือง เศรษฐกิจ สังคม และวัฒนธรรม สาเหตุที่เกี่ยวข้องต่อความคิด พฤติกรรม สถาบันทางการเมืองและการปกครองของไทยในปัจจุบัน ตลอดจนปัญหาและแนวโน้มของการพัฒนาการเมือง การปกครองของไทย</p>	<p>และการปกครองของไทยตั้งแต่อดีตจนถึงปัจจุบัน การเปลี่ยนแปลงทางการเมือง เศรษฐกิจ สังคม วัฒนธรรม และพฤติกรรมทางการเมือง ตลอดจนสถาบันทางการเมืองของไทยในปัจจุบัน ปัญหาและแนวโน้มของการพัฒนาการเมือง การปกครองของไทย</p> <p>The historical evolution of Thai politics and government from the past to the present. Changes in politics, economy, society, culture and political behavior. As well as the current Thai political institutions; Problems and trends of the development of Thai politics and government</p>	
	<p>2551202 ความสัมพันธ์ระหว่างประเทศเบื้องต้น 3 (3-0-6) (Introduction to International Affairs) แนวคิดพื้นฐาน หลักการ และโครงสร้างของระบบการระหว่างประเทศ ปัจจัยที่เกี่ยวข้องกับความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ เครื่องมือที่ใช้ในการดำเนินความสัมพันธ์ระหว่างรัฐ ความสัมพันธ์และการดำเนินนโยบายระหว่างประเทศของไทยกับ</p>	<p>2551202 ความสัมพันธ์ระหว่างประเทศเบื้องต้น 3 (3-0-6) (Introduction to International Affairs) วิวัฒนาการของความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ และระบบระหว่างประเทศ แนวคิดและทฤษฎีหลักทางความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ ตัวแสดงในความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ เครื่องมือในการดำเนินความสัมพันธ์ระหว่าง</p>	<p>ปรับให้สอดคล้องกับหลักสูตรการเมืองการปกครอง</p>

ประเด็นที่ปรับปรุง	หลักสูตรเดิมปี พ.ศ. 2560	หลักสูตรปรับปรุงปี พ.ศ. 2565	ประเด็นและเหตุผลในการปรับปรุง
	ต่างประเทศ ตลอดจนพัฒนาการความร่วมมือระหว่างประเทศในรูปแบบต่างๆ	ประเทศ ปัจจัยสำคัญที่มีอิทธิพลต่อความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ Evolution of international affairs and international systems; concepts and theories of international relations; actors in international affairs; instruments for implementation of international affairs; and important factors with influences on international affairs	
24.ปรับเปลี่ยนชื่อรายวิชา	2593403 การบริหารภาครัฐแนวใหม่ 3 (3-0-6) (New Public Administration) ความหมาย แนวคิด ทฤษฎีการบริหารภาครัฐ พัฒนาการของการบริหารภาครัฐ การจัดการภาครัฐแนวใหม่ (New Public Management - NPM) แนวคิดการบริหารบ้านเมืองแนวใหม่ (New Public Governance) แนวคิดการบริการสาธารณะแนวใหม่ (New Public Service – NPS) เทคนิคการบริหารที่สร้างประสิทธิภาพในการบริหารภาครัฐ	2593411 การจัดการภาครัฐแนวใหม่ 3 (3-0-6) (New Public Management) ความหมาย แนวคิด ทฤษฎีการบริหารภาครัฐ พัฒนาการของการบริหารภาครัฐ การจัดการภาครัฐแนวใหม่ (New Public Management - NPM) แนวคิดการบริหารบ้านเมืองแนวใหม่ (New Public Governance) แนวคิดการบริการสาธารณะแนวใหม่ (New Public Service – NPS) เทคนิคการบริหารที่สร้างประสิทธิภาพในการบริหารภาครัฐ Meanings Concepts and the public	ปรับเปลี่ยนชื่อรายวิชาให้ถูกต้องและสอดคล้องกับสาระของรายวิชา ตามคำแนะนำของผู้ทรงคุณวุฒิ

ประเด็นที่ปรับปรุง	หลักสูตรเดิมปี พ.ศ. 2560	หลักสูตรปรับปรุงปี พ.ศ. 2565	ประเด็นและเหตุผลในการปรับปรุง
		governance's theories. The development of public governance. New Public Management. Concept of New Public Governance. New Public Service. Management's techniques for creating efficiency to public administration.	
25.รายวิชาเลือกที่ปรับออกจากหลักสูตร	2591102 พฤติกรรมองค์การภาครัฐ 3 (3-0-6) (Public Sector Organization Behavior)		ปรับรายวิชาให้เหมาะสมกับหลักสูตรปรับปรุงใหม่ ซึ่งบางรายวิชามีเนื้อหาที่ซ้ำซ้อนกัน
	2592103 การพัฒนาระบบราชการ 3 (3-0-6) (Bureaucratic Development)		ปรับรายวิชาให้เหมาะสมกับหลักสูตรปรับปรุงใหม่ ซึ่งบางรายวิชามีเนื้อหาที่ซ้ำซ้อนกัน
	2593102 องค์การแห่งการเรียนรู้ 3 (3-0-6) (Learning Organization)		ปรับรายวิชาให้เหมาะสมกับหลักสูตรปรับปรุงใหม่ ซึ่งบางรายวิชามีเนื้อหาที่ซ้ำซ้อนกัน
	2593901 สัมมนาปัญหานโยบายสาธารณะ 3 (3-0-6) (Seminar in Public Policy Problems)		ปรับรายวิชาให้เหมาะสมกับหลักสูตรปรับปรุงใหม่ ซึ่งบางรายวิชามีเนื้อหาที่ซ้ำซ้อนกัน
	2592301 การวางแผนพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ภาครัฐ 3 (3-0-6)		ปรับรายวิชาให้เหมาะสมกับหลักสูตรปรับปรุงใหม่ ซึ่งบาง

ประเด็นที่ ปรับปรุง	หลักสูตรเดิมปี พ.ศ. 2560	หลักสูตรปรับปรุงปี พ.ศ. 2565	ประเด็นและเหตุผลในการ ปรับปรุง
	(Human Resource Planning in Public Sector)		รายวิชามีเนื้อหาที่ซ้ำซ้อนกัน
	2593304 การบริหารค่าจ้างและเงินเดือน 3 (3-0-6) (Wage and Salary Administration)		ปรับรายวิชาให้เหมาะสมกับหลักสูตรปรับปรุงใหม่ ซึ่งบางรายวิชามีเนื้อหาที่ซ้ำซ้อนกัน
	2593305 การประเมินผลการปฏิบัติงานในภาครัฐ 3 (3-0-6) (Performance Evaluation in Public Sector)		ปรับรายวิชาให้เหมาะสมกับหลักสูตรปรับปรุงใหม่ ซึ่งบางรายวิชามีเนื้อหาที่ซ้ำซ้อนกัน
	2592402 วิสาหกิจชุมชน 3 (3-0-6) (Community Enterprise)		ปรับรายวิชาให้เหมาะสมกับหลักสูตรปรับปรุงใหม่ ซึ่งบางรายวิชามีเนื้อหาที่ซ้ำซ้อนกัน
	2593406 สันติศึกษาเพื่อการพัฒนาสังคมและท้องถิ่น 3 (3-0-6) (Peace Studies for Social and Local Development)		ปรับรายวิชาให้เหมาะสมกับหลักสูตรปรับปรุงใหม่ ซึ่งบางรายวิชามีเนื้อหาที่ซ้ำซ้อนกัน
	2593408 พลวัตเศรษฐกิจไทย 3 (3-0-6) (Dynamics of Thai Economics)		ปรับรายวิชาให้เหมาะสมกับหลักสูตรปรับปรุงใหม่ ซึ่งบางรายวิชามีเนื้อหาที่ซ้ำซ้อนกัน

ประเด็นที่ปรับปรุง	หลักสูตรเดิมปี พ.ศ. 2560	หลักสูตรปรับปรุงปี พ.ศ. 2565	ประเด็นและเหตุผลในการปรับปรุง
	2592502 กระบวนการทางงบประมาณในภาครัฐ 3 (3-0-6) (Budgeting Process in Public Sector)		ปรับรายวิชาให้เหมาะสมกับหลักสูตรปรับปรุงใหม่ ซึ่งบางรายวิชามีเนื้อหาที่ซ้ำซ้อนกัน
	2592503 นโยบายและการบริหารภาษีอากร 3 (3-0-6) (Taxation Policy and Administration)		ปรับรายวิชาให้เหมาะสมกับหลักสูตรปรับปรุงใหม่ ซึ่งบางรายวิชามีเนื้อหาที่ซ้ำซ้อนกัน
	2593502 การบริหารหนี้สาธารณะ 3 (3-0-6) (Public Debt Administration)		ปรับรายวิชาให้เหมาะสมกับหลักสูตรปรับปรุงใหม่ ซึ่งบางรายวิชามีเนื้อหาที่ซ้ำซ้อนกัน
	2593902 สัมมนาการบริหารงานคลังและงบประมาณ 3 (3-0-6) (Seminar in Fiscal and Budgeting Administration)		ปรับรายวิชาให้เหมาะสมกับหลักสูตรปรับปรุงใหม่ ซึ่งบางรายวิชามีเนื้อหาที่ซ้ำซ้อนกัน
	2563418 กฎหมายเกี่ยวกับการเงินการคลังของรัฐ 2 (2-0-4) (Public Finance Law)		ปรับรายวิชาให้เหมาะสมกับหลักสูตรปรับปรุงใหม่ ซึ่งบางรายวิชามีเนื้อหาที่ซ้ำซ้อนกัน
	2564422 กฎหมายปกครองเปรียบเทียบ 2 (2-0-4) (Comparative Administrative Law)		ปรับรายวิชาให้เหมาะสมกับหลักสูตรปรับปรุงใหม่ ซึ่งบางรายวิชามีเนื้อหาที่ซ้ำซ้อนกัน

ประเด็นที่ ปรับปรุง	หลักสูตรเดิมปี พ.ศ. 2560	หลักสูตรปรับปรุงปี พ.ศ. 2565	ประเด็นและเหตุผลในการ ปรับปรุง
	2592101 การพัฒนาองค์การภาครัฐ 3 (3-0-6) Public Sector Organization Development		ปรับรายวิชาให้เหมาะสมกับ หลักสูตรปรับปรุงใหม่ ซึ่งบาง รายวิชามีเนื้อหาที่ซ้ำซ้อนกัน
	2592202 การกำหนดนโยบาย 3 (3-0-6) Policy Formulation		ปรับรายวิชาให้เหมาะสมกับ หลักสูตรปรับปรุงใหม่ ซึ่งบาง รายวิชามีเนื้อหาที่ซ้ำซ้อนกัน
	2592504 การบริหารการคลังและงบประมาณท้องถิ่น 3 (3-0-6) Local Fiscal and Budgeting Administration		ปรับรายวิชาให้เหมาะสมกับ หลักสูตรปรับปรุงใหม่ ซึ่งบาง รายวิชามีเนื้อหาที่ซ้ำซ้อนกัน
	2593203 การประเมินผลโครงการ 3 (3-0-6) Project Evaluation		ปรับรายวิชาให้เหมาะสมกับ หลักสูตรปรับปรุงใหม่ ซึ่งบาง รายวิชามีเนื้อหาที่ซ้ำซ้อนกัน
	2593501 เศรษฐกิจชุมชนท้องถิ่น 3 (3-0-6) Economy of Local Community		ปรับรายวิชาให้เหมาะสมกับ หลักสูตรปรับปรุงใหม่ ซึ่งบาง รายวิชามีเนื้อหาที่ซ้ำซ้อนกัน

ภาคผนวก ซ

ตารางเปรียบเทียบหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต สาขาวิชา
รัฐประศาสนศาสตร์ หลักสูตรปรับปรุงปี พ.ศ. 2565
ที่ปรับปรุงตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี
สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ พ.ศ. 2558

ตารางที่ ข ตารางเปรียบเทียบหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ หลักสูตรปรับปรุงปี พ.ศ. 2565 ที่ปรับปรุงตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ พ.ศ. 2558

ประเด็นที่ปรับปรุง	มาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์พ.ศ. 2558	หลักสูตรปรับปรุงปี พ.ศ. 2565
ชื่อปริญญา และ สาขาวิชา	ภาษาไทย รัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต (.....) ร.บ. (.....) ศิลปศาสตรบัณฑิต (รัฐประศาสนศาสตร์) ศศ.บ. (รัฐประศาสนศาสตร์) ภาษาอังกฤษ Bachelor of Public Administration (.....) B.P.A (.....) Bachelor of Arts (Public Administration) B.A. (Public Administration)	ชื่อเต็ม (ไทย) : รัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต ชื่อย่อ (ไทย) : ร.บ. (รัฐประศาสนศาสตร์) ชื่อเต็ม (อังกฤษ) : Bachelor of Public Administration (Public Administration) ชื่อย่อ (อังกฤษ) : B.P.A. (Public Administration)
วัตถุประสงค์ของ หลักสูตร	1. มีคุณธรรม จริยธรรม มีความรับผิดชอบต่อสังคมและส่วนรวม และสามารถปรับวิถีชีวิตภายใต้ความขัดแย้งทางค่านิยม รวมทั้งมีการพัฒนา นิสัยและการปฏิบัติตนตามศีลธรรม 2. มีความรู้ทางวิชาการและทักษะทางวิชาชีพทางรัฐประศาสนศาสตร์ 3. สามารถประยุกต์ใช้ความรู้ทางรัฐประศาสนศาสตร์ในการวิเคราะห์ สถานการณ์หรือสภาพปัญหาที่มีความซับซ้อนได้อย่างเหมาะสม 4. สามารถปรับตัวเข้ากับสังคมที่มีความหลากหลาย รับฟังความคิดเห็นที่แตกต่างและแสดงความคิดเห็นได้อย่างสร้างสรรค์	1) มีคุณธรรม จริยธรรม มีความรับผิดชอบต่อสังคมและส่วนรวม และสามารถปรับวิถีชีวิตภายใต้ ความขัดแย้งทางค่านิยม รวมทั้งมีการ พัฒนานิสัยและการปฏิบัติตนตามศีลธรรม 2) มีความรู้ทางวิชาการและทักษะทางวิชาชีพทางรัฐประศาสนศาสตร์ ที่ใช้ในการ ประกอบอาชีพและการบริหารในศตวรรษที่ 21 3) สามารถประยุกต์ใช้ความรู้ทางรัฐประศาสนศาสตร์ไปใช้ในการวิเคราะห์ สถานการณ์ สภาพปัญหาได้ 4) สามารถปรับตัวเข้ากับสังคมที่มีความหลากหลาย รับฟังความคิดเห็นที่

ประเด็นที่ปรับปรุง	มาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์พ.ศ. 2558	หลักสูตรปรับปรุงปี พ.ศ. 2565
	5. มีประสิทธิภาพในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการสื่อสารได้อย่างเหมาะสม กับสถานการณ์ รวมถึงมีความรู้ความสามารถใช้เครื่องมือในทางสถิติขั้นพื้นฐานในการแก้ปัญหาทางการวิจัยได้อย่างถูกต้อง	แตกต่างและแสดงความคิดเห็นได้อย่างสร้างสรรค์ 5) มีประสิทธิภาพในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการสื่อสารได้อย่างเหมาะสมกับสถานการณ์ รวมถึงมีความรู้ความสามารถใช้เครื่องมือในทางสถิติขั้นพื้นฐานในการแก้ปัญหาทางการวิจัยได้อย่างถูกต้อง
มาตรฐานผลการเรียนรู้	จากคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ในสาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ที่กล่าวมาแล้ว การจัดหลักสูตรการจัดการเรียนการสอน การวัดและประเมินผลต้องจัดให้สอดคล้องกันกับเนื้อหาสาระการเรียนรู้เพื่อให้ได้มาตรฐานผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2552 อย่างน้อย 5 ด้าน ดังนี้ ๑. มาตรฐานการเรียนรู้ด้านคุณธรรมและจริยธรรม (Ethics and Moral) ๒. มาตรฐานการเรียนรู้ด้านความรู้ (Knowledge) ๓. มาตรฐานการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา (Cognitive Skills) ๔. มาตรฐานการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ (Interpersonal Skills and Responsibility) ๕. มาตรฐานการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ (Numerical Analysis, Communication and Information Technology Skills)	(ร่าง) หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตร์บัณฑิต หลักสูตรปรับปรุงปี พ.ศ. 2565 ได้ดำเนินการตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์พ.ศ. 2558 ในเรื่องมาตรฐานผลการเรียนรู้ โดยได้ระบุมาตรฐานผลการเรียนรู้ไว้ในรายละเอียดหลักสูตรหมวดที่ 4 ในผลการเรียนรู้ของหมวดวิชาเฉพาะ 5 ด้าน ดังนี้ 1) มาตรฐานการเรียนรู้ด้านคุณธรรมและจริยธรรม (Ethics and Moral) 2) มาตรฐานการเรียนรู้ด้านความรู้ (Knowledge) 3) มาตรฐานการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา (Cognitive Skills) 4) มาตรฐานการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ (Interpersonal Skills and Responsibility) 5) มาตรฐานการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ (Numerical Analysis, Communication and Information Technology Skills)

ประเด็นที่ปรับปรุง	มาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์พ.ศ. 2558	หลักสูตรปรับปรุงปี พ.ศ. 2565																				
โครงสร้างหลักสูตร	<p>โครงสร้างของหลักสูตรระดับปริญญาตรี สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ ประกอบด้วย</p> <p>หมวดวิชาศึกษาทั่วไป หมวดวิชาเฉพาะ หมวดวิชาเลือกเสรี โดยมีสัดส่วน จำนวนหน่วยกิตในแต่ละหมวด และหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตรเป็นไปตามประกาศของกระทรวงศึกษาธิการเรื่องเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี ที่มีผลบังคับใช้ในปัจจุบัน ดังนี้</p> <p>หน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า 120 หน่วยกิต แบ่งเป็น 3 หมวดวิชา</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป จำนวนหน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า 30 หน่วยกิต 2. หมวดวิชาเฉพาะ จำนวนหน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า 84 หน่วยกิต 	<p>(ร่าง) หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตร์บัณฑิต หลักสูตรปรับปรุงปี พ.ศ. 2565 ได้ดำเนินการตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ พ.ศ. 2558 ในเรื่องโครงสร้างหลักสูตร โดยโครงสร้างหลักสูตร กำหนดจำนวนหน่วยกิต รวมตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า 124 หน่วยกิต ประกอบด้วย</p> <table border="0"> <tr> <td>1) หมวดวิชาศึกษาทั่วไป</td> <td>ไม่น้อยกว่า</td> <td>30</td> <td>หน่วยกิต</td> </tr> <tr> <td>2) หมวดวิชาเฉพาะ</td> <td>ไม่น้อยกว่า</td> <td>88</td> <td>หน่วยกิต</td> </tr> <tr> <td> 2.1 กลุ่มวิชาแกน</td> <td></td> <td>24</td> <td>หน่วยกิต</td> </tr> </table>	1) หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	ไม่น้อยกว่า	30	หน่วยกิต	2) หมวดวิชาเฉพาะ	ไม่น้อยกว่า	88	หน่วยกิต	2.1 กลุ่มวิชาแกน		24	หน่วยกิต								
1) หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	ไม่น้อยกว่า	30	หน่วยกิต																			
2) หมวดวิชาเฉพาะ	ไม่น้อยกว่า	88	หน่วยกิต																			
2.1 กลุ่มวิชาแกน		24	หน่วยกิต																			
โครงสร้างหลักสูตร (ต่อ)	<p>ประกอบด้วย กลุ่มวิชาแกนและวิชาเฉพาะด้าน หรือกลุ่มวิชาพื้นฐาน วิชาชีพและวิชาชีพ ที่มุ่งให้ผู้เรียนมีความรู้ความเข้าใจและสามารถปฏิบัติงานในด้าน รัฐประศาสนศาสตร์ได้การจัดการหลักสูตรใน หมวดวิชาเฉพาะกำหนดไว้ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> (1) กลุ่มวิชาแกนหรือวิชาพื้นฐานวิชาชีพ หมายถึง วิชาที่จำเป็นต้องเรียน เพื่อเป็น พื้นความรู้สำหรับการเรียนกลุ่มวิชาเฉพาะด้านหรือกลุ่มวิชาชีพ (2) กลุ่มวิชาเฉพาะด้านหรือวิชาชีพ หมายถึง วิชาที่มีเนื้อหาสาระ 	<table border="0"> <tr> <td>2.2 กลุ่มวิชาเฉพาะด้าน</td> <td>ไม่น้อยกว่า</td> <td>64</td> <td>หน่วยกิต</td> </tr> <tr> <td> 2.2.1 กลุ่มวิชาบังคับ</td> <td></td> <td>39</td> <td>หน่วยกิต</td> </tr> <tr> <td> 2.2.2 กลุ่มวิชาเลือก</td> <td></td> <td>18</td> <td>หน่วยกิต</td> </tr> <tr> <td> 2.3 กลุ่มวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ</td> <td></td> <td>7</td> <td>หน่วยกิต</td> </tr> <tr> <td>3) หมวดวิชาเลือกเสรี</td> <td>ไม่น้อยกว่า</td> <td>6</td> <td>หน่วยกิต</td> </tr> </table>	2.2 กลุ่มวิชาเฉพาะด้าน	ไม่น้อยกว่า	64	หน่วยกิต	2.2.1 กลุ่มวิชาบังคับ		39	หน่วยกิต	2.2.2 กลุ่มวิชาเลือก		18	หน่วยกิต	2.3 กลุ่มวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ		7	หน่วยกิต	3) หมวดวิชาเลือกเสรี	ไม่น้อยกว่า	6	หน่วยกิต
2.2 กลุ่มวิชาเฉพาะด้าน	ไม่น้อยกว่า	64	หน่วยกิต																			
2.2.1 กลุ่มวิชาบังคับ		39	หน่วยกิต																			
2.2.2 กลุ่มวิชาเลือก		18	หน่วยกิต																			
2.3 กลุ่มวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ		7	หน่วยกิต																			
3) หมวดวิชาเลือกเสรี	ไม่น้อยกว่า	6	หน่วยกิต																			

ประเด็นที่ปรับปรุง	มาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์พ.ศ. 2558	หลักสูตรปรับปรุงปี พ.ศ. 2565
	<p>ครอบคลุมองค์ความรู้ขั้นต่ำของสาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ ซึ่งอาจจัดในลักษณะของวิชาเอกเดี่ยว วิชาเอกคู่ หรือวิชาเอกและวิชาโทก็ได้ โดยวิชาเอกต้องมีจำนวนหน่วยกิตไม่น้อยกว่า 30 หน่วยกิต และวิชาโทต้องมีจำนวนหน่วยกิตไม่น้อยกว่า 15 หน่วยกิต ในกรณีที่จัดหลักสูตรแบบวิชาเอกคู่ต้องเพิ่มจำนวนหน่วยกิตของวิชาเอกอีกไม่น้อยกว่า 30 หน่วยกิต และให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า 150 หน่วยกิต</p> <p>7.1.3 หมวดวิชาเลือกเสรีจำนวนหน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต</p> <p>หมายเหตุ สถาบันสามารถปรับเพิ่มจำนวนหน่วยกิตที่กำหนดในแต่ละหมวดวิชาได้ตามปรัชญา และวัตถุประสงค์หลักสูตร รวมทั้งการกำหนดให้มีกลุ่มวิชาเลือกเฉพาะด้านหรือวิชาซีฟเลือก รายวิชาฝึกประสบการณ์ภาคสนามในหมวดวิชาเฉพาะ ซึ่งอาจเป็นการฝึกประสบการณ์วิชาซีฟหรือสหกิจศึกษาเพื่อความเป็นเอกลักษณ์และหรือ อัตลักษณ์ของสถาบัน</p>	

ประเด็นที่ปรับปรุง	มาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์พ.ศ. 2558	หลักสูตรปรับปรุงปี พ.ศ. 2565
เนื้อหาสาระสำคัญของสาขาวิชา	<p>การกำหนดเนื้อหาสาระสำคัญของหมวดวิชาชีวะเฉพาะ พิจารณาจากการทบทวนวรรณกรรมเกี่ยวกับมาตรฐานระหว่างประเทศสำหรับผู้ประกอบวิชาชีพทาง รัฐประศาสนศาสตร์ การระดมความเห็นจากผู้ทรงคุณวุฒิทางรัฐประศาสนศาสตร์ การระดมความเห็นจากผู้บริหาร หลักสูตร อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร อาจารย์ประจำหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตร์ทั่วประเทศทั้งในระดับปริญญาตรีและระดับบัณฑิตศึกษา ตลอดจนระดมความคิดเห็นจากผู้ใช้บัณฑิตทางรัฐประศาสนศาสตร์ ซึ่งได้สะท้อนองค์ความรู้ที่แสดงถึงอัตลักษณ์ของหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตร์ ได้ทั้งสิ้น 5 องค์ความรู้ได้แก่</p> <p>(1) กลุ่มองค์ความรู้ด้านองค์การและการจัดการ (2) กลุ่มองค์ความรู้ด้านนโยบายสาธารณะ (3) กลุ่มองค์ความรู้ด้านการบริหารทรัพยากรมนุษย์ (4) กลุ่มองค์ความรู้ด้านทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์ และ (5) กลุ่มองค์ความรู้ด้านการคลังและงบประมาณ</p>	<p>(ร่าง) หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตร์บัณฑิต หลักสูตรปรับปรุงปี พ.ศ. 2565 ได้ดำเนินการตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ พ.ศ. 2558 ในเรื่องเนื้อหาสาระสำคัญของสาขาวิชา โดยกำหนดรายวิชาตามองค์ความรู้ทั้ง 5 ด้านในกลุ่มวิชาเฉพาะด้าน ประกอบไปด้วย 6 กลุ่มวิชา ได้แก่ 1.กลุ่มองค์การและการจัดการ 2.กลุ่มนโยบายสาธารณะ 3. กลุ่มการบริหารทรัพยากรมนุษย์ 4.กลุ่มแนวคิดและทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์ 5.กลุ่มการคลังและงบประมาณ และ 6.กลุ่มความรู้ทางกฎหมาย</p>
กลยุทธ์การสอนและการประเมินผลการเรียนรู้	<p>กลยุทธ์การสอนระดับหลักสูตร คือ การจัดลำดับก่อนหลัง รวมถึงการกำหนดวิชาพื้นฐาน และวิชาบังคับของรายวิชาให้เหมาะสมกับเนื้อหาสาระสำคัญในหลักสูตร รวมไปถึงการสร้างงานวิจัย ที่มุ่งเน้นแนวความคิดใหม่หรือเน้นการแก้ปัญหาต่างๆ ที่เกี่ยวกับนโยบายสาธารณะและการ</p>	<p>(ร่าง) หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตร์บัณฑิต หลักสูตรปรับปรุงปี พ.ศ. 2565 ได้ดำเนินการตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ พ.ศ. 2558 ในเรื่องกลยุทธ์การสอน และการประเมินผลการเรียนรู้ โดยกลยุทธ์การสอนระดับหลักสูตรตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ของหลักสูตร</p>

ประเด็นที่ปรับปรุง	มาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์พ.ศ. 2558	หลักสูตรปรับปรุงปี พ.ศ. 2565
	<p>จัดการภาครัฐในบริบทของสังคมไทย เพื่อให้บัณฑิตทางรัฐประศาสนศาสตร์มีมาตรฐานผลการเรียนรู้ของหลักสูตรครบถ้วนทั้ง 5 ด้าน และไม่ต่ำกว่ามาตรฐานผลการเรียนรู้ที่กำหนดไว้ในมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์</p> <p>กลยุทธ์การสอนระดับรายวิชา คือ การจัดกิจกรรมการเรียนการสอนของรายวิชาตามหลักสูตร ซึ่งได้จัดลำดับตามกลยุทธ์การสอนระดับหลักสูตรไว้แล้ว เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้ สามารถประยุกต์ความรู้จากการวิเคราะห์และสังเคราะห์</p> <p>การแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับผู้สอน และเพื่อนร่วมชั้นเรียนทั้งในฐานะผู้รับและผู้นำเสนอ และมีสมรรถนะทางวิชาชีพได้ตามวัตถุประสงค์ของรายวิชา โดยการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ มุ่งเน้นการสร้างแรงจูงใจให้แก่ผู้เรียนโดยการตั้งคำถามให้คิดวิเคราะห์ เพื่อการค้นหาคาตอบที่ผู้เรียนต้องการเรียนรู้ และจำเป็นต่อการศึกษาความรู้ที่ทันสมัยด้วยตนเองเป็นหลัก มีการใช้สื่อและเทคโนโลยี หรือนวัตกรรมใหม่ๆ ในการเรียนการสอน ผู้เรียนและผู้สอนมีส่วนร่วมในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ซึ่งกันและกัน</p> <p>วิธีการสอนมีหลายรูปแบบ เช่น การบรรยาย การฝึกปฏิบัติ การมอบหมายงาน การอภิปราย การเรียนจากกรณีศึกษา หรือสถานการณ์จำลอง เป็นต้น</p>	<p>ครบถ้วนทั้ง 5 ด้าน และไม่ต่ำกว่ามาตรฐานผลการเรียนรู้ที่กำหนดไว้ในมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ ตามที่ดำเนินการในผลการเรียนรู้ของหมวดวิชาเฉพาะ และเลือกใช้ กลยุทธ์การสอนระดับรายวิชาตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์พ.ศ. 2558 ตามความเหมาะสมของรายวิชา และผลการเรียนรู้ในแต่ละด้าน</p>

ประเด็นที่ปรับปรุง	มาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์พ.ศ. 2558	หลักสูตรปรับปรุงปี พ.ศ. 2565
การทวนสอบ มาตรฐานผลการ เรียนรู้	<p>สถาบันอุดมศึกษาต้องกำหนดระบบและกลไกในการทวนสอบเพื่อยืนยันว่า นิสิต นักศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษาทุกคน มีผลการเรียนรู้ทั้ง 5 ด้าน ตามที่กำหนดไว้ในกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชารัฐ ประศาสนศาสตร์</p> <p>1. การทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ขณะที่นิสิต นักศึกษา กำลังศึกษา อยู่การทวนสอบในระดับรายวิชา ควรให้นิสิต นักศึกษา ประเมินผลการ เรียนการสอนทั้งภาคทฤษฎี และปฏิบัติ การมีคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ พิจารณาความเหมาะสมของข้อสอบ และการประเมินผลให้เป็นไปตาม แผนการสอนการทวนสอบในระดับหลักสูตร ควรมีระบบประกันคุณภาพ การศึกษาภายในสถาบัน เพื่อดำเนินการทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ และรายงานผล</p> <p>2. การทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้หลังนิสิต นักศึกษา สำเร็จการศึกษา การกำหนดกลวิธีการทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ของนิสิต นักศึกษา หลังสำเร็จการศึกษา ควรเน้นการทวนวิจัยเชิงสัมฤทธิ์การประกอบอาชีพของ บัณฑิตที่ทำอย่างต่อเนื่อง และนำผลการวิจัยมาปรับปรุงกระบวนการเรียน การสอน และหลักสูตรแบบครบวงจร รวมทั้งการประเมินคุณภาพของ หลักสูตรและหน่วยงาน</p>	<p>1. กระบวนการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา</p> <p>1.1 การทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ขณะนักศึกษายังไม่สำเร็จ การศึกษา</p> <p>1.1.1 การทวนสอบในระดับรายวิชา</p> <p>1) ให้นักศึกษาประเมินคุณภาพการจัดการเรียนการสอนและ สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ทุกรายวิชา ทุกภาคการศึกษา</p> <p>2) อาจารย์ประจำหลักสูตรตรวจสอบรายละเอียดของ รายวิชา (มคอ.3) และรายละเอียดประสบการณ์ภาคสนาม (มคอ.4) รวมทั้ง การกำกับจัดการเรียนการสอนและการวัดประเมินผลให้สอดคล้องกับ มาตรฐานผลการเรียนรู้ของหลักสูตร</p> <p>3) มีการรายงานผลการดำเนินงานทุกรายวิชาที่เปิดสอนทุก ภาคเรียน</p> <p>1.1.2 การทวนสอบในระดับหลักสูตร</p> <p>ใช้ระบบประกันคุณภาพภายในมหาวิทยาลัย โดยดำเนินการทวนสอบ มาตรฐานผลการเรียนรู้และมีการรายงานผลการประเมิน</p>

ประเด็นที่ปรับปรุง	มาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์พ.ศ. 2558	หลักสูตรปรับปรุงปี พ.ศ. 2565
คุณสมบัติผู้เข้า ศึกษาและการเทียบ โอนผลการเรียนรู้ (ต่อ)	ตามประกาศ/ข้อบังคับ/ระเบียบ ที่เกี่ยวข้องของทบวงมหาวิทยาลัย หรือ กระทรวงศึกษาธิการ และของสถาบันที่มีผลบังคับใช้ในปัจจุบัน	ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปางว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2564 (ภาคผนวก ก) หรือตามที่มหาวิทยาลัยกำหนดให้บังคับใช้ในขณะนั้น
คณาจารย์ และ บุคลากรสนับสนุน การเรียนการสอน	คณาจารย์และบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน ให้มีคุณวุฒิ คุณสมบัติ และสัดส่วนเป็นไปตามเกณฑ์ ดังนี้ 12.1 อาจารย์ผู้สอน ต้องมีคุณวุฒิ ดังต่อไปนี้ (1) อาจารย์ที่มีคุณวุฒิปริญญาตรีทางรัฐประศาสนศาสตร์หรือสาขาที่ เกี่ยวข้อง ต้องมีตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่าผู้ช่วยศาสตราจารย์สาขาทางรัฐ ประศาสนศาสตร์หรือสาขาที่เกี่ยวข้องและมีการสอนในระดับปริญญาตรีใน สาขาวิชาประศาสนศาสตร์หรือสาขาที่เกี่ยวข้องไม่น้อยกว่า 9 ปี หรือ (2) อาจารย์ที่มีคุณวุฒิปริญญาโทหรือปริญญาเอกในสาขาวิชาประศาสน ศาสตร์ หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง 12.2 อาจารย์ประจำหลักสูตร ต้องมีจำนวนและคุณวุฒิ ดังนี้ (1) อาจารย์ที่มีคุณวุฒิปริญญาตรีทางรัฐประศาสนศาสตร์หรือสาขาที่	(ร่าง) หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตร์บัณฑิต หลักสูตรปรับปรุงปี พ.ศ. 2565 ได้ดำเนินการตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชารัฐประศาสน ศาสตร์ พ.ศ. 2558 ในเรื่องคณาจารย์และบุคลากรสนับสนุนการเรียนการ สอน ในส่วนของอาจารย์ผู้สอนเป็นอาจารย์ที่มีคุณวุฒิปริญญาโท และ ปริญญาเอกในสาขาวิชาประศาสนศาสตร์และสาขาที่เกี่ยวข้อง ในส่วนของอาจารย์ประจำหลักสูตร และอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ประกอบด้วยอาจารย์ที่มีคุณวุฒิปริญญาโททางรัฐประศาสนศาสตร์ และ สาขาที่เกี่ยวข้องที่มีการสอนในระดับปริญญาตรีในสาขาวิชาประศาสนศาสตร์ หรือสาขาที่เกี่ยวข้องไม่น้อยกว่า 3 ปีหลักสูตรปรับปรุงปี พ.ศ. 2565 คณาจารย์และบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอนเป็นไปตามเกณฑ์ มาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ พ.ศ. 2558

ประเด็นที่ปรับปรุง	มาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์พ.ศ. 2558	หลักสูตรปรับปรุงปี พ.ศ. 2565
	<p>เกี่ยวข้อง</p> <p>ต้องมีตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่าผู้ช่วยศาสตราจารย์สาขาทางรัฐประศาสนศาสตร์หรือสาขาที่เกี่ยวข้องและมีการสอนในระดับปริญญาตรีในสาขาวิชาประศาสนศาสตร์หรือสาขาที่เกี่ยวข้องไม่น้อยกว่า 9 ปี หรือ</p> <p>(2) อาจารย์ที่มีคุณวุฒิปริญญาโททางรัฐประศาสนศาสตร์หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง</p> <p>ต้องมีการสอนในระดับปริญญาตรีในสาขาวิชาประศาสนศาสตร์หรือสาขาที่เกี่ยวข้องไม่น้อยกว่า 3 ปี หรือ</p> <p>(3) อาจารย์ที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกทางรัฐประศาสนศาสตร์หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง</p> <p>(4) ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี</p>	
	<p>ที่มีผลบังคับใช้ในปัจจุบัน</p> <p>(5) ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง แนวทางการบริหารเกณฑ์มาตรฐาน</p> <p>หลักสูตรระดับอุดมศึกษา ที่มีผลบังคับใช้ในปัจจุบัน</p> <p>(6) แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการกำหนดจำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตร</p>	

ประเด็นที่ปรับปรุง	มาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์พ.ศ. 2558	หลักสูตรปรับปรุงปี พ.ศ. 2565
	<p>ตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษาที่มีผลบังคับใช้ในปัจจุบัน</p> <p>(7) แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับคุณวุฒิอาจารย์ประจำหลักสูตรระดับอุดมศึกษา</p> <p>12.3 อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ต้องมีจำนวนและคุณวุฒิ ดังต่อไปนี้</p> <p>(1) อาจารย์ที่มีคุณวุฒิปริญญาตรีทางรัฐประศาสนศาสตร์หรือสาขาที่เกี่ยวข้องต้องมีตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่าผู้ช่วยศาสตราจารย์สาขาทางรัฐประศาสนศาสตร์หรือสาขาที่เกี่ยวข้องและมีการสอนในระดับปริญญาตรีทางรัฐประศาสนศาสตร์หรือสาขาที่เกี่ยวข้องไม่น้อยกว่า 9 ปี หรือ</p> <p>(2) อาจารย์ที่มีคุณวุฒิปริญญาโททางรัฐประศาสนศาสตร์หรือสาขาที่เกี่ยวข้องต้องมีการสอนในระดับปริญญาตรีทางรัฐประศาสนศาสตร์หรือสาขาที่เกี่ยวข้องไม่น้อยกว่า 3 ปี หรือ</p> <p>(3) อาจารย์ที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกทางรัฐประศาสนศาสตร์หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง</p> <p>(4) ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ ประกาศคณะกรรมการการอุดมศึกษา และแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง</p>	

ประเด็นที่ปรับปรุง	มาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์พ.ศ. 2558	หลักสูตรปรับปรุงปี พ.ศ. 2565
	<p>(5) ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง แนวทางการบริหารเกณฑ์มาตรฐาน หลักสูตรระดับอุดมศึกษา ที่มีผลบังคับใช้ในปัจจุบัน</p> <p>(6) แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการกำหนดจำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตรตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี ที่มีผลบังคับใช้ในปัจจุบัน</p> <p>(7) แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับคุณวุฒิอาจารย์ประจำหลักสูตรระดับอุดมศึกษา</p> <p>12.4 อาจารย์พิเศษ มีคุณวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาโท ทางรัฐประศาสนศาสตร์โดยตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ หรือเป็นผู้เชี่ยวชาญ หรือผู้ชำนาญการ หรือผู้ที่มีประสบการณ์ทางวิชาชีพรัฐประศาสนศาสตร์โดยตรงหรือสัมพันธ์กับวิชาชีพรัฐประศาสนศาสตร์</p> <p>12.5 สัดส่วนอาจารย์ประจำต่อนักศึกษาเต็มเวลาเทียบเท่า เป็นไปตามเกณฑ์การประกันคุณภาพการศึกษาภายในระดับอุดมศึกษาของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา โดยมีจำนวนอาจารย์ต่อนักศึกษาคือ 1 : 25</p> <p>12.6 คณาจารย์ที่สำเร็จการศึกษาในสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องต้องเป็นสาขาวิชาที่อยู่ใน แขนงใดแขนงหนึ่งตามที่ระบุไว้ในฐานข้อมูล International Standard</p>	

ประเด็นที่ปรับปรุง	มาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์พ.ศ. 2558	หลักสูตรปรับปรุงปี พ.ศ. 2565
	<p>Classification of Education (ISCED) 2011 ในข้อ 3 คือ Social Science, Business and Law ได้แก่ ข้อ 31 ข้อ 34 และ ข้อ 38 ที่เกี่ยวข้องข้อกับสาขาวิชา รัฐประศาสนศาสตร์ หรือในสาขาวิชาที่สะท้อนอัตลักษณ์และรายวิชาในหลักสูตร</p> <p>12.7 บุคลากรสนับสนุน ควรมีจำนวนและคุณวุฒิการศึกษา รวมทั้งคุณสมบัติอื่น</p> <p>ทั้งในด้านความรู้ ความสามารถ และทักษะเฉพาะด้านที่เหมาะสมกับความต้องการและจำเป็นของการจัดการศึกษา</p>	

ประเด็นที่ปรับปรุง	มาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์พ.ศ. 2558	หลักสูตรปรับปรุงปี พ.ศ. 2565
<p>แนวทางการพัฒนา คณาจารย์</p>	<p>สถาบันอุดมศึกษาควรจัดให้มีระบบกลไกในการพัฒนาคณาจารย์ให้สามารถบรรลุผลตามวัตถุประสงค์ ในการปฏิบัติหน้าที่ตามพันธกิจที่กำหนดไว้ในมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรีสาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ ดังนี้</p> <p>(1) จัดให้มีการปฐมนิเทศอาจารย์ใหม่ เพื่อให้รับทราบถึงนโยบายปรัชญา ปณิธานของสถาบันอุดมศึกษา หลักสูตรและวัตถุประสงค์ของการ</p>	<p>1.การเตรียมการสำหรับอาจารย์ใหม่</p> <p>1) มีการปฐมนิเทศอาจารย์ใหม่ ให้มีความรู้ความเข้าใจในนโยบายของมหาวิทยาลัยบทบาทหน้าที่ของอาจารย์ กฎระเบียบต่างๆ</p> <p>2) กำหนดให้อาจารย์จะต้องเพิ่มพูนความรู้โดยเข้าร่วมอบรมเพื่อพัฒนาการสอน การวัด และการประเมินผล การทำวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนการสอน การศึกษาดูงาน ประชุมสัมมนา และการประชุมวิชาการเสนอ</p>

ประเด็นที่ปรับปรุง	มาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์พ.ศ. 2558	หลักสูตรปรับปรุงปี พ.ศ. 2565
	<p>จัดการศึกษา ระเบียบปฏิบัติ แนวทางการพัฒนาศักยภาพทางด้านวิชาการ และวิชาชีพ รวมทั้งการเข้าสู่ตำแหน่งวิชาการ</p> <p>(2) จัดให้มีการอบรมเกี่ยวกับกลยุทธ์และวิธีการสอน การวัดและการประเมินผลการเรียนรู้ การวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนการสอน การวิจัยองค์ความรู้ และการวิจัยสถาบัน</p> <p>(3) จัดให้มีระบบการพัฒนาอาจารย์อย่างต่อเนื่อง โดยมีแผนงานการพัฒนาอาจารย์ที่ชัดเจนมีการติดตามและประเมินผล รวมทั้งการนำผลไปใช้ในการปรับปรุงพัฒนาต่อไป</p> <p>(4) มีกลไกส่งเสริม สนับสนุนแรงจูงใจให้อาจารย์สามารถสร้างผลงานวิชาการ การวิจัยและงานสร้างสรรค์ ที่มีคุณภาพสามารถเผยแพร่ได้ทั้งในระดับชาติ และระดับนานาชาติ</p> <p>(5) จัดให้มีการจัดการความรู้เพื่อให้เป็นแหล่งความรู้ เผยแพร่ความรู้ และการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ทั้งภายในและภายนอกสถาบัน</p>	<p>ผลงานทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย</p> <p>3) อบรมเทคนิควิธีการสอน การใช้สื่อ การวัดประเมินผล การวิเคราะห์ผู้เรียน การวิจัยเพื่อพัฒนาการสอน การจัดทำรายละเอียดรายวิชาและแผนการสอน</p> <p>4) การเรียนรู้และการปรับตัวให้เข้ากับวัฒนธรรมขององค์กร</p> <p>5) จัดให้มีการจัดการความรู้เพื่อให้เป็นแหล่งความรู้ เผยแพร่ความรู้ และการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย</p> <p>2.การพัฒนาความรู้และทักษะให้แก่คณาจารย์</p> <p>2.1การพัฒนาทักษะการจัดการเรียนการสอน</p> <p>1) ส่งเสริมให้คณาจารย์เข้าร่วมอบรม สัมมนาด้านการจัดการเรียนการสอน การวัดผลประเมินผลและการวิจัย ตลอดจนพัฒนาทักษะทางภาษา</p> <p>2) จัดให้มีการอบรมเกี่ยวกับกลยุทธ์และวิธีการสอน การวัดและการประเมินผลการเรียนรู้ การวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนการสอน การวิจัยองค์ความรู้ และการวิจัยสถาบัน</p> <p>2.2 การพัฒนาวิชาการและวิชาชีพด้านอื่น ๆ</p> <p>1) ส่งเสริมการมีส่วนร่วมในกิจกรรมบริการวิชาการแก่ชุมชนที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาความรู้และคุณธรรม</p> <p>2) ส่งเสริมสนับสนุนงบประมาณการทำวิจัยสร้างองค์ความรู้ใหม่เพื่อ</p>

ประเด็นที่ปรับปรุง	มาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์พ.ศ. 2558	หลักสูตรปรับปรุงปี พ.ศ. 2565
		<p>บูรณาการการเรียนการสอนและสร้างความเชี่ยวชาญในสาขาวิชาชีพ</p> <p>3) จัดงบประมาณสนับสนุนการฝึกอบรม การสัมมนาทางวิชาการ การศึกษาดูงาน การศึกษาต่อและการนำเสนอผลงานทางวิชาการ</p> <p>4) มีกลไกส่งเสริม สนับสนุนแรงจูงใจให้อาจารย์สามารถสร้างผลงาน วิชาการ การวิจัย และงานสร้างสรรค์ ที่มีคุณภาพสามารถเผยแพร่ได้ทั้งในระดับชาติ และระดับนานาชาติ</p>

<p>การประกันคุณภาพหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน</p>	<p>สถาบันอุดมศึกษาที่จัดการเรียนการสอนสาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ ต้องสามารถประกันคุณภาพหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน ตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ โดยกำหนดตัวบ่งชี้หลักและเป้าหมายผลการดำเนินงานทั่วไป ตามเกณฑ์การประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถาบัน และหรือตัวบ่งชี้ดังต่อไปนี้</p> <p>(1) อาจารย์ประจำหลักสูตรอย่างน้อยร้อยละ 80 มีส่วนร่วมในการประชุมเพื่อวางแผนติดตามและทบทวนการดำเนินงานหลักสูตร</p> <p>(2) มีรายละเอียดของหลักสูตรตามแบบ มคอ.2 ที่สอดคล้องกับมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์</p> <p>(3) มีการจัดทำรายละเอียดของรายวิชา และประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ.3 และ มคอ.4 อย่างน้อยก่อนการเปิดสอนในแต่ละภาคการศึกษาให้ครบทุกรายวิชา</p> <p>(4) มีการจัดทำรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา และรายงานผลการดำเนินการของประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ.5 และ มคอ.6 ภายใน 30 วัน หลังสิ้นสุดภาคการศึกษาที่เปิดสอนให้ครบทุกรายวิชา</p> <p>(5) มีการจัดทำรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร ตามแบบ มคอ.7 ภายใน 60 วันหลังสิ้นปีการศึกษา</p> <p>(6) มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่กำหนดใน มคอ.3และ มคอ.4 (ถ้ามี) อย่างน้อยร้อยละ 25 ของรายวิชาที่</p>	<p>หลักสูตรการรัฐประศาสนศาสตร์ระดับปริญญาตรี มีการบริหารหลักสูตร และการจัดการเรียนการสอน ตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับบัณฑิตศึกษา สาขาวิชา รัฐประศาสนศาสตร์ โดยกำหนดตัวบ่งชี้หลัก และเป้าหมายผลการดำเนินงานทั่วไป ตามเกณฑ์การประกันคุณภาพการศึกษาดังต่อไปนี้</p> <p>1.1 อาจารย์ประจำหลักสูตรอย่างน้อยร้อยละ 80 มีส่วนร่วมในการประชุมเพื่อวางแผนติดตาม และทบทวนการดำเนินงานหลักสูตร</p> <p>1.2 มีรายละเอียดของหลักสูตรตามแบบ มคอ.2 ที่สอดคล้องกับมาตรฐานคุณวุฒิระดับบัณฑิตศึกษา สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์</p> <p>1.3 มีการจัดทำรายละเอียดของรายวิชา และประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ.3 และ มคอ.4 อย่างน้อยก่อนเปิดการสอนในแต่ละภาคการศึกษาให้ครบทุกรายวิชา</p> <p>1.4 ตัวบ่งชี้และเกณฑ์การประเมินมีดังต่อไปนี้</p> <p>(1) อาจารย์ประจำหลักสูตรอย่างน้อยร้อยละ 80 มีส่วนร่วมในการประชุมเพื่อวางแผน ติดตามและทบทวนการดำเนินงานหลักสูตร</p> <p>(2) มีรายละเอียดของหลักสูตรตามแบบ มคอ.2 ที่สอดคล้องกับมาตรฐานคุณวุฒิระดับ ปริญญาตรี สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์</p> <p>(3) มีการจัดทำรายละเอียดของรายวิชา และประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ.3 และ มคอ.4 อย่างน้อยก่อนการเปิดสอนในแต่ละภาคการศึกษาให้ครบทุกรายวิชา</p>
--------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

	<p>เปิดสอนในแต่ละปีการศึกษา</p> <p>(7) มีการพัฒนา/ปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน กลยุทธ์การสอน หรือ การประเมินผลการเรียนรู้ จากผลการประเมินการดำเนินงานที่รายงานใน มคอ.7 ปีที่แล้ว</p> <p>(8) อาจารย์ใหม่ (ถ้ามี) ทุกคน ได้รับการปฐมนิเทศหรือคำแนะนำด้านการจัดการเรียนการสอน</p>	<p>(4) มีการจัดทำรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา และรายงานผลการดำเนินการของ ประสพการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ.5 และ มคอ.6 ภายใน 30 วัน หลังสิ้นสุดภาคการศึกษา ที่เปิดสอนให้ครบทุกรายวิชา</p> <p>(5) มีการจัดทำรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร ตามแบบ มคอ. 7 ภายใน 60 วัน หลังสิ้นสุดปีการศึกษา</p> <p>(6) มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่กำหนดใน มคอ.3 และ มคอ.4 (ถ้ามี) อย่างน้อยร้อยละ 25 ของรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละปีการศึกษา</p> <p>(7) มีการพัฒนา/ปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน กลยุทธ์การสอน หรือการประเมินผลการเรียนรู้ จากผลการประเมินการดำเนินงานที่รายงานใน มคอ.7 ปีที่แล้ว</p> <p>(8) อาจารย์ใหม่(ถ้ามี) ทุกคน ได้รับการปฐมนิเทศหรือคำแนะนำด้านการจัดการเรียนการสอน</p> <p>(9) อาจารย์ประจำทุกคนได้รับการพัฒนาทางวิชาการ และ/หรือ วิชาชีพ อย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง</p> <p>(10) จำนวนบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน (ถ้ามี) ได้รับการพัฒนาวิชาการ และ/หรือ วิชาชีพ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ต่อปี</p> <p>(11) ระดับความพึงพอใจของนักศึกษาปีสุดท้าย/บัณฑิตใหม่ที่มีต่อคุณภาพหลักสูตร เฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.5 จากคะแนนเต็ม 5.0</p>
--	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

		<p>(12) ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตที่มีต่อบัณฑิตใหม่ เฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.5 จากคะแนนเต็ม 5.0</p> <p>(13) นักศึกษามีผลงานนำเสนอประเด็นสัมมนาทางรัฐประศาสนศาสตร์ จากประสบการณ์และองค์ความรู้ที่ได้ศึกษา สามารถหาข้อเสนอในการแก้ไขปัญหาด้านการบริหารงานภาครัฐที่เกิดขึ้นในบริบทของสังคมและท้องถิ่นในขณะนั้นได้</p>
--	--	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

ภาคผนวก ฅ
ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ
เรื่อง มาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี
สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ พ.ศ. 2558 (มคอ.1)



ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ
เรื่อง มาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์
พ.ศ. ๒๕๕๘

ตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง กรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๒ กำหนดให้จัดทำมาตรฐานคุณวุฒิสาขาหรือสาขาวิชาเพื่อให้สถาบันอุดมศึกษานำไปจัดทำหลักสูตรหรือปรับปรุงหลักสูตรและจัดการเรียนการสอน เพื่อให้คุณภาพของบัณฑิตในสาขาหรือสาขาวิชาของแต่ละระดับคุณวุฒิมีมาตรฐานใกล้เคียงกัน จึงจำเป็นต้องกำหนดมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชา รัฐประศาสนศาสตร์ ให้สอดคล้องกับกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาดังกล่าว

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๘ และมาตรา ๑๖ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ โดยคำแนะนำของคณะกรรมการการอุดมศึกษา ในการประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๕๗ เมื่อวันที่ ๗ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๗ จึงออกประกาศไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ การจัดการศึกษาหลักสูตรระดับปริญญาตรี สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ ต้องมีมาตรฐานไม่ต่ำกว่า “มาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๕๘”

ข้อ ๒ การจัดทำหลักสูตรหรือปรับปรุงหลักสูตรระดับปริญญาตรี สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ ต้องมุ่งให้เกิดมาตรฐานผลการเรียนรู้ของบัณฑิต โดยมีหลักสูตร การจัดการเรียนการสอนและองค์ประกอบอื่นๆ ตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๕๘ ที่แนบท้ายประกาศนี้

ข้อ ๓ สถาบันอุดมศึกษาใดจัดการศึกษาในหลักสูตรระดับปริญญาตรี สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ อยู่ในวันที่ประกาศฉบับนี้ใช้บังคับ ต้องปรับปรุงหลักสูตรให้เป็นไปตามประกาศนี้ ภายในปีการศึกษา ๒๕๕๙

ข้อ ๔ ในกรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ข้างต้นได้ หรือมีความจำเป็นต้องปฏิบัติ นอกเหนือจากที่กำหนดไว้ในประกาศนี้ ให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการการอุดมศึกษาที่จะพิจารณา และให้ถือคำวินิจฉัยของคณะกรรมการการอุดมศึกษานั้นเป็นที่สิ้นสุด

ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๘

พลเรือเอก

(ณรงค์ พิพัฒน์นาคัย)

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ

มาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์
พ.ศ. ๒๕๕๘

เอกสารแนบท้าย
ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ
เรื่อง มาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์
พ.ศ. ๒๕๕๘

มาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์

- ๑. ชื่อ สาขาวิชา** สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์
- ๒. ชื่อปริญญา และสาขาวิชา**
- | | |
|------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ภาษาไทย | รัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต (.....)
ร.บ. (.....)
ศิลปศาสตรบัณฑิต (รัฐประศาสนศาสตร์)
ศศ.บ. (รัฐประศาสนศาสตร์) |
| ภาษาอังกฤษ | Bachelor of Public Administration (.....)
B.P.A (.....)
Bachelor of Arts (Public Administration)
B.A. (Public Administration) |

หมายเหตุ การเรียกชื่อปริญญาอื่นให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์การกำหนดชื่อปริญญาของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา

๓. ลักษณะของสาขาวิชา

สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ มีเนื้อหาสาระครอบคลุมทั้งด้านทฤษฎีและการปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับการบริหารประเทศเพื่อให้เกิดสัมฤทธิ์ผลตามนโยบายแห่งรัฐ ซึ่งหมายถึงการสร้างวาระหนัก รัฐถึงปรัชญาการเมือง บริบททางการเมือง เศรษฐกิจ สังคม วัฒนธรรมและความสำคัญของการเปลี่ยนแปลงด้านเทคโนโลยีสารสนเทศในการบริหารและให้บริการภาครัฐ นโยบายสาธารณะและการจัดการภาครัฐ ทั้งในระดับชาติ ภูมิภาคและท้องถิ่น รวมทั้งเน้นแนวคิดและกระบวนการต่างๆในการบริหารงานภาครัฐ และสาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์มุ่งเน้นการสร้างพหุวิทยาการเพื่อให้บัณฑิตที่สำเร็จการศึกษาได้มีความรู้ ปัญหาและทักษะในการประกอบวิชาชีพในหน่วยงานภาครัฐที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการและให้บริการของรัฐในด้านต่างๆ อย่างมีประสิทธิภาพ เกิดประสิทธิผล และเป็นธรรม

๔. คุณลักษณะของบัณฑิตที่พึงประสงค์

- ๔.๑ มีคุณธรรม จริยธรรม มีความรับผิดชอบต่อสังคมและส่วนรวม และสามารถปรับวิถีชีวิตภายใต้ความขัดแย้งทางค่านิยม รวมทั้งมีการพัฒนานิสัยและการปฏิบัติตามศีลธรรม
- ๔.๒ มีความรู้ทางวิชาการและทักษะทางวิชาชีพทางรัฐประศาสนศาสตร์
- ๔.๓ สามารถประยุกต์ใช้ความรู้ทางรัฐประศาสนศาสตร์ในการวิเคราะห์สถานการณ์หรือสภาพปัญหาที่มีความซับซ้อนได้อย่างเหมาะสม
- ๔.๔ สามารถปรับตัวเข้ากับสังคมที่มีความหลากหลาย รับฟังความเห็นที่แตกต่างและแสดงความคิดเห็นได้อย่างสร้างสรรค์

๔.๕ มีประสิทธิภาพในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการสื่อสารได้อย่างเหมาะสมกับสถานการณ์ รวมถึง มีความรู้ความสามารถใช้เครื่องมือทางสถิติขั้นพื้นฐานในการแก้ปัญหาทางการวิจัยได้อย่างถูกต้อง

หมายเหตุ สถาบันอาจเพิ่มคุณลักษณะของบัณฑิตที่พึงประสงค์ เพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายการศึกษา เอกลักษณ์และหรืออัตลักษณ์ของสถาบัน

๕. มาตรฐานผลการเรียนรู้

จากคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ในสาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ที่กล่าวมาแล้ว การจัดหลักสูตรการจัดการเรียนการสอน การวัดและประเมินผลต้องจัดให้สอดคล้องกันกับเนื้อหาสาระการเรียนรู้ เพื่อให้ได้มาตรฐานผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๒ อย่างน้อย ๕ ด้าน ดังนี้

๕.๑ มาตรฐานการเรียนรู้ด้านคุณธรรมและจริยธรรม (Ethics and Moral)

- (๑) พัฒนานิสัยและประพฤติตนอย่างมีคุณธรรม จริยธรรม และด้วยความรับผิดชอบ ทั้งในส่วนตัวและส่วนรวม
- (๒) สามารถปรับวิถีชีวิตในความขัดแย้งทางค่านิยม และจัดการปัญหาทางคุณธรรม จริยธรรม โดยใช้ดุลยพินิจทางค่านิยมพื้นฐานและความรู้สึกของผู้อื่น

๕.๒ มาตรฐานการเรียนรู้ด้านความรู้ (Knowledge)

- (๑) เข้าใจความรู้และหลักการของแนวคิดและทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์
- (๒) รู้และเข้าใจถึงความก้าวหน้าของความรู้ตลอดจนธรรมเนียมปฏิบัติ กฎระเบียบและข้อบังคับที่เปลี่ยนแปลงไปตามสถานการณ์ในสาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์
- (๓) ตระหนักถึงงานวิจัยในปัจจุบันที่เกี่ยวข้องกับการแก้ปัญหาและการต่อยอดองค์ความรู้ในสาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์

๕.๓ มาตรฐานการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา (Cognitive Skills)

- (๑) สามารถค้นหาข้อเท็จจริงและทำความเข้าใจปรากฏการณ์ที่เกี่ยวข้องกับรัฐประศาสนศาสตร์ จากแหล่งข้อมูลที่หลากหลาย
- (๒) สามารถศึกษาและวิเคราะห์สถานการณ์หรือสภาพปัญหาที่ซับซ้อน โดยใช้ความรู้ แนวคิดและทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์เพื่อเสนอแนะแนวทางในการแก้ไขได้อย่างสร้างสรรค์

๕.๔ มาตรฐานการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ (Interpersonal Skills and Responsibility)

- (๑) มีความรับผิดชอบในการพัฒนาตนเองและแสดงออกซึ่งภาวะผู้นำและสมาชิกที่ดีของกลุ่ม
- (๒) สามารถปรับตัวได้ในสังคมที่มีความหลากหลาย รับฟังความเห็นที่แตกต่างและแสดงความคิดเห็นที่เกี่ยวข้องกับประเด็นทางรัฐประศาสนศาสตร์ได้อย่างสร้างสรรค์
- (๓) มีความคิดริเริ่มในการวิเคราะห์และแก้ไขปัญหาได้อย่างเหมาะสมกับพื้นฐานของตนเองและบริบทของกลุ่ม

๕.๕ มาตรฐานการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยี

สารสนเทศ (Numerical Analysis, Communication and Information Technology Skills)

- (๑) มีทักษะในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อเป็นเครื่องมือในการค้นคว้าหาความรู้และการนำเสนอข้อมูลทางรัฐประศาสนศาสตร์ในรูปแบบที่หลากหลายได้อย่างเหมาะสมกับกลุ่มบุคคลต่างๆ
- (๒) สามารถใช้เครื่องมือทางสถิติขั้นพื้นฐานได้อย่างถูกต้อง เหมาะสมกับประเด็นปัญหาทางการวิจัยทางรัฐประศาสนศาสตร์
- (๓) สามารถสื่อสารประเด็นทางรัฐประศาสนศาสตร์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

หมายเหตุ สถาบันอุดมศึกษาอาจเพิ่มเติมมาตรฐานผลการเรียนรู้ตามที่เห็นสมควร ทั้งนี้ เพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายการศึกษา เอกลักษณ์และหรืออัตลักษณ์ของสถาบันอุดมศึกษา

๖. องค์กรวิชาชีพที่เกี่ยวข้อง

ไม่มี

๗. โครงสร้างหลักสูตร

๗.๑ ระดับปริญญาตรี

โครงสร้างของหลักสูตรระดับปริญญาตรี สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ ประกอบด้วยหมวดวิชาศึกษาทั่วไป หมวดวิชาเฉพาะ หมวดวิชาเลือกเสรี โดยมีสัดส่วนจำนวนหน่วยกิตในแต่ละหมวด และหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตรเป็นไปตามประกาศของกระทรวงศึกษาธิการเรื่องเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี ที่มีผลบังคับใช้ในปัจจุบัน ดังนี้

หน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า ๑๒๐ หน่วยกิต แบ่งเป็น ๓ หมวดวิชา

๗.๑.๑ หมวดวิชาศึกษาทั่วไป จำนวนหน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า ๓๐ หน่วยกิต

๗.๑.๒ หมวดวิชาเฉพาะ จำนวนหน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า ๘๔ หน่วยกิต

ประกอบด้วย กลุ่มวิชาแกนและวิชาเฉพาะด้าน หรือกลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพและวิชาชีพ ที่มุ่งให้ผู้เรียนมีความรู้ความเข้าใจและสามารถปฏิบัติงานในด้านรัฐประศาสนศาสตร์ได้ การจัดการหลักสูตรในหมวดวิชาเฉพาะกำหนดไว้ ดังนี้

(๑) กลุ่มวิชาแกนหรือวิชาพื้นฐานวิชาชีพ หมายถึง วิชาที่จำเป็นต้องเรียน เพื่อเป็นพื้นฐานความรู้สำหรับการเรียนกลุ่มวิชาเฉพาะด้านหรือกลุ่มวิชาชีพ

(๒) กลุ่มวิชาเฉพาะด้านหรือวิชาชีพ หมายถึง วิชาที่มีเนื้อหาสาระครอบคลุมองค์ความรู้ขั้นต้นของสาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ ซึ่งอาจจัดในลักษณะของวิชาเอกเดี่ยว วิชาเอกคู่ หรือวิชาเอกและวิชาโทก็ได้ โดยวิชาเอกต้องมีจำนวนหน่วยกิตไม่น้อยกว่า ๓๐ หน่วยกิต และวิชาโทต้องมีจำนวนหน่วยกิตไม่น้อยกว่า ๑๕ หน่วยกิต ในกรณีที่จัดหลักสูตรแบบวิชาเอกคู่ต้องเพิ่มจำนวนหน่วยกิตของวิชาเอกอีกไม่น้อยกว่า ๓๐ หน่วยกิต และให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า ๑๕๐ หน่วยกิต

๗.๑.๓ หมวดวิชาเลือกเสรีจำนวนหน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า ๖ หน่วยกิต

หมายเหตุ สถาบันสามารถปรับเพิ่มจำนวนหน่วยกิตที่กำหนดในแต่ละหมวดวิชาได้ตามปรัชญา และวัตถุประสงค์หลักสูตร รวมทั้งการกำหนดให้มีกลุ่มวิชาเลือกเฉพาะด้านหรือวิชาชีพเลือก รายวิชา

ฝึกประสบการณ์ภาคสนามในหมวดวิชาเฉพาะ ซึ่งอาจเป็นการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ หรือสหกิจศึกษา เพื่อความเป็นเอกลักษณ์และหรืออัตลักษณ์ของสถาบัน

๔. เนื้อหาสาระสำคัญของสาขาวิชา

การกำหนดเนื้อหาสาระสำคัญของหมวดวิชาชีพเฉพาะ พิจารณาจากการทบทวนวรรณกรรมเกี่ยวกับมาตรฐานระหว่างประเทศสำหรับผู้ประกอบวิชาชีพทางรัฐประศาสนศาสตร์ การระดมความเห็นจากผู้ทรงคุณวุฒิทางรัฐประศาสนศาสตร์ การระดมความเห็นจากผู้บริหารหลักสูตร อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร อาจารย์ประจำหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตร์ทั่วประเทศทั้งในระดับปริญญาตรีและระดับบัณฑิตศึกษา ตลอดจนระดมความคิดเห็นจากผู้ใช้นิติตทางรัฐประศาสนศาสตร์ ซึ่งได้สะท้อนองค์ความรู้ที่แสดงถึงอัตลักษณ์ของหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตร์ ได้ทั้งสิ้น ๕ องค์ความรู้ได้แก่ (๑) กลุ่มองค์ความรู้ด้านการจัดการและการจัดการ (๒) กลุ่มองค์ความรู้ด้านนโยบายสาธารณะ (๓) กลุ่มองค์ความรู้ด้านการบริหารทรัพยากรมนุษย์ (๔) กลุ่มองค์ความรู้ด้านทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์ และ (๕) กลุ่มองค์ความรู้ด้านการคลังและงบประมาณ โดยขอบเขตและสาระสำคัญของกลุ่มองค์ความรู้ต่างๆ มีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๔.๑ กลุ่มองค์ความรู้ด้านการจัดการและการจัดการ (Organization and Management)

เป็นกลุ่มวิชาที่มีความครอบคลุมเกี่ยวกับองค์การไม่ว่าจะเป็นการเกิดขึ้นขององค์การ รูปแบบโครงสร้าง สายการบังคับบัญชาขององค์การ ทั้งองค์การภาครัฐ ภาคเอกชน หรือองค์การที่ไม่ใช่ทั้งภาครัฐและเอกชน การออกแบบองค์การ ทั้งนี้ กลุ่มวิชานี้ยังครอบคลุมถึงการศึกษาศักดิ์กรมมนุษย์ในองค์การ การพัฒนาองค์การ เทคนิคและการบริหารจัดการภาครัฐ การบริหารงานพัสดุ การบริหารจัดการคุณภาพ การจัดการความรู้และองค์การแห่งการเรียนรู้ การควบคุมและตรวจสอบภายใน การบริหารความเสี่ยง ภาวะผู้นำและการทำงานเป็นทีมและนวัตกรรมการบริหารจัดการ เป็นต้น

๔.๒ กลุ่มองค์ความรู้ด้านนโยบายสาธารณะ (Public Policy)

เป็นกลุ่มวิชาที่มีความครอบคลุมเกี่ยวกับกระบวนการนโยบายสาธารณะ การกำหนดทางเลือกสาธารณะ การศึกษาและวิเคราะห์นโยบายสาธารณะด้านต่างๆ การนำนโยบายสาธารณะไปปฏิบัติ การวิเคราะห์และประเมินความเป็นไปได้ของโครงการสาธารณะ การจัดทำโครงการสาธารณะ การวางแผนและการบริหารโครงการสาธารณะ และการวิเคราะห์และประเมินผลกระทบโครงการสาธารณะ เป็นต้น

๔.๓ กลุ่มองค์ความรู้ด้านการบริหารทรัพยากรมนุษย์ (Human Resource Management)

เป็นกลุ่มวิชาที่มีความครอบคลุมเกี่ยวกับการวางแผนทรัพยากรมนุษย์ในองค์การ การบริหารจัดการทรัพยากรมนุษย์ในองค์การ การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ในองค์การ การบริหารค่าจ้างเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่นๆ การประเมินผลการปฏิบัติงานและการบริหารผลการปฏิบัติงาน การบริหารจัดการสวัสดิการ นันทนาการและพนักงานสัมพันธ์ กฎหมายเกี่ยวกับการบริหารทรัพยากรมนุษย์ภาครัฐ และการจัดการความขัดแย้งในองค์การ ทั้งนี้ องค์การหมายรวมทั้งองค์การภาครัฐ ภาคเอกชน หรือองค์การที่ไม่ใช่ทั้งภาครัฐและภาคเอกชน

๔.๔ กลุ่มองค์ความรู้ด้านแนวคิดและทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์ (Public Administrative Concepts and Theories)

เป็นกลุ่มวิชาที่มีความครอบคลุมเกี่ยวกับทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์ ปรัชญาการเมือง ความรู้ทางการเมือง เศรษฐกิจ และสังคมทั้งระดับชาติ ระดับภูมิภาคและระดับระหว่างประเทศ

กฎหมายมหาชน แนวคิดและทฤษฎีว่าด้วยการบริหารจัดการภาครัฐ การคลังและการเงินภาครัฐ ระเบียบวิธีวิจัยทางรัฐประศาสนศาสตร์ การจัดการวิสาหกิจชุมชน ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการเป็นผู้ประกอบการกับการจัดบริการสาธารณะ มิติทางเศรษฐกิจกับการบริหารภาครัฐ การตลาดสำหรับรัฐประศาสนศาสตร์ การบริหารเชิงกลยุทธ์การบริหารสาธารณะแนวใหม่ การจัดทำและการส่งมอบบริการสาธารณะ ธรรมเนียมปฏิบัติ จริยธรรมนักบริหาร การปกครองและการบริหารท้องถิ่น เป็นต้น

๘.๕ กลุ่มองค์ความรู้ด้านการคลังและงบประมาณ (Public Finance and Budgeting)

เป็นกลุ่มวิชาที่มีความครอบคลุมเกี่ยวกับการบริหารการคลังและงบประมาณภาครัฐ ทั้งในส่วนกลางและท้องถิ่น การจัดการด้านทรัพยากรด้านการเงิน การวิเคราะห์การลงทุน การเป็นผู้ประกอบการภาครัฐ การบริหารการเงินขององค์การภาครัฐ การบริหารรายได้ภาครัฐ การบริหารรายจ่ายภาครัฐ การคลังและงบประมาณท้องถิ่น การบริหารรายได้และรายจ่ายของท้องถิ่น เศรษฐกิจชุมชนท้องถิ่น เป็นต้น

หมายเหตุ สถาบันอุดมศึกษาอาจเพิ่มกลุ่มความรู้ด้านอื่น เพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายการศึกษา เอกลักษณ์และหรืออัตลักษณ์ของสถาบัน

ในแต่ละกลุ่มความรู้สามารถเชื่อมโยงความสัมพันธ์กับมาตรฐานผลการเรียนรู้ (ในข้อ ๕) ได้ดังนี้

ก. กลุ่มองค์ความรู้ด้านองค์การและการจัดการ มีความสัมพันธ์กับมาตรฐานผลการเรียนรู้ในแต่ละด้าน ดังนี้

ด้านคุณธรรม จริยธรรม กลุ่มวิชาดังกล่าวมุ่งส่งเสริมการบริหารจัดการภาครัฐที่มีความโปร่งใสเป็นธรรม ทำให้ลดความเสียหายในองค์การ ปลูกฝังคุณธรรมจริยธรรมในการบริหารงานภาครัฐ ซึ่งเป็นการสร้างค่านิยมด้านคุณธรรมและจริยธรรมแก่ผู้เรียน และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการบริหารภายในองค์การต่อไป

ด้านความรู้ กลุ่มวิชาดังกล่าวจะทำให้ผู้เรียนเข้าใจหลักการการจัดการองค์การทั้งภาครัฐและภาคส่วนอื่น การบริหารและการพัฒนาตลอดจนเข้าใจถึงพฤติกรรมของสมาชิกองค์การ อันจะส่งผลให้ผู้เรียนสามารถนำหลักการดังกล่าวมาประยุกต์ใช้ในการบริหารจัดการขององค์การทั้งในส่วนของการแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นในองค์การตลอดจนการสร้างความนวัตกรรมทางการบริหารองค์การได้

ด้านทักษะทางปัญญา กลุ่มวิชาดังกล่าวจะทำให้ผู้เรียนเข้าใจหลักการการจัดการองค์การทั้งภาครัฐและภาคส่วนอื่น การบริหารและการพัฒนาตลอดจนเข้าใจถึงพฤติกรรมของสมาชิกองค์การ อันจะส่งผลให้ผู้เรียนสามารถนำหลักการดังกล่าวมาวิเคราะห์ สังเคราะห์ สถานการณ์ที่มีความซับซ้อนในองค์การ ตลอดจนสามารถที่จะนำความรู้ดังกล่าวมาวิจัยเพื่อสร้างนวัตกรรมทางการบริหารได้

ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ กลุ่มวิชาดังกล่าวจะทำให้ผู้เรียนเข้าใจถึงความสัมพันธ์ของบุคคลภายในองค์การทั้งภาครัฐและภาคส่วนอื่น พฤติกรรมการแสดงออกของบุคคล ทำให้ผู้เรียนสามารถพัฒนาความสัมพันธ์ของตนกับเพื่อนร่วมงาน ปรับตัวเข้ากับสังคมและพัฒนาความเป็นผู้นำได้

ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ กลุ่มวิชาดังกล่าวจะทำให้ผู้เรียนสามารถเลือกสารสนเทศในการสื่อสารในองค์การกับกลุ่มบุคคลแต่ละกลุ่มรวมทั้งสามารถที่จะเลือกสถิติต่างๆ ขององค์การมาวิเคราะห์และนำเสนอได้อย่างเหมาะสม

ข. กลุ่มองค์ความรู้ด้านนโยบายสาธารณะ มีความสัมพันธ์กับมาตรฐานผลการเรียนรู้ในแต่ละด้านดังนี้

ด้านคุณธรรมจริยธรรม กลุ่มวิชาดังกล่าวทำให้ผู้เรียนเข้าใจถึงธรรมชาติและกระบวนการในการกำหนดนโยบายสาธารณะ การตัดสินใจเลือกนโยบายสาธารณะที่ก่อให้เกิดประโยชน์กับประชาชนและสังคมมากที่สุด จึงจะเป็นการปลูกฝังให้ผู้เรียนมีความรับผิดชอบต่อสังคม ตระหนักถึงผลประโยชน์ที่จะเกิดแก่สาธารณะมากขึ้น

ด้านความรู้ กลุ่มวิชาดังกล่าวจะทำให้ผู้เรียนเข้าใจหลักการและกระบวนการนโยบายสาธารณะ วิธีการศึกษาวิเคราะห์ ติดตาม และประเมินนโยบายและโครงการสาธารณะด้านต่างๆ ส่งผลให้ผู้เรียนสามารถนำหลักการมาอธิบายนโยบายและโครงการสาธารณะที่เกิดขึ้นในสังคม ตลอดจนเสนอแนะทางเลือกนโยบายและโครงการสาธารณะอันนำไปสู่การสร้างนวัตกรรมทางรัฐประศาสนศาสตร์ได้

ด้านทักษะทางปัญญา กลุ่มวิชาดังกล่าวจะทำให้ผู้เรียนเข้าใจหลักการและกระบวนการนโยบายสาธารณะ การศึกษาและวิเคราะห์นโยบายสาธารณะด้านต่างๆ การกำหนดทางเลือกสาธารณะ การวิเคราะห์และประเมินความเป็นไปได้ของโครงการ การเขียนโครงการ การวางแผนและการบริหารโครงการ การวิเคราะห์และประเมินผลกระทบโครงการ ส่งผลให้ผู้เรียนสามารถนำหลักการดังกล่าวมาวิเคราะห์ สังเคราะห์นโยบายและโครงการสาธารณะที่เกิดขึ้นทั้งในสังคมไทยและต่างประเทศ ตลอดจนสามารถที่จะนำความรู้ดังกล่าวมาวิจัยเพื่อสร้างนวัตกรรมทางรัฐประศาสนศาสตร์ได้

ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ กลุ่มวิชาดังกล่าวจะทำให้ผู้เรียนเข้าใจถึงความสัมพันธ์ของบุคคลและกลุ่มบุคคลต่างๆ ในบริบทของการกำหนดนโยบายสาธารณะ การเจรจาต่อรองในการเลือกทางเลือกนโยบาย ทำให้ผู้เรียนสามารถเข้าใจหลักการในการเจรจาต่อรอง และยกเหตุผลประกอบและแสดงความเห็นเชิงวิพากษ์บนฐานแนวคิดและทฤษฎีทางนโยบายสาธารณะได้

ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ กลุ่มวิชาดังกล่าวจะทำให้ผู้เรียนสามารถวิเคราะห์ปัญหาความต้องการของสังคม ประเมินผลกระทบของทางเลือกนโยบายต่างๆ การกำหนดทางเลือกนโยบายสาธารณะบนหลักฐานเชิงประจักษ์ เพื่อนำเสนอให้กับกลุ่มต่างๆ ได้อย่างเหมาะสม

ค. กลุ่มองค์ความรู้ด้านการบริหารทรัพยากรมนุษย์ มีความสัมพันธ์กับมาตรฐานผลการเรียนรู้ในแต่ละด้านดังนี้

ด้านคุณธรรมจริยธรรม กลุ่มวิชาดังกล่าวมุ่งเน้นการวางแผน บริหารและพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ในองค์กร ซึ่งรวมถึงการให้รางวัลและการลงโทษที่เป็นธรรม การบริหารค่าจ้างเงินเดือนที่เป็นธรรม การประเมินและบริหารผลการปฏิบัติงานที่เป็นธรรม ซึ่งจะสร้างค่านิยมและส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมให้กับผู้เรียน

ด้านความรู้ กลุ่มวิชาดังกล่าวจะทำให้ผู้เรียนเข้าใจหลักการและกระบวนการบริหารจัดการและการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ในองค์กร ทำให้ผู้เรียนสามารถเข้าใจและนำหลักการมาใช้ในงานด้านทรัพยากรมนุษย์ ตลอดจนนำไปสู่การสร้างนวัตกรรมทางการบริหารจัดการทรัพยากรมนุษย์ในองค์กรได้

ด้านทักษะทางปัญญา กลุ่มวิชาดังกล่าวจะทำให้ผู้เรียนเข้าใจหลักการกระบวนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ในองค์กร โดยสามารถนำหลักการดังกล่าวมาประยุกต์ใช้ในสถานการณ์ต่างๆ รวมถึงแก้ปัญหาที่เกี่ยวข้องกับบุคลากรขององค์กรได้

ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ กลุ่มวิชาดังกล่าวจะทำให้ผู้เรียนเข้าใจถึงการบริหารพนักงานสัมพันธ์และการจัดการความขัดแย้ง ทำให้ผู้เรียนสามารถนำไปประยุกต์ใช้เพื่อปรับตัวในการทำงานได้

ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ กลุ่มวิชาดังกล่าวจะทำให้ผู้เรียนสามารถนำวิธีการและแนวคิดในเชิงปริมาณไปวิเคราะห์ปัญหาความต้องการของบุคลากรและความต้องการขององค์กร เพื่อนำมากำหนดแนวทางการวางแผนและบริหารทรัพยากรมนุษย์ในองค์กร และสื่อสารทำความเข้าใจกับบุคคลอื่นได้อย่างเหมาะสม

ง. กลุ่มองค์ความรู้ด้านทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์ มีความสัมพันธ์กับมาตรฐานผลการเรียนรู้ในแต่ละด้าน ดังนี้

ด้านคุณธรรม จริยธรรม กลุ่มวิชาดังกล่าวจะทำให้ผู้เรียนมีความเข้าใจแนวคิดและหลักการบริหาร ที่สอดคล้องกับหลักธรรมาภิบาล จริยธรรมของผู้บริหาร ซึ่งจะทำให้ผู้เรียนสามารถที่จะปฏิบัติงานตามหลักธรรมาภิบาล และเป็นผู้นำที่มีคุณธรรมจริยธรรมได้

ด้านความรู้ กลุ่มวิชาดังกล่าวจะทำให้ผู้เรียนเข้าใจหลักการและทฤษฎีทางรัฐศาสตร์และรัฐประศาสนศาสตร์ บริบททางการเมืองทั้งระดับชาติ ระดับภูมิภาคและระดับระหว่างประเทศ กฎหมาย ปรัชญาการเมือง การบริหารจัดการภาครัฐ การจัดทำและส่งเสริมบริการสาธารณะ การบริหารจัดการภายในท้องถิ่น อันจะนำไปสู่การพัฒนาอย่างยั่งยืน ทำให้ผู้เรียนสามารถประยุกต์ใช้ความรู้ดังกล่าวในการทำงาน ตลอดจนนำไปสู่การสร้างนวัตกรรมรัฐประศาสนศาสตร์ได้

ด้านทักษะทางปัญญา กลุ่มวิชาดังกล่าวจะทำให้ผู้เรียนเข้าใจหลักการและทฤษฎีทางรัฐศาสตร์และรัฐประศาสนศาสตร์ บริบททางการเมืองทั้งระดับชาติ ระดับภูมิภาคและระดับระหว่างประเทศ กฎหมาย ปรัชญาการเมือง การบริหารจัดการภาครัฐ การจัดทำและส่งเสริมบริการสาธารณะ การบริหารจัดการภายในท้องถิ่น อันจะนำไปสู่การพัฒนาอย่างยั่งยืน ทำให้ผู้เรียนสามารถประยุกต์ใช้ในการทำงาน เน้นวิเคราะห์และสังเคราะห์ปัญหาที่เกิดขึ้นบนหลักการวิจัยทางรัฐประศาสนศาสตร์ อันนำไปสู่การสร้างนวัตกรรมรัฐประศาสนศาสตร์ได้

ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ กลุ่มวิชาดังกล่าวจะเน้นถึงการบริหารงานภาครัฐ การจัดทำและการส่งเสริมบริการสาธารณะ การบริหารจัดการท้องถิ่น ซึ่งจะต้องมีการรับฟังความคิดเห็นและความต้องการของคนในชุมชนและในท้องถิ่น ทำให้ผู้เรียนมีทักษะในการติดต่อสื่อสาร การประสานงานและเรียนรู้ที่จะรับผิดชอบต่อสังคม รวมทั้งสามารถเสนอความเห็นในสถานการณ์ต่างๆ ได้อย่างเหมาะสม

ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ กลุ่มวิชาดังกล่าวโดยเฉพาะอย่างยิ่งวิชาระเบียบวิธีวิจัยทางรัฐประศาสนศาสตร์จะช่วยให้ผู้เรียนสามารถวิเคราะห์ปัญหา หาแนวทางแก้ไขปัญหาได้อย่างเป็นระบบ โดยใช้หลักฐานเชิงประจักษ์และวิธีการทางสถิติในการนำเสนอ อธิบาย รวมทั้งเลือกเครื่องมือในการสื่อสารเรื่องราวทางรัฐประศาสนศาสตร์ได้อย่างเหมาะสม

จ. กลุ่มองค์ความรู้ด้านการคลังและงบประมาณ มีความสัมพันธ์กับมาตรฐานผลการเรียนรู้ในแต่ละด้านดังนี้

เป็นกลุ่มวิชาที่มีความครอบคลุมเกี่ยวกับการบริหารการคลังและงบประมาณภาครัฐ การจัดการด้านทรัพยากรด้านการเงิน การวิเคราะห์การลงทุน การเป็นผู้ประกอบการภาครัฐ การบริหารการเงิน ขององค์การภาครัฐ การบริหารรายได้ภาครัฐ การบริหารรายจ่ายภาครัฐ การบริหารความเสี่ยงด้านการคลังและงบประมาณ การคลังและงบประมาณท้องถิ่น การบริหารรายได้และรายจ่ายของท้องถิ่น เศรษฐกิจชุมชนท้องถิ่น เป็นต้น

ด้านคุณธรรม จริยธรรม กลุ่มวิชาดังกล่าวจะทำให้ผู้เรียนมีความเข้าใจในการบริหารการคลังและงบประมาณทั้งในระดับประเทศและระดับท้องถิ่น ความโปร่งใสทางด้านการคลังและงบประมาณ ความเสี่ยงด้านการคลังและงบประมาณ ซึ่งส่งผลให้ผู้เรียนตระหนักถึงการปฏิบัติงานที่โปร่งใส ตรวจสอบได้ และสร้างสำนึกในความรับผิดชอบต่อทางด้านการคลังและงบประมาณเพิ่มมากขึ้น

ด้านความรู้ กลุ่มวิชาดังกล่าวจะทำให้ผู้เรียนเข้าใจหลักการการบริหารการคลังและงบประมาณ การวิเคราะห์งบลงทุน การบริหารรายได้และรายจ่ายภาครัฐ จะเป็นประโยชน์ให้ผู้เรียนสามารถประยุกต์ใช้ในการทำงานและระบบการเงินการคลังขององค์การที่ไปปฏิบัติงานได้

ด้านทักษะทางปัญญา กลุ่มวิชาดังกล่าวจะทำให้ผู้เรียนเข้าใจหลักการการบริหารการคลังและงบประมาณ การวิเคราะห์งบลงทุน การบริหารรายได้และรายจ่ายภาครัฐ ทำให้ผู้เรียนสามารถทำความเข้าใจ อธิบาย วิเคราะห์ สังเคราะห์ สถานการณ์ทางด้านการคลังและงบประมาณที่เกิดขึ้น ตลอดจนเสนอแนะทางเลือกทางการคลังและงบประมาณที่เหมาะสมกับระบบเศรษฐกิจและสังคม ทั้งในระดับชาติ ระดับภูมิภาคและระดับระหว่างประเทศ

ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ กลุ่มวิชาดังกล่าวจะทำให้ผู้เรียนสามารถสื่อสารและถ่ายทอดเรื่องราวทางการคลังและงบประมาณต่อสาธารณชน และผู้เกี่ยวข้องได้อย่างถูกต้องตามหลักวิชาการ ตลอดจนรับฟังความเห็นและแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับสถานการณ์ทางการคลังและงบประมาณได้อย่างเหมาะสม

ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ กลุ่มวิชาดังกล่าวจะทำให้ผู้เรียนสามารถวิเคราะห์ตัวเลขทางเศรษฐกิจต่างๆ เพื่อนำมาอธิบายสถานการณ์ทางการคลังและงบประมาณที่เหมาะสม ตลอดจนนำเสนอผลการวิเคราะห์เพื่อที่จะพยากรณ์และนำเสนอทางเลือก ทางการคลังบนหลักฐานเชิงประจักษ์

๔. กลยุทธ์การสอนและการประเมินผลการเรียนรู้

เพื่อสร้างความเชื่อมั่นในคุณภาพบัณฑิตทางรัฐประศาสนศาสตร์ที่ผลิตออกสู่สังคมและได้มาตรฐานการเรียนรู้ตามที่กำหนดในมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ สถาบันอุดมศึกษาจำเป็นต้องกำหนดกลยุทธ์การสอน และการประเมินผลการเรียนรู้ เพื่อเป็นแนวทางการปฏิบัติ ดังนี้

๔.๑ กลยุทธ์การสอน หมายถึง แนวทางที่สถาบันใช้ในการประสาทความรู้ตามกลุ่มสาระวิชาให้แก่ผู้เรียน เพื่อให้บัณฑิตทางรัฐประศาสนศาสตร์ มีความรู้ตามมาตรฐานสาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ รวมถึงคุณลักษณะด้านคุณธรรม จริยธรรม ซึ่งมีความสำคัญในการปฏิบัติงานและการดำรงชีพ ในสังคม กลยุทธ์การสอนแบ่งเป็น ๒ ระดับ คือ กลยุทธ์การสอนระดับหลักสูตร และกลยุทธ์การสอนระดับรายวิชา

๔.๑.๑ กลยุทธ์การสอนระดับหลักสูตร คือ การจัดลำดับก่อนหลัง รวมถึงการกำหนดวิชาพื้นฐาน และวิชาบังคับของรายวิชาให้เหมาะสมกับเนื้อหาสาระสำคัญในหลักสูตร รวมไปถึงการสร้างงานวิจัย ที่มุ่งเน้นแนวความคิดใหม่หรือเน้นการแก้ปัญหาต่างๆ ที่เกี่ยวกับนโยบายสาธารณะและการจัดการภาครัฐในบริบทของสังคมไทย เพื่อให้บัณฑิตทางรัฐประศาสนศาสตร์มีมาตรฐานผลการเรียนรู้ของหลักสูตรครบถ้วนทั้ง ๕ ด้าน และไม่ต่ำกว่ามาตรฐานผลการเรียนรู้ที่กำหนดไว้ในมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์

๔.๑.๒ กลยุทธ์การสอนระดับรายวิชา คือ การจัดกิจกรรมการเรียนการสอนของรายวิชาตามหลักสูตร ซึ่งได้จัดลำดับตามกลยุทธ์การสอนระดับหลักสูตรไว้แล้ว เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้ สามารถประยุกต์ความรู้จากการวิเคราะห์และสังเคราะห์ การแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับผู้สอน และเพื่อนร่วมชั้นเรียน ทั้งในฐานะผู้รับและผู้นำเสนอ และมีสมรรถนะทางวิชาชีพได้ตามวัตถุประสงค์ของรายวิชา โดยการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ มุ่งเน้นการสร้างแรงจูงใจให้แก่ผู้เรียนโดยการตั้งคำถามให้คิดวิเคราะห์เพื่อการค้นหาคำตอบที่ผู้เรียนต้องการเรียนรู้ และจำเป็นต่อการศึกษาความรู้ที่ทันสมัยด้วยตนเองเป็นหลัก มีการใช้สื่อและเทคโนโลยี หรือนวัตกรรมใหม่ๆ ในการเรียนการสอน ผู้เรียนและผู้สอนมีส่วนร่วมในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ซึ่งกันและกัน วิธีการสอนมีหลายรูปแบบ เช่น การบรรยาย การฝึกปฏิบัติ การมอบหมายงาน การอภิปราย การเรียนจากกรณีศึกษา หรือสถานการณ์จำลอง เป็นต้น

ตัวอย่างกลยุทธ์การสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

(๑) การสอนแบบเน้นสมรรถนะ (Competency Based) มุ่งเน้นวิธีการปฏิบัติไปพร้อมๆ กับการฝึกฝนองค์ความรู้จนผู้เรียนสามารถแสดงศักยภาพจากการเรียนรู้และมีทักษะการปฏิบัติงานได้จริง วิธีการสอนมีหลายรูปแบบ เช่น การบรรยาย การฝึกปฏิบัติในห้องปฏิบัติการ การฝึกประสบการณ์ทางวิชาชีพ การเรียนรู้จากปัญหาเป็นฐาน การทัศนศึกษาดูงาน และสหกิจศึกษา เป็นต้น

(๒) การสอนแบบเน้นกรณีปัญหา (Problem Based) มุ่งเน้นวิธีการสอนที่ให้ผู้เรียนควบคุมการเรียนรู้ด้วยตนเอง ผู้เรียนคิดและดำเนินการเรียนรู้ กำหนดวัตถุประสงค์ และเลือกแหล่งเรียนรู้ด้วยตนเอง โดยผู้สอนเป็นผู้ให้คำแนะนำ เป็นการส่งเสริมให้เกิดการแก้ไขปัญหาจากการจำเนื้อหาข้อเท็จจริง เป็นการส่งเสริมการทำงานเป็นกลุ่ม และการพัฒนาทักษะทางสังคม

(๓) การสอนแบบเน้นการแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง (Self-Study) เน้นให้ผู้เรียนมุ่งแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง เช่น การจัดการเรียนการสอนแบบสืบค้น การค้นพบ การเรียนแบบแก้ปัญหา การเรียนรู้เชิงประสบการณ์ ซึ่งใช้การเรียนเป็นรายบุคคล หรือรายกลุ่ม

(๔) การสอนแบบ CCPR Model เป็นกระบวนการเรียนการสอนที่สอดคล้องกับแนวคิดการศึกษาเชิงสร้างสรรค์และผลิตภาพ ประกอบด้วย

(๔.๑) การสอนแบบมุ่งเน้นการคิดวิเคราะห์ (Criticality - Based Instruction) เป็นการสอนที่มุ่งให้ผู้เรียนรู้จักคิด วิเคราะห์ และพัฒนางานจากความคิดเห็น โดยให้เขียนรายงาน

ที่สะท้อนความคิดเห็นของตนเอง ภายหลังที่ได้มีการทดสอบกับเพื่อนหรือกับอาจารย์ จนความคิดเห็นตกผลึกและถ่ายทอดออกมาเป็นงานเขียนหรืองานสร้างสรรค์อื่น

(๔.๒) การสอนแบบมุ่งเน้นการสร้างผลงาน และพัฒนาเพื่อให้เกิดความคิดเห็นใหม่ (Creativity Based Instruction) เป็นการเรียนการสอนที่พัฒนามาจากการวิจัย (Research - Based Instruction) มุ่งเน้นผู้เรียนสร้างผลงาน และพัฒนาเพื่อให้เกิดความคิดใหม่ๆ โดยเริ่มจากการตั้งประเด็นการศึกษาหรือประเด็นเกี่ยวกับสิ่งที่จะได้รับการพัฒนา และใช้กระบวนการวิจัยในการค้นหาคำตอบ สร้างสรรค์สิ่งประดิษฐ์หรือองค์ความรู้ใหม่ๆ เพื่อแก้ไขปัญหา ด้านนโยบายสาธารณะและการจัดการภาครัฐในบริบทของสังคมไทย

(๔.๓) การสอนแบบมุ่งเน้นการสร้างผลผลิต (Productivity - Based Instruction) เป็นการสอนที่มุ่งเน้นให้ผู้เรียนมีผลผลิตของตนเองไม่ว่าจะเป็นผลผลิตด้านวิชาการ วิชาชีพ สิ่งของต่างๆ

(๔.๔) การสอนแบบมุ่งเน้นความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม (Responsibility - Based Instruction) เป็นการสอนที่มุ่งเน้นให้ผู้เรียนมีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม เห็นคุณค่าของวัฒนธรรมและประเพณีมองเห็นปัญหาสังคมและสิ่งแวดล้อม และพัฒนาแนวทางการแก้ไข

(๕) การสอนแบบบรรยายและอภิปราย (Lecture and Discussion Method) เป็นการสอนที่มุ่งเน้นการถ่ายทอดความรู้จากผู้สอน เปิดโอกาสให้ผู้เรียนแลกเปลี่ยนความคิดเห็นหรือระดมความคิดในเรื่องใดเรื่องหนึ่ง ซึ่งเป็นเรื่องที่เกี่ยวข้องกับบทเรียน ผู้สอนสามารถจัดให้มีการอภิปรายในหลายลักษณะตามความเหมาะสมกับเนื้อหา เวลา และจุดประสงค์เชิงพฤติกรรมที่ต้องการให้เกิดขึ้นกับผู้เรียน เช่น การอภิปรายแบบฟอรัม แบบสัมมนา แบบซิมโทเซียม แบบกลุ่มย่อย แบบปวงฉาวลีชันนา แบบไดวาที เป็นต้น

(๖) การสอนแบบสาธิต (Demonstration Method) เป็นการสอนที่มุ่งเน้นให้ผู้เรียนได้สังเกตขั้นตอนการปฏิบัติด้วยการแสดงตัวอย่างพร้อมๆ กับการบอก อธิบาย ให้ผู้เรียนฝึกทำหรือซักถามไปพร้อมๆ กัน ซึ่งทำให้ผู้เรียนได้เรียนรู้วิธีการปฏิบัติ จึงเหมาะสมกับวัตถุประสงค์การสอนรายวิชาที่ต้องการให้ผู้เรียนรู้วิธีแก้ปัญหาในทางปฏิบัติ

(๗) การสอนแบบใช้สถานการณ์จำลอง (Simulation) เป็นการสอนที่มุ่งเน้นให้ผู้เรียนได้เรียนรู้เนื้อหาจากการเข้าไปอยู่ในเหตุการณ์ที่สร้างขึ้นมามีสภาพใกล้เคียงความเป็นจริงมากที่สุด ทั้งสภาพแวดล้อมและปฏิสัมพันธ์โดยมีการกำหนดบทบาท ข้อมูลและกติกาเพื่อให้ผู้เรียนได้มีการฝึกการแก้ไขปัญหา และการตัดสินใจจากสถานการณ์ที่เผชิญอยู่ เช่น การสร้างสถานการณ์จำลองการทำธุรกิจ เกมจำลองสถานการณ์ เป็นต้น

กล่าวได้ว่า รูปแบบและวิธีการเรียนการสอนมีหลายรูปแบบ โดยที่ผู้สอนต้องพิจารณาบริบทของผู้เรียนและเลือกใช้แนวทางการสอนให้เหมาะสม ซึ่งในสาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ ผู้ทรงคุณวุฒิได้แสดงความคิดเห็นต่อรูปแบบของการสอนไว้ดังนี้

การบรรยาย การอภิปราย (Lecture, Discussion)

การสอนแบบสัมมนา (Seminar)
 การสอนโดยใช้การอุปนัย (Inductive)
 การใช้กรณีศึกษา (Case Study)
 ภาคสนาม (Field Teaching)
 การศึกษาดูงาน / การไปทัศนศึกษา (Study Visit / Field Trip)
 การฝึกปฏิบัติ (Practice)
 การฝึกงาน (รวมถึงการฝึกสอน) Job Training (Including Coaching)
 การสอนโดยใช้วิจัยเป็นฐาน (Research - Based Instruction)
 การสอนโดยใช้ปัญหาเป็นฐาน (Problem - Based Instruction)
 การศึกษาค้นคว้าโดยอิสระ (Independent Study)
 การเรียนรู้จากบุคคลต้นแบบ/ปรมาจารย์ (Learning from Masters/Philosophers)
 การระดมสมอง (Brain Storming)
 การสรุปประเด็นสำคัญ หรือการนำเสนอผลของการสืบค้นที่ได้รับมอบหมาย
 (Summarization or Presentation of Assignment)
 การเรียนรู้ด้วยตนเอง (Self - Learning)
 กิจกรรม (Activities)

สถาบันอาจกำหนดกลยุทธ์ที่ใช้ในการสอนเพิ่มเติมให้สอดคล้องกับเป้าประสงค์ของพันธกิจในการผลิตบัณฑิต เพื่อความเป็นอัตลักษณ์และหรือเอกลักษณ์ของสถาบัน

๔.๑.๓ ระดับปริญญาตรีควรเน้นกลยุทธ์การสอนแบบการบรรยาย อภิปรายร่วมกันในชั้นเรียน การแสดงบทบาทสมมติ การวิเคราะห์ปัญหาหรือปรากฏการณ์ในสังคมร่วมกันในชั้นเรียน ฯลฯ

๔.๒ กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ หมายถึง การวัดและการประเมินผลการเรียนรู้ ซึ่งต้องวัดและประเมินผลการเรียนรู้ให้ครบตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ของหลักสูตรทั้ง ๕ ด้าน เทคนิคหรือวิธีการ สามารถทำได้หลายรูปแบบ เช่น การสอบข้อเขียน ซึ่งประกอบด้วย การสอบกลางภาค การสอบปลายภาค การสอบย่อย การศึกษาค้นคว้าด้วยตนเองแล้วนำเสนอต่อผู้สอนและเพื่อนร่วมห้อง การนำเสนอเป็นรายงาน การอภิปราย การวัดผลจากพฤติกรรมในห้องเรียน การวัดผลการเรียนรู้ในแต่ละด้าน จะต้องเลือกใช้เทคนิคหรือวิธีการวัดผลที่เหมาะสม เพื่อให้การวัดและการประเมินผลการเรียนรู้ได้อย่างถูกต้อง เทียบตรง และเป็นไปตามที่คาดหวัง

เกณฑ์การวัดและการประเมินผล ต้องเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรีของกระทรวงศึกษาธิการ โดยสถาบันอุดมศึกษาเป็นผู้กำหนดเกณฑ์วัดผลและเกณฑ์ขั้นต่ำของแต่ละรายวิชา โดยมีทั้งแบบอิงเกณฑ์และแบบอิงกลุ่ม ในการกำหนดเกณฑ์การวัดผลแต่ละรายวิชาต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์การเรียนรู้และวิธีการสอนของแต่ละรายวิชา รวมทั้งพัฒนาการของผู้เรียน

ตัวอย่างวิธีการวัดและประเมินผล ได้แก่

(๑) ด้านคุณธรรม จริยธรรม ใช้การสังเกตพฤติกรรม การประเมินตนเอง การประเมินโดยเพื่อนร่วมชั้นเรียน หรือกลุ่มงาน การสอบข้อเขียน การประเมินผลงานที่มอบหมาย

(๒) ด้านความรู้ ใช้การสอบข้อเขียน การสอบปากเปล่า การสอบปฏิบัติ การเขียนรายงานและนำเสนอด้วยวาจา

(๓) ด้านทักษะทางปัญญา ใช้การสอบข้อเขียน การสอบปากเปล่า การสอบปฏิบัติ การเขียนรายงาน การวิจัยและนำเสนอด้วยวาจา การสังเกตจากการให้ผู้เรียนแสดงความคิดเห็น การมอบหมายงานที่ต้องกระตุ้นให้เกิดการประมวลความรู้ของผู้เรียน

(๔) ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ ใช้การสังเกตพฤติกรรม การประเมินตนเอง การประเมินโดยเพื่อนร่วมชั้นเรียน หรือกลุ่มงานการประเมินผลงานที่มอบหมายและการนำเสนอ

(๕) ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ ใช้การสอบข้อเขียน การสอบปากเปล่า การสอบปฏิบัติ การสังเกตจากการให้ผู้เรียนแสดงความคิดเห็น การใช้ประเมินผลงานที่มอบหมายและการนำเสนอ

๑๐. การทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้

สถาบันอุดมศึกษาต้องกำหนดระบบและกลไกในการทวนสอบเพื่อยืนยันว่านิสิต นักศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษาทุกคน มีผลการเรียนรู้ทั้ง ๕ ด้าน ตามที่กำหนดไว้ในกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์

๑๐.๑ การทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ขณะที่ยังนิสิต นักศึกษา กำลังศึกษาอยู่

การทวนสอบในระดับรายวิชา ควรให้นิสิต นักศึกษา ประเมินผลการเรียนการสอนทั้งภาคทฤษฎี และปฏิบัติ การมีคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิพิจารณาความเหมาะสมของข้อสอบ และการประเมินผลให้เป็นไปตามแผนการสอน

การทวนสอบในระดับหลักสูตร ควรมีระบบประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถาบัน เพื่อดำเนินการทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ และรายงานผล

๑๐.๒ การทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้หลังนิสิต นักศึกษา สำเร็จการศึกษา

การกำหนดกลวิธีการทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ของนิสิต นักศึกษา หลังสำเร็จการศึกษา ควรเน้นการทำวิจัยเชิงสัมฤทธิ์การประกอบอาชีพของบัณฑิตที่ทำอย่างต่อเนื่อง และนำผลการวิจัยมาปรับปรุงกระบวนการเรียนการสอน และหลักสูตรแบบครบวงจร รวมทั้งการประเมินคุณภาพของหลักสูตรและหน่วยงาน

สถาบันอุดมศึกษาสามารถกำหนดแนวทางการทวนสอบได้ตามความเหมาะสม การทวนสอบอาจจะทำได้ด้วยวิธีการสังเกต การตรวจสอบ การประเมิน การสัมภาษณ์ เพื่อพิสูจน์ว่าการจัดการศึกษาบรรลุวัตถุประสงค์ สถาบันต้องดำเนินการเพื่อให้มั่นใจว่า มาตรฐานผลการเรียนรู้ที่คาดหวังเป็นที่เข้าใจตรงกันทั้งสถาบันและมีการดำเนินการจัดการเรียนการสอนจนบรรลุผลสำเร็จ

กลยุทธ์การทวนสอบที่ใช้ในสถาบันอุดมศึกษา ได้แก่ การตรวจสอบการให้คะแนนจากกระดาษคำตอบ และงานที่ได้รับมอบหมาย การประเมินหลักสูตรโดยคณาจารย์ นิสิต/นักศึกษา ผู้สำเร็จการศึกษา ผู้ใช้บัณฑิต และผู้ประเมินภายนอก การรายงานเกี่ยวกับทักษะของผู้ใช้บัณฑิต

การทวนสอบมาตรฐานบางส่วนอาจดำเนินการโดยสถาบันอุดมศึกษาอื่นที่มีความร่วมมือทางการศึกษา ทั้งนี้ สถาบันจะต้องรับผิดชอบในการทวนสอบมาตรฐานเพื่อให้งานวิจัยจะรักษามาตรฐานไว้ได้อย่างสม่ำเสมอ

๑๑. คุณสมบัติผู้เข้าศึกษาและการเทียบโอนผลการเรียนรู้

๑๑.๑ คุณสมบัติผู้เข้าศึกษา

ผู้เข้าศึกษาระดับปริญญาตรี สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ ต้องสำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย หรือเทียบเท่า หรือประกาศนียบัตรวิชาชีพ และมีคุณสมบัติอื่นๆ ตามประกาศของสถาบันอุดมศึกษา โดยผ่านการคัดเลือกตามหลักเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ และ/หรือการรับตรงของสถาบัน

๑๑.๒ การเทียบโอนผลการเรียนรู้

สถาบันอุดมศึกษาสามารถเทียบโอนผลการเรียนรู้ให้กับผู้ที่มีคุณสมบัติเข้าศึกษาได้ตามหลักเกณฑ์การเทียบโอนผลการเรียนระดับปริญญาเข้าสู่การศึกษาในระบบ และข้อเสนอแนะเกี่ยวกับแนวปฏิบัติที่ดีในการเทียบโอนผลการเรียนระดับปริญญา ตามประกาศ/ข้อบังคับ/ระเบียบ ที่เกี่ยวข้องของทบวงมหาวิทยาลัย หรือกระทรวงศึกษาธิการ และของสถาบันที่มีผลบังคับใช้ในปัจจุบัน

๑๒. คณาจารย์และบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน

คณาจารย์และบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน ให้มีคุณวุฒิ คุณสมบัติ และสัดส่วนเป็นไปตามเกณฑ์ ดังนี้

๑๒.๑ อาจารย์ผู้สอน ต้องมีคุณวุฒิ ดังต่อไปนี้

(๑) อาจารย์ที่มีคุณวุฒิปริญญาตรีทางรัฐประศาสนศาสตร์หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง ต้องมีตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่าผู้ช่วยศาสตราจารย์สาขาทางรัฐประศาสนศาสตร์หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง และมีการสอนในระดับปริญญาตรีในสาขาวิชาทางรัฐประศาสนศาสตร์หรือสาขาที่เกี่ยวข้องไม่น้อยกว่า ๔ ปี หรือ

(๒) อาจารย์ที่มีคุณวุฒิปริญญาโทหรือปริญญาเอกในสาขาวิชาทางรัฐประศาสนศาสตร์หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง

๑๒.๒ อาจารย์ประจำหลักสูตร ต้องมีจำนวนและคุณวุฒิ ดังนี้

(๑) อาจารย์ที่มีคุณวุฒิปริญญาตรีทางรัฐประศาสนศาสตร์หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง ต้องมีตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่าผู้ช่วยศาสตราจารย์สาขาทางรัฐประศาสนศาสตร์หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง และมีการสอนในระดับปริญญาตรีในสาขาวิชาทางรัฐประศาสนศาสตร์หรือสาขาที่เกี่ยวข้องไม่น้อยกว่า ๔ ปี หรือ

(๒) อาจารย์ที่มีคุณวุฒิปริญญาโททางรัฐประศาสนศาสตร์หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง ต้องมีการสอนในระดับปริญญาตรีในสาขาวิชาทางรัฐประศาสนศาสตร์หรือสาขาที่เกี่ยวข้องไม่น้อยกว่า ๓ ปี หรือ

(๓) อาจารย์ที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกทางรัฐประศาสนศาสตร์หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง

(๔) ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับ

ปริญญาตรี ที่มีผลบังคับใช้ในปัจจุบัน

(๕) ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง แนวทางการบริหารเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา ที่มีผลบังคับใช้ในปัจจุบัน

(๖) แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการกำหนดจำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตรตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา ที่มีผลบังคับใช้ในปัจจุบัน

(๗) แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับคุณวุฒิอาจารย์ประจำหลักสูตรระดับอุดมศึกษา

๑๒.๓ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ต้องมีจำนวนและคุณวุฒิ ดังต่อไปนี้

(๑) อาจารย์ที่มีคุณวุฒิปริญญาตรีทางรัฐประศาสนศาสตร์หรือสาขาที่เกี่ยวข้องต้องมีตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่าผู้ช่วยศาสตราจารย์สาขาทางรัฐประศาสนศาสตร์หรือสาขาที่เกี่ยวข้องและมีการสอนในระดับปริญญาตรีทางรัฐประศาสนศาสตร์หรือสาขาที่เกี่ยวข้องไม่น้อยกว่า ๔ ปี หรือ

(๒) อาจารย์ที่มีคุณวุฒิปริญญาโททางรัฐประศาสนศาสตร์หรือสาขาที่เกี่ยวข้องต้องมีการสอนในระดับปริญญาตรีทางรัฐประศาสนศาสตร์หรือสาขาที่เกี่ยวข้องไม่น้อยกว่า ๓ ปี หรือ

(๓) อาจารย์ที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกทางรัฐประศาสนศาสตร์หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง

(๔) ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ ประกาศคณะกรรมการการอุดมศึกษาและ

แนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง

(๕) ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง แนวทางการบริหารเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา ที่มีผลบังคับใช้ในปัจจุบัน

(๖) แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการกำหนดจำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตร

ตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี ที่มีผลบังคับใช้ในปัจจุบัน

(๗) แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับคุณวุฒิอาจารย์ประจำหลักสูตรระดับอุดมศึกษา

๑๒.๔ อาจารย์พิเศษ มีคุณวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาโท ทางรัฐประศาสนศาสตร์ โดยตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ หรือเป็นผู้เชี่ยวชาญ หรือผู้ชำนาญการ หรือผู้ที่มีประสบการณ์ทางวิชาชีพรัฐประศาสนศาสตร์โดยตรงหรือสัมพันธ์กับวิชาชีพรัฐประศาสนศาสตร์

๑๒.๕ สัดส่วนอาจารย์ประจำต่อนักศึกษาเต็มเวลาเทียบเท่า เป็นไปตามเกณฑ์การประกันคุณภาพการศึกษาภายในระดับอุดมศึกษาของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา โดยมีจำนวนอาจารย์ต่อนักศึกษาคือ ๑ : ๒๕

๑๒.๖ คณาจารย์ที่สำเร็จการศึกษาในสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องต้องเป็นสาขาวิชาที่อยู่ในแขนงใดแขนงหนึ่งตามที่ระบุไว้ในฐานข้อมูล International Standard Classification of Education (ISCED) ๒๐๑๑ ในข้อ ๓ คือ Social Science, Business and Law ได้แก่ ข้อ ๓๑ ข้อ ๓๔ และ ข้อ ๓๘ ที่เกี่ยวข้องกับสาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ หรือในสาขาวิชาที่สะท้อนอัตลักษณ์และรายวิชาในหลักสูตร

๑๒.๗ บุคลากรสนับสนุน ควรมีจำนวนและคุณวุฒิการศึกษา รวมทั้งคุณสมบัติอื่นทั้งในด้านความรู้ ความสามารถ และทักษะเฉพาะด้านที่เหมาะสมกับความต้องการและจำเป็นของการจัดการศึกษา

๑๓. ทรัพยากรการเรียนการสอนและการจัดการ

สถาบันอุดมศึกษาควรสนับสนุนและจัดทรัพยากรเพื่อให้การจัดการสอนบรรลุผลตามวัตถุประสงค์ตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ ดังนี้

(๑) ห้องเรียน โสตทัศนูปกรณ์ สื่อการสอนที่ทันสมัย มีความเพียงพอ และอยู่ในสภาพพร้อมใช้งานที่เอื้อต่อการปฏิบัติงานการเรียนการสอน และการทบทวนความรู้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

- (๒) มีห้องปฏิบัติการสารสนเทศทางรัฐประศาสนศาสตร์ เพื่อใช้ในการฝึกทักษะการปฏิบัติงานทางรัฐประศาสนศาสตร์ ที่เหมาะสมและสอดคล้องกับการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตร
- (๓) มีห้องสมุด ฐานข้อมูล แหล่งรวบรวมความรู้อื่นๆ พร้อมสิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับการสืบค้นความรู้ที่มีการพัฒนาปรับปรุง และติดตามให้เป็นปัจจุบันอย่างต่อเนื่อง ตรงกับความต้องการใช้ประโยชน์ในปริมาณที่เหมาะสมเพียงพอกับจำนวนนักศึกษา
- (๔) มีสถานที่ อุปกรณ์ สื่อการสอน ที่เอื้อต่อการเรียนรู้นอกเวลาเรียน
- (๕) จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพภายในสถานศึกษา ให้ถูกสุขลักษณะ และมีความปลอดภัย

การเตรียมความพร้อมในการสนับสนุนการเรียนการสอนตามหลักสูตร ให้เป็นไปตาม

- (๑) ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี ที่มีผลบังคับใช้ในปัจจุบันเกี่ยวกับการประกันคุณภาพการศึกษาของหลักสูตร
- (๒) ประกาศคณะกรรมการการอุดมศึกษา เรื่อง แนวปฏิบัติตามเกณฑ์การขอเปิดและดำเนินการหลักสูตรระดับปริญญาในระบบการศึกษาทางไกล ที่มีผลบังคับใช้ในปัจจุบัน
- (๓) ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง มาตรฐานการอุดมศึกษา เกี่ยวกับมาตรฐานด้านพันธกิจของการบริหารอุดมศึกษา มาตรฐานด้านการสร้างและพัฒนาสังคมฐานความรู้ และสังคมแห่งการเรียนรู้

๑๔. แนวทางการพัฒนาคณาจารย์

สถาบันอุดมศึกษาควรจัดให้มีระบบกลไกในการพัฒนาคณาจารย์ให้สามารถบรรลุผลตามวัตถุประสงค์ ในการปฏิบัติหน้าที่ตามพันธกิจที่กำหนดไว้ในมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชาชีพรัฐประศาสนศาสตร์ ดังนี้

- (๑) จัดให้มีการปฐมนิเทศอาจารย์ใหม่ เพื่อให้รับทราบถึงนโยบาย ปรัชญา ปณิธานของสถาบันอุดมศึกษา หลักสูตรและวัตถุประสงค์ของการจัดการศึกษา ระเบียบปฏิบัติ แนวทางการพัฒนาศักยภาพทางด้านวิชาการ และวิชาชีพ รวมทั้งการเข้าสู่ตำแหน่งวิชาการ
- (๒) จัดให้มีการอบรมเกี่ยวกับกลยุทธ์และวิธีการสอน การวัดและการประเมินผลการเรียนรู้ การวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนการสอน การวิจัยองค์ความรู้ และการวิจัยสถาบัน
- (๓) จัดให้มีระบบการพัฒนาอาจารย์อย่างต่อเนื่อง โดยมีแผนงานการพัฒนาอาจารย์ที่ชัดเจน มีการติดตามและประเมินผล รวมทั้งการนำผลไปใช้ในการปรับปรุงพัฒนาต่อไป
- (๔) มีกลไกส่งเสริม สนับสนุนแรงจูงใจให้อาจารย์สามารถสร้างผลงานวิชาการ การวิจัย และงานสร้างสรรค์ ที่มีคุณภาพสามารถเผยแพร่ได้ทั้งในระดับชาติ และระดับนานาชาติ
- (๕) จัดให้มีการจัดการความรู้เพื่อให้เป็นแหล่งความรู้ เผยแพร่ความรู้ และการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ทั้งภายในและภายนอกสถาบัน

๑๕. การประกันคุณภาพหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน

สถาบันอุดมศึกษาที่จัดการเรียนการสอนสาขาวิชาชีพรัฐประศาสนศาสตร์ต้องสามารถประกันคุณภาพหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน ตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชาชีพรัฐประศาสนศาสตร์ โดยกำหนดตัวบ่งชี้หลักและเป้าหมายผลการดำเนินงานทั่วไป ตามเกณฑ์การประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถาบัน และหรือตัวบ่งชี้ดังต่อไปนี้

(๑) อาจารย์ประจำหลักสูตรอย่างน้อยร้อยละ ๘๐ มีส่วนร่วมในการประชุมเพื่อวางแผน ติดตามและทบทวนการดำเนินงานหลักสูตร

(๒) มีรายละเอียดของหลักสูตรตามแบบ มคอ.๒ ที่สอดคล้องกับมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์

(๓) มีการจัดทำรายละเอียดของรายวิชา และประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ.๓ และ มคอ.๔ อย่างน้อยก่อนการเปิดสอนในแต่ละภาคการศึกษาให้ครบทุกรายวิชา

(๔) มีการจัดทำรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา และรายงานผลการดำเนินการของ ประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ.๕ และ มคอ.๖ ภายใน ๓๐ วัน หลังสิ้นสุดภาคการศึกษาที่เปิดสอนให้ครบทุกรายวิชา

(๕) มีการจัดทำรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร ตามแบบ มคอ.๗ ภายใน ๖๐ วัน หลังสิ้นสุดปีการศึกษา

(๖) มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่กำหนดใน มคอ.๓ และ มคอ.๔ (ถ้ามี) อย่างน้อยร้อยละ ๒๕ ของรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละปีการศึกษา

(๗) มีการพัฒนา/ปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน กลยุทธ์การสอน หรือการประเมินผลการเรียนรู้ จากผลการประเมินการดำเนินงานที่รายงานใน มคอ.๗ ปีที่แล้ว

(๘) อาจารย์ใหม่ (ถ้ามี) ทุกคน ได้รับการปฐมนิเทศหรือคำแนะนำด้านการจัดการเรียนการสอน

(๙) อาจารย์ประจำทุกคนได้รับการพัฒนาทางวิชาการ และ/หรือวิชาชีพ อย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง

(๑๐) จำนวนบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน (ถ้ามี) ได้รับการพัฒนาวิชาการ และ/หรือวิชาชีพ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ ต่อปี

(๑๑) ระดับความพึงพอใจของนักศึกษาปีสุดท้าย/บัณฑิตใหม่ที่มีต่อคุณภาพหลักสูตร เฉลี่ยไม่น้อยกว่า ๓.๕ จากคะแนนเต็ม ๕.๐

(๑๒) ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตที่มีต่อบัณฑิตใหม่ เฉลี่ยไม่น้อยกว่า ๓.๕ จากคะแนนเต็ม ๕.๐

สถาบันอุดมศึกษา อาจกำหนดตัวบ่งชี้เพิ่มเติมเพื่อให้สอดคล้องกับพันธกิจ และวัตถุประสงค์ของสถาบัน หรือกำหนดเป้าหมายการดำเนินงานที่สูงขึ้น เพื่อการยกระดับมาตรฐานของตนเอง โดยกำหนดไว้ในรายละเอียดของหลักสูตร สถาบันอุดมศึกษาที่จะได้รับการรับรองมาตรฐานหลักสูตรตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ ต้องมีผลการดำเนินการบรรลุตามเป้าหมาย ตัวบ่งชี้ที่ ๑ - ๕ และมีผลการดำเนินการบรรลุตามเป้าหมายตัวบ่งชี้อย่างน้อยร้อยละ ๘๐ ของทั้งหมด อยู่ในเกณฑ์ดีต่อเนื่อง ๒ ปีการศึกษาก่อนการรับรอง

๑๖. การนำมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์สู่การปฏิบัติ

สถาบันอุดมศึกษาที่ประสงค์จะเปิดสอนหรือปรับปรุงหลักสูตรระดับปริญญาตรี สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ ควรดำเนินการดังนี้

(๑) พิจารณาความพร้อมและศักยภาพในการบริหารจัดการศึกษาหลักสูตรในหัวข้อต่างๆ ที่กำหนดในมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์

(๒) แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรระดับปริญญาตรี สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ ตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ ซึ่งประกอบด้วยกรรมการอย่างน้อย ๕ คน โดยมีอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรอย่างน้อย ๒ คน ผู้ทรงคุณวุฒิหรือผู้เชี่ยวชาญในสาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ ๓ คน ซึ่งเป็นบุคคลภายนอกอย่างน้อย ๒ คน เพื่อดำเนินการพัฒนาหลักสูตรให้สอดคล้องกับมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ โดยมีหัวข้อของหลักสูตรอย่างน้อยตามที่กำหนดไว้ในแบบ มคอ.๒ รายละเอียดของหลักสูตร

(๓) การพัฒนาหลักสูตรระดับปริญญาตรี สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ ตามข้อ (๒) นั้น ในหัวข้อมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง นอกจากมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่กำหนดไว้ในมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ แล้วสถาบันอุดมศึกษาอาจเพิ่มเติมมาตรฐานผลการเรียนรู้ ซึ่งสถาบันต้องการให้บัณฑิตระดับปริญญาตรี สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ ของสถาบัน มีคุณลักษณะเด่น หรือพิเศษกว่าบัณฑิตในระดับคุณวุฒิ และสาขาวิชาเดียวกันของสถาบันอื่นๆ เพื่อให้เป็นไปตามปรัชญาและปณิธานของสถาบัน และเป็นที่น่าสนใจของบุคคลที่จะเลือกเรียนหลักสูตรของสถาบัน หรือผู้ที่สนใจจะรับบัณฑิตเข้าทำงานเมื่อสำเร็จการศึกษา โดยให้แสดงแผนที่การกระจายความรับผิดชอบต่อมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping) เพื่อให้เห็นว่าแต่ละรายวิชาในหลักสูตรมีความรับผิดชอบหลัก หรือความรับผิดชอบรองต่อมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านใด

(๔) จัดทำรายละเอียดของรายวิชา รายละเอียดของประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตร โดยมีหัวข้ออย่างน้อยตามแบบ มคอ.๓ (รายละเอียดของรายวิชา) และแบบ มคอ.๔ (รายละเอียดของประสบการณ์ภาคสนาม) ตามลำดับ พร้อมทั้งแสดงถึงผลการเรียนรู้ที่คาดหวังในเรื่องใด สถาบันฯ ต้องมอบหมายให้สาขาวิชา จัดทำรายละเอียดของรายวิชาทุกรายวิชา รวมทั้งรายละเอียดของประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ให้ชัดเจน

(๕) สถาบันอุดมศึกษาต้องเสนอสภาสถาบันฯ อนุมัติรายละเอียดของหลักสูตร ซึ่งได้จัดทำอย่างถูกต้องสมบูรณ์แล้วก่อนเปิดสอน โดยสภาสถาบันฯ ควรกำหนดระบบและกลไกของการจัดทำและอนุมัติรายละเอียดของหลักสูตร รายละเอียดของรายวิชา และรายละเอียดของประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ให้ชัดเจน

(๖) สถาบันอุดมศึกษาต้องเสนอรายละเอียดของหลักสูตร ซึ่งสภาสถาบันฯ อนุมัติ หรือให้ความเห็นชอบให้เปิดสอนแล้วให้สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาทราบภายใน ๓๐ วัน นับแต่สภาสถาบันอนุมัติให้ความเห็นชอบ

(๗) เมื่อสภาสถาบันอนุมัติหรือให้ความเห็นชอบตามข้อ (๕) แล้ว ให้มอบหมายอาจารย์ผู้สอนแต่ละรายวิชาดำเนินการจัดการเรียนการสอนตามกลยุทธ์การสอนและการประเมินผลที่กำหนดไว้ในรายละเอียดของหลักสูตร รายละเอียดของรายวิชาและรายละเอียดของประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ให้บรรลุมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่คาดหวังของสาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์

(๘) เมื่อสิ้นสุดการเรียนการสอน การประเมินผล และการทวนสอบผลการเรียนรู้ของแต่ละรายวิชา และประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ในแต่ละภาคการศึกษาแล้ว ให้อาจารย์ผู้สอนจัดทำรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา ซึ่งรวมถึงการประเมินผลและการทวนสอบผลการเรียนในรายวิชาที่ตนรับผิดชอบพร้อมปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ โดยมีหัวข้ออย่างน้อยตามแบบ มคอ.๕ (รายงานผลการดำเนินการของรายวิชา) และแบบ มคอ.๖ (รายงานผลการดำเนินการของประสบการณ์ภาคสนาม) (ถ้ามี) ให้อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรประมวล/วิเคราะห์ประสิทธิภาพ และประสิทธิผล

การดำเนินการและจัดทำรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตรในภาพรวมประจำปีการศึกษา เมื่อสิ้นปีการศึกษา โดยมีหัวข้ออย่างน้อยตามแบบ มคอ.๗ (รายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร) เพื่อใช้ในการพิจารณาปรับปรุง และพัฒนาหลักสูตรการสอน กลยุทธ์การประเมินผลและแก้ไขปัญหาอุปสรรคที่เกิดขึ้น และหากจำเป็นจะต้องปรับปรุงหลักสูตรหรือการจัดการเรียนการสอนก็สามารถทำได้

(๔) เมื่อครบรอบหลักสูตร ให้จัดทำรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร โดยมีหัวข้อและรายละเอียดอย่างน้อยตามแบบ มคอ.๗ (รายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร) เช่นเดียวกับการรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตรในแต่ละปีการศึกษา และวิเคราะห์ประสิทธิภาพและประสิทธิผลของการบริหารจัดการหลักสูตรในภาพรวมว่าบัณฑิตบรรลุมาตรฐานผลการเรียนรู้ตามที่คาดหวังไว้หรือไม่ รวมทั้งให้นำผลการวิเคราะห์มาปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตรและ/หรือการดำเนินการของหลักสูตรต่อไป

๑๗. การเผยแพร่หลักสูตรที่มีคุณภาพและมาตรฐานตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ ซึ่งบันทึกในฐานข้อมูลหลักสูตรเพื่อการเผยแพร่ (Thai Qualifications Register: TQR)

ให้เป็นไปตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง กรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา แห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๒ และประกาศคณะกรรมการการอุดมศึกษา เรื่อง แนวทางการปฏิบัติตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๒

ภาคผนวก ญ
มติสภามหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง

รายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง

ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ (โดยผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์)

วันเสาร์ที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมโอฬารฤทธิ์ ชั้น ๑๐ อาคารโอฬาร โรจน์ทิวญ มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง

ผู้มาประชุม (ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์)

๑.	ศาสตราจารย์เกียรติคุณมนัส สุวรรณ	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ
๒.	ศาสตราจารย์เกียรติคุณดนัย บุญเกียรติ	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ
๓.	ศาสตราจารย์สุเทพ สนวนใต้	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ
๔.	รองศาสตราจารย์สุรัชย์ ขวัญเมือง	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ
๕.	รองศาสตราจารย์พงศ์ หรดาล	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ
๖.	นายชนรรค์ พุทธิมิลินประทีป	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ
๗.	นายณรงค์ ธรรมจารี	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ
๘.	นายวัชรชัย เพชรร่วง	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ
๙.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ปรีดีต์ สายสี	กรรมการสภามหาวิทยาลัยจากผู้ดำรงตำแหน่งบริหาร
๑๐.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์พงษ์ธร คำใจหนัก	กรรมการสภามหาวิทยาลัยจากผู้ดำรงตำแหน่งบริหาร
๑๑.	รองศาสตราจารย์วิไลลักษณ์ พรหมเสน	กรรมการสภามหาวิทยาลัยจากผู้ดำรงตำแหน่งบริหาร
๑๒.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์อำนาจ สงวนกลาง	กรรมการสภามหาวิทยาลัยจากคณาจารย์ประจำ
๑๓.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุวรรณี จันทร์ตา	กรรมการสภามหาวิทยาลัยจากคณาจารย์ประจำ

ผู้มาประชุม

๑.	ศาสตราจารย์ไพบุลย์ วิวัฒน์วงศ์วนา	อุปนายกสภามหาวิทยาลัย
๒.	รองศาสตราจารย์กิตติศักดิ์ สมุทธารักษ์	กรรมการสภามหาวิทยาลัยโดยตำแหน่ง
๓.	นายบัณฑิต โปสถ์ทอง	กรรมการสภามหาวิทยาลัยโดยตำแหน่ง
๔.	นายเฉลิมพล ประทีปะวงนิช	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ
๕.	อาจารย์เสาวรีย์ บุญสา	กรรมการสภามหาวิทยาลัยจากผู้ดำรงตำแหน่งบริหาร
๖.	รองศาสตราจารย์ไพฑูรย์ อินต๊ะชัน	กรรมการสภามหาวิทยาลัยจากคณาจารย์ประจำ
๗.	อาจารย์เทวฤทธิ์ วิญญา	กรรมการสภามหาวิทยาลัยจากคณาจารย์ประจำ
๘.	รองศาสตราจารย์ปรีเยศ สิทธิสรวง	เลขานุการสภามหาวิทยาลัย

ผู้ไม่มาประชุม (ติดราชการหรือติดภารกิจอื่น)

๑.	นายสุชาติ เมืองแก้ว	นายกสภามหาวิทยาลัย
๒.	นายประเสริฐ รัตน์ไพศาลศรี	กรรมการสภามหาวิทยาลัยโดยตำแหน่ง
๓.	ศาสตราจารย์สุชาติ เชียงฉิน	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ

ผู้ปฏิบัติหน้าที่ในการประชุม

๑. นายปรีชา	ไชโย	ผู้ช่วยเลขานุการสภามหาวิทยาลัย
๒. อาจารย์กมลวรรณ	ทาวิน	ผู้ช่วยเลขานุการสภามหาวิทยาลัย
๓. ว่าที่ร้อยตรีณัฐพัชร	วันตัน	ผู้ช่วยเลขานุการสภามหาวิทยาลัย
๔. นางสาวสุปราณี	สีตาบุตร	ผู้ช่วยเลขานุการสภามหาวิทยาลัย
๕. นางสาวธัญญาลักษณ์	ทะเลือ	ผู้ช่วยเลขานุการสภามหาวิทยาลัย
๖. ผู้ช่วยศาสตราจารย์นราธิป	วงษ์ปัน	รองผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
๗. นายปฎิญา	อินทรารุช	นักวิชาการคอมพิวเตอร์
๘. นายไพรวลัย	ปานะโปย	นักวิชาการโสตทัศนศึกษา
๙. นายสิทธิเดช	สุวรรณผ่อง	เจ้าหน้าที่โสตทัศนอุปกรณ์

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์พงษ์สวัสดิ์	อำนาจกิติกร	รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ
๒. รองศาสตราจารย์พิมพ์ภา	โพธิลังกา	รองอธิการบดีฝ่ายวิจัยและวิชาการต่างประเทศ
๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์วิดา	แหล่มตระกูล	คณบดีคณะครุศาสตร์
๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ศุภวุฒิ	ผากา	คณบดีคณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม
๕. อาจารย์มุกดา	สีตลานุชิต	รักษาราชการแทนคณบดีคณะพยาบาลศาสตร์
๖. ผู้ช่วยศาสตราจารย์วุฒิรัตน์	พัฒน์นิบูลย์	ผู้ช่วยอธิการบดีด้านติดตามนโยบายและกิจการพิเศษ
๗. อาจารย์อัจฉริยา	ครุฑาโรจน์	ผู้ช่วยอธิการบดีด้านวิเทศสัมพันธ์
๘. อาจารย์อิสสรีย์ภรณ์	วานิชพิพัฒน์	อาจารย์ประจำสาขาวิชาการประถมศึกษา
๙. รองศาสตราจารย์นรินทร์	ภักดี	อาจารย์ประจำสาขาวิชาดนตรีศึกษา
๑๐. อาจารย์อดิสร	สวยฉลาด	อาจารย์ประจำสาขาวิชาดนตรีศึกษา
๑๑. อาจารย์ทยากร	สุวรรณภูมิ	อาจารย์ประจำสาขาวิชาดนตรี
๑๒. อาจารย์พงษ์วิกรานต์	มัทธิพงษ์	อาจารย์ประจำสาขาวิชาดนตรี
๑๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์วิศท์	เศรษฐกร	อาจารย์ประจำสาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์
๑๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์รัชดาพร	หวลอารมณ์	อาจารย์ประจำสาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์
๑๕. อาจารย์พัชรสุชาติ	กนิษฐเสน	อาจารย์ประจำสาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์
๑๖. นางสาวนรินทร์	ธงชัย	เจ้าหน้าที่ประจำสาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์
๑๗. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุประวีณ์	แสงอรุณเฉลิมสุข	อาจารย์ประจำสาขาวิชาภาษาไทยเพื่อการสื่อสารฯ
๑๘. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชัยเนตร	ชนกคุณ	อาจารย์ประจำสาขาวิชาภาษาไทยเพื่อการสื่อสารฯ
๑๙. อาจารย์ทัตพิชา	สกุลสืบ	อาจารย์ประจำสาขาวิชาภาษาไทยเพื่อการสื่อสารฯ
๒๐. อาจารย์สิริญา	สุขสวัสดิ์	อาจารย์ประจำสาขาวิชาภาษาไทยเพื่อการสื่อสารฯ
๒๑. อาจารย์ปิยะ	วิวัฒนชัย	อาจารย์ประจำสาขาวิชาการจัดการธุรกิจสมัยใหม่

๒๒.	อาจารย์ศรีัญญา	บัลลังก์	อาจารย์ประจำสาขาวิชาการจัดการธุรกิจสมัยใหม่
๒๓.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ละม้าย	จันทร์ชาน	อาจารย์ประจำสาขาวิชานวัตกรรมสิ่งแวดล้อม
๒๔.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ไศภิชฐพร	ศิลปภิมรย์สุข	อาจารย์ประจำสาขาวิชานวัตกรรมสิ่งแวดล้อม
๒๕.	อาจารย์เชาว์วุฒิ	สิงห์แก้ว	อาจารย์ประจำสาขาวิชานวัตกรรมสิ่งแวดล้อม
๒๖.	อาจารย์เอกชัย	ญาณะ	อาจารย์ประจำสาขาวิชานวัตกรรมสิ่งแวดล้อม
๒๗.	อาจารย์ศักดิ์ชัย	ศรีมากรณ์	อาจารย์ประจำสาขาวิชาวิศวกรรมซอฟต์แวร์
๒๘.	อาจารย์ณิชา นภาพร	จงกะสิกิจ	อาจารย์ประจำสาขาวิชาวิศวกรรมซอฟต์แวร์
๒๙.	อาจารย์สันติ	วงศ์ใหญ่	อาจารย์ประจำสาขาวิชาวิศวกรรมไฟฟ้าอุตสาหกรรม
๓๐.	อาจารย์ประสงค์	หน่อแก้ว	อาจารย์ประจำสาขาวิชาวิศวกรรมไฟฟ้าอุตสาหกรรม
๓๑.	อาจารย์วรพล	คณิตปัญญาเจริญ	อาจารย์ประจำสาขาวิชาวิศวกรรมไฟฟ้าอุตสาหกรรม
๓๒.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชัยวุฒิ	โกเมศ	รองผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ อาจารย์ประจำสาขาวิชาวิทยาการคอมพิวเตอร์และนวัตกรรมข้อมูล
๓๓.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์พิกุล	แสงงาม	อาจารย์ประจำสาขาวิชาวิทยาการคอมพิวเตอร์และนวัตกรรมข้อมูล
๓๔.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์สมัย	ศรีสวย	อาจารย์ประจำสาขาวิชาวิทยาการคอมพิวเตอร์และนวัตกรรมข้อมูล
๓๕.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์วีรศักดิ์	พองเงิน	อาจารย์ประจำสาขาวิชาวิทยาการคอมพิวเตอร์และนวัตกรรมข้อมูล
๓๖.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุรพงษ์	เพชรหาญ	อาจารย์ประจำสาขาวิชาวิทยาการคอมพิวเตอร์และนวัตกรรมข้อมูล

ผู้เข้าร่วมประชุม (ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์)

๑.	อาจารย์นุสรรา	แสงอร่าม	คณบดีคณะวิทยาการจัดการ
๒.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์หญิง	ไทยสุชาติ	คณบดีคณะวิทยาศาสตร์
๓.	รองศาสตราจารย์ธิดิมา	คุณยศยิ่ง	ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา
๔.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ปรีชา	โพธิ์แพง	ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
๕.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์เอกรัฐ	อินตะวงศา	ผู้ช่วยอธิการบดีด้านงานบริหารทั่วไป
๖.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์วศินวีโรตม์	เนติศักดิ์	ผู้ช่วยอธิการบดีด้านสารสนเทศวิชาการและพลังงาน
๗.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์จักรชัยวัฒน์	กาวิวงศ์	อาจารย์ประจำสาขาวิชาเกษตรศาสตร์
๘.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์เบญจมาศ	พุทธิมา	อาจารย์ประจำสาขาวิชาการประถมศึกษา
๙.	อาจารย์ศรีัญญา	วัฒนานนท์	อาจารย์ประจำสาขาวิชาเทคโนโลยีอาหารเพื่อสุขภาพ

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๐๐ น.

ศาสตราจารย์ไพบุลย์ วิวัฒน์วงศ์วนา อธิการบดีมหาวิทยาลัย ประธานการประชุมกล่าวเปิดการประชุมและดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระ ดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

**๕.๓ การพิจารณาให้ความเห็นชอบหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต สาขาวิชา
รัฐประศาสนศาสตร์ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๕**

รองศาสตราจารย์กิตติศักดิ์ สมุทธรักษ์ อธิการบดี กรรมการสภามหาวิทยาลัย
โดยตำแหน่ง ได้เสนอให้ที่ประชุมพิจารณาให้ความเห็นชอบหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต สาขาวิชา
รัฐประศาสนศาสตร์ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๕ ในการนี้ได้ขออนุญาตที่ประชุมให้ผู้ช่วยศาสตราจารย์วิศ
เศรษฐกร อาจารย์ประจำสาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ เป็นผู้นำเสนอ

ผู้ช่วยศาสตราจารย์วิศ เศรษฐกร อาจารย์ประจำสาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์
นำเสนอรายละเอียดหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ หลักสูตรปรับปรุง
พ.ศ. ๒๕๖๕ ให้ที่ประชุมพิจารณา รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุมหมายเลข ๕.๓.๑ - ๕.๓.๓

ที่ประชุมร่วมกันพิจารณาและมีข้อเสนอแนะให้ตัดข้อ ๒.๔.๔ หน้า ๑๕ กลยุทธ์
ในการดำเนินการเพื่อแก้ไขปัญหา/ข้อจำกัดของนักศึกษาในข้อ ๒.๓ เพื่อให้เป็นไปตามข้อเสนอแนะ
ของคณะกรรมการกลั่นกรองหลักสูตร

มติสภามหาวิทยาลัย เห็นชอบหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์
หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยให้ดำเนินการตามข้อเสนอแนะของที่ประชุม
และเปิดสอนในภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๕

เลิกประชุมเวลา ๑๓.๐๐ น.

ขอรับรองรายงานการประชุมข้างต้น



(รองศาสตราจารย์ปรีเยศ สิทธิสรวง)

รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร

เลขานุการสภามหาวิทยาลัย